





---

Sammanträdestid	13.3.2018 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

---

Ärenden:

9 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	1
10 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	2
11 §	MOTION ANGÅENDE UTBYGGNAD AV BELYSNING OCH GÅNGBANOR .....	3
12 §	MOTION ANGÅENDE BUSSKURER OCH BARNENS SKOLVÄG .....	5
13 §	GC-VÄG KLOCKARGATAN / VÄGRITNINGAR .....	7
14 §	INVESTERINGAR, ÖVERFÖRING AV MEDEL TILL 2018 .....	9
15 §	ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2017.....	10
16 §	BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ANGÅENDE ERSÄTTNINGAR OCH AVGIFTER INOM BARNSKYDDET.....	11
17 §	OMVANDLING AV TJÄNST SOM NÄRVÅRDARE TILL HEMSERVICELEDARE .....	14
18 §	DELEGERINGSBESLUT, ÄNDRING.....	18
19 §	TAXA FÖR TILLSTÅND FÖR OCH TILLSYN ÖVER FÖRSÄLJNING AV NIKOTINPREPARAT ....	20
20 §	MOTION GÄLLANDE PÅBÖRJANDE AV VÅRDPRIVATISERINGEN I JOMALA KOMMUN .....	21
21 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE .....	22

**9 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

**NAMNUPPROP**

Vid namnuppropet är 13 ordinarie ledamöter närvarande. Fredrik Karlström, Bo-Yngve Karlsson, Niklas Rajamäki och Roger Slotte har anmält förhinder. Fredrik Karlström ersätts av Sarah Holmberg. Niklas Rajamäki ersätts av Fredrica Stenroos. Roger Slotte ersätts av Ann Skogberg. Bo-Yngve Karlsson står utan ersättare. Sålunda är sammanlagt 16 ledamöter närvarande vid uppropet.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Gyrid Högman och Dennis Jansson.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:

§ 20 Motion gällande påbörjande av vårdprivatiseringen i Jomala kommun

---

**10 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunfullmäktige har delgetts:

1. Information och diskussion kring en eventuell upphandling inom äldreomsorgen.
2. Ålands kommunförbund har 1.3.2018 inkommit med preliminärt slutligt resultat för 2017. Det preliminära resultatet visar på en återbetalning om 1 133,61 euro till Jomala kommun.
3. Kommundirektören i Eckerö har 21.2.2018 meddelat att samtycket som översändes till Jomala kommun angående en kommunindelningsutredning fortfarande gäller.
4. Ålands landskapsregering har 2.3.2018 inkommit med lagförslag om reform av kommunstrukturen på Åland. Kommunstyrelsen har möjlighet att ge kommunens synpunkter på lagförslaget fram till och med 11.5.2018.
5. Information om hur arbetet med en eventuell gemensam räddningsmyndighet framskrider.
6. Ålands landskapsregering har 12.3.2018 inkommit med beslut om förskott på kompensation för arbets- och pensionsinkomstavdrag 2018.
7. Diskussion angående elektroniskt utskick av kallelse till kommunfullmäktigesammanträden.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**11 §**

**MOTION ANGÅENDE UTBYGGNAD AV BELYSNING OCH GÅNGBANOR**

KFG § 31/13.06.2017:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en av Christina Sjöbacka Bäck undertecknad motion angående utbyggnad av belysning och gångbanor. Motion, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KFG § 31

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 36/12.2.2018:

Det kan inledningsvis konstateras att Kasbergsvägen är avsedd av vara väg till tomt och ifall belysning anläggs längs med vägen finns risk för att vägen trafikeras av mer fordon än i dagsläget. Dock kan i sammanhanget nämnas att kommunfullmäktige genom § 82/12.12.2017 beslöt att det ska anläggas en gc-led från Norra Bergshöjden till den så kallade S-marketrondellen. Under 2018 ska projektering för gc-leden ske och är planerad att anläggas 2019. Därmed kommer boende i framtiden att ha en belyst väg utan trafik att använda sig av för att ta sig till Mariehamn.

Vad gäller en ny gc-led till Maxinge från Norra Bergshöjden finns en sådan planerad i delgeneralplanen men är dock inte en prioriterad väg i Jomala kommuns gång- och cykelvägsplan 2014-2024 som antogs av kommunfullmäktige genom § 118/10.12.2013. Gång och cykelvägsplanen är dock inte juridiskt bindande och prioritetsordningen kan ändras genom skilt beslut.

Efter att motionen inlämnades har kommunfullmäktige genom § 82/12.12.2017 beslutat om följande utbyggnationer av kommunens gc-leder:

- Solberget, på vallen, 35 000 euro
- Klockargatan, 27 000 euro
- Oceangränd – Målar Gabriels väg, 38 000 euro
- Norra Bergshöjden – S-market, 10 000 euro 2018, totalt 307 000 euro
- Kalmarnäsvägen, 307 000 euro

Utöver detta har även kommunfullmäktige i samma paragraf beslutat om belysning längs med Svibybron – Kungsö.

Med tanke på ovan nämnda investeringar är tekniska förvaltningens uppfattning att ytterligare gc-leder under 2018 inte, av tidsmässiga skäl, är möjliga.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att motionen inte föranleder några ytterligare åtgärder.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att motionen inte föranleder några ytterligare åtgärder.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 11/13.3.2018:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**12 §**

**MOTION ANGÅENDE BUSSKURER OCH BARNENS SKOLVÄG**

KFG § 32/13.06.2017:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en av Christina Sjöbacka Bäck undertecknad motion angående busskurer och barnens skolväg. Motion, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KFG § 32

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

KST § 37/12.2.2018:

Kommunstyrelsen har genom § 191/11.09.2017 beslutat att kommunen utifrån av fullmäktige för ändamålet beviljade medel bevilja bidrag till kommuninvånare som önskar bygga busskurer inom Jomala kommun. Som information kan nämnas att beslut om bidrag för detta är delegerat till tekniska chefen. Kommunens regler för beviljande av bidrag till busskur, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 37

Jomala kommun har således genom dessa regler för bidrag gått in för att det är kommuninvånarna genom till exempel olika väg- eller byalag som bygger busskurer men att de som bygger dem får bidrag för byggnationen av kommunen. Det finns alltså inga beviljande medel i budget 2018 för att från kommunens sida bygga busskurer.

Vad gäller utfyllnad av områden kring busskuren kan de som ansöker om bidrag föra en diskussion med tekniska förvaltningen för att ifall marken ägs av kommunen se över möjligheterna till utfyllnad när det finns behov av det.

Övergångsställen anläggs inte på kommunens gator utan hastighetsbegränsningen anpassas till områdets användning. Bostadsområden har i regel alltid en hastighetsbegränsning om 30 km/h för att minska risken för olyckor. På de vägar som ägs av landskapet har kommunen ingen behörighet att anlägga övergångsställen. Jomala kommun för dock en kontinuerlig dialog med till exempel Ålands landskapsregering vid utbyggnad av kommunens vägar och belysning. I sammanhanget kan nämnas att Jomala kommun och landskapsregeringen tillsammans har lyckats åstadkomma en byggnation av en gc-led längs med Hammarlandsvägen. Gc-leden, utifrån gjord planering av Jomala kommun, kommer att anläggas av landskapsregeringen och belysningen av Jomala kommun.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att motionen inte föranleder några ytterligare åtgärder.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att motionen inte föranleder några ytterligare åtgärder.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 12/13.3.2018:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---



**13 §**

**GC-VÄG KLOCKARGATAN / VÄGRITNINGAR**

KST § 48/6.3.2018:

DEAB konsult Ab/Dan Engblom har gjort upp ett förslag till vägplan för anläggandet av en GC-led längs Klockargatan, från GC-led öster om Dalkarbyvägen till Gamla Godbyvägen i Prestgården by. Förslaget består av en projektbeskrivning, planritningar, längdprofiler och tvärprofiler. Förslag till vägplan, enligt bilaga:

./.  
Bilaga A – KST § 48

GC-ledens sträckning är i enlighet med fastställd delgeneralplan för centralorten. Placeringen är längs Klockargatans södra sida, ca 3,0 meter från vägbanan. GC-leden är 170 meter lång och planeras med en bredd av 3,0/3,5 meter, d.v.s. 3,0 meter beläggning med 0,25 meter stödremsa på var sida. Leden är balanserad så att den ligger i ungefärlig nivå med Klockargatan. Träden längs Klockargatan beaktas och lämnas orörda.

Enligt 25 § landskapslagen om allmänna vägar i landskapet Åland (ÅFS 1957:23) ska vederbörande kommuns fullmäktige höras innan landskapsregeringen fastställer planen. Det är dock inget som hindrar att kommunfullmäktige behandlar förslaget till vägplan innan landskapsregeringen har påbörjat sin behandling av vägplanen. Om landskapsregeringen väsentligen ändrar vägplanen ska dock kommunfullmäktige höras innan vägplanen slutligen fastställs av landskapsregeringen.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar att omfatta förslaget till vägplan för en GC-led längs Klockargatan från GC-led öster om Dalkarbyvägen till Gamla Godbyvägen i Prestgården by enligt handlingarna uppgjorda av DEAB konsult Ab/Dan Engblom enligt Bilaga A. Vidare beslutar kommunstyrelsen att kommunen för vägplanen till landskapsregeringen för fastställelse enligt "LL om allmänna vägar" 3 kap. landskapslagen om allmänna vägar i landskapet Åland (ÅFS 1957:23) samt föreslå för kommunfullmäktige att omfatta förslaget till vägplan enligt Bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att omfatta förslaget till vägplan för en GC-led längs Klockargatan från GC-led öster om Dalkarbyvägen till Gamla Godbyvägen i Prestgården by enligt handlingarna uppgjorda av DEAB konsult Ab/Dan Engblom enligt Bilaga A. Vidare beslutar kommunstyrelsen föreslå för fullmäktige att förslaget till vägplan enligt Bilaga A förs till Ålands landskapsregering för behandling och fastställelse enligt 3 kap. landskapslagen om allmänna vägar i landskapet Åland (ÅFS 1957:23).

---

**Jäv:**

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 13/13.3.2018:

---

**Jäv:**

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

I enlighet med 17 § Jomala kommuns förvaltningsstadga väljs under ledning av Dennis Jansson, den kommunfullmäktigeledamot som längst innehaft ett kommunfullmäktigeuppdrag i kommunen, Tage Eriksson enhälligt till tillfällig ordförande för behandling av ärendet.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**14 §**

**INVESTERINGAR, ÖVERFÖRING AV MEDEL TILL 2018**

KST § 49/6.3.2018:

I budget 2017 beviljades investeringsanslag som inte till fullo hunnit nyttjas under året. Totalt budgeterades 7 092 465 euro netto för investeringar under 2017 och utfallet blev 750 241 euro. Den kan noteras att 5 500 000 av de budgeterade medlen är fastställda för Utbyggnadsprojekt skola, barn och fritid (d.v.s. Samlingshuset). Totalt föreslås investeringar om 5 951 744 euro att överflyttas till investeringsbudget 2018, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 49

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att 2017 års outnyttjade investeringsanslag enligt Bilaga A överförs till investeringsbudget 2018.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 14/13.3.2018:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**15 §**

**ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2017**

KST § 50/6.3.2018:

Bokslutet för 2017 börjar bli färdigt. Ekonomikansliet har sett över eventuella budgetöverskridningar i bokslutet för 2017.

Förvaltningarna har befogenhet att fritt omdisponera medel mellan anslagen inom egen driftsram. Det innebär att överskridningar av vissa anslag täcks av underskridningar inom andra. På grund av detta har inte någon förvaltning överskridit budget 2017.

Noterbart är också att kommunen totalt sett redovisar ett stort överskott för perioden. Detta beror på att driftskostnaderna är lägre än planerat.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela fullmäktige att ingen förvaltning överskridit budget 2017.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 15/13.3.2018:

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**16 §**

**BEGÄRAN OM UTLÅTANDE ANGÅENDE ERSÄTTNINGAR OCH AVGIFTER INOM BARNSKYDDET**

KST § 16/29.1.2018

En begäran om utlåtande ankom 21.12.2017 från Mariehamns stad gällande förslag till nya ersättningar och avgifter inom barnskyddet och nya riktlinjer för familjevårdens ersättningar. Hänvisande till punkt 4 i samarbetsavtalet gällande barnskydd mellan Mariehamns stad och Jomala kommun ger Mariehamns stad tillfälle för Jomala att inkomma med synpunkter innan staden fastställer ifrågavarande regelverk. Mariehamn avser att de nya regelverken träder ikraft från 1.3.2018.

Angående regelverket ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet” så är det nytt och innebär i praktiken att i de fall inget underhållsbidrag eller underhållsstöd kan lyftas av kommunen som ersättning för vården så kan i stället en avgift fastställas. Förfarandet innebär att vi kan garantera en likabehandling inom barnskyddet vad gäller ersättningarna.

Angående regelverket ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad” så har staden aviserat vissa förändringar i regelverket och ersättningarna. Det handlar om att förändra ersättningarna så att vårdtyngden beaktas i likhet med systemet inom närståendevården. På så vis införs flera ersättningsnivåer i stället för det tidigare systemet med bara en fastställd ersättning. Likaså differentieras kostnadsersättningarna så att denna är något högre för ungdomar mellan 13 – 18 år, då man räknar med att ungdomar kostar mer än mindre barn. Noteras att vad gäller ersättningar till stödpersoner och stödfamiljerna, som socialnämnden i Mariehamns stad fastställde att gälla från 1.5.2017, så ändras inte beloppen. Dock behöver Jomalas motsvarande dokument korrigeras något för att helt stämma överens med stadens belopp och ersättningar.

Enligt stadens bedömning är de föreslagna förändringarna kostnadsmässigt små och kommer endast att ha en mindre påverkan på budgeten.

Enligt uppgift från stadens socialservicechef är stadens socialnämnd behörigt organ för fastställande av ovan nämnda ersättningar och avgifter. Planen är att ärendet förs till nästa socialnämndssammanträde 21.2.2018. Jomala kan därefter ta upp ärendet i kommunstyrelsen på det inplanerade mötet 6.3.2018 och fastställelse av regelverken kan då ske på följande fullmäktigemöte 13.3.2018.

Begäran om utlåtande inkl. ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet”, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 16

Begäran om utlåtande inkl. ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamn stad”, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 16

./. Jomala kommuns nuvarande ”Barnskyddets ersättningar”, enligt bilaga:  
Bilaga C – KST § 16

*Socialchefen förordar:*

Hänvisande till redogörelsen ovan förordas både det nya regelverket ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet” och ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad”. Det senare regelverket behöver dock indexjusteras eftersom ersättningarna utgår från situationen 2017.

**Kommundirektörens förslag:**

Hänvisande till redogörelsen ovan förordas både det nya regelverket ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet” och ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad”. Det senare regelverket behöver dock indexjusteras eftersom ersättningarna utgår från situationen 2017. Regelverket kan även träda i kraft tidigast 1.4.2018 vad gäller Jomala kommun.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 53/6.3.2018:

Socialnämnden i Mariehamns stad har 27.2.2018 i 12 och 13 §§ fastställt de nya regelverken inom barnskyddet. Ersättningarna för familjevården är nu indexjusterade för 2018 i enlighet med Jomala kommuns påpekande i det yttrande som lämnades av kommunstyrelsen genom § 16/29.1.2018. Enligt socialnämnden i Mariehamns stad har de nya riktlinjerna för ersättningar och avgifterna fastställts att gälla från 1.4.2018 medan familjevårdens ersättningar ska gälla från 1.3.2018. I övrigt inga förändringar.

./. De av socialnämnden i Mariehamns stad antagna ”Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet”, enligt bilaga:  
Bilaga D – KST § 53

./. De av socialnämnden i Mariehamns stad antagna ”Anvisningar för familjevård inom barnskyddet i Mariehamns stad”, enligt bilaga:  
Bilaga E – KST § 53

./. Protokollsutdrag från socialnämnden i Mariehamns stads sammanträde 27.2.2018, enligt bilaga:  
Bilaga F – KST § 53

Bilaga D och Bilaga E föreslås antas i sin helhet i Jomala kommun. För att följa Jomala kommuns övriga styrdokument har dock dokumentens formalia ändrats. Utöver byte av Mariehamns stad till Jomala kommun har inga ändringar i texten gjorts. Förslag till Anvisningar för familjevård inom barnskyddet och Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet, enligt bilaga:

./. Bilaga G – KST § 53

I samband med detta har förvaltningen sett över Barnskyddets ersättningar antagna av kommunfullmäktige genom § 47/17.6.2014 och uppdaterat dessa för att överensstämja med Mariehamns stads ersättningar. Förslag till uppdaterade ersättningar för barnskyddet, enligt bilaga:

./. Bilaga H – KST § 53

*Socialchefen förordar:*

Med hänvisning till föredragningen ovan förordas att kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att båda regelverken träder i kraft för Jomalas del från 1.4.2018 samt att uppdaterade ersättningar för barnskyddet antas. Samtidigt upphävs Barnskyddets ersättningar antagna av kommunfullmäktige genom § 47/17.6.2014.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att Avgifter och ersättningar för vård inom barnskyddet och Anvisningar för familjevård inom barnskyddet enligt Bilaga G samt att Barnskyddets ersättningar enligt Bilaga H antas och att alla tre regelverk träder i kraft från 1.4.2018 i Jomala kommun. Samtidigt upphävs Barnskyddets ersättningar antagna av kommunfullmäktige genom § 47/17.6.2014.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 16/13.3.2018:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**17 §**

**OMVANDLING AV TJÄNST SOM NÄRVÅRDARE TILL HEM-SERVICELEDARE**

KST § 33/12.2.2018:

Förmansfunktionen inom hemservicen har varit föremål för ett antal ändringar under årens lopp bl.a. för att det funnits återkommande kritik från hemservicegruppen men också av andra orsaker. I socialnämndens beslut § 53/4.5.2011 noterades i föredragningen att under 2010 ombildades tjänsten som ansvarig hemvårdare till ledande närvårdare. Detta visade sig senare ställa till problem då den person som innehade tjänsten inte var utbildad närvårdare. Därför togs ärendet upp på nytt under 2011 och då beslöt kommunfullmäktige genom § 37/14.6.2011 att ändra tjänstetiteln från ledande närvårdare till förman för hemtjänsten.

Hösten 2013, i samband med behandlingen av budgeten för 2014, skrevs i budgetens ”kostnadsställe 22201 Hemvården” följande:

*”En omorganisering inom hemvården förbereds inför nästa år i enlighet med kommunstyrelsens förslag. Syftet med omorganiseringen är att effektivisera hemvårdens arbete och ta tillvara befintliga resurser på bästa sätt”*

Detta innebar att budgetmedel för tjänsten som förman för hemtjänsten ströks från och med 1.1.2014. Se närmare den vikarierande äldreomsorgsledarens redogörelse i ”Förslag till organisering av hemtjänsten 30.9.2013 – 30.9.2014”:

./. Bilaga A – KST § 33

Den nya organisationen från 2014 var en ”platt organisation” där arbetsgruppen fick större ansvar i och med att ingen förman längre dagligen fanns på plats. Den nya organisationen visade sig inte fungera optimalt. I en situation där inga budgeterade medel fanns för en förman så löstes frågan så att en uppgiftsbeskrivning för en s.k. ”teamledare” togs fram och äldreomsorgsledaren kunde utse en i arbetsgruppen till teamledare. Kommunstyrelsen beslöt genom § 199/18.8.2014 att införa ett engångsarvode om 200 euro per månad för teamledaren. Nuvarande uppgiftsbeskrivning för teamledare, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 33

Under 2017 delade tre personer på teamledaruppgifterna men de sade upp sig från uppdraget per 30.9.2017. En utvärdering av teamledarfunktionen gjordes under hösten. Slutsatsen på basen av personalens svar var att teamledarfunktionen var för otydlig och en förman med klarare arbetsfördelning var att föredra. Förmannen behöver också få en tydligare roll som ledare för gruppen med ansvar för administration som en uttalad del av arbetstiden. I övrigt ska personen i fråga delta i det operativa arbetet. Förslag till ny tjänstebeskrivning för hemserviceledare, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 33



Tjänstebeskrivningen för hemserviceledare antar kommundirektören i enlighet med 68 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun men med anledning av den tjänstebeskrivningen kommer kommunstyrelsen framöver behöva anta en ändrad tjänstebeskrivning för äldreomsorgsledaren. Ett utkast till ändrad tjänstebeskrivning för äldreomsorgsledare har tagits fram där ändringarna är markerade med gult, enligt bilaga:

./.  
Bilaga D – KST § 33

Avslutningsvis kommer kommundirektören också behöva anta en ändrad tjänstebeskrivning för närvårdare när allt annat är på plats.

*Socialchefen förordar:*

Kommunstyrelsen tar del av ärendet och återremitterar till förvaltningen för framtagande av en arbetsvärdering för tjänsten som hemserviceledare och även för att ge tid för att inhämta synpunkter från hemservicegruppen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen tar del av ärendet och återremitterar till förvaltningen för framtagande av en arbetsvärdering för tjänsten som hemserviceledare och även för att ge tid för att inhämta synpunkter från hemservicegruppen.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 55/6.3.2018:

Äldreomsorgsledaren har i dagsläget det övergripande administrativa ansvaret för äldreomsorgen. Utöver de administrativa uppgifterna tillkommer budget- och verksamhetsansvar, personalledning, deltagande i vårdbedömningar, bedömningar av servicebehov, rådgivning till klienter och anhöriga samt deltagande i den allmänna utvecklingen inom äldreomsorgen omfattandes informationsmöten och deltagande i arbetsgrupper. Att tillsätta en hemserviceledare med det operativa ansvaret för hemtjänstens dagliga verksamhet och personalledning skulle avlasta äldreomsorgsledaren och möjliggöra aktivt närledarskap för hemtjänstens arbetsgrupp. Samtidigt skulle ansvarsfördelningen mellan det servicenära arbetet och det administrativa förtydligas. Det övergripande verksamhetsansvaret är tänkt att fortsättningsvis kvarstå på äldreomsorgsledaren. När äldreomsorgsledarens tjänstebeskrivning ändras kan även ansvarsområdena förtydligas.

Förslag till tjänstebeskrivning för hemserviceledare har presenterats till hemtjänstens arbetsgrupp med möjlighet att framföra önskemål vad gäller omorganisering och fastställande av tjänstebeskrivningens innehåll. Personalen samtycker till att en förman på plats behövs för verksamhetens operativa planering och personalledning. Samtidigt önskar personalen att den personalresurs som planeras skulle inneha en högre utbildning än övriga i arbetsgruppen med motivering om att högre utbildning ger bredare kompetens som medför större respekt både internt och externt. Ledarskapskompetens bedöms som ett viktigt element, men även kunnighet inom sjukvård

med tanke på samarbetsavtalet med ÅHS rörande sammanhållen hemvård.  
Hörande, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 55

I framtagandet av tjänstebeskrivningen har jämförelser gjorts med övriga kommuner på Åland. Endast i Mariehamns stad tillämpas kravet på högre utbildning för hemtjänstledare. Mariehamns stad har en annan typ av organisation där hemtjänstledarna har helhetsansvar för stadens hemtjänst, vilket innefattar verksamhetsplanering med budget- och personalansvar, beslut om service, utvärdering och utveckling.

Äldreomsorgsledaren och personalchefen har gjort en arbetsvärdering för hemserviceledare enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 55

Bedömningen är att arbetets kunnande och färdigheter inte förutsätter högskoleutbildning och även om kunskap inom sjukvården kan anses meriterande så kan det inte behövas som krav inom socialvården/öppenvården. Kunskap genom utbildning eller erfarenhet om ledarskap bedöms däremot som viktigt. Arbetsuppgifterna har inte ändrats från tidigare teamledare annat än att schemaläggning överförs till hemserviceledaren och rollen som arbetsgruppens närmaste förman förstärks. I organisationsmodellen och i arbetsvärderingen har jämförelser gjorts med kommunens barnomsorg/föreståndare för ett mindre daghem som till skillnad från hemserviceledare har budgetansvar för sin verksamhet. Jämförelser har också gjorts mot befattningen som ÄIDiskoordinator.

Lön för en hemserviceledare med eventuellt kompetenskrav på högskoleutbildning uppskattas till 2 700 – 2 750 euro i löneklass 04SOS030, vilket är den samma som för äldreomsorgsledaren.

För närvarande är en person tillfälligt anställd på 58 % av heltid såsom teamledare till och med 15.4.2018 och personen ifråga har också meddelat att han står till förfogande för en förlängning om det behövs. Med anledning av att situationen nu ser ut att vara stabil föreslås att omvandlingen sker efter sommarsemestrarna och på så vis kunna hantera sommaren på ett bra sätt och ge god tid för rekrytering till tjänsten.

*Socialchefen förordar:*

Med hänvisning till ovanstående föredragning förordas att kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att den lediga heltidsnärvårdartjänsten inom hemservicen omvandlas till en heltids hemserviceledartjänst från och med 1.9.2018. Lön enligt gjord arbetsvärdering.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att den lediga heltidsnärvårdartjänsten inom hemservicen omvandlas till en heltids hemserviceledartjänst från och med 1.9.2018. Under förutsättning att fullmäktige

omvandlar tjänsten fastställs även den uppgiftsrelaterade lönen till 2 578,38 euro per månad. Kommundirektören ska sedan fastställa en tjänstebeskrivning för hemserviceledare och ändra tjänstebeskrivningen för närvårdare. Kommunstyrelsen ska i sin tur ändra tjänstebeskrivningen för äldreomsorgsledare.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 17/13.3.2018:

Tage Eriksson föreslår, understödd av Marie Ekholm, att kommunfullmäktige beslutar återremittera ärendet för att invänta äldreomsorgsgruppens arbete med äldreomsorgen i Jomala kommun.

Vid omröstning mellan fortsatt behandling och Tage Erikssons förslag beslutar kommunfullmäktige med rösterna 7-7 om fortsatt behandling av ärendet, då ordförandens röst avgör.

./.

Omröstningsprotokoll G – KFG § 17

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**18 §**

**DELEGERINGSBESLUT, ÄNDRING**

KST § 34/12.2.2018:

Med anledning av ändringen av plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ankommer det på Jomala kommun att i bygglovsärenden som avviker från delgeneralplan eller detaljplan och där kommunen är rågranne avge ett yttrande och eventuellt samtycka till avvikelsen. Med tanke på att Jomala kommun är ägare av många park- och gatuområden som angränsar till fastigheter avsedda för bostads- och industribyggelse och således framöver relativt ofta kommer att behöva ge eventuellt samtycke till avvikelser från plan finns anledning att delegera uppgiften till en sakkunnig tjänsteman, i det här fallet kommunens planläggare. För att delegera uppgiften behövs en ändring av kommunfullmäktiges delegeringsbeslut. Förslag till ändrat delegeringsbeslut, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 34

Även andra mindre ändringar föreslås i delegeringsbeslutet för att underlätta beslutsfattandet inom socialförvaltningen. Därutöver föreslås redan nu att i delegeringsbeslutet ta upp vad som ska delegeras till den kommande tjänsten som hemserviceledare inom socialförvaltningen.

Delegeringar som rör semester har i vissa fall varit dubbelt delegerade både i delegeringsbeslutet och i förvaltningsstadgan för Jomala kommun. Dessa föreslås tas bort från delegeringsbeslutet då det inte är optimalt att ha samma delegering i två dokument.

Avslutningsvis föreslås också att fritidschefen får besluta om tillfälliga besöksförbud om högst sex kalendermånader till de kommunala anläggningarna inom verksamhetsområdet.

Alla förslag till ändringar är markerade i gult för det att det ska vara lätt att se vad som faktiskt ändras i dokumentet.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ändra delegeringsbeslutet i enlighet med Bilaga A.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras.

KST § 56/6.3.2018:

Med anledning av den diskussion som fördes på kommunstyrelsens sammanträde 12.2.2018 angående delegeringen till planläggaren har ett nytt förslag till delegeringsbeslut tagits fram, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 56

Det som ändrats i det nya förslaget är att planläggaren endast kan besluta om samtycke till avvikelser i byggärenden där Jomala kommun såsom

granne berörs. Ifall samtycke inte kan ges av planläggaren ska ärendet föras till behandling i kommunstyrelsen för eventuellt samtycke.

Det finns dock utöver det som föreslås andra möjligheter till att hantera samtycke till avvikelser i byggärenden där Jomala kommun såsom granne berörs. En möjlighet är att det delegeras till teknisk chef i stället för planläggaren då tekniska chefen ansvarar för skötsel av kommunens allmänna områden och övervakar även gator och gång- och cykelleder inom detaljplanerade områden.

En annan möjlighet är att beslut om samtycke till avvikelser i byggärenden delegeras till kommundirektör. Då är det dock fråga om en ändring av förvaltningsstadgan för Jomala kommun och inte kommunfullmäktiges delegeringsbeslut i och med att kommundirektörens beslutanderätt regleras i förvaltningsstadgan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ändra delegeringsbeslutet i enlighet med Bilaga B.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 18/13.3.2018:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**19 §**

**TAXA FÖR TILLSTÅND FÖR OCH TILLSYN ÖVER FÖRSÄLJNING AV NIKOTINPREPARAT**

KST § 58/6.3.2018:

Enligt 54 a § läkemedelslagen (FFS 395/1987) ankommer det på kommunen att bevilja tillstånd för försäljning av nikotinpreparat och även handha tillsynen över försäljningen.

Enligt 54 d § läkemedelslagen kan kommunen hos den som ansöker om tillstånd för detaljhandel med nikotinpreparat ta ut en avgift för tillståndet. Därutöver kan kommunen hos innehavaren av ett tillstånd ta ut en årlig tillsynsavgift för åtgärder i anslutning till tillsynen. Tillståndsavgiften och tillsynsavgiften får vara högst så stora att de täcker kostnaderna för prestationerna. Jomala kommun har dock inga fastställda avgifter för tillstånd för försäljning av nikotinpreparat och tillsyn över försäljningen.

Med hänvisning till att Jomala kommun strävar efter att ha en viss självfinansieringsgrad och att kommunen tar ut avgifter när laglig grund för det finns kan det därför anses skäligt att kommunen har en fastställd taxa för tillstånd för och tillsyn över försäljning av nikotinpreparat. Förslag till taxa, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 58

Avgiften för tillstånd föreslås vara 50 euro per ansökan. Ifall ansökan gäller försäljningstillstånd för fler försäljningsställen än ett höjs avgiften med 30 euro för varje försäljningsställe utöver det första. Den årliga tillsynsavgiften föreslås vara 50 euro för ett försäljningsställe. Beloppen i taxan beräknas täcka de kostnader som uppstår vid handläggning av ansökan och vid den årliga tillsynen. Avgift för tillsyn tas enbart upp ifall en tillsynsåtgärd vidtas.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att taxa för tillstånd för och tillsyn över försäljning av nikotinpreparat fastställs enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 19/13.3.2018:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**20 §**

**MOTION GÄLLANDE PÅBÖRJANDE AV VÅRDPRIVATISERINGEN I JOMALA KOMMUN**

KFG § 21/13.3.2018:

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en av Dan Jansén och Hedvig Stenros undertecknad motion angående påbörjande av vårdprivatiseringen i Jomala kommun. Motion, enligt bilaga:

./.  
Bilaga A – KFG § 21

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

---

**21 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 21.05.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

\_\_\_\_\_



---

## **B E S V Ä R S A N V I S N I N G**

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **10, 15, 20**.

### **KOMMUNALBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **9, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 18, 19**.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den **15.3.2018**.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.