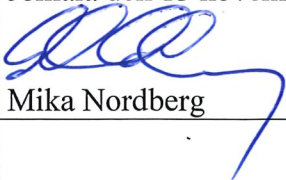





Sammanträdestid	13.11.2018 kl. 19:00 – 22.55.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Nordberg Mika, ordförande, Karlström Fredrik, vice ordförande, Aller Kristian, Ekholm Marie, Eriksson Anders, avlägsnar sig under § 71 kl. 22.45, Eriksson Tage, Högman Gyrid, Jansén Dan, Jansson Dennis, Karlsson Bo-Yngve, Holmberg Sarah, ersättare, Segerström Hanna, Rosgren Kaj, ersättare, Sjölund Jani, ersättare, Slotte Roger, Stenros Hedvig, Enberg Peik, ersättare
Frånvarande	Rajamäki Niklas Sjödahl Pamela Sjöbacka Bäck Christina Valve Wille
Övriga närvarande	Jansson Harry, kommunstyrelsens ordförande, Aaltonen Carina, kommunstyrelsens vice ordförande, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Eriksson Peggy, kommunstyrelseledamot, avlägsnar sig under § 71 kl. 22.45, Eriksson Roger, kommunstyrelseledamot, Hambrudd Annika, kommunstyrelseledamot, Milestad-Styrström Suzanne, kommunstyrelseledamot, Eriksson John, kommundirektör, Josefsson Emilia, t.f. kommunsekreterare, sekreterare, Lindblom Dan, ekonomichef, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20, Greiff Calle, fritidschef, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20, Dannström Guy, byggnads- och miljöinspektör, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20, Mattsson Jan, socialchef, Sundholm Kirsi, biblioteks- och kulturchef, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20, Johansson Lennart, räddningschef, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20, Nordin Magnus, teknisk chef, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20, Eriksson Mathias, skoldirektör, avlägsnar sig efter § 70 kl. 22.40, Mattsson Åsa, planläggare, avlägsnar sig efter § 68 kl. 22.20.
Paragrafer	§§ 49-71
Underskrifter	Jomala den 13 november 2018  Mika Nordberg  Emilia Josefsson

**JOMALA KOMMUN**

Organ




Kommunfullmäktige**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

13.11.2018

Nr

6

Protokolljustering	Jomala den 13 november 2018  Roger Slotte  Hedvig Stenros
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 15 november 2018 Kommunsekreterare  Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala den / 201_ _____

OMRÖSTNINGSPROTOKOLL

UPPROPSPROTOKOLL

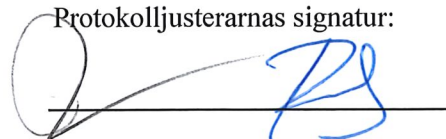
vid kommunfullmäktiges sammanträde den 13 november 2018 § 49

JA: _____

NEJ: _____

Ledamot	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Nordberg Mika, ordförande		x		
Karlström Fredrik, vice ordförande		x		
Aller Kristian		x		
Ekholm Marie		x		
Eriksson Anders		x		
Eriksson Tage		x		
Högman Gyrid		x		
Jansén Dan		x		
Jansson Dennis		x		
Karlsson Bo-Yngve		x		
Rajamäki Niklas	Holmberg Sarah	x		
Segerström Hanna		x		
Sjöbacka Bäck Christina	Rosgren Kaj	x		
Sjödahl Pamela	Sjölund Jani	x		
Slotte Roger		x		
Stenros Hedvig		x		
Valve Wille	Enberg Peik	x		
SUMMA RÖSTER		<u>17</u>	<u>0</u>	<u>0</u>

Protokolljusterarnas signatur:





Sammanträdestid	13.11.2018 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

49 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE	1
50 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN	2
51 §	FASTIGHETSFÖRBÄTTRING DIAMANTEN, TILLÄGGSMEDEL	3
52 §	UPPDRAG I BUDGET 2018 - SOLCELLSANLÄGGNINGAR PÅ KOMMUNENS FASTIGHETER	5
53 §	FASTIGHETSSKATTESATS 2019	7
54 §	INKOMSTSKATTESATS 2019	9
55 §	PRISJUSTERING AV MAT PÅ RÖNNGÅRDEN	10
56 §	FOLKHÄLSANS ALLAKTIVITETSHUS, JUSTERING AV AVGIFT FRÅN OCH MED 1.1.2019.....	12
57 §	HEMSERVICEAVGIFTER 2019	13
58 §	BARNOMSORGSavgifterna fr.o.m. 1.1.2019	15
59 §	BYGGNADSTILLSYNSMYNDIGHETENS AVGIFTER 2019 FÖR JOMALA KOMMUN	16
60 §	PLANLÄGGNINGSTAXA, 2019.....	17
61 §	VATTENTAXA 2019	18
62 §	AVLOPPSVATTENTAXA 2019.....	19
63 §	TAXA FÖR PLOGNING AV PRIVATA VÄGAR 2019	20
64 §	FRITIDSHMSAVGIFTERNA FR.O.M. 1.1.2019.....	21
65 §	SKOLORNAS HYRESTAXOR 2019.....	22
66 §	IDROTTSANLÄGGNINGARNAS AVGIFTER 2019.....	23
67 §	BIBLIOTEKSAVGIFTER OCH AVGIFTER FÖR ANNONSERING I INFOBLADET 2019.....	24
68 §	BUDGETEN 2019.....	25
69 §	FÖRSLAG GRUNDAVTAL KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST R.F.	28
70 §	ÄNDRING AV GRUNDAVTAL FÖR SÅHD.....	34
71 §	OASEN BOENDE- OCH VÅRDCENTER K.F. FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE 2.11.2018, DIREKTIV TILL OMBUD.....	36
72 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	41

49 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 13 ordinarie ledamöter närvarande. Pamela Sjädhall, Christina Sjöbacka Bäck, Niklas Rajamäki och Wille Valve har anmält förhinder. Pamela Sjädhall ersätts av Jani Sjölund. Christina Sjöbacka Bäck ersätts av Kaj Rosgren. Niklas Rajamäki ersätts av Sarah Holmerg och Wille Valve ersätts av Peik Enberg. Sålunda är sammanlagt 17 ledamöter närvarande vid uppropet.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Roger Slotte och Hedvig Stenros.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt i sin helhet, dock med tillägg av ett ärende i enlighet med 44 § 2 mom. kommunallagen (1997:73):

71 § Oasen boende- och vårdcenter k.f. förbundsfullmäktige 2.11.2018, direktiv till ombud



50 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunfullmäktige har delgetts:

1. Ålands landskapsregering har 12.9.2018 fastställt ”Plan över anskaffning av fordon för kommunernas räddningstjänst i landskapet Åland”. Planen ska anses bindande till 2023 och riktgivande till 2028. Målsättningen med planen är att brukstiden för fordon inte bör överstiga 25 år. För Jomala kommun innebär planen att räddningsbilen ska bytas 2022 och släckbilen 2027.
2. Den gemensamma räddningsnämnden har sammanträtt 11.10.2018 och då antecknat för kännedom att utbytet av släckningsfordon (Gottby FBK) nu är verkställt och avslutat. Budgeterade medel för ändamålet var 250 000 euro och en stödandel om 87 500 euro. Slutkostnaden blev 250 000 euro.
3. Ålands landskapsregering har 27.9.2018 informerat om deras självrättelse av landskapsandelarna för 2018.
4. Ålands landskapsregering har 12.10.2018 informerat om deras beslut om korrigering av basbeloppet för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2018.
5. Ålands landskapsregering har 12.10.2018 informerat om deras beslut om basbelopp för landskapsandelen för driften av grundskolorna för år 2019. Basbeloppen för 2019 kalkyleras i enlighet med korrigeringen som gjorts för 2018.
6. KPMG Oy Ab har 25.10.2018 inkommit med slutrapport över genomförd revision av kommunens IT-verksamhet. Revisionen har genomförts i enlighet med kommunfullmäktiges beslut § 48/14.11.2017. Av rapporten framgår att kommunens IT-tjänster är välfungerande och kostnads-effektiva. Risknivån anses generellt vara låg i kommunens verksamhet, men några högriskmoment har konstaterats. KPMG rekommenderar följande åtgärder: Att kommunen fortsatt upprättar riskregister för att möjliggöra fortsatt riskhanteringsarbete, att kommunen tar in existerande standarder gällande informationssäkerhet i befintliga leverantörsavtal samt att kommunen tillsammans med leverantör tar fram en plan för IT-relaterade aktiviteter på längre sikt.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.



51 §

FASTIGHETSFÖRBÄTTRING DIAMANTEN, TILLÄGGSMEDEL

KST § 226/29.10.2018:

I budget för 2018 finns anslaget 22 000 euro för fastighetsförbättring av Diamanten, innefattande nytt mottagningskök och ytrenovering av allrum. Fastighetsförbättringen av Diamanten har utannonserats med annons i dagstidningarna den 23 april 2018. Anbud har begärts in enligt anbudsfrågan och öppnats i närvaro av två tjänstemän vid ett protokollfört öppningstillfälle den 24 augusti 2018 i enlighet med punkten 4.4 i Jomala kommuns upphandlingsdirektiv antagna av kommunstyrelsen genom § 230/26.10.2015.

Anbudsfrågan, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 226

Det konstaterades att några anbud inte inkom. Ytrenovering av Allrum direktupphandlades den 4 juni 2018 i enlighet med punkten 4.4 i Jomala kommuns upphandlingsdirektiv antagna av kommunstyrelsen genom § 230/26.10.2015 eftersom allrummet var i stort behov av ytrenovering till in skolningen hösten 2018. Anbudssumman var 5 200 euro exkl. moms.

Nytt mottagningskök i Diamanten har utannonserats genom riktat förfarande till sju (7) entreprenörer den 20 september 2018. Anbud har begärts in enligt anbudsfrågan och öppnats i närvaro av två tjänstemän vid ett protokollfört öppningstillfälle den 10 oktober 2018 i enlighet med punkten 4.4 i Jomala kommuns upphandlingsdirektiv antagna av kommunstyrelsen genom § 230/26.10.2015.

Anbudsfrågan, enligt bilaga:

./.
Bilaga B – KST § 226

Det kan konstateras att det inkomna anbudet överstiger investeringsanslaget 86114 *Diamanten, fastighetsförbättring*. Därmed saknas förutsättningar för att anta anbud. Avsaknaden av budgeterade medel beror på att vitvaror till köket är dyrare än vad anslaget grundar sig på. Det inkomna anbudet är däremot i paritet med efterfrågad produkt.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 10 000 euro beviljas till investeringsanslaget 86114 *Diamanten, fastighetsförbättring*.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 10 000 euro beviljas till investeringsanslaget 86114 *Diamanten, fastighetsförbättring*.

JOMALA KOMMUN
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 4

Kommunfullmäktige

13.11.2018

kl. 19:00

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 51/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Protokolljustering: _____



52 §

**UPPDRAG I BUDGET 2018 - SOLCELLSANLÄGGNINGAR PÅ
KOMMUNENS FASTIGHETER**

KST § 227/29.10.2018:

Tekniska förvaltningen har i budgetuppdrag att under 2018 utreda möjligheterna och inkomma med kostnadsestimat vad gäller eventuella solcellsanläggningar på kommunens fastigheter.

Tekniska förvaltningen har rangordnat fastigheternas förbrukning och tillsammans med företaget Solel Åland Ab tagit fram kostnadskalkyler på två fastigheter i kommunen. Dessa är Vikingahallen och Trollsländans daghem. Med hjälp av kostnadskalkyler från Solel Åland Ab kan tekniska förvaltningen ta fram en ungefärlig inbesparingsåtgärd för samtliga fastigheter i kommunen. Inbesparingen beräknas vara som störst där elförbrukningen är som högst. Till vissa delar påverkar även takens utformning och väderstreck inbesparingen. Rangordnad fastighetsförbrukning, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 227

Byggnadernas tak ska ha okomplicerad konstruktion och en omgivning av öppen karaktär. Väsentligt är även att återstående livslängd för byggnadernas tak ska vara i proportion med panelernas livslängd på 30-35 år.

Utredningen som tagits fram för en solcellsanläggning på Vikingahallen har en paneleffekt om 52 kW (192 paneler á 270W) och en årsproduktion på cirka 44 MWh, vilket skulle resultera i en produktionsintäkt om 131 584 euro och en vinst om 74 584 euro efter avskrivnen investering om 57 000 euro sett över en period på 25 år. Den uppskattade livslängden för panelerna är cirka 30-35 år. Utredning, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 227

För Trollsländan har en liknande utredning tagits fram. Där kan konstateras att taket är i renoveringsbehov inom de närmsta 15 åren. Utredning, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 227

Därtill kommer Byggnadskommittén att utreda möjligheterna att förse det nya Samlingshuset i Prestgården by med solceller under 2019-2020, vilka eventuellt kan utvidgas till Vikingaåsens skola.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fritidsförvaltningen i budget 2019 investerar 70 000 euro i solcellspaneler på Vikingahallen och gör en utvärdering av verklig inbesparing av det första året. Förutsättning är att takrenovering förverkligas enligt budgeterade medel 2019. En fortsatt utvidgning av solceller på kommunens fastigheter lyfts i budget av teknisk förvaltning efter avslutad utvärdering.



Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att det föreslagna investeringsanslaget 85110 *Vikingahallen omläggning av tak* inom fritidsförvaltningen i budget 2019 om 50 000 euro utökas med 70 000 euro för att även omfatta installation av solcellpaneler. Efter det första året i drift görs sedan en utvärdering av verklig inbesparing. Efter avslutad utvärdering gör tekniska förvaltningen en bedömning gällande övriga aktuella fastigheter i kommunen för att kunna bereda och lyfta ärenden om en fortsatt utvidgning av solceller på kommunens fastigheter.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 52/13.11.2018:

BESLUT:

Kristian Aller föreslår, understödd av Bo-Yngve Karlsson, att satsningen görs, dock frikopplad från Vikingahallen och fritidsförvaltningen som ett eget investeringsmoment om 70 000 euro i budget 2019. Kommunstyrelsen befullmäktigas även besluta om placering och förverkligande av investeringen.

Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Kristian Allers förslag.



53 §

FASTIGHETSSKATTESATS 2019

KST § 246/5.11.2018:

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om fastighetsskattesatserna för 2019 ska meddelas Skatteförvaltningen senast den 19 november 2018.

Med stöd av landskapslag om fastighetsskatt (ÅFS 15/1993) har kommunfullmäktige slagit fast att fastighetsskatteprocentsatserna för 2018 är följande:

1. Allmän fastighetsskatt	0,45 %
2. Fastighetsskatt för byggnader som används som stadigvarande bostäder	0,00 %
3. Fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader	0,90 %
4. Obebyggda byggnadsplatser	1,00 %
5. Allmännyttigt samfund, 13 a § (0,00-1,00 %)	0,00 %
6. För vissa anläggningar (kraftverk)	0,40 %

För 2018 har kommunfullmäktige inte fastställt någon särskild procentsats för allmännyttiga samfund.

Kommunstyrelsens budgetförslag för 2019 utgår från att den allmänna fastighetsskatten förblir 0,45 procent och fastighetsskatten för övriga bostadsbyggnader förblir 0,90 procent samt att även fastighetsskatten för byggnader som används som stadigvarande bostäder föreslås bli oförändrad 0,00 procent.

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att fastighetsskattesatserna för 2019 i Jomala kommun fastställs oförändrade enligt följande:

1. Allmän fastighetsskatt	0,45 %
2. Fastighetsskatt för byggnader som används som stadigvarande bostäder	0,00 %
3. Fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader	0,90 %
4. Obebyggda byggnadsplatser	1,00 %
5. Allmännyttigt samfund, 13 a § (0,00-1,00 %)	0,00 %
6. För vissa anläggningar (kraftverk)	0,40 %

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för kommunfullmäktige att fastighetsskattesatserna för 2019 i Jomala kommun fastställs enligt kommundirektörens förslag, dock så att den allmänna fastighetsskatten fastställs till 0,30 %.



JOMALA KOMMUN
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 8

Kommunfullmäktige

13.11.2018

kl. 19:00

KFG § 53/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Protokolljustering:



54 §

INKOMSTSKATTESATS 2019

KST § 247/5.11.2018:

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om inkomstskattesats för 2019 ska meddelas Skatteförvaltningen senast den 19 november 2018.

Kommunstyrelsens budgetförslag för 2019 bygger på en uttaxering om 16,50 %.

I inkomst av kommunalskatt på förvärvsinkomster förväntas cirka 16 943 327 euro inflyta skatteåret 2019.

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2019 fastställs till 16,50 %.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 54/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



55 §

PRISJUSTERING AV MAT PÅ RÖNNGÅRDEN

KST § 248/5.11.2018:

Lene-Maj Johansson bedriver genom sitt företag Johanssons Vinkelboda Ab köksverksamheten i Rönngården sedan 2008. Enligt hyresavtalet, som tecknats december 2017, tillhandahåller Jomala kommun som hyresvärd lokalerna samt de inventarier som bifogats till avtalet för Vinkelboda AB vederlagsfritt.

Lene-Maj Johansson äskar om att få göra en prisjustering från dagens 6,93 euro per portion till 7,93 euro per portion inklusive 14 procent moms från och med den 1 augusti 2018. Priset för klienternas måltider justerades senast 2014.

Enligt punkt tre i hyresavtalet ”skall hyresgästen, åt de som anlitar den kommunala hemservicen och de som bor i servicehuset Rönngården samt personalen inom den kommunala hemvården dagligen tillhandahålla måltider för avhämtning. Priset fastställs av hyresvärderna med beaktande av att hyresgästen skall kunna göra skälig vinst på rörelsen”.

Efter äskad prisjustering skulle kommunens hemvårdsklienter erlagga en måltidsavgift på 6,96 euro per portion exklusive moms, en ökning med 14,43 %. Prisutvecklingen under perioden 2014-2018 har enligt levnads-kostnadsindexet ökat med 1,78 %.

Noteras att dagens pris per portion 6,93 euro/portion är 6,09 euro exklusive moms och med en förhöjning 1,78 % skulle då priset bli 6,20 euro exklusive moms.

Vinkelboda Ab:s äskande, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 248

./.

Socialchefen förordar:

Med hänvisning till beredningen ovan anses att en skälig prisförhöjning vad gäller hemvårdsklienternas mat bör gå i linje med höjning i levnads-kostnadsindexet, och att kommunstyrelsen till fullmäktige föreslår att priset för en matportion för klienter därmed fastställs till 6,20 euro exklusive moms per portion från och med 1 januari 2019. Höjningen motsvarar 1,78 %.

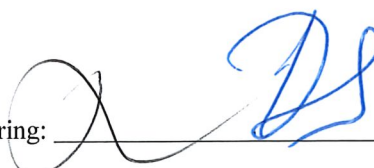
Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till det som framkommer ovan, föreslå för fullmäktige att fastställa priset för en matportion till 6,20 euro exklusive moms per portion från och med den 1 januari 2019. Höjningen motsvarar 1,78 %.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

Protokolljustering: _____



JOMALA KOMMUN
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 11

Kommunfullmäktige

13.11.2018

kl. 19:00

KFG § 55/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Protokolljustering:



56 §

FOLKHÄLSANS ALLAKTIVITETSHUS, JUSTERING AV AVGIFT FRÅN OCH MED 1.1.2019

KST § 249/5.11.2018:

Avgifterna på Folkhälsans Allaktivitetshus bör justeras. Folkhälsan delar upp serviceavgiften i två kategorier, baserad på vårdtyngden. För gränsdragningen mellan kategorierna används mätinstrumentet RAI. Folkhälsan planerar en viss indexjustering av priserna till år 2019. Indexjusteringen uppskattas till cirka 1,5 %. Jomala har för närvarande fyra klienter i boendet. Samtliga erhåller vård och omsorg enligt högre vårdbehov/högre dygnskostnad.

Kommunen fastställer årligen sina egna avgifter vad gäller hyra och kost. Serviceavgiften fastställs i enlighet med förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992).

I förslag till ny avgiftstaxa för Folkhälsans Allaktivitetshus från och med 1.1.2019 har enbart avgiften för hyra/m² höjts med 0,25 euro i jämförelse mot avgifterna 2018. Avgiften för kost/dag föreslås förbli oförändrad. Förslag, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 249

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgiftstaxa för Folkhälsans Allaktivitetshus för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgiftstaxa för Folkhälsans Allaktivitetshus för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

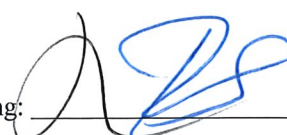
BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 56/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



57 §

HEMSERVICEAVGIFTER 2019

KST § 250/5.11.2018:

För kontinuerlig och regelbunden hemtjänst tas en månadsavgift ut. Månadsavgiftens storlek beror på servicens omfattning, klientens betalningsförmåga och hushållets storlek. Månadsavgiften regleras i förordningen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 912/1992). Med stöd av 2 § i landskapsförordning om tillämpning i landskapet Åland av riksförfattningar om socialvård (ÅFS 1995:103) kan kommunen själv fastställa grunderna för hur avgiften för hemtjänst uppbärs. Innebörden av detta är att rikets klientlagstiftning för hemtjänstavgifter gäller Åland, men att åländska kommuner har rätt att bestämma om avgifter som avviker från klientlagstiftningen.

De avgifter som tas ut för service inom social- och hälsovården och inkomstgränserna för inkomstrelaterade avgifter binds till index med stöd av 2 § 2 mom. i lagen om klientavgifter inom social- och hälsovården (FFS 734/1992) och 33 a § i förordningen om klientavgifter. Indexjusteringar görs vartannat år. Enligt 2 § i lagen om klientavgifter får den avgift som tas ut för servicen vara högst lika stor som kostnaderna för serviceproduktionen. Kostnaderna för ett besök 2017 beräknades utgående från bokslutet till 38,67 euro netto.

Våra nuvarande avgifter och stödtjänster fastställdes av kommunfullmäktige genom § 57/14.11.2017 att gälla från och med 1.1.2018. Jomala kommun följer klientavgiftslagen och justerar inkomstgränserna i enlighet med de i förordningen angivna inkomstgränserna (se KFG 20/16.03.2010). Senaste indexjusteringen gjordes genom ett tjänstemannabeslut av socialchefen den 31 januari 2018 § 27.

Avgifterna för hemservice föreslås förbli oförändrade. I och med att avgiften inte får överstiga kostnaderna för produktionen av tjänsten korrigeras dock det angivna självkostnadspriset för Jomala kommun från 42,53 euro/besök till 38,67 euro/besök vilket är i enlighet med kommunens bokslut för 2017. I förslaget till ny avgiftstaxa föreslås införande av maxavgift för hemservice, som inte funnits med tidigare. Maxavgiften föreslås ligga på 1 200 euro/månad.

Avgifterna för stödtjänster föreslås förbli oförändrade förutom när det gäller kostnaden för matportion och Äldreomsorg på Distans (ÄlDis). Förslaget till kostnad för matportion ligger på 7,05 euro/portion. Förhöjningen motsvarar den procentuella förhöjningen i levnadskostnadsindex för perioden 2014-2018. Priset för klienternas måltider justerades senast 2014. Därtill föreslås ändring vad gäller avgift för ÄlDis. Förslaget omfattar en gratis provperiod på 6 månader samt gratis serviceform för alla som fyllt 80 år. Syftet med kostnadsfri serviceform ligger i linje med det hälsofrämjande arbetet att skapa förutsättningar för såväl fysiskt, psykiskt som socialt väl-



befinnande. Äldreomsorgens målsättning för 2019 är att få ut fler ÄLDis-skrmar.

./.
Förslag till nya hemserviceavgifter fr.o.m. 1.1.2019, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 250

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att de nya hemserviceavgifterna från 1.1.2019 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att de nya hemserviceavgifterna från 1.1.2019 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 57/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

58 §

BARNOMSORGSavgifterna fr.o.m. 1.1.2019

KST § 251/05.11.2018:

Kommunens barnomsorgsavgifter baserar sig på bestämmelserna i barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2011:86). Kommunens barnomsorgstaxa reviderades från och med 1.1.2018 och inför 2019 föreslås inga förändringar.

./.
Förslag till barnomsorgsavgifter fr.o.m. 1.1.2019, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 251

Socialchefen förordar:

Att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2019 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fastställa barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2019 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem enligt Bilaga A.

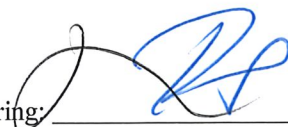
BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 58/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



59 § **BYGGNADSTILLSYNSMYNDIGHETENS AVGIFTER 2019 FÖR JOMALA KOMMUN**

BN § 92/26.9.2018

./.

Enligt byggnämndens förslag till budget 2019 föreslås avgifterna stiga med 5 % jämfört med föregående år. Detta på grund av den senaste ändringen i plan- och bygglagen från 1.1.2018. Förslag till avgifter, enligt bilaga; Bilaga A-BN § 92

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen att byggnadstillsynsmyndighetens avgifter för Jomala kommun 2019 godkänns enligt bilaga A-BN § 92.

BESLUT:

Byggnads- och miljöinspektörens förslag godkänns.

KST § 252/5.11.2018:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att byggnadstillsynsmyndighetens avgifter för Jomala kommun 2019 fastställs i enlighet med byggnämndens förslag i Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 59/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

60 §

PLANLÄGGNINGSTAXA, 2019

KST § 253/5.11.2018:

Taxorna för planläggningstjänster föreslås indexjusteras. Taxorna gällande timersättningen för externa tjänster föreslås dock höjas från 75 euro till 80 euro och grundavgiften för elektroniskt planmaterial föreslås höjas från 30 euro till 35 euro. Ersättningen för externa tjänster och planmaterial har inte höjts under de två senaste åren. Kopieringsavgiften (utredningar, planbeskrivning osv.) föreslås höjas från 0,50 euro/kopia till 1 euro/kopia för att avgiften ska motsvara byggnämndens dito. Förslag till planläggningstaxor, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 253

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxan för planläggningstjänster 2019 fastställs enligt Bilaga A.

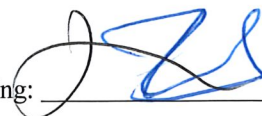
BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 60/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



61 §

VATTENTAXA 2019

KST § 254/5.11.2018:

Enligt förslag till budget 2019 föreslås vattenpriset höjas med 2 % till 1,47 euro/m³ (tidigare 1,44 euro/m³). Grundavgiften och mätarhyror bibehålls. Anslutningsavgiften bibehålls vid 1 500 euro/anslutning. Förslag till vattentaxa 2019, enligt bilaga:
./.
Bilaga A – KST § 254

I sammanhanget kan nämnas att Ålands Vatten Ab eventuellt höjer sin taxa för vatten med 2 %.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna i vattentaxan för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna i vattentaxan för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 61/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

62 §

AVLOPPSVATTENTAXA 2019

KST § 255/5.11.2018:

Avloppsvattenavgiften föreslås höjas med 2 % till 2,49 euro/m³ (tidigare 2,44 euro/m³). Likaså höjs avgiften för avloppsvatten från slutna system med 2 % till 5,98 euro/m³ (tidigare 5,86 euro/m³). Förslag till avloppsvattentaxa 2019, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 255

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna i avloppsvattentaxan för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgifterna i avloppsvattentaxan för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

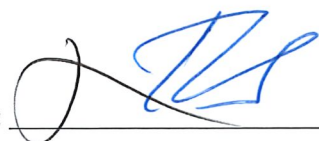
BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 62/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



63 §

TAXA FÖR PLOGNING AV PRIVATA VÄGAR 2019

KST § 256/5.11.2018:

Plogningsavgiften föreslås hållas oförändrad.

Avgiften baserar sig på vägsträckans längd enligt följande:

0 - 100 m	78,35 euro
101 - 200 m	85,89 euro
201 - 500 m	93,31 euro
över 500 m	130,71 euro

Vägsträckans längd utgör avståndet från allmän väg till berörd fastighets vändplan. Såvida fråga är om enskild väg, som är gemensam för flera fastigheter, debiteras dels en avgift av väglaget eller om väglag inte finns av den vägintressent som anmält om plogningen och dels en särskild avgift av varje fastighetsägare som önskar få sin egen infart plogad. I så fall är fastighetsägarens avgift **22,49** euro. Förslag till taxa för plogning av privata vägar 2019, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 256

Avslutningsvis föreslås att kommunen fastställer taxan att gälla fr.o.m. den 15 november 2018.

Tekniska chefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxa för plogning av privata vägar för 2019 fastställs enligt Bilaga A och börjar gälla från och med den 15 november 2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxa för plogning av privata vägar för 2019 fastställs enligt Bilaga A och börjar gälla från och med den 15 november 2018.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 63/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



64 §

FRITIDSHEMSAVGIFTERNA FR.O.M. 1.1.2019

KST § 257/5.11.2018:

I revideringen av 22 § i barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2017:56), som trädde i kraft den 1 januari 2018, höjdes maxavgiften för en barnomsorgsplats till 240 euro/månad (tidigare 230 euro/månad). De lagstadgade nedre bruttomånadsinkomsterna justerades samtidigt.

I samband med att en justering av kommunens fritidshemssavgift gjordes 1.1.2018 så justerades även den icke lagstadgade syskonrabatten. Inga förändringar föreslås vad gäller fritidshemssavgifterna inför 2019. Förslag till ny fritidshemssavgift fr.o.m. 1.1.2019, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 257

Skoldirektören förordar:

Att fritidshemssavgifterna från och med 1.1.2019 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fritidshemssavgifterna från och med 1.1.2019 för kommunens fritidshem och fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 64/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



65 §

SKOLORNAS HYRESTAXOR 2019

KST § 258/5.11.2018:

./.

Skolförvaltningen föreslår justerade taxor om cirka 1,7 % inför 2019. Förslag till hyrestaxor, enligt bilaga:

Bilaga A – KST § 258

Hyrestaxorna gäller för samtliga organisationer och personer, även för medborgarinstitutet. Hem & Skola får vid behov använda skolans lokaler avgiftsfritt. Skolorna uthyrs i princip inte för logi, eftersom det då skulle bli en osund konkurrens med privata näringsidkare. Vid enstaka storsamlingar i landskapet har dock skolorna upplåtits för logi till en kostnad om 8 euro per person. Skolorna har utbyte med andra skolor och får vid besök övernatta gratis hos dem. Det samma gäller när "utbyteselever" kommer på besök till Södersunda och Vikingaåsens skolor. Den olika prissättningen på Södersunda och Vikingaåsens slöjd- och matsalar beror på att salarna har olika standard.

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att skolornas hyrestaxor för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att skolornas hyrestaxor för 2019 fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 65/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

66 §

IDROTTSANLÄGGNINGARNAS AVGIFTER 2019

KST § 259/5.11.2018:

./.

Fritidschefen föreslår oförändrade avgifter för idrottsanläggningarna 2019. Bokningsläget och det visade intresset från gäster utifrån inför nästa år är gott, varför det bedöms vara främjande för 2019 års verksamhet att behålla nuvarande nivå på avgifterna. Förslag till avgifter, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 259

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fastställa idrottsanläggningarnas avgifter för 2019 enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 66/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



67 §

BIBLIOTEKSAVGIFTER OCH AVGIFTER FÖR ANNONSERING I INFOBLADET 2019

KST § 260/5.11.2018:

Kommunens biblioteks- och kulturverksamhet baserar sig på bestämmelserna i LL om allmänna bibliotek (ÅFS 1997:82) och tillhörande förordning (ÅFS 1997:83) samt det som stadgas i LL om kulturell verksamhet (ÅFS 1983:39).

Kommunens taxor inom bibliotek och kultur reviderades från och med 1.1.2018 och inför 2019 föreslås inga förändringar. Förslag till avgifter inom bibliotek och kultur fr.o.m. 1.1.2019, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 260

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fastställa biblioteksavgifter och avgifter för annonsering i infobladet för 2019 enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 67/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



68 §

BUDGETEN 2019

KST § 215/8.10.2018:

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på Hotell Pommern inför 2019 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter har inbjudits som åhörare.

Kommundirektörens förslag:

Biblioteks- och kulturförvaltningen, tekniska förvaltningen, skolförvaltningen och centralförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2019 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta.

BESLUT:

Ärendet bordläggs.

KST § 219/9.10.2018:

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på Hotell Pommern inför 2019 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter har inbjudits som åhörare.

Kommundirektörens förslag:

Gemensamma räddningsnämnden, fritidsförvaltningen, byggnämnden och socialförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2019 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta.

BESLUT:

Ärendet återremitteras.

KST § 228/29.10.2018:

./.

Förslag till budget för 2019 och ekonomiplan för 2020-21, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 228

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av beredningens förslag till budget för 2019 och ekonomiplan för 2020-21 samt beslutar om anslagens ramar, anslagen för investeringar, budgetens bindande verkan, de allmänna motiveringarna och detaljmotiveringarna samt föreslår för kommunfullmäktige att fullmäktige håller remissdebatt om budgetförslaget den 13 november 2018, varefter budgetförslaget återremitteras till kommunstyrelsen för eventuell justering.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar bordlägga ärendet till nästa sammanträde.

KST § 261/5.11.2018:

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

BESLUT:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att minskningen av skolförvaltningens ram 1 görs till 30 000 euro i stället för 50 000 euro för att kunna möjliggöra en extra modul vid Vikingaåsens skola med tillhörande lärarresurs för en extra klass i årskurs 3. I övrigt i enlighet med kommundirektörens förslag.

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att tekniska förvaltningens äskande om 40 000 euro för en extra modul vid Vikingaåsens skola tas med.

Utöver detta föreslår kommunstyrelsen följande diskussionspunkter till kommunfullmäktiges remissdebatt 13.11.2018:

- Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att kommunens eventuella behov av tilläggsresurser för planläggning och tekniska tjänster hanteras inom ramen för kommunstyrelsens dispositionsmedel.
- Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att en diskussion ska hållas med Mariehamns stad gällande samarbete om kollektivtrafik.
- Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att omläggningen av Ringsbölevägen tidigareläggs till 2020.
- Harry Jansson föreslår, understödd av Roger Eriksson, att kommunstyrelsen beslutar följande: Kommunstyrelsen, som konstaterar att budgetförslaget för Kommunalförbundet Oasen inte godkänts vid förbundsfullmäktiges möte 2.11.2018, beslutar föreslå för kommunfullmäktige att Jomala kommun meddelar förbundet att budgetförslaget godkänns i den form som förelåg utgående från förbundsstyrelsens beredning. Peggy Eriksson föreslår att kommunstyrelsen inte godkänner Harry Janssons förslag. Vid omröstning mellan Harry Janssons förslag och Peggy Erikssons förslag röstade Carina Aaltonen, Tomas Boedeker, Roger Eriksson, Annika Hambrudd, Suzanne Milestad-Styrström och Harry Jansson för Harry Janssons förslag medan Peggy Eriksson röstade för sitt förslag. Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Harry Janssons förslag.



KFG § 68/13.11.2018:

Styrelsens förslag till budget för 2019 och ekonomiplan för 2020-21, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KFG § 68

Samtliga förvaltningschefer och vid behov enhetschefer är inkallade som sakkunniga till remissdebatten.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar, efter avslutad remissdebatt, att återremittera budgetförslaget till kommunstyrelsen för eventuell justering.

69 §

**FÖRSLAG GRUNDAVTAL KOMMUNERNAS SOCIALTJÄNST
R.F.**

KST § 200/10.9.2018:

Ålands Omsorgsförbund k.f. (ÅOF) har 25.6.2018 översänt ett förslag till grundavtal för Kommunernas socialtjänst k.f. som enligt 3 § 3 mom. landskapslagen om kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:12) och förslaget till grundavtal ska träda i kraft senast 1.1.2020. Fram tills 1.4.2019 krävs enhällighet för att godkänna grundavtalet och efter 1.4.2019 kan en ändring av ÅOF:s grundavtal, enligt 85 § kommunallagen (ÅFS 1997:73), göras med enkel majoritet av medlemskommunerna. Jomala kommuns ställningstagande till grundavtalet ska vara inlämnat till ÅOF inom september 2018. Detta är dock oklart i det utskick ÅOF gjort utan framkommer i förbundsfullmäktiges beslut § 9/24.5.2018. Vid det informations- och diskussionstillfälle som hölls av ÅOF 14.8.2018 närvarade kommundirektören och kommunstyrelseordföranden från Jomala kommuns sida. ÅOF:s förslag till grundavtal, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 200

Sammanfattningsvis kan konstateras att syftet med förslaget till grundavtal för Kommunernas socialtjänst r.f. (KST) är att omvandla ÅOF till KST så att kommunalförbundet ska ansvara för alla de uppgifter inom socialvård som ankommer förbundet och socialvårdsområdet enligt 1 § landskapslagen om kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:12). Till många delar, förutom finansieringen, följer förslaget till grundavtal för KST gällande principer inom ÅOF. Det som däremot särskilt kan noteras är följande:

1. Förbundsstämma

Enligt 4 § i förslaget till grundavtal utgör det högsta beslutande organet en förbundsstämma och inte ett förbundsfullmäktige så som i ÅOF. Genom ändringen åsyftas att göra beslutsfattandet mer flexibelt och med tanke på att de flesta beslut inom socialvården styrs av lagstiftningen på området är utrymmet för politik begränsat. Detta medför att förbundsstyrelsen och tjänstemän inom förbundet får en utökad behörighet samt att medlemskommunerna kan välja ombud till stämman utgående från vilka ärenden som behandlas. I förslaget till grundavtal skrivs en uttrycklig rekommendation in att medlemskommunerna ska eftersträva att den av kommunen utsedda representanten är medlem i något av kommunens presidier eller ledande tjänsteman och/eller har god insyn i kommunalförbundets verksamhet och den egna kommunens politiska målsättningar gällande kommunalförbundet. Sedvanliga uppgifter så som val av styrelse, andra organ och revisorer samt beslut om budget, ekonomiplan, bokslut, ansvarsfrihet, förvaltningsstadga, grund för avskrivningar, grund för avgifter och grunderna för intern kontroll/riskhantering faller dock inom förbundsstämmans behörighet.



2. Kallelse till förbundsstämma

Enligt 9 § i förslaget till grundavtal ska förbundsstämma hållas två gånger om året. Förbundsstämman sammankallas av förbundsstyrelsens ordförande. Extra förbundsstämma ska sammankallas när minst två medlemskommuner skriftligt begär det för behandling av ett visst ärende. Kallelse till förbundsstämman ska skickas elektroniskt till av medlemskommunen uppgiven e-postadress minst 21 dagar före stämman. Sammantaget måste det ses som positivt att det krävs åtminstone två medlemskommuner för att få till stånd en extra förbundsstämma. På detta sett förhindras att en eventuell mindre fråga eller ett missnöje från enbart en kommun leder till en förlängd tid för ärendehantering eller att förbundets arbete störs på ett oskäligt sätt. Att kallelsetiden fastställs till 21 dagar framom 14 dagar är även en fördel så att medlemskommunerna ges tillräcklig tid att utse ombud och ge eventuella direktiv.

3. Förbundsstyrelsen

Enligt 9 § i förslaget till grundavtal ska förbundsstyrelsen bestå av 7 medlemmar där 2 ska utses av Mariehamns stad, 2 utses av Södra Åland (Eckerö, Hammarland, Jomala, Lemland, Lumparland), 2 utses av Norra Åland (Geta, Finström, Saltvik, Sund, Vårdö) och 1 utses av Skärgården (Brändö, Föglö, Kumlinge, Kökar, Sottunga). I nuvarande grundavtal för ÅOF ska förbundsstyrelsen bestå av 5-7 medlemmar, men enligt nuvarande praxis består förbundsstyrelsen av 7 medlemmar som i regel fördelas enligt förslaget till grundavtalet för KST. Det som kan konstateras för Jomala kommuns del är att med tanke på kommunens invånarantal om cirka 5 000 motsvarar inte fördelningen av styrelseplatserna, där Jomala kommun inte garanteras en plats, vad som eventuellt skulle kunna uppnås vid en vanlig omröstning eller vid ett proportionellt val. Denna omständighet försvinner dock ifall landskapsregeringens lagförslag om en ny kommunstruktur realiserar. I det fallet får t.ex. Mariehamns stad en oproportionerligt liten representation i förbundsstyrelsen med tanke på invånarantal. Nackdelen med det föreslagna systemet är även att det öppnar upp för ett politiskt spel mellan kommuner för att fördela förbundsstyrelseplatser. Denna nackdel förstärks även ifall vissa kommuner framom andra gynnas eller missgynnas av den föreslagna solidariska finansieringen av förbundet. Det kan således uppstå en situation där den som betalar en stor andel av förbundets kostnader inte har ett lika stort inflytande vid beslutsfattandet.

4. Grundkapital

Enligt 14 § i förslaget till grundavtal höjs grundkapitalet till 1 000 000 euro i samband med att kommunalförbundet inleder handhavandet av all den socialvård som enligt lag ankommer på kommunerna i enlighet med 1 § LL om kommunalt samordnad socialtjänst (ÅFS 2016:2). Grundkapitalet delas upp i medlemskommunsandelar i proportion till andel av åldersgruppen 7-64 år per 1.1. aktuellt verksamhetsår. Höjningen av grundkapitalet görs för att kommunalförbundet får en mer omfattande verksamhet och skillnaden ska respektive kommun betala in separat. Enligt 15 § i förslaget till grundavtal fastställs även, som sig bör, en medlemskommuns andel i kommunal-

förbundets tillgångar samt dess ansvar för skulder och skyldigheter i förhållande till dess andel av grundkapitalet.

Det som däremot saknas i 14 § förslaget till grundavtal är vilket datum som man ska utgå från i den utgående balansen och sista datum för inbetalning av det höjda grundkapitalet. Detta borde förbundsfullmäktige i ÅOF ha tagit ställning till genom § 9/24.5.2018 och för att hantera frågan krävs troligtvis en ny behandling i förbundsfullmäktige.

5. Medlemskommunernas betalningsandelar

Enligt 18 § i förslaget till grundavtal ska kommunalförbundets verksamhet finansieras av kommunerna gemensamt där 90 procent av kostnaderna fördelas enligt andel av åldersgruppen 7-64 år medan 10 procent av kostnaderna fördelas enligt skattekraft.

Från kommunalförbundets verksamhetsbidrag dras landskapsandelarna av enligt 6 § 1 mom. LL om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120). Därefter divideras summan med Ålands totala befolkningsantal i åldersgruppen 7-64 år, per 31.12.20xx, där xx är två år innan året som kostnadsfördelningen avser.

Det därmed framräknade beloppet multipliceras med respektive kommuns befolkningsantal i åldersgruppen 7-64 år per 31.12.20xx som ovan.

Av den nu framräknade andelen ska 10 procent utjämnas enligt följande: Skattekraft per kommun beräknas på samma vis som kompletteringstal enligt 20 § LL om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120).

För alla kommuner utom den med högst kompletteringstal räknas ett kompletteringsindex fram genom att dividera kommunens kompletteringstal med det högsta kompletteringstal någon kommun har.

För alla kommuner utom den med högst kompletteringstal justeras nu andelen genom följande räkneoperation:
 $(\text{andel} \times 0,9) + (\text{andel} \times 0,1 \times \text{kommunens kompletteringsindex}) = \text{betalningsandel}$.

För kommunen med högst kompletteringstal räknas betalningsandelen ut med följande operation:
 $(\text{andel} \times 0,9) + (\text{allas andelar} \times 0,1) - (\text{varje kommuns andel} \times 0,1 \times \text{kommunens kompletteringsindex}) = \text{betalningsandel}$

Landskapsandelssystemet utjämnar historiska kostnadsskillnader. Denna utjämnning är utformad så att den påverkar pengaströmmarna mellan landskap, kommuner och kommunalförbundet. Då kommunalförbundet redan fördelar kostnader solidariskt ska den historiska utjämnningen i sin helhet komma primärkommunerna till del.



För att räkna bort historisk kostnadsutjämning genomförs följande operationer. Detta påverkar inte kommunens betalningsandel trots att det påverkar kommunens betalning.

I det fall kommunalförbundet fått ett utjämningsbelopp (positivt eller negativt) för någon av kommunerna i enlighet med 7-8 §§ LL om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120), ska detta belopp dras av från den specifika kommunens betalning.

(Om kommunens utjämningsbelopp som betalats till kommunalförbundet är positivt ska det dras av från kommunens betalning medan det om det är negativt ska läggas till kommunens betalning.)

Sammanfattning

Inledningsvis kan konstateras att förslaget till finansiering av KST i 18 § grundavtalet utgår ifrån att 6 § 1 mom. LL om landskapsandelar till kommunerna (ÅFS 2017:120) ska ändras för att få avsedd effekt. Utöver att det föreslagna finansieringssystemet är mycket komplicerat och svåröverskådligt samt leder till dubbelkompenseringsdel, kan även logiken att lyfta in en skattekompletteringsdel till 10 % ifrågasättas då detta inte på något sätt kan härledas till en kommuns eventuella behov av socialvård och då det nya landskapsandelssystemet redan innehåller en väsentlig skattekompletteringsdel.

För Jomala kommuns del medför förslaget även att kommunens kostnader för socialvården ökar väsentligt. Den föreslagna finansieringen av KST medför vid en jämförelse med kommunens egna kostnader om 2 878 000 euro 2016 en höjning till 3 345 892 euro ifall kostnadsfördelningen skulle ha använts 2016. Merkostnaden 2016 skulle således ha varit 467 892 euro eller 16,26 % för exakt samma socialvård till kommunens invånare. Ifall man beräknar med det nya landskapsandelssystemet på området där en utjämning till 65 % redan finns är merkostnaden 286 537 euro. Beräknar man däremot att Jomala kommun skulle få behålla sin landskapsandel på området utan att betala in i systemet är merkostnaden 1 013 618 euro. Utgående från att 2016 var ett tyngre år med fler placeringar än vanligt inom socialvården och att kostnaderna för socialvården 2017 var 2 591 928 euro kan konstateras att merkostnaden med den föreslagna finansieringen skulle vara ännu högre 2017. Den största vinnaren av den föreslagna finansieringen av KST var 2016 Mariehamns stad som hade egna kostnader om 9 952 000 euro men enligt den föreslagna finansieringen enbart skulle ha betalat 8 047 191 euro. Övriga kommuner och landskapet skulle 2016 således ha betalat 1 904 809 euro av stadens kostnader för socialvård.

Med tanke på att Jomala kommun de facto i och med förslaget till finansiering av KST får väsentligt högre kostnader än tidigare borde kommunen åtminstone få ett garanterat inflytande i kommunalförbundet. Att kommunen inte t.ex. garanteras en plats i förbundsstyrelsen trots att kommunen vid ett proportionellt val sannolikt skulle uppnå detta kan således ifrågasättas.

Det brukar vara en fördel ifall inflytande och betalningsandel så nära som möjligt motsvarar varandra ifall en kostnadseffektivitet eftersträvas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att förslaget till grundavtal för KST enligt Bilaga A inte godkänns. Ett förslag till grundavtal i ett kommunalförbund kan inte utgå ifrån att en lagändring ska göras och när förbundsfullmäktige i ÅOF beslöt om grundavtalet genom § 9/24.5.2018 fastställdes inte väsentliga frister så som sista datum för inbetalning av det höjda grundkapitalet.

BESLUT:

Harry Jansson föreslår, understödd av Carina Aaltonen, att kommunstyrelsen, som konstaterar att förslaget till grundavtalet måste korrigeras, beslutar som förslag till kommunfullmäktige föreslå att kommunen såsom utlåtande till ÅOF anför det som framkommer i beredningen ovan. Kommunstyrelsen föreslår vidare att Jomala kommun tar slutlig ställning till grundavtal då förbundsfullmäktige inom ÅOF ånyo behandlat förslaget.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Harry Janssons förslag röstade Tomas Boedeker, Suzanne Milestad-Styrström och Glenn Koskinen för kommundirektörens förslag medan Carina Aaltonen, Roger Eriksson, Annika Hambrudd och Harry Jansson röstade för Harry Janssons förslag.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Harry Janssons förslag.

KFG § 42/18.9.2018:

BESLUT:

Dennis Jansson föreslår, understödd av Victoria Sundberg, att kommunfullmäktige beslutar att bordlägga ärendet.

Vid omröstning mellan fortsatt behandling och Dennis Janssons förslag om bordläggning beslutar kommunfullmäktige med rösterna 11-6 omfatta Dennis Janssons förslag. Enligt 24 § Jomala kommuns förvaltningsstadga krävs enbart en tredjedel av närvarande ledamöters röster för att bordlägga ärendet.

./.

Omröstningsprotokoll B – KFG § 42

Kommunfullmäktige beslutar således att bordlägga ärendet till kommunfullmäktiges nästa sammanträde.

KFG § 69/13.11.2018:

BESLUT:

Anders Eriksson föreslår, understödd av Dennis Jansson och Hanna Segerström, att kommunfullmäktige beslutar att inte godkänna förslaget till grundavtal för KST enligt Bilaga A. Ett förslag till grundavtal i ett kom-

munalförbund kan inte utgå ifrån att en lagändring ska göras och när förbundsfullmäktige i ÅOF beslöt om grundavtalet genom § 9/24.5.2018 fastställdes inte väsentliga frister så som sista datum för inbetalning av det höjda grundkapitalet.

Vid omröstning mellan Anders Erikssons förslag och kommunstyrelsens förslag beslutar kommunfullmäktige med rösterna 6-11 omfatta kommunstyrelsens förslag.

./.
Omröstningsprotokoll C – KFG § 69


OMRÖSTNINGSPROTOKOLL UPPROPSPROTOKOLL

vid kommunfullmäktiges sammanträde den 13 november 2018 § 69

JA: Kommunstyrelsens förslagNEJ: Anders Erikssons förslag

Ledamot	Ersättare	Ja	Nej	Avstår
Nordberg Mika, ordförande			x	
Karlström Fredrik, vice ordförande		x		
Aller Kristian		x		
Ekholm Marie		x		
Eriksson Anders			x	
Eriksson Tage		x		
Högman Gyrid		x		
Jansén Dan		x		
Jansson Dennis			x	
Karlsson Bo-Yngve		x		
Rajamäki Niklas	Holmberg Sarah		x	
Segeström Hanna			x	
Sjöbacka Bäck Christina	Rosgren Kaj	x		
Sjödahl Pamela	Sjölund Jani	x		
Slotte Roger		x		
Stenros Hedvig		x		
Valve Wille	Enberg Peik		x	
SUMMA RÖSTER		<u>11</u>	<u>6</u>	<u>0</u>

Protokolljusterarnas signatur:



70 §

ÄNDRING AV GRUNDAVTAL FÖR SÅHD

KST § 262/5.11.2018

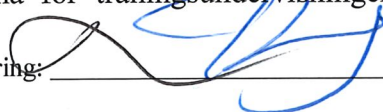
Förbundsstyrelsen vid Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. (SÅHD) har 11.10.2018 översänt ett förslag till ändrat grundavtal för SÅHD för godkännande. Avsikten är att det ändrade grundavtalet ska gälla från och med 1.1.2019. De föreslagna ändringarna i grundavtalet rör främst SÅHD:s övertagande av specialfritidshemsverksamheten från Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF), gemensamma elevvårdstjänster så som skolpsykologtjänster och skolkuratorstjänster och upprätthållande av ett gemensamt skoldatånätverk. Förslag till ändrat grundavtal där ändringarna är markerade med gult, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 262

Vad gäller den föreslagna ändringen av 1.3 punkten i grundavtalet att SÅHD ska handha gemensamma elevvårdstjänster så som skolpsykologtjänster och skolkuratorstjänster samt upprätthålla ett gemensamt skoldatånätverk är detta uppgifter som redan handhas av SÅHD och den föreslagna ändringen av grundavtalet är endast ett förtydligande samt bekräftande av uppgifterna. Att SÅHD även ska överta specialfritidshemsverksamheten från ÅOF är en fråga som redan avgjorts politiskt inom ÅOF och alla medlemskommuner.

Däremot väcker de föreslagna ändringarna i grundavtalet vad gäller 2.1.2 punkten om skilt grundkapital för specialfritidshemsverksamheten, 2.1.5 punkten om grundkapitalets fördelning, 2.7.1 punkten om kostnadsfördelning av specialfritidshemsverksamheten utgående från elevantal i träningsundervisningen och 2.7.1 punkten om fördelningen av avskrivningskostnader av specialfritidshemsverksamheten utgående från elevantal i träningsundervisningen vissa frågor.

En av frågorna är hur och om landskapsandelarna för träningsundervisningen påverkas p.g.a. uppdelningen mellan träningsundervisning och specialfritidshemsverksamheten. Detta är en fråga som bör utredas tillsammans med Ålands landskapsregering t.ex. vid de kommunala samråden. En annan fråga som väcks är om fördelningen av grundkapitalet för specialfritidshemsverksamheten mellan kommunerna bör skilja sig från hur avskrivningskostnaderna sedan fördelas mellan de kommuner som under aktuellt år har barn i träningsundervisningen. Avslutningsvis bör även utredas ifall grundkapitalet över huvud taget behöver höjas ifall specialfritidshemsverksamheten och träningsundervisningen kan sammanlösas till bara en enhet. Det kan även finnas effektivitetsfördelar t.ex. vad gäller användningen av personal och administration ifall specialfritidshemsverksamheten och träningsundervisningen enligt gällande lagstiftning och avtal kan sammanlösas till en enhet i stället för två. I sig är dock föreslagen kostnadsfördelning av specialfritidshemsverksamheten utgående från vilka kommuner som har barn i verksamheten aktuellt år logisk ifall den passar ihop med landskapsandelssystemet och landskapsandelarna för träningsundervisningen. Ifall



denna kostnadsfördelning inte följs finns en risk att de kommuner som får landskapsandelar för verksamheten inte i motsvarande mån bekostar verksamheten.

Avslutningsvis bör framhållas att det arbete SÅHD utfört för att kunna ta över specialfritidshemsverksamheten från ÅOF och på detta sätt underlätta för eleverna och minska transporterna av elever uppskattas. Detta oaktat kan finnas skäl att grundligt utreda ovan angivna frågor innan grundavtalet i SÅHD ändras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar redan nu ge det som framkommer ovan som utlåtande till SÅHD, Ålands kommunförbund och Ålands landskapsregering samt samtidigt föreslå för fullmäktige att inte i detta skede godkänna de föreslagna ändringarna av SÅHD:s grundavtal som framkommer av Bilaga A.

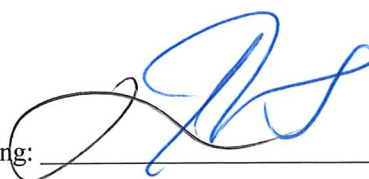
BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 70/13.11.2018:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



71 §

**OASEN BOENDE- OCH VÅRDCENTER K.F. FÖRBUNDSFULL-
MÄKTIGE 2.11.2018, DIREKTIV TILL OMBUD**

KST § 230/29.10.2018:

Oasen boende- och vårdcenter k.f. (Oasen) har 11.10.2018 inkommit med en kallelse till förbundsfullmäktigesammanträde 2.11.2018. Jomala kommuns ombud är Anders Eriksson med Fredrik Karlström som ersättare. Vid sammanträdet ska preliminärt följande ärenden behandlas:

- 11 § Mötets öppnande
- 12 § Mötets laglighet och beslutförhet
- 13 § Godkännande av föredragningslistan
- 14 § Val av protokolljusterare
- 15 § Budget 2019 och verksamhetsplan 2020-21
- 16 § Budgetändring
- 17 § Information/diskussion
- 18 § Sammanträdets avslutande

Kallelsen inklusive bilagor har delgetts kommunstyrelsen på intranätet 24.10.2018.

I budgetförslaget för 2019 som nu lyfts till förbundsfullmäktige kan konstateras att, trots en begäran att Oasen skulle se över kostnadsutvecklingen, har de budgeterade kostnaderna i stället ökat från 5 658 691 euro till 5 821 207 euro från tidigare budgetförslag (5 294 888 euro enligt budget för 2018 och 5 081 527 euro i bokslut för 2017). Ingen ändring som är kostnadsreducerande har över huvud taget gjorts sedan kommunstyrelsen i Jomala gav sitt utlåtande genom beslut § 198/10.9.2018. Den totala kostnadsökningen är nu 9,9 % eller 526 319 euro jämfört med budget 2018 och 18,10 % eller 739 680 euro jämfört med bokslut 2017. Beläggningen budgeteras fortsättningsvis till 90 % av 67 platser. Vad gäller vårddygnskostnader inklusive grundavgiften beräknas de uppgå till 173,02 euro på institution (158,86 euro 2018), till 219,98 euro på demens (204,61 euro 2018) och 114,32 euro på ESB-avdelningen (114,72 euro 2018). På alla dessa vårddygnskostnader tillkommer även grundavgiften som är 42,84 euro (43,46 euro 2018).

Mycket av de föreslagna kostnadsökningarna beror enligt Oasen på att geriatriiska kliniken vid Ålands hälso- och sjukvård (ÅHS) numera bedriver specialsjukvård och att Oasen måste bereda sig för att kunna ta emot allt sjukare vårdtagare. Avdelningen Pellas utvecklas mot att bli en sjukavdelning och en till demensavdelning inrättas. Utöver detta kan även nämnas att landskapet genom ÅHS har gjort flera åtgärder de senaste åren som resulterat i att kommunerna fått utvidgade skyldigheter. I sammanhanget kan nämnas stängningen av Gullåsen, Grelsbysjukhus och demensavdelningen vid ÅHS. Många av dessa åtgärder har gjorts utan lagändringar och frågan väcks om kravet i 121 § 2 mom. grundlagen (FFS 731/1999) att kommunerna enbart kan åläggas skyldigheter genom lag uppfylls. Denna fråga om överflytt av skyldigheter till kommunerna har även gjorts samtidigt som

landskapsandelarna minskats väsentligt. Med anledning av denna överflytt av skyldigheter till kommunerna/Oasen och de minskade landskapsandelarna har Jomala kommun upprepade gånger i olika utlåtanden framhållit att Oasen tillsammans med ÅHS ska kartlägga och uppgöra ett avtal kring gränsen för sjukhusvård och de åtgärder Oasen ska utföra. Om Oasen gör åtgärder som faller inom behörigheten för ÅHS och landskapet måste ett avtal ingås där Oasen kompenseras för detta. Det bör ingå i allas intresse att minska klienttransporterna men samtidigt kan inte Oasen ta på sig kostnader som hör till ÅHS och landskapet. Denna fråga blir allt intressantare då det nu även framkommit uppgifter att Oasen gör vissa vårdåtgärder som både Trobergshemmet och Sunnanberg inte utför. Ur likabehandlingssynpunkt är det väsentligt att denna fråga utreds före kostnadsdrivande verksamhetsförändringar vid Oasen verkställs.

Vad gäller den föreslagna utvidgningen av årsverken från 71,15 till 75,09 där samtliga nya befattningar är vårdpersonal kan konstateras att Oasen redan överstiger alla rekommendationer vad gäller bemanning per klient. Enligt landskapsregeringens rekommendationer ska bemanningen vara 0,8 på demensenheter, 0,7 på institutionsenheter och 0,7 på effektiverat serviceboende. Motsvarande rekommendationer i Finland är lägre och ligger på 0,6 på demensenheter, 0,6 på institutionsenheter och 0,5 på effektiverat serviceboende. Enligt uppställningen av anställda i budgetförslaget borde cirka 60 årsverken räknas som vårdpersonal och Oasen budgeterar för en beläggning med i snitt 60 kliner (90 % av 67 platser). Detta ger en bemanning på alla avdelningar vid Oasen om totalt cirka 1,0 per klient. I sammanhanget kan nämnas att enligt erhållna uppgifter från Mariehamns stad har staden bemanningen 0,9 på demensenheter, 0,8 på institutionsenheter och 0,7 på effektiverat serviceboende.

Förbundsdirektör Katarina Dahlman är kallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge följande direktiv till ombudet:

1. Att Jomala kommun inte godkänner de föreslagna verksamhetsförändringarna i budgetförslaget 2019 och ekonomiplanen 2020-2021 där bland annat avdelningen Pellas utvecklas till en sjukavdelning, en ny demensavdelning inrättas, och Oasen åtar sig att utföra åtgärder som tidigare sköts av ÅHS. Dessa ändringar ska inte göras före Oasen i enlighet med tidigare direktiv tillsammans med ÅHS, Mariehamns stad (Trobergshemmet) och Saltviks kommun (Sunnanberg) kartlagt gränsen för sjukhusvård och de åtgärder kommunerna har skyldighet att utföra. Om kommunerna gör åtgärder som faller inom behörigheten för ÅHS och landskapet ska en ersättning för detta utgå.
2. Att Jomala kommun inte godkänner den äskade utökningen av årsverken bestående av 4,24 närvårdare och 1 sjukskötare då dessa inte är motiverade med tanke på landskapsregeringens och de nationella rekommendationerna för personaldimensionering (totalt 310 000 euro).

3. I budgetförslaget för 2019 och ekonomiplanen för 2020-2021 ska medtas ett uppdrag att Oasen fortsättningsvis ska eftersträva att upphandla externa städtjänster och överlag se över sin städfunktion när vakanser uppstår.

4. I budgetförslaget för 2019 och ekonomiplanen för 2020-2021 ska medtas ett uppdrag att Oasen ska ta fram ett portionspris för matportionerna som serveras och lyfta upp detta jämförelsetal både i budget och bokslut. Oasen bör samtidigt se över personaldimensioneringen i köket som är 6 årsverken.

5. I övrigt godkänns budgetförslaget för 2019 och ekonomiplanen för 2020-2021.

BESLUT:

Peggy Eriksson föreslår, understödd av Roger Eriksson, att punkt 1-3 ersätts med följande: Att man utreder gränsdragningen mellan sjukvård och sjukhusvård. Följs likabehandlingsprincipen mellan kommunerna och kommunförbunden när det gäller vårdtyngden på de tre institutionerna? Oasen ska se över personaldimensioneringen innan man startar den nya demensavdelningen. I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Peggy Erikssons förslag röstade Tomas Boedeker för kommundirektörens förslag medan Roger Eriksson, Annika Hambrudd, Suzanne Milestad-Styrström, Peggy Eriksson och Carina Aaltonen röstade för Peggy Erikssons förslag.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Peggy Erikssons förslag.

KST § 271/13.11.2018:

Jomala kommun har 7.11.2018 erhållit det justerade protokollet från Oasens förbundsfullmäktigesammanträde 2.11.2018, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 271

Av Oasens förbundsfullmäktiges beslut § 15/2.11.2018 framgår följande:

”Stefan Öström (Hammarland) föreslog understödd av Anders Eriksson (Jomala) att kostnadsökningen skulle sänkas till 2 %. Styrelsens förslag erhöll 29 röster och Stefan Öströms förslag 33 röster. Stefan Öströms förslag vann således och budgeten och verksamhetsplanen för år 2019 återremitterades för beredning”.

Det är upp till kommunstyrelsen att bedöma ifall det direktiv som givits ombudet/ledamoten genom kommunstyrelsens beslut § 230/29.10.2018 har följts och vid behov föreslå för kommunfullmäktige att, i enlighet med 18 § kommunallagen (ÅFS 1997:73), återkalla företroendet och uppdraget för ombudet/ledamoten och dennes ersättare. Ifall förtroendet och uppdraget för Jomala kommuns ombud/ledamot och ersättare i Oasens förbundsfullmäktige återkallas bör ett nytt ombud/ledamot och en ny ersättare utses.



Innan slutligt beslut fattas i frågan bör Anders Eriksson och Fredrik Karlström få möjlighet att höras.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen bör ta ställning till om ombudet/ledamoten följt givet direktiv och om styrelsen så anser föreslå för fullmäktige att Jomala kommuns ombud/ledamot och ersättare i Oasens förbundsfullmäktiges förtroenden och uppdrag, i enlighet med 18 § kommunallagen (ÅFS 1997:73), ska återkallas och ett nytt ombud/ledamot och en ny ersättare utses. Innan slutligt beslut fattas i frågan bör de få möjlighet att höras.

Jäv:

Peggy Eriksson anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling och avlägsnade sig från sammanträdessalen.

Anders Eriksson närvarade och hördes vid kommunstyrelsens sammanträde 13.11.2018. Fredrik Karlström närvarade inte. Inledningsvis framförde Anders Eriksson de tre första punkterna i kommunstyrelsens direktiv gällande gränsdragning av sjukvård och sjukhusvård, likabehandling och personaldimensionering till förbundsfullmäktige. Anders Eriksson framförde att han valde att understöda Hammarlands förslag om en kostnadsökning om 2 %. Han framförde vidare att han eventuellt inte hade alla konsekvenser klara för sig vid sitt understöd av förslaget och beklagade följderna som blev. Anders Eriksson framförde även att han inte har några problem att följa nya direktiv på området då detta blev ett misstag. Återgivningen godkändes av samtliga närvarande på sammanträdet.

BESLUT:

Kommunstyrelsen konstaterar enhälligt att Anders Eriksson inte har följt givet direktiv och beslutar således att föreslå för fullmäktige att Anders Eriksson och ersättare Fredrik Karlström i Oasens förbundsfullmäktiges förtroenden och uppdrag, i enlighet med 18 § kommunallagen (ÅFS 1997:73), ska återkallas och ett nytt ombud/ledamot och en ny ersättare utses.

KFG § 71/13.11.2018:

Jäv:

Anders Eriksson och Fredrik Karlström anmäler godkänt jäv och avlägsnar sig från sina ordinarie platser.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar först enhälligt, i enlighet med kommunstyrelsens förslag, återkalla Anders Eriksson och ersättare Fredrik Karlströms förtroenden och uppdrag i Oasens förbundsfullmäktige.

Hanna Segerström föreslår sedan att kommunfullmäktige på nytt tillsätter Anders Eriksson och Fredrik Karlström till ombud/ledamot och ersättare i

Protokolljustering: _____

Oasens förbundsfullmäktige. Förslaget vinner inte understöd varför det förfaller.

Bo-Yngve Karlsson föreslår, understödd av Dennis Jansson, att Tage Eriksson utses till nytt ombud/ledamot och att Fredrik Karlström utses till ersättare i Oasens förbundsfullmäktige. Kommunfullmäktige beslutar i enlighet med Bo-Yngve Karlssons förslag.

Hanna Segerström reserverar sig mot beslutet vad gäller tillsättandet av Tage Eriksson som ombud/ledamot och Fredrik Karlström som ersättare i Oasens förbundsfullmäktige.



72 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 22.55.

./.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

Protokolljustering: _____



BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **50, 68.**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

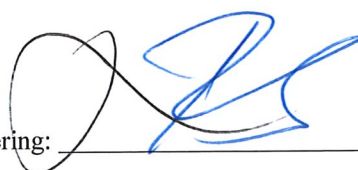
Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **49, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 69, 70, 71**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.



FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

