



Sammanträdestid	10.11.2020 kl. 19:15 – 21:30.
Sammanträdesplats	Blomstringe
Beslutande	Eriksson Anders, ordförande, Aller Kristian, Ekström Siv, Eriksson Roger, Rösgren Kaj, ersättare för Hambrudd Annika, Holmberg Sarah, Stenroos Fredrica, ersättare för Holmberg-Jansson Annette, Högman Gyrid, Janetzko René, Westerlund Dan-Ola, ersättare för Jansson Harry, Jansson Dennis, Karlsson Mona, Kenttä Henri, ersättare för Karlström Fredrik, Stenros Hedvig, Valve Linda, Valve Wille,
Frånvarande	Eriksson Tage, Hambrudd Annika, Holmberg-Jansson Annette, Jansson Harry, Karlström Fredrik,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Strand Jörgen, kommunstyrelsens ordförande, Eriksson Peggy, kommunstyrelseledamot, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Nordberg Tommy, kommunstyrelseledamot, Listherby Sandra, kommunstyrelseledamot, Aaltonen Carina, kommunstyrelsens viceordförande Skogberg Marie, kommunstyrelseledamot, Greiff Calle, fritidschef, Eriksson Mathias, skoldirektör, Axberg Pia, rektor, Mattsson Åsa, planläggare, Tuominen-Gällros Michaela, barnomsorgschef, Johansson Lennart, räddningschef, Lindroos Sanna, äldreomsorgsledare, Appel Mervi, biblioteks- och kulturchef, Nordin Magnus, teknisk chef, Lindblom Dan, ekonomichef, Dannström Guy, byggnads- och miljöinspektör.
Paragrafer	§§ 60-83

**JOMALA KOMMUN**

Organ

Kommunfullmäktige**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

10.11.2020

Nr

7

	Jomala den ____ november 2020 Anders Eriksson Emilia Josefsson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den ____ november 2020 Linda Valve Wille Valve
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den ____ november 2020 Kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_ _____

JOMALA KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

10.11.2020

kl. 19:15

Sammanträdestid	10.11.2020 kl. 19:15
Sammanträdesplats	Blomstringe

Ärenden:

60 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
61 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
62 §	KOMMUNDIREKTÖR.....	4
63 §	VA-TEKNIKER, INRÄTTANDE AV TJÄNST.....	6
64 §	TAXOR, KOMMUNERNAS BRANDVÄSENDE.....	7
65 §	TAXOR, EXTERNA TJÄNSTER.....	8
66 §	LEKPARKSAVGIFTEN FRÅN OCH MED 1.1.2021.....	9
67 §	HEMSERVICEAVGIFTER 2021.....	10
68 §	FOLKHÄLSANS ALLAKTIVITETSHUS, AVGIFTER FÖR GRUPPHEMMET LINDEN FRÅN OCH MED 1.1.2021.....	12
69 §	SKOLORNAS HYRESTAXOR 2021.....	13
70 §	FRITIDSHEMSAVGIFTERNA FR.O.M. 1.1.2021.....	14
71 §	PLANLÄGGNINGSTAXA 2021.....	15
72 §	BYGGNADSTILLSYNSMYNDIGHETENS AVGIFTER 2021 FÖR JOMALA KOMMUN.....	16
73 §	TAXOR, BIBLIOTEKS- OCH KULTURFÖRVALTNINGEN 2021.....	17
74 §	IDROTTSANLÄGGNINGARNAS AVGIFTER 2021.....	18
75 §	VATTENTAXA 2021.....	19
76 §	AVLOPPSVATTENTAXA 2021.....	20
77 §	TAXOR, RÖNNGÅRDEN 2021.....	21
78 §	BUDGET 2021.....	22
79 §	INKOMSTSKATTESATS 2021.....	27
80 §	FASTIGHETSSKATTESATS 2021.....	28
81 §	KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2020, SE ÖVER SKOLDISTRIKTEN OCH VID BEHOV FÖRESLÅ ÄNDRINGAR.....	29
82 §	MOTION OM JOMALAS GRANSKNING AV UTTRÄDE UR MISE.....	31
83 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	32

Protokolljustering: _____

60 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 19.15.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 12 ordinarie ledamöter närvarande. Harry Jansson, Fredrik Karlström, Annika Hambrudd och Annette Holmberg-Jansson har anmält förhinder. Harry Jansson ersätts av Dan-Ola Westerlund. Fredrik Karlström ersätts av Henri Kenttä. Annika Hambrudd ersätts av Kaj Rös-gren. Annette Holmberg-Jansson ersätts av Fredrica Stenroos. Tage Eriks-son är frånvarande. Sålunda är sammanlagt 16 ledamöter närvarande vid uppropet.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Linda Valve och Wille Valve.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

61 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunfullmäktige har delgetts:

1. Budgetuppföljning i form av en tertialrapport fram tills 31.8.2020 för Jomala kommun sammanställd av ekonomichefen.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

62 §

KOMMUNDIREKTÖR

KST § 38/23.3.2020:

Tjänsten som kommundirektör har varit lediganslagen att söka under tiden 19.2.2020 – 5.3.2020. Inom utsatt tid har nio ansökningar inkommit. Annonns och sammanställning över sökande, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 38

Behörighetskraven har tillsammans med ansökningshandlingarna och genomförda intervjuer legat till grund för urvalet bland de sökande. Kommunstyrelsens ordförande, kommunfullmäktiges ordförande, kommunstyrelseledamot Marie Skogberg, kommundirektören och t.f. kommunsekreteraren har hållit intervjuer med tre av de sökande.

Vid intervjuerna av kandidaterna framkom att Christian Dreyer var den av kandidaterna som utgående från sin arbetserfarenhet är mest förtrogen med kommunal förvaltning samt har i praktiken visad god ledarförmåga. Christian Dreyer uppfyller de föreskrivna behörighetskraven och har god arbetserfarenhet av att arbeta inom en politiskt styrd organisation. Vid en sammanvägd bedömning är Christian Dreyer således den som bäst motsvarar kraven för tjänsten.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till motiveringen ovan, föreslå till kommunfullmäktige att Christian Dreyer väljs till tjänsten som kommundirektör. Tillträde sker 1.6.2020 eller enligt överenskommelse med kommunstyrelsens ordförande och en prövotid om sex månader tillämpas.

Helhetslönen för tjänsten som kommundirektör fastställs, under förutsättning att Christian Dreyer väljs till tjänsten, vid anställningens början till 6 900 euro per kalendermånad och utvärderas efter prövotidens utgång. Därefter sker en utvärdering och eventuell lönejustering årligen. Separat körsättning utgår mot redovisning och kommundirektören har mobiltelefonförmån. Under maj månad står Christian Dreyer till förfogande för Jomala kommun enligt överenskommelse med kommunstyrelsens ordförande. Inarbetade timmar under maj månad kompenseras som lämplig ledighet under juli månad enligt överenskommelse med kommunstyrelsens ordförande.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 27/31.3.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 229/2.11.2020:

Kommundirektör Christian Dreyers provotid löper ut 30.11.2020. Kommunstyrelsens ordförande har 8.10.2020 meddelat att kommunstyrelsen önskar att kommundirektörens anställning ska fortgå efter provotiden. Kommundirektören har samtyckt till att anställningen fortgår.

Då kommundirektören är frånvarande eller jävig fungerar kommunsekreteraren som ställföreträdande föredragande i enlighet med 52 § Jomala kommuns förvaltningsstadga av 10.12.2019.

Kommunsekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att kommunfullmäktige konstaterar att Christian Dreyers anställning som kommundirektör är ordinarie från och med 1.12.2020.

Jäv:

Kommundirektör Christian Dreyer anmäler godkänt jäv i ärendet och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommunsekreterarens förslag godkänns.

KFG § 62/10.11.2020:

Jäv:

Kommundirektör Christian Dreyer anmäler godkänt jäv i ärendet och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 411/20

63 §

VA-TEKNIKER, INRÄTTANDE AV TJÄNST

KST § 185/28.9.2020:

Kommunfullmäktige har genom § 93/10.12.2019 avlagt medel för en ny tjänst som vatten- och avloppstekniker (VA-tekniker). Personalchef och teknisk chef har tagit fram en arbetsvärdering för tjänsten, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 185

Ifall kommunfullmäktige inrättar tjänsten och kommunstyrelsen fastställer arbetsvärderingen innehållande uppgiftsrelaterad lön ska kommundirektören, enligt 73 § och 69 § Jomala kommuns förvaltningsstadga av 10.12.2019, anta en tjänstebeskrivning. Personalchef och teknisk chef har tagit fram en tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 185

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att en tjänst som VA-tekniker i Jomala kommun inrättas.

Kommunstyrelsen beslutar även, under förutsättning att fullmäktige inrättar tjänsten som VA-tekniker, fastställa arbetsvärderingen och den uppgiftsrelaterade lönen enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns. Kommunstyrelsen vill ytterligare betona betydelsen av att få pumpstationer och avloppsledningar i skick.

KFG § 63/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

64 §
RN § 34/17.9.2020

TAXOR, KOMMUNERNAS BRANDVÄSENDE

Förslag till taxor inom brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2021. Räddningsområdets kommuner kan med förslaget ha likvärdiga taxor.

./. Bilaga A-RN § 34, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

Räddningschefens förslag: Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2021 enligt bilaga A-RN § 34.

Beslut:
Enligt förslag.

KST § 207/26.10.2020:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxorna för kommunernas brand- och räddningsväsende 2021 fastställs enligt Bilaga A-RN § 34.

BESLUT:
Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 64/10.11.2020:

BESLUT:
Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 448/20

65 §
RN § 35/17.9.2020

TAXOR, EXTERNA TJÄNSTER

Förslag till taxor för de externa tjänsterna för räddningsområdet 2021.

./.

Bilaga A-RN § 35, taxor, externa tjänster.

Räddningschefens förslag: Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för externa tjänster 2021 enligt bilaga A-RN § 35.

Beslut:

Enligt förslag.

KST § 208/26.10.2020:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxorna för de externa tjänsterna för räddningsområdet 2021 fastställs enligt Bilaga A-RN § 35.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 65/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

66 §

LEKPARKSAVGIFTEN FRÅN OCH MED 1.1.2021

KST § 209/26.10.2020:

Lekparksavgiften höjdes från och med 1.1.2020. Avgiften består av en fast avgift om 12 euro/månad samt 2,30 euro/närvarodag. Avgiften täcker ca 13% av kostnaderna för verksamheten. Avgifterna får inte bli för höga eftersom de då kommer för nära avgifterna för barnomsorg.

Socialchefen förordar:

Att kommunstyrelsen föreslår till fullmäktige att avgiften i kommunens lekparker från och med 1.1.2021 bibehålls på samma nivå som under år 2020 och består av en fast avgift om 12 euro/månad samt 2,30 euro/närvarodag.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgiften i kommunens lekparker från och med 1.1.2021 bibehålls på samma nivå som under år 2020 och består av en fast avgift om 12 euro/månad samt 2,30 euro/närvarodag.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 66/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

67 §

HEMSERVICEAVGIFTER 2021

KST § 210/26.10.2020:

För kontinuerlig och regelbunden hemtjänst tas en månadsavgift ut. Månadsavgiftens storlek beror på servicens omfattning, klientens betalningsförmåga och hushållets storlek. Månadsavgiften regleras i förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992) respektive landskapsförordningen (ÅFS 103:1995) om tillämpning i landskapet Åland av riks författningar om socialvård.

De avgifter som tas ut för service inom social- och hälsovården och inkomstgränserna för inkomstrelaterade avgifter binds till index med stöd av 2 § 2 mom. lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992) och 33 a § förordningen om klientavgifter. Indexjusteringar görs vartannat år. Enligt 2 § lagen om klientavgifter får den avgift som tas ut för servicen vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. Kostnaderna för ett hemservicebesök 2019 beräknades utgående från bokslutet 2019 till 44,76 euro netto.

Nuvarande avgifter och stödtjänster fastställdes av kommunfullmäktige genom § 64/12.11.2019 att gälla från och med 1.1.2020. Jomala kommun följer klientavgiftslagen och justerar inkomstgränserna i enlighet med de i förordningen angivna inkomstgränserna (se KFG § 20/16.3.2010). Senaste indexjusteringen gjordes genom ett tjänstemannabeslut av socialchefen den 30 januari 2020 § 23.

Avgifterna för hemservice 2021 föreslås förbli oförändrade. I och med att avgiften inte får överstiga kostnaderna för produktionen av tjänsten korrigeras dock det angivna självkostnadspriset från 43,46 euro/besök till 44,76 euro/besök år 2021.

Avgifterna för stödtjänster föreslås förbli oförändrade förutom kostnaden för matportioner. Förslaget till kostnad för matportion ligger på 6,50 euro/portion. Förhöjningen motsvarar den procentuella förhöjningen i levnadskostnadsindex för perioden 2015-2020. Priset för klienternas måltider justerades senast 2014.

Förslag till hemserviceavgifter 2021, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 210

./.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna för hemservice från och med 1.1.2021 fastställs enligt bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna för hemservice från och med 1.1.2021 fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 67/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

68 §

FOLKHÄLSANS ALLAKTIVITETSHUS, AVGIFTER FÖR GRUPPHEMMET LINDEN FRÅN OCH MED 1.1.2021

KST § 211/26.10.2020:

Avgifterna på Folkhälsans Allaktivitetshus, gruppheimmet Linden bör justeras. Folkhälsan delar upp serviceavgiften i två kategorier baserad på vårdtyngden. För gränsdragningen används mätinstrumentet RAI. Folkhälsan har inte ännu fastställt sin budget för 2021, men meddelar att en indexjustering på cirka 3 procent planeras för kostnaderna i gruppboendet. Jomala kommun har budgeterat för två klienter i boendet år 2021.

Kommunen fastställer årligen sina egna avgifter vad gäller hyra och kost. Serviceavgiften fastställs i enlighet med förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992).

I förslag till ny avgiftstaxa från och med 1.1.2021 för Folkhälsans Allaktivitetshus, gruppheimmet Linden, har klientavgifterna förhöjts motsvarande 3 procent i det totala. Kosten förhöjs från 11,75 euro/dag till 12,50 euro/dag och hyran förhöjs från 13,50 euro/m² till 14,25 euro/m². Måltidsavgifterna har senast förhöjts 2018 och hyreskostnaderna berättigar till bostadsbidrag från FPA.

Förslag till avgifter i Folkhälsans allaktivitetshus gruppheimmet Linden 2021, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 211

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgiftstaxa för Folkhälsans allaktivitetshus gruppheimmet Linden från och med 1.1.2021 fastställs enligt bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgiftstaxa för Folkhälsans allaktivitetshus gruppheimmet Linden från och med 1.1.2021 fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 68/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

69 § SKOLORNAS HYRESTAXOR 2021

KST § 212/26.10.2020:

./.

Skolförvaltningen föreslår oförändrade hyrestaxor inför 2021. Förslag till hyrestaxor, enligt bilaga:

Bilaga A – KST § 212

Hyrestaxorna gäller för samtliga organisationer och personer, även för medborgarinstitutet. Hem & Skola får vid behov använda skolans lokaler avgiftsfritt. Skolorna uthyrs i princip inte för logi, eftersom det då skulle bli en osund konkurrens med privata näringsidkare. Vid enstaka storsamlingar i landskapet har dock skolorna upplåtits för logi till en kostnad om 8,20 euro per person. Skolorna har utbyte med andra skolor och får vid besök övernatta gratis hos dem. Det samma gäller när "utbyteselever" kommer på besök till Södersunda och Vikingaåsens skolor. Den olika prissättningen på Södersunda och Vikingaåsens slöjd- och matsalar beror på att salarna har olika standard.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att skolornas hyrestaxor för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att skolornas hyrestaxor för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 69/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

70 §

FRITIDSHEMSAVGIFTERNA FR.O.M. 1.1.2021

KST § 213/26.10.2020:

I revideringen av 22 § i barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2017:56), som trädde i kraft den 1 januari 2018, höjdes maxavgiften för en barnomsorgsplats till 240 euro/månad (tidigare 230 euro/månad). De lagstadgade nedre bruttomånadsinkomsterna justerades samtidigt.

I samband med att en justering av kommunens fritidshemssavgift gjordes 1.1.2018 så justerades även den icke lagstadgade syskonrabatten. Inga förändringar föreslås vad gäller fritidshemsvgifterna inför 2021. Förslag till ny fritidshemssavgift fr.o.m. 1.1.2021, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 213

Skoldirektören förordar:

Att fritidshemsvgifterna från och med 1.1.2021 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att fritidshemssavgiften fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 70/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 454/20

71 § PLANLÄGGNINGSTAXA 2021

KST § 214/26.10.2020:

Taxorna för uppgörande av detaljplaner föreslås justeras för att hålla en jämn balans med kostnadsökningen. Övriga kostnader grovjusteras med 5 %. Inom parentes anges taxorna för 2020. Förslag till planläggningstaxa, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 214

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxan för planläggningstjänster 2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 71/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 455/20

72 § BYGGNADSTILLSYNSMYNDIGHETENS AVGIFTER 2021 FÖR JOMALA KOMMUN

BN § 88/30.9.2020:

Enligt byggnämndens förslag till budget 2021 föreslås avgifterna stiga med 5 % jämfört med föregående år. Detta på grund av fortsatta verkningar av ändringen i plan- och bygglagen från 1.1.2018 då flera tidigare bygglovspliktiga ärenden ändrats till anmälningsärenden och vissa anmälningsärenden helt enkelt slopats. Föreslagen höjning börjar närma sig vad lagändringen medfört.

./.
Förslag till avgifter, enligt bilaga;
Bilaga A-BN § 88

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen att byggnadstillsynsmyndighetens avgifter för Jomala kommun 2021 godkänns enligt bilaga A-BN § 88.

Beslut:

Byggnads- och miljöinspektörens förslag godkänns.

KST § 215/26.10.2020:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att byggnadstillsynsmyndighetens avgifter för Jomala kommun 2021 fastställs enligt bilaga A-BN § 88.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 72/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 456/20

73 §

TAXOR, BIBLIOTEKS- OCH KULTURFÖRVALTNINGEN 2021

KST § 216/26.10.2020:

Biblioteks- och kulturförvaltningens taxor föreslås vara oförändrade förutom annonspriserna i kommunbladet. Dessa föreslås höjas med 12 % för att täcka de ökade kostnaderna.

./.
Förslag till biblioteks- och kulturtaxor, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 216

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxorna för biblioteks- och kulturförvaltningen 2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 73/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

74 § IDROTTSANLÄGGNINGARNAS AVGIFTER 2021

KST § 217/26.10.2020:

Fritidschefen föreslår oförändrade avgifter för idrottsanläggningarna 2021.

./.
Förslag till idrottsanläggningarnas avgifter 2021, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 217

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att idrottsanläggningarnas avgifter för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att idrottsanläggningarnas avgifter för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 74/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 458/20

75 §

VATTENTAXA 2021

KST § 218/26.10.2020:

Enligt förslag till budget 2021 föreslås vattenpriset höjas med 2,0 % till 1,57 euro/m³. (tidigare 1,51 euro/m³). Grundavgiften och mätarhyror bibehålls. Anslutningsavgiften bibehålls vid 1 500 euro/anslutning. Förslag till vattentaxa 2021, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 218

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna i vattentaxan för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna i vattentaxan för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 75/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 459/20

76 §

AVLOPPSVATTENTAXA 2021

KST § 219/26.10.2020:

Avloppsvattenavgiften föreslås höjas med 4,0 % till 2,75 euro/m³ (tidigare 2,64 euro/m³). Likaså höjs avgiften för avloppsvatten från slutna system till 6,50 euro/m³ (tidigare 6,25 euro/m³). Förslag till avloppsvattentaxa 2021, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 219

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna i avloppsvattentaxan för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna i avloppsvattentaxan för 2021 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 76/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

77 §

TAXOR, RÖNNGÅRDEN 2021

KST § 220/26.10.2020:

Hyra för bostad i servicehuset Rönngården föreslås höjas med 2,0 % till 9,28 euro/m². Förslag till taxor och avgifter i servicehuset Rönngården, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 220

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxor och avgifter i servicehuset Rönngården fastställs enligt Bilaga A fr.o.m. den 1 januari 2021.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter i servicehuset Rönngården fastställs enligt Bilaga A fr.o.m. den 1 januari 2021.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 77/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

78 §

BUDGET 2021

KST § 193/5.10.2020:

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på kommunkansliet inför 2021 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter har inbjudits som åhörare.

Kommundirektörens förslag:

Biblioteks- och kulturförvaltningen, byggförvaltningen, fritidsförvaltningen, räddningsförvaltningen och centralförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2021 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta. Kommunstyrelsen ger vid behov ytterligare direktiv för det återstående budgetarbetet.

BESLUT:

Ärendet bordläggs.

KST § 197/6.10.2020:

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på kommunkansliet inför 2021 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter har inbjudits som åhörare.

Kommundirektörens förslag:

Tekniska förvaltningen, äldreomsorgen, barnomsorgen och skolförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2021 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta. Kommunstyrelsen ger vid behov ytterligare direktiv för det återstående budgetarbetet.

BESLUT:

Ärendet återremitteras.

KST § 221/26.10.2020:

Efter återremissen har förvaltningen justerat budgetförslaget. Några justeringar som kan nämnas är:

- Minskat anslag för personalutbildning inom barnomsorgen, -5.000 euro
- Personalkostnaden för hemvården sänkts för att motsvara trolig bemanning snarare än inrättade tjänster, -43.000 euro
- Minskning med 1 elevassistent Södersunda från HT-21, -15.300 euro
- Fritidsförvaltningens inventarier minskats, -4.500 euro
- Brandmästartjänsten budgeteras från 1.3, -3.500 euro
- De föreslagna hyreshöjningarna vid Allégården ej möjliga att genomföra, merkostnad 2.600 euro

Förutom dessa mindre och kortsiktiga justeringar har följande förslag till strategier för att långsiktigt uppnå inbesparingar lyfts fram:

- Se över försäkringarna och eventuellt konkurrensutsätta dem.
- Samarbete mellan förvaltningarna i gemensamma inköp av drivmedel, kontorsmaterial, städmaterial, livsmedel, etc.
- Samordna avtal som teletjänster, IT-avtal, IT-utrustning, etc.
- Gemensamma ramavtal för entreprenörsarbete för t.ex. el- och vvs-arbeten.
- Samordnade inköp av arbetsteknisk utrustning t.ex. verktyg, byggnads-material för förvaltningars eget bruk.
- Noggrannare kontroll på läromedel som köps in.
- Rektor och biträdande rektorerna kommer att se över kriterier för vilka elever som har rätt till extra stöd.
- Övergången daghem-skola kan utvecklas med målet att på sikt öka samarbetet mellan daghem och skola och tillsammans planera för en god skolstart för alla barn.
- Investeringar i Vikingaåsens skola bör sträva efter att endast förverkliga de allra nödvändigaste renoverings- och ombyggnadsbehoven för att hålla nere kostnaderna.
- Kostnaderna för institutionsvården kan sänkas eller åtminstone stävjas genom att ESB drivs i egen regi inom kommunen och att ESB-demens inrättas på Oasen (nuvarande Liljan).

Förslaget till budget resulterar i ett årsbidrag för 2021 på – 929 852 euro. I ekonomiplanen har relativt modesta kostnadsökningar antagits för 2022-2023 men också för 2023 driftskostnader för ev. ESB och nytt dagis. Som framkommer av budgeten som helhet är avsikten att inom mandatperioden ha ett stabilt positivt årsbidrag vilket kommer att påverka den faktiska kostnadsnivån 2022 och 2023 utifrån vilka övriga faktorer som föreligger då. De olika processer som är påbörjade går inte i det här skedet att tydligt uppskatta inbesparingarna av och har därför inte förts in i ekonomiplanen. Om man ändå skall prognostisera kunde man tänka sig att det i kommunalförbunden finns ca 400.000 att spara och att de interna samordningsreformerna kunde spara ytterligare ca 150.000 årligen.

./.
Förslag till budget för 2020 och ekonomiplan för 2021-22, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 221

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslag till budget för 2021 och ekonomiplan för 2022-2023 enligt bilaga A och att skicka förslaget till kommunfullmäktige för remiss.

Diskussion:

Carina Aaltonen föreslår, understödd av Sandra Listerby, att ett anslag om 10.000 euro tas med i tekniska förvaltningens ram som ett tillfälligt anslag för att möjliggöra framtagande av en underhållsplan för kommunens fastigheter.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Carina Aaltonens förslag röstade Tomas Boedeker, Peggy Eriksson, Tommy Nordberg, Therese Johansson och Jörgen Strand för kommundirektörens förslag medan Carina Aaltonen och Sandra Listerby röstade för Carina Aaltonens förslag. Kommunstyrelsen beslutar således godkänna kommundirektörens förslag.

Jörgen Strand föreslår, understödd av Tomas Boedeker, att kommundirektörens förslag gällande renovering av Vikingaåsens skola justeras med följande tillägg: beaktat elevunderlag, skoldistrikt och avtalet med Mariehamns stad.

Carina Aaltonen föreslår att investeringsanslaget för renovering av Vikingaåsens skola ska sättas till 4 miljoner. Förslaget vinner inte understöd varför det förfaller.

Sandra Listerby föreslår att investeringsanslaget för renovering av Vikingaåsens skola ska sättas till 3 miljoner. Förslaget vinner inte understöd varför det förfaller.

Carina Aaltonen föreslår att medel för en ny planläggarresurs under centralförvaltningens ram stryks. Förslaget vinner inte understöd varför det förfaller.

BESLUT:

Ramen för socialväsendet godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för undervisningsväsendet godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för biblioteksförvaltningen godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för fritidsförvaltningen godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för samhällstjänster och övriga tjänster godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för tekniska förvaltningen godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för affärsverksamheten godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för byggförvaltningen godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för investeringar godkänns med tillägget gällande renovering av Vikingaåsens skola enligt ovan.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att det under kommunfullmäktiges uppdrag på s. 5 ska tilläggas en mening: Utredda behovet och kostnaden av ett nytt daghem på Möckelö strand.

Finansieringsdelen godkänns enligt kommundirektörens förslag.

Ramen för centralförvaltningen godkänns enligt kommundirektörens förslag.

De allmänna motiveringarna godkänns enligt kommundirektörens förslag. I övrigt i enlighet med kommundirektörens förslag.

Carina Aaltonen reserverar sig mot beslutet vad gäller investeringsanslag för renovering av Vikingaåsens skola.

KFG § 78/10.11.2020:

Styrelsens förslag till budget för 2021 och ekonomiplan för 2022-23, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KFG § 78

Samtliga förvaltningschefer och enhetschefer är inkallade som sakkunniga till remissdebatten.

Följande kommentarer gavs till kommunstyrelsen:

Gyrid Högman önskar, understödd av Kaj Rösgren, att kommunfullmäktige låter Oasen boende- och vårdcenter ha den liggande budgeten, men att Oasen fortsätter med de strama linjerna för att minska sjukfrånvaron och se till att bemanningen hålls på en bra nivå samt att kommunstyrelsen därmed ändrar sina direktiv till ombuden inför Oasens förbundsfullmäktige. På så sätt har man en bra beredskap för corona.

Hedvig Stenros önskar att inbesparingen på elevassistenter minskar med hälften, alltså så att besparingen på Vikingaåsen blir 32.500 euro och i Södersunda skola 14.500 euro.

Hedvig Stenros önskar att daghemmen ska få elektronisk närvarohantering à 10.000 euro vilket skulle underlätta både för personal och för föräldrar.

Hedvig Stenros önskar att 2 miljoner euro sätts med i projekteringsbudget 2021 för förverkligandet av ett daghem på Möckelö strand. Detta skulle finansieras med lån.

Hedvig Stenros önskar att fritidsledaren på Frideborg ska fortsätta med 3 h/vecka.

Hedvig Stenros önskar att de budgeterade medlen till Oasen boende- och vårdcenter är kvar på den nivå som var i budget 2020, alltså ett ökat anslag med 262.000 euro.

Hedvig Stenros önskar att inga nedskärningar görs gällande Kommunernas socialtjänst k.f.

Dennis Jansson önskar att kommunstyrelsen tar till sig av den rapport som ska presenteras av projekteringsgruppen för ombyggnad av Vikingaåsens skola vid kommunstyrelsens sammanträde 23.11.2020.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar, efter avslutad remissdebatt, att återremittera budgetförslaget till kommunstyrelsen och konstaterar att de ovanstående kommentarerna ges till kommunstyrelsen.

79 §

INKOMSTSKATTESATS 2021

KST § 225/2.11.2020:

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om inkomstskattesats för 2021 ska meddelas Skatteförvaltningen senast den 17 november 2020. Ifall ingen skattesats meddelas kommer skattesatsen för 2020 att användas vid förskottsuppbörden. För 2020 är kommunens inkomstskattesats 16,50 %.

I inkomst av kommunalskatt på förvärvsinkomster förväntas cirka 15 946 330 euro inflyta skatteåret 2021. En höjning med 1% kan beräknas inbringa ca 800 000 euro i ökad intäkt.

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2021 fastställs till 16,50 %.

Carina Aaltonen föreslår, understödd av Sandra Listerby, att kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2021 fastställs till 17,50 % för att kunna trygga välfärdstjänster.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Carina Aaltonens förslag röstar Suzanne Milestad-Styrström, Tomas Boedeker, Peggy Eriksson, Tommy Nordberg och Marie Skogberg för kommundirektörens förslag medan Sandra Listerby och Carina Aaltonen röstar för Carina Aaltonens förslag.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna kommundirektörens förslag.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 79/10.11.2020:

Diskussion:

Siv Ekström föreslår, understödd av Hedvig Stenros, att kommunfullmäktige beslutar att inkomstskattesatsen för 2021 fastställs till 17,50 %.

Vid omröstning mellan kommunstyrelsens förslag och Siv Ekströms förslag beslutar kommunfullmäktige med rösterna 12-4 omfatta kommunstyrelsens förslag.

./.

Omröstningsprotokoll A – KST § 79

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

80 §

FASTIGHETSSKATTESATS 2021

KST § 226/2.11.2020:

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om fastighetsskattesatserna för 2021 ska meddelas Skatteförvaltningen senast den 17 november 2020. Om ingen skattesats meddelas kommer respektive skattesats för 2020 att tillämpas under 2021.

Med stöd av landskapslag om fastighetsskatt (ÅFS 15/1993) har kommunfullmäktige slagit fast att fastighetsskatteprocentsatserna för 2020 är följande:

1.	Allmän fastighetsskatt	0,30 %
2.	Fastighetsskatt för byggnader som används som stadigvarande bostäder	0,00 %
3.	Fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader	0,90 %
4.	Obebyggda byggnadsplatser	1,00 %
5.	Allmännyttigt samfund, 13 a § (0,00-1,00 %)	0,00 %
6.	För vissa anläggningar (kraftverk)	0,40 %

Under 2021 förväntas med oförändrat skatteöre totalt 291 050 euro inflyta i fastighetsskatt.

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att fastighetsskattesatserna för 2021 i Jomala kommun fastställs oförändrade enligt följande:

1.	Allmän fastighetsskatt	0,30 %
2.	Fastighetsskatt för byggnader som används som stadigvarande bostäder	0,00 %
3.	Fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader	0,90 %
4.	Obebyggda byggnadsplatser	1,00 %
5.	Allmännyttigt samfund, 13 a § (0,00-1,00 %)	0,00 %
6.	För vissa anläggningar (kraftverk)	0,40 %

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 80/10.11.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 473/20

81 §

**KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2020, SE ÖVER
SKOLDISTRIKTEN OCH VID BEHOV FÖRESLÅ ÄNDRINGAR**

KST § 227/2.11.2020:

Skoldirektörens beredning:

Skolförvaltningen gavs i uppdrag att under 2020 se över skoldistriktet och vid behov föreslå ändringar.

Skolförvaltningen har kartlagt elevunderlaget vid Jomala kommuns lågstadieskolor under perioden 2020-2027 och en prognos utgående från de elever som är skrivna i kommunen för närvarande och de upptagningsområden som är inskrivna i skolstadgan bifogas enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 227

Södersunda skola rymmer ca 120 elever och Vikingaåsens skola exklusive befintliga moduler rymmer ca 270 elever. Detta är under förutsättning att klasstorlekarna är optimala med 16-18 elever i varje klass.

I Södersunda skola är det med tanke på gruppstorlekarna optimalt att ha två sammansatta parallellklasser i årskurserna 1-2, 3-4 och 5-6. Om antalet elever i två årskurser överstiger 40 är det nödvändigt att skapa tre parallellklasser. På samma sätt är 40 elever per årskurs ett gränsvärde för Vikingaåsens skola då det kommer till att bestämma antalet parallellklasser. För att det ska bli aktuellt med fyra parallellklasser behöver antalet elever vara 60 elever eller fler. Det ser dock inte ut att bli fallet under de kommande sex läsåren.

För att öka elevantalet i Södersunda skola till ca 120 elever har rektorn och biträdande rektorerna sett över upptagningsområdet för de båda skolorna. Som utgångspunkt för detta arbete har de använt sig av elevstatistik från ÅSUB som visar på antalet elever enligt födelseår i Jomala kommuns byar. Genom att låta de elever som bor i Sviby och börjar i årskurs 1 fr.o.m. höstterminen 2021 byta till Södersunda skola uppnås på sikt önskad effekt, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 227

Enligt prognosen skulle Södersunda skola då ha 121 elever läsåren 2025-2026 och 2026-2027. En sådan uppdelning innebär att elevantalet i Vikingaåsens skola enligt nuvarande prognos skulle hålla sig mellan 254 och 275 elever men då är inte ev. inflyttning beaktad. En följd av detta skulle också vara att det under perioden 2021-2027 skulle bli högst 17 parallellklasser. På sikt finns det ändå ett behov av att räkna med att Vikingaåsens skola skall ha möjlighet att ta emot 3 parallellklasser per årskurs vilket skulle innebära ett behov av 18 hemklassrum.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Sviby fr.o.m. 1.8.2021 hör till Södersunda skolas upptagningsområde.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att skolstadga för Jomala kommun (godkänd av kommunfullmäktige 18.3.1997) 30 § ändras så att Sviby flyttas från Vikingaåsens distrikt till Västra distriktet för elever som börjar skolan från och med 1.8.2021, dock så att elever som har äldre syskon som redan tillhör Vikingaåsens distrikt kan välja att gå i samma skola som äldre syskon.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 81/10.11.2020:

Diskussion:

Siv Ekström föreslår att kommunfullmäktige beslutar att ändringen görs från och med 1.8.2022 för att möjliggöra en bättre planering.

Dennis Jansson föreslår, understödd av Kristian Aller, att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt återremittera ärendet till kommunstyrelsen.

Dnr: DIARIET 438/20

82 §

MOTION OM JOMALAS GRANSKNING AV UTTRÄDE UR MISE

KFG § 82/10.11.2020:

./.

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion undertecknad av René Janetzko. Motion, enligt bilaga:
Bilaga A – KFG § 82

BESLUT:

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

83 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 21.30.

B E S V Ä R S A N V I S N I N G

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **61, 62, 78, 81, 82.**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **60, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 79, 80.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskrift

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskiftan ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skiftan. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskiftan ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.