



Sammanträdestid	12.3.2024 kl. 19:00 – 20:00.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Sjödahl Pamela, ordförande, Sommarhed Jonas, ersättare för Jansson Harry, vice ordförande, Aaltonen Carina, Aller Kristian, Boedeker Tomas, Brink Annica, Eriksson Peggy, Flöjt Henrik, Holmberg-Jansson Annette, Janetzko René, Jansson Dennis, Johansson Sari, Karlsson Hansi, Karlsson Mona, Karring André, Kenttä Henri, Kvarnström Ann, Nordberg Mika, Sjölund Jani, Skogberg Ann, Staffas Mikael,
Frånvarande	Jansson Harry,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Eriksson Heidi, biträdande kommundirektör, sekreterare, Valve Wille, kommunstyrelsens ordförande, Viktorsson Nina, kommunstyrelseledamot, Jansson Linda, kommunstyrelseledamot, Blomqvist Kicki, kommunstyrelseledamot, Eriksson Jonas, kommunstyrelseledamot, Ekström Anders, kommunstyrelseledamot, Listherby Sandra, kommunstyrelseledamot, Johansson John, sakkunnig vid centralförvaltningen, Rösgren Mathias, planläggare, närvarande § 14, 20min.
Paragrafer	§§ 12–20
	Jomala den 12.3.2024  Pamela Sjödahl Heidi Eriksson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 12.3.2024



# JOMALA KOMMUN

Organ

Kommunfullmäktige

# SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum

12.3.2024

Nr

2

	Annica Brink Peggy Eriksson
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 13.3.2024
	Biträdande kommundirektör Heidi Eriksson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_  _____

# JOMALA KOMMUN SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

12.3.2024

kl. 19:00

---

Sammanträdestid	12.3.2024 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

## Ärenden:

12 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
13 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
14 §	KOMMUNÖVERSIKT, UPPDATERING.....	4
15 §	BEGÄRAN OM BEFRIELSE FRÅN FULLMÄKTIGEUPPDRAG, ANNIKA HAMBRUDD .....	5
16 §	BEGÄRAN OM BEFRIELSE FRÅN FULLMÄKTIGEUPPDRAG, ARSIM ZEKAJ .....	6
17 §	BEGÄRAN OM BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG, LANTMÄTERIGODEMAN .....	7
18 §	MOTION GÄLLANDE ÄLDREOMSORGEN .....	9
19 §	AVGIFT FÖR KORTVARIGT SERVICEBOENDE MED HELDYGNSOMSORG .....	11
20 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	13

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**12 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 19.

**NAMNUPPROP**

Vid namnuppropet är 20 ordinarie ledamöter närvarande. Sammanlagt är 21 ledamöter närvarande vid uppropet. Se uppropprotokoll enligt bilaga.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kallelsen ska enligt förvaltningsstadgan sändas ut minst sex dagar före sammanträdet. Inom samma tid ska sammanträdet delges på kommunens elektroniska anslagstavla. Kommunfullmäktige är beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande.

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Annica Brink och Peggy Eriksson.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

---

**13 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDE**

Kommunfullmäktige delges följande information:

1. Röstningsställen vid EU-valet är desamma som vid presidentvalet. Förhandsröstning förrättas vid postens kontor i Mariehamn samt Vikingagården och Frideborg på valdagen. Se kommunstyrelsens beslut § 42/26.2.2024.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**14 §**

**KOMMUNÖVERSIKT, UPPDATERING**

KST § 5/22.1.2024:

Till vägledning för beslut i plan- och byggfrågor ska varje kommun utarbeta en heltäckande kommunöversikt enligt 15 § plan- och bygglagen (2008:102) för landskapet Åland. Kommunfullmäktige antar kommunöversikten och ändringar av den. Kommunöversikten ska vidare ses över och vid behov uppdateras minst vart femte år enligt plan- och bygglagen.

Kommunöversikten är som sagt endast vägledande, vilket innebär att den inte är juridiskt bindande.

Nu gällande kommunöversikt antogs senast av kommunfullmäktige genom § 29/14.4.2015 varför en översyn har gjorts av kommunens planerare. Detta också i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 59/11.4.2022.

16 § plan- och bygglagen reglerar kommunöversiktens innehåll. Översikten ska bestå av en textdel och en kartdel.

./.  
Förslag till textdel, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 5

./.  
Förslag till kartdel, enligt bilaga:  
Bilaga B – KST § 5

Kommunens planerare deltar som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att kommunöversikten enligt bilaga A och B antas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 14/12.3.2024:

Kommunens planläggare deltar som sakkunnig.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**15 §**

**BEGÄRAN OM BEFRIELSE FRÅN FULLMÄKTIGEUPPDRAG,  
ANNIKA HAMBRUDD**

KST § 15/22.1.2024:

Annika Hambrudd har begärt befrielse från sin plats som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige så länge som hon är medlem i Ålands landskapsregering.

I enlighet med 17 § kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland ska den som utsetts till ledamot i landskapsregeringen på egen begäran befrias från fullmäktigeuppdrag för den tid uppdraget i landskapsregeringen varar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Annika Hambrudd beviljas befrielse enligt anhållan.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 15/12.3.2024:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**16 §** **BEGÄRAN OM BEFRIELSE FRÅN FULLMÄKTIGEUPPDRAG,  
ARSIM ZEKAJ**

KST § 16/22.1.2024:

Arsim Zekaj har begärt befrielse från sin plats som ordinarie ledamot i kommunfullmäktige så länge som han är medlem i Ålands landskapsregering.

I enlighet med 17 § kommunallagen (1997:73) för landskapet Åland ska den som utsetts till ledamot i landskapsregeringen på egen begäran befrias från fullmäktigeuppdrag för den tid uppdraget i landskapsregeringen varar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Arsim Zekaj beviljas befrielse enligt anhållan.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 16/12.3.2024:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---



**17 §**

**BEGÄRAN OM BEFRIELSE FRÅN UPPDRAG, LANTMÄTERI-  
GODEMAN**

KFG § 9/9.1.2024:

I enlighet med 6 § lagen om fastighetsbildning (FFS 554/1995) ska kommunfullmäktige till godemän för kommunen välja minst sex personer för en tid som motsvarar kommunfullmäktiges mandatperiod. Den som väljs till god man ska vara förtrogen med fastighetsfrågor och känna de lokala förhållandena. Angående valbarheten till god man gäller dessutom vad som stadgas om nämndemän vid tingsrätt.

Lantmäteriverket rekommenderar att Jomala kommun väljer åtta godemän. Detta med hänsyn till kommunens storlek och det stora antalet förrättningar i kommunen.

Lantmäterigodemän utsedda av Jomala kommun 2020–2023:

Håkan von Krusenstierna  
Dick Klingberg  
Brage Blomqvist  
Stig-Göran Nyman  
Anders Öhberg  
Björn Geelnard  
Caroline Andersson  
Dan Jansén

Kommunfullmäktige bör besluta om val av fyra lantmäterigodemän och fyra ersättare för perioden 2024–2027.

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar välja följande personer till lantmäterigodemän 2024–2027:

Therese Helsing, Västerkalmare  
Henrik Karlsson, Önningeby  
Dan Jansén, Kungsö  
Mikael Staffas, Västerkalmare  
Dick Sederström, Gölby  
Jani Sjölund, Kungsö  
Caroline Andersson, Vestansunda  
Dick Klingberg, Ulfsby

KFG § 17/12.3.2024:

Genom fullmäktiges beslut § 9/9.1.2024 utsågs åtta lantmäterigodemän för Jomala kommun.

Caroline Andersson har sedan dess meddelat ordförande för kommunstyrelsen att hon inte önskar representera kommunen som lantmäterigodeman.

Kommunfullmäktige justerar, om den så önskar, beslutet om vem som representerar kommunen som lantmäterigodemän. Kommunfullmäktige kan även besluta att sju lantmäterigodemän anses tillräckligt för denna mandatperiod.

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att sju lantmäterigodemän anses tillräckligt för denna mandatperiod och Caroline Andersson befrias från uppdraget.

---

**18 §**

**MOTION GÄLLANDE ÄLDREOMSORGEN**

KFG § 82/14.11.2023:

./.

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion undertecknad av René Janetzko. Motion, enligt bilaga:  
Bilaga A – KFG § 82

René Janetzko presenterar motionen.

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 40/26.2.2024:

Äldreomsorgschefens beredning:

Kommunen har för tillfället utmaningar vad gäller dygnet runt-boendeservice för äldre personer, vilket det även konstaterades i den slutrapport som presenterades av äldreomsorgskommittén i december 2023. Trots att kommunen inte upprätthåller något kösystem till boendeservice så kan konstateras att de klienter som idag vårdas inom öppenvården har behov av alltmer avancerade vård- och omsorgsinsatser, och i vissa fall skulle dygnet runt-boendeservice vara väl motiverat. Personer med minnessjukdom är en prioriterad grupp för boendeservice och samtliga personer i behov av akut placering har erhållit en vårdplats, även om i vissa fall utanför den egna kommungränsen.

För närvarande pågår flera parallella uppdrag och utredningar i syfte att tillgodose behovet av vårdplatser till äldre och i synnerhet för minnessjuka. Oasen boende- och vårdcenter har en vision om att utvidgas till ett demenscenter med samlad kunskap kring kognitiva sjukdomar och förutsättningarna till detta utreds nu med hjälp av en landskapsfinansierad projektanställd. Jomala kommun har en ägarandel om 25 vårdplatser i Oasen, vilket gör det naturligt att vara delaktig som en part i den utredningen.

I kommunen har förvaltningen samtidigt i budget 2024 fått ett uppdrag att under det första kvartalet, med avstamp i äldreomsorgskommitténs slutrapport, utreda hur kommunen ska säkra tillgången till boendeplatser. I detta uppdrag ingår att välja spår, vilket innebär att antingen gå in för samarbete med en eller flera kommuner eller att bygga eget.

*Äldreomsorgschefen förordar:*

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tecknar sig informationen till kännedom och att motionen anses besvarad genom beredningen ovan.

**Vik. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår att kommunfullmäktige tecknar sig informationen till kännedom och att motionen anses besvarad genom beredningen ovan.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 18/12.3.2024:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**19 §**

**AVGIFT FÖR KORTVARIGT SERVICEBOENDE MED HELDYGNSOMSORG**

KST § 38/26.2.2024:

*Äldreomsorgschefens beredning:*

Avgifterna för såväl kortvarigt som långvarigt institutionsboende respektive långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg fastställs i enlighet vad som stadgas i landskapslag (ÅFS 2022:91) om klientavgifter inom socialvården och landskapslag (ÅFS 2023:122) om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården. Bestämmelser om avgift för kortvarigt serviceboende med heldygnsomsorg fattas i lag och avgiften ingår inte heller i det avgiftstak på 300 euro per kalenderår som definieras i klientavgiftslagen.

I Jomala kommun finns i dagsläget inget eget serviceboende med heldygnsomsorg varför det också fattas en fastställd taxa för sådan service. Avgifter för kortvarigt serviceboende med heldygnsomsorg på ESB Liljan i Oasen boende- och vårdcenter k.f. fastställs och uppbärs av Oasen i likhet med vad som stadgas i lag om avgifter för kortvarigt institutionsboende.

Kommunen köper i dag korttidsplatser med heldygnsomsorg av andra åländska kommuner. Enligt avtal betalar Jomala en fastslagen dygnskostnad för vårdplatsen och har vidare rätt att fastställa och uppbära avgifter från klienten enligt den egna kommunens principer. Då den service som kommunen mot avtal erhåller i de åländska ESB-boendena motsvarar i sin helhet den service som erhålles genom boende i ESB Liljan, bör avgifterna fastställas i likhet med vad som stadgas i lag om klientavgifter för kortvarigt institutionsboende.

*Äldreomsorgschefen förordar:*

Att kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg uppbärs i enlighet med vad som stadgas i landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården för kortvarigt institutionsboende. En klient i kortvarigt serviceboende med heldygnsomsorg får debiteras högst 49,60 euro per vård dag tills ett avgiftstak om 300 euro per kalenderår nåtts. Efter att avgiftstaket nåtts får klienten debiteras som högst 22,80 euro per vård dag.

**Vik. kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att avgifter för långvarigt serviceboende med heldygnsomsorg uppbärs i enlighet med vad som stadgas i landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården för kortvarigt institutionsboende. En klient i kortvarigt serviceboende med heldygnsomsorg får debiteras högst 49,60 euro per vård dag tills ett avgiftstak om 300 euro per kalenderår nåtts. Efter att avgiftstaket nåtts får klienten debiteras som högst 22,80 euro per vård dag.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 19/12.3.2024:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**20 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 20.

./.  
Besvärsanvisning, enligt bilaga:  
Bilaga 1.

---

---

## **B E S V Ä R S A N V I S N I N G**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **20**

### **KOMMUNALBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Kommunalbesvär får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: **12–19**

Besvärstid är inom 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

#### **Avgift**

Hos den som söker ändring genom besvär till förvaltningsdomstolen kan det tas ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015).