



Sammanträdestid	16.6.2020 kl. 19:00 – 19.50.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Eriksson Anders, ordförande, Eriksson Tage, vice ordförande, Aller Kristian, Ekström Siv, Eriksson Roger, Rösgren Kaj, Holmberg Sarah, Stenroos Fredrica, ersättare, Högman Gyrid, Janetzko René, Skogberg Ann, ersättare, Jansson Dennis, Karlsson Mona, Kenttä Henri, ersättare, Pla Efstathia, ersättare, Valve Linda, Valve Wille,
Frånvarande	Holmberg-Jansson Annette, Jansson Harry, Karlström Fredrik, Stenros Hedvig,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Strand Jörgen, kommunstyrelsens ordförande, Eriksson Peggy, kommunstyrelseledamot, Aaltonen Carina, kommunstyrelsens vice ordförande, Listherby Sandra, kommunstyrelseledamot, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Lindblom Dan, ekonomichef.
Paragrafer	§§ 39-44
	Jomala den 16 juni 2020 Anders Eriksson Emilia Josefsson
Protokolljustering	Jomala den 16 juni 2020 René Janetzko Ann Skogberg

**JOMALA KOMMUN**

Organ

Kommunfullmäktige**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

16.6.2020

Nr

4

Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den ____ 2020 Kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_ _____

JOMALA KOMMUN SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

16.6.2020

kl. 19:00

Sammanträdestid	16.6.2020 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

39 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
40 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
41 §	BOKSLUT 2019.....	4
42 §	DELEGERINGSBESLUT, ÄNDRING.....	6
43 §	SERVICEMAN, INRÄTTANDE AV BEFATTNING.....	7
44 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	8

Protokolljustering: _____

39 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 12 ordinarie ledamöter närvarande. Annette Holmberg-Jansson, Fredrik Karlström, Annika Hambrudd, Harry Jansson och Hedvig Stenros har anmält förhinder. Annette Holmberg-Jansson ersätts av Fredrica Stenroos. Fredrik Karlström ersätts av Henri Kenttä. Annika Hambrudd ersätts av Kaj Rösgren. Harry Jansson ersätts av Ann Skogberg. Hedvig Stenros ersätts av Efstathia Pla. Sålunda är sammanlagt 17 ledamöter närvarande vid uppropet.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses René Jantezko och Ann Skogberg.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

40 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Inga anmälningsärenden föreligger.

41 §

BOKSLUT 2019

KST § 63/4.5.2020:

Av 67 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) framgår:

”Om kommunens bokföringsskyldighet, bokföring och bokslut gäller, utöver vad som bestämts i denna lag, i tillämpliga delar vad som stadgas i bokföringslagen (FFS 1336/1997)”.

I enlighet med bokföringslagen ska bokslut uppgöras inom fyra månader efter räkenskapsperiodens utgång. I enlighet med 68 § kommunallagen är kommunens räkenskapsperiod ett kalenderår. Styrelsen ska göra upp ett bokslut för varje räkenskapsperiod och överlämna bokslutet till fullmäktige före utgången av juni månad året efter räkenskapsperioden. I bokslutet ska ingå en resultaträkning, en balansräkning, en finansieringsanalys och bilagor till dem samt en översikt över budgetutfallet och en verksamhetsberättelse.

En kommun som på det sätt som avses i bokföringslagen har bestämmanderätt i en annan bokföringsskyldig ska göra upp en koncernbalansräkning, som med bilagor tas in i bokslutet. Då koncernbalansräkningen görs upp ska bokföringslagen i tillämpliga delar iakttas. Bokslutet ska undertecknas av styrelseledamöterna och kommundirektören.

I verksamhetsberättelsen ska styrelsen redogöra för hur de mål för verksamheten och ekonomin som fullmäktige ställt upp har nåtts samt för väsentliga frågor som gäller kommunens förvaltning, ekonomi och koncernbokslut och som inte redovisas i resultaträkningen eller balansräkningen.

I enlighet med 70 § kommunallagen ska styrelsen, när verksamhetsberättelsen överlämnas, föreslå åtgärder med anledning av räkenskapsperiodens resultat och för att balansera ekonomin. I enlighet med 77 § 2 mom. kommunallagen ska de redovisningsskyldiga, om fullmäktige så beslutar, beviljas ansvarsfrihet.

Bokslut inklusive verksamhetsberättelse har uppgjorts, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 63

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna bokslutet för 2019 samt underteckna handlingarna och överlämnar bokslutet för revision och slutgiltigt godkännande till kommunfullmäktige. Med anledning av resultatet och framtida investeringsbehov föreslår kommunstyrelsen att årets överskott förs mot det fria egna kapitalet.

Handlingarna överlämnas till revisorerna för slutrevision den 12-13 maj 2020.

Kommunfullmäktige ska även besluta om eventuell ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 41/16.6.2020:

Revisorerna har i sin revisionsberättelse, daterad 13.5.2020, förordat att de redovisningsskyldiga beviljas ansvarsfrihet.

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns. Kommunfullmäktige beslutar vidare att bevilja de redovisningsskyldiga ansvarsfrihet.

Dnr: DIARIET 267/20

42 §

DELEGERINGSBESLUT, ÄNDRING

KST § 108/8.6.2020:

Med anledning av kommunfullmäktiges beslut § 34/18.5.2020 att inrätta två tjänster som biträdande rektorer från 1.8.2020 måste Jomala kommuns delegeringsbeslut uppdateras.

./. Nuvarande delegeringsbeslut med ändringar (gulmarkerade), enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 108

./. Förslag till nytt delegeringsbeslut, enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 108

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ändra delegeringsbeslutet i enlighet med Bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 42/16.6.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

43 §

SERVICEMAN, INRÄTTANDE AV BEFATTNING

KST § 112/8.6.2020:

Kommunfullmäktige har genom § 93/9.12.2019 beviljat medel för att inrätta en till befattning som 100 % serviceman i Jomala kommun.

I enlighet med 68 § förvaltningsstadgan av 10.12.2019 beslutar kommunfullmäktige om inrättande av befattningar och tjänster som tillsätts tillsvidare.

Uppdaterad arbetsvärdering och arbetsbeskrivning finns sedan tidigare för befattningen serviceman.

Kommunen har inte utökat resursen för serviceman sedan 2007, tvärtom minskade den på grund av pensionsavgång 2019. Samtidigt har kommunen vuxit och behovet av skötsel av infrastruktur, parkområden, lekplatser etc. har ökat. Tekniska chefen anser att förvaltningen redan idag är underbemannad i förhållande till behovet.

Tekniska chefen förordar:

Att kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att en befattning som serviceman till 100 % inrättas i Jomala kommun från och med 1.8.2020.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att en befattning som serviceman till 100 % inrättas från och med 1.8.2020.

BESLUT:

Ordförande föreslog att kommunstyrelsen skulle föreslå inför kommunfullmäktige att befattningen inte ska inrättas. Förslaget fick enhälligt understöd.

Kommunstyrelsen beslutade enhälligt att föreslå inför kommunfullmäktige att befattningen inte ska inrättas.

KFG § 43/16.6.2020:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

44 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 19.50.

B E S V Ä R S A N V I S N I N G

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **40**.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **39, 41, 42, 43**.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Besvärsskrift

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.