



Sammanträdestid	14.11.2023 kl. 19:00 – 21:01.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Eriksson Tage, ordförande, Aaltonen Carina, Aller Kristian, Ekström Siv, Eriksson Anders, inkommer kl. 19:09 under § 67, Lemmouh Michell, ersättare för Eriksson Roger, Karlsson Mona, ersättare för Hambrudd Annika, Holmberg Sarah, Kenttä Henri, ersättare för Holmberg-Jansson Annette, Högman Gyrid, Janetzko René, Skogberg Marie, ersättare för Jansson Harry, Karring André, ersättare för Karlström Fredrik, Nordberg Tommy, Valve Linda, Valve Wille,
Frånvarande	Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Holmberg-Jansson Annette, Jansson Harry, Karlström Fredrik, Strand Jörgen,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Jansson Dennis, kommunstyrelsens ordförande, Ögren Markus, planerare, avlägsnar sig kl. 20:00 efter § 80, Lindblom Dan, ekonomichef, Johansson Lennart, räddningschef, Dannström Guy, byggnads- och miljöinspektör, Lindroos Sanna, äldreomsorgschef, Hellström Susanne, rektor, avlägsnar sig kl. 21:00 efter § 81, Grönqvist Elin, barnomsorgsledare, Appel Mervi, biblioteks- och kulturchef, Eriksson Mathias, utbildningschef, avlägsnar sig kl. 21:00 efter § 81, Blomqvist Susanne Kicki, kommunstyrelseledamot, Eriksson Peggy, ersättare kommunstyrelsen.
Paragrafer	§§ 65-82
	Jomala den 14 november 2023
	Tage Eriksson Emilia Josefsson

**JOMALA KOMMUN**

Organ

**Kommunfullmäktige****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

**14.11.2023**

Nr

9

Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 14 november 2023  Linda Valve <span style="float: right;">Wille Valve</span>
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den _____ 2023  Kommunsekreterare <span style="float: right;">Emilia Josefsson</span>
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_  _____

# JOMALA KOMMUN

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

14.11.2023

kl. 19:00

Sammanträdestid	14.11.2023 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

### Ärenden:

65 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
66 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
67 §	GÅNG- OCH CYKELVÄGSPLAN 2024-2034.....	4
68 §	TAXOR, KOMMUNERNAS BRANDVÄSENDE.....	5
69 §	TAXOR, EXTERNA TJÄNSTER.....	6
70 §	BYGGNADSTILLSYNSMYNDIGHETENS AVGIFTER 2024 FÖR JOMALA KOMMUN .....	7
71 §	FOLKHÄLSANS AVGIFTER .....	8
72 §	HEMSERVICEAVGIFTER 2024 .....	10
73 §	SKOLORNAS HYRESTAXOR 2024.....	12
74 §	IDROTTSANLÄGGNINGARNAS TAXOR 2024.....	13
75 §	TAXOR, RÖNNGÅRDEN 2024 .....	14
76 §	TAXOR, ALLÉGÅRDEN 2024 .....	15
77 §	VATTENTAXA 2024 .....	16
78 §	AVLOPPSVATTENTAXA 2024.....	17
79 §	INKOMSTSKATTESATS 2024 .....	18
80 §	FASTIGHETSSKATTESATS 2024.....	19
81 §	BUDGET 2024 .....	20
82 §	MOTION GÄLLANDE ÄLDREOMSORGEN .....	22
83 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	23

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**65 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 19:00.

**NAMNUPPROP**

Vid namnuppropet är 10 ordinarie ledamöter närvarande. Sammanlagt är 15 ledamöter närvarande vid uppropet.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare väljs Linda Valve och Wille Valve.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt med följande tillägg:  
§ 82 Motion gällande äldreomsorgen

---

**66 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunfullmäktige har delgetts:

1. Slutrapport från kommittén för att utreda kommunens förvaltningsorganisation samt digitaliseringsprocess.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

Dnr: DIARIET 275/23

**67 §**

**GÅNG- OCH CYKELVÄGSPLAN 2024-2034**

KST § 201/30.10.2023:

./.

Planeraren har tagit fram ett förslag till gång- och cykelvägplan för Jomala kommun. Förslag till gång- och cykelvägplan, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 201

Planen utgör ett strategiskt dokument som fastställer riktlinjer för utvecklingen av kommunens gång- och cykelvägnät. Målet med planen är att förbättra trafiksäkerheten för oskyddade trafikanter samt att uppmuntra till ökat användande av cykel som transportmedel.

Planen i sig är inte juridiskt bindande, utan utgör som sagt riktlinjer för den framtida utvecklingen. Då en ny GC-väg ska byggas ska en vägplan upprättas och offentliggöras i enlighet med gällande lagstiftning. Under tiden förslaget till en specifik vägplan är utställd finns det möjlighet att framföra synpunkter.

Planeraren presenterar förslaget till GC-plan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslag till gång- och cykelvägplan enligt bilaga A antas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns, dock så att B/4a och B/4b i Sviby ska ges A-prioritet.

KFG § 67/14.11.2023:

./.

Planeraren har reviderat förslaget till gång- och cykelvägplan i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 201/30.10.2023. Reviderat förslag till gång- och cykelvägplan, enligt bilaga:  
Bilaga B – KST § 67

Planeraren presenterar förslaget till GC-plan.

**Diskussion:**

André Karring föreslår, understödd av Henri Kenttä, att södra delen av C/3 på Möckelöområdet ska få A-prioritet.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns, dock så att södra delen av C/3 på Möckelöområdet ska få A-prioritet.

Dnr: DIARIET 276/23

**68 §**

**TAXOR, KOMMUNERNAS BRANDVÄSENDE**

RN § 44/25.9.2023:

Förslag till taxor för brand- och räddningsväsendet i kommunerna 2024. Räddningsområdets samarbetskommuner kan med förslaget ingå likvärdiga taxor. Taxor kopplade till löner justeras med 4,0 %, övriga taxor följer konsumentprisindex förändring under tolv månadsperiod juli 2023 och justeras med 7,9%.

./.

Bilaga A-RN § 44, taxor kommunernas brand- och räddningsväsende.

**Räddningschefens förslag:** Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för kommunernas brand- och räddningsväsende 2024 enligt bilaga A-RN § 44.

**Beslut:**

Räddningschefens förslag godkänns.

---

KST § 205/30.10.2023:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att taxorna för kommunernas brand- och räddningsväsende 2024 fastställs enligt bilaga A-RN.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 68/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**69 §**

**TAXOR, EXTERNA TJÄNSTER**

RN § 44/15.9.2022:

./.

Förslag till taxor för externa tjänster RÅL 2024.  
Bilaga A-RN § 44, taxor, externa tjänster.

**Räddningschefens förslag:**

Den gemensamma räddningsnämnden omfattar förslaget till taxor för externa tjänster 2024 enligt bilaga A-RN § 44.

**Beslut:**

Enligt förslag.

KST § 206/30.10.2023:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxorna för de externa tjänsterna för räddningsområdet 2024 fastställs enligt bilaga A-RN.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 69/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



Dnr: DIARIET 278/23

**70 § BYGGNADSTILLSYNSMYNDIGHETENS AVGIFTER 2024 FÖR JOMALA KOMMUN**

BN § 69/27.9.2023:

Enligt byggnämndens förslag till budget 2024 föreslås avgifterna stiga med i genomsnitt 10 % jämfört med föregående år. Detta på grund av det allmänna kostnadsläget.

./.  
Förslag till avgifter enligt bilaga:  
Bilaga A-BN § 69

**Byggnads- och miljöinspektörens förslag:**

Byggnämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen att byggnadstillsynsmyndighetens avgifter för Jomala kommun 2024 godkänns enligt bilaga A-BN § 69.

**Beslut:**

Byggnads- och miljöinspektörens förslag godkänns.

KST § 207/30.10.2023:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att byggnadstillsynsmyndighetens avgifter för Jomala kommun 2024 fastställs enligt bilaga A-BN.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 70/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**71 §**

**FOLKHÄLSANS AVGIFTER**

KST § 208/30.10.2023:

Äldreomsorgschefens beredning:

Kommunens nuvarande taxa för boende i Folkhälsans allaktivitetshus, grupphemmet Linden fastställdes av kommunfullmäktige genom § 53/15.10.2022 att gälla från och med 1.1.2023. Kommunens taxa har fram till ingången av 2024 omfattat en separat avgift för hyra, kost och en inkomstbaserad service- eller vårdavgift baserad på klientavgiftslagen.

Från och med 1.1.2024 införs nya bestämmelser i landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården, vilket i stort innebär enhetligande av avgiftssystem för serviceboende med heldygnsomsorg och institutionsvård. De nya bestämmelserna berör avgiftsuttaget där både procentsatsen och beloppet som ska avvaras för personligt bruk ändras, inkomster som ska beaktas när avgiften fastställs samt avdrag som ska göras från inkomsten före avgiften fastställs.

Beaktandes de nya bestämmelserna får vårdavgiften uppgå som högst 85 % av klientens regelbundna inkomster efter förskottsinnehåll och avdragen som nämns i §§ 19 och 19 a i lagen. Utöver vad som föreskrivs i § 19 ska när avgift för serviceboende fastställs, beaktas som avdrag kostnader för läkemedel som skrivits ut av en, enligt lagen, yrkesutbildad person inom hälso- och sjukvården samt skäligen boendekostnader som föranleds av det långvariga serviceboendet. Eventuella bostadsbidrag dras av från boendavgifterna. Klienten i ett serviceboende med heldygnsomsorg ska ha minst ett belopp om 250 euro för personligt bruk efter att avgiften fastställts.

I förslag till ny avgiftstaxa från och med 1.1.2024 för Folkhälsans allaktivitetshus, grupphemmet Linden, föreslås en bibehållen hyrestaxa om 14,50 euro/ m<sup>2</sup>. En separat avgift för kost slopas och avgiften för vård och service fastställs enligt bestämmelserna i landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården med ändringarna som gäller från 1.1.2024.

Förslag till avgifter i Folkhälsans allaktivitetshus, grupphemmet Linden 2024, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 208

*Äldreomsorgschefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att avgiftstaxa för Folkhälsans allaktivitetshus, grupphemmet Linden, från och med 1.1.2024 fastställs enligt bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgiftstaxa för Folkhälsans allaktivitetshus, grupphemmet Linden, från och med 1.1.2024 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 71/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**72 §**

**HEMSERVICEAVGIFTER 2024**

KST § 209/30.10.2023:

Äldreomsorgschefens beredning:

För fortgående och regelbunden hemservice fastställs en månadsavgift i enlighet med landskapslag (2022:91) om klientavgifter inom socialvården. Månadsavgiftens storlek bestäms utgående från antalet servicetimmar i klientens servicebeslut, klientens betalningsförmåga och familjens storlek. Den avgift som uppbärs för servicen får så som det lyder i § 4 inte överstiga kostnaden för serviceproduktionen. Kommunens självkostnadspris har utgående från bokslutet 2022 beräknats till 64,89 euro/timme netto.

Inkomstgränserna för fortgående och regelbunden service bestäms i § 20 (2022:91) och indexjusteras vartannat år utifrån förändringen i arbetspensionsindexet i enlighet med 98 § lagen om arbetstagar (FFS 2006/395). Inkomstgränserna för de inkomstrelaterade avgifterna och det minimibelopp som reserveras för personligt bruk ändras nästa gång vid ingången av 2024. Utöver de inkomstgränser och betalningsprocent som nämns i § 20 (2022:91), reglerar inte lagen någon maxavgift för hemmaboendeservice. Den högsta avgiften som uppbärs för regelbunden hemservice i Jomala, föreslås utgöra 1 232,97 euro/ månad, vilket motsvarar i belopp 50 % reduktion av den avgift som en klient med kommunens självkostnadspris skulle betala för i tabellen angivna maximala 38 servicetimmar. Avgiften för tillfällig hemservice föreslås utgöra 16,22 euro/timme.

Kommunens nuvarande hemserviceavgifter såsom avgifterna för stödtjänster fastställdes av kommunfullmäktige genom § 54/15.10.2022 att gälla från och med 1.1.2023. Det nu gällande avgiftssystemet har fyra klasser och avgiften har baserats på, enligt serviceplan, antalet planerade hemservicebesök i veckan. Jomala kommun följer klientavgiftslagen och i och med ändringar i landskapslag om klientavgifter inom socialvården ska den månadsavgift som uppbärs för fortlöpande och regelbunden hemservice från och med 1.1.2024 grunda sig på det antal servicetimmar per månad som skrivits i klientens servicebeslut.

I de servicetimmar som utgör grunden till den inkomstrelaterade månadsavgiften ingår utöver vård och omsorg sådan i klientens vård- och serviceplan antecknad service som tillhandahålls fortgående och som har nära samband med vården och omsorgen.

När inte behov av fortgående och regelbunden hemservice föreligger kan hemmaboendet stödjas genom så kallade stödtjänster. Stödtjänster kan produceras av kommunen själv eller av privata producenter. För kommunens stödtjänster gäller individuell behovsprövning och egna fastställda taxor, som justerats att rimligen motsvara kostnaderna för produktion av service

tillika kostnaderna för köptjänster. Som nytt inom stödtjänster föreslås att en avgift om 3 euro fastställs för tillsynsbesök per telefon.

./.  
Förslag till hemserviceavgifter 2024, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 209

*Äldreomsorgschefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna för hemservice som gäller från och med 1.1.2024 fastställs enligt bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna för hemservice som gäller från och med 1.1.2024 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 72/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**73 §**

**SKOLORNAS HYRESTAXOR 2024**

KST § 210/30.10.2023:

Skolförvaltningen föreslår att hyrestaxorna från och med 1.1.2024 justeras med genomsnittet för konsumentprisindex för helår 2022 vilket motsvarar 6,6 %. Förslag till hyrestaxor, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 210

Hyrestaxorna gäller för samtliga organisationer och personer, även för medborgarinstitutet. Hem & Skola får vid behov använda skolans lokaler avgiftsfritt. Skolorna uthyrs i princip inte för logi, eftersom det då skulle bli en osund konkurrens med privata näringsidkare. Vid enstaka storsamlingar i landskapet har dock skolorna upplåtits för logi till en kostnad om 8,20 euro per person. Skolorna har utbyte med andra skolor och får vid besök övernatta gratis hos dem. Detsamma gäller när "utbyteselever" kommer på besök till Södersunda och Vikingaåsens skolor. Den olika prissättningen på Södersunda och Vikingaåsens slöjd- och matsalar beror på att salarna har olika standard.

*Utbildningschefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att skolornas hyrestaxor för 2024 fastställs enligt bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att skolornas hyrestaxor för 2024 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 73/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 282/23

**74 §**

**IDROTTSANLÄGGNINGARNAS TAXOR 2024**

KST § 211/30.10.2023:

Fritidschefens beredning:

I budgetförslaget inför 2024 har fritidsförvaltningen budgeterat för oförändrad taxa för Jomalas idrottsanläggningar eftersom förhöjningen var fem procent inför 2023.

Förslag till idrottsanläggningarnas taxor för 2024, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 211

*Fritidschefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxorna för Jomalas idrottsanläggningar, som gäller från och med 1.1.2024, fastställs enligt bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxorna för Jomalas idrottsanläggningar, som gäller från och med 1.1.2024, fastställs enligt bilaga A. Från och med 2025 ska taxorna justeras minst med konsumentprisindex.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 74/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**75 §**

**TAXOR, RÖNNGÅRDEN 2024**

KST § 212/30.10.2023:

Tekniska chefens beredning:

Hyra för bostad i servicehuset Rönngården föreslås höjas med 4,0 % till 9,91 euro/m<sup>2</sup>. Hyran för ÅHS lokaler vid Rönngården höjs med 4,0 % till 7,50 euro/m<sup>2</sup>. Förslag till taxor och avgifter i servicehuset Rönngården, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 212

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter i servicehuset Rönngården fastställs enligt bilaga A från och med den 1 januari 2024.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxor och avgifter i servicehuset Rönngården fastställs enligt bilaga A från och med den 1 januari 2024.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 75/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.



**76 § TAXOR, ALLÉGÅRDEN 2024**

KST § 213/30.10.2023:

Tekniska chefens beredning:

Hyra för bostad i Allégården föreslås höjas med 5,0 % till 6,75 euro/m<sup>2</sup>.

Förslag till taxor i hyreshuset Allégården, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 213

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxa i hyreshuset Allégården fastställs enligt bilaga A från och med den 1 januari 2024.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxa i hyreshuset Allégården fastställs enligt bilaga A från och med den 1 januari 2024.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 76/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**77 §**

**VATTENTAXA 2024**

KST § 214/30.10.2023:

Tekniska chefens beredning:

Enligt förslag till budget 2024 föreslås vattenpriset höjas med 6,0 % till 1,78 euro/m<sup>3</sup> (tidigare 1,68 euro/m<sup>3</sup>). Grundavgiften och mätarhyror bibehålls. Anslutningsavgiften bibehålls vid 1 500 euro/anslutning. Förslag till vattentaxa 2024, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 214

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna i vattentaxan för 2024 fastställs enligt bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna i vattentaxan för 2024 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 77/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**78 §**

**AVLOPPSVATTENTAXA 2024**

KST § 215/30.11.2023:

Tekniska chefens beredning:

Avloppsvattenavgiften föreslås höjas med 4,0 % till 3,14 euro/m<sup>3</sup> (tidigare 3,00 euro/m<sup>3</sup>). Avgiften för slutna system utgår. Avloppsvattnet från slutna system töms från och med 1.1.2024 vid Mariehamns tömningsstation av godkända renhållningsentreprenörer, och avgiften är enligt deras avloppsvattentaxa, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 215

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna i avloppsvattentaxan för 2024 fastställs enligt bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att avgifterna i avloppsvattentaxan för 2024 fastställs enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 78/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**79 §**

**INKOMSTSKATTESATS 2024**

KST § 217/30.10.2023:

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om inkomstskattesats för 2024 ska meddelas Skatteförvaltningen senast den 17 november 2023. Ifall ingen skattesats meddelas kommer skattesatsen för 2023 att användas vid förskottsuppbörden. För 2023 är kommunens inkomstskattesats 16,50 %.

I inkomst av kommunalskatt på förvärvsinkomster förväntas cirka 19,9 miljoner euro inflyta 2024. En höjning med 1% kan beräknas inbringa ca 1,2 miljoner euro i ökad intäkt.

Den preliminära budgeten för 2024 visar ett relativt stort underskott. Även inom planåren är det osäkert om underskott kan undvikas. Mycket är dock ännu okänt gällande framtiden, och kommunen har ett stort ackumulerat överskott. Det finns inget akut behov att inför 2024 höja skatten och det föreslås därför att kommunen avvaktar och tar ställning till frågan igen inför 2025.

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2024 fastställs till 16,50 %.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 79/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**80 §**

**FASTIGHETSSKATTESATS 2024**

KST § 218/30.10.2023:

Meddelande om kommunfullmäktiges beslut om fastighetsskattesatserna för 2024 ska meddelas Skatteförvaltningen senast den 17 november 2023. Om ingen skattesats meddelas kommer respektive skattesats för 2023 att tillämpas under 2024.

Med stöd av fastighetsskattelag (1993:15) för landskapet Åland har kommunfullmäktige slagit fast att fastighetsskatteprocentsatserna för 2023 är följande:

1.	Allmän fastighetsskatt	0,30 %
2.	Fastighetsskatt för byggnader som används som stadigvarande bostäder	0,00 %
3.	Fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader	0,90 %
4.	Obebyggda byggnadsplatser	1,00 %
5.	Allmännyttigt samfund, 13 a § (0,00-1,00 %)	0,00 %
6.	För vissa anläggningar (kraftverk)	0,40 %

Under 2024 beräknas med oförändrat skatteöre totalt 358 181 euro inflyta i fastighetsskatt.

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att fastighetsskattesatserna för 2024 i Jomala kommun fastställs oförändrade enligt följande:

1.	Allmän fastighetsskatt	0,30 %
2.	Fastighetsskatt för byggnader som används som stadigvarande bostäder	0,00 %
3.	Fastighetsskatt för övriga bostadsbyggnader	0,90 %
4.	Obebyggda byggnadsplatser	1,00 %
5.	Allmännyttigt samfund, 13 a § (0,00-1,00 %)	0,00 %
6.	För vissa anläggningar (kraftverk)	0,40 %

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 80/14.11.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**81 §**

**BUDGET 2024**

KST § 183/2.10.2023:

Enligt 64 § kommunallag (ÅFS 1997:73) för landskapet Åland ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Förslaget till budget ska upprättas av kommunstyrelsen och överlämnas till kommunfullmäktige före utgången av november månad. Kommunfullmäktige ska därefter anta budgeten före utgången av året.

Utkastet till budget för Jomala kommun för 2024 och ekonomiplan för 2025-2026 utgår från nämndernas och förvaltningarnas äskanden som tagits fram genom samarbete mellan förvaltningscheferna och kommunens tjänstemannaledningsgrupp. Kommundirektörens utkast till budget för förvaltningarna, resultaträkning och investeringsplan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 183

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på kommunkansliet inför 2024 års budget. Budgetförslaget presenteras och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta. Kommunstyrelsen ger vid behov vägkost för ytterligare bearbetning av budgetförslaget.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet för vidare behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 219/30.10.2023:

Förvaltningarna har arbetat igenom det tidigare utkastet till budget och gjort en del justeringar. Vidare har centralförvaltningen tagit bort utökningen av ungdomsledare samt lagt in de nya tjänster som förordas av kommittén för förvaltningsöversyn.

Uppdaterat förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025-2026, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 219

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna budgetförslag och ekonomiplan enligt bilaga B och skickar förslaget till kommunfullmäktige för remiss.

**Diskussion:**

- Susanne Blomqvist föreslår att målsättningarna under miljönyckeltalen på s. 10 i budgetförslaget kompletteras med följande målsättning från förslaget till klimat- och hållbarhetsstrategin:

*”Jomala minskar sina koldioxidutsläpp med 80 % (jämfört med 2005) fram till år 2030 samt har 100 % förnyelsebar el, av den totala elanvändningen, år 2030. År 2035 är kommunen klimatneutral.”*

Förslaget vinner inte understöd, varför det förfaller.

- Kommunstyrelsen beslutar att tekniska förvaltningen ges i uppdrag under 2024 att utreda under vilka premisser kommunen kan bygga övergångsställen på gator i tätbebyggelse.
- Susanne Blomqvist föreslår att tekniska förvaltningen ges i uppdrag under 2024 att utreda var en mattvätt kan placeras i Jomala.

Förslaget vinner inte understöd, varför det förfaller.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns, med följande tillägg:

- Kommunstyrelsen beslutar att tekniska förvaltningen ges i uppdrag under 2024 att utreda under vilka premisser kommunen kan bygga övergångsställen på gator i tätbebyggelse.

KFG § 81/14.11.2023:

Styrelsens förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025–2026, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KFG § 81

Samtliga förvaltnings- och enhetschefer är inkallade som sakkunniga till remissdebatten. Ekonomichefen presenterar budgetförslaget övergripande.

**Remissdebatt**

Följande idéer ges som färdkost inför kommunstyrelsens fortsatta behandling av budgeten för 2024:

- Ta med en målsättning om att kommunen ska vara klimatneutral 2035.
- Ta med medel för en mattvätt.
- Satsningar på klimatåtgärder ska ha som syfte att sänka kostnader.
- Utöka texten i budgeten gällande satsningar på näringslivet.
- 100 000 euro införs i budgeten för 2024 för projektering av ett eget boende med heldygnssomsorg (ESB) à 50 platser i kommunen.

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar, efter avslutad remissdebatt, att återremittera budgetförslaget till kommunstyrelsen med färdkosten ovan.

**82 §**

**MOTION GÄLLANDE ÄLDREOMSORGEN**

KFG § 82/14.11.2023:

./.

Inför kommunfullmäktiges sammanträde har till ordföranden inlämnats en motion undertecknad av René Janetzko. Motion, enligt bilaga:  
Bilaga A – KFG § 82

René Janetzko presenterar motionen.

**BESLUT:**

Motionen remitteras till kommunstyrelsen för beredning.

---



**83 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 21:01.

./.

Besvärsanvisning, enligt bilaga:  
Bilaga 1.

---

---

## **B E S V Ä R S A N V I S N I N G**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **66, 81, 82.**

### **KOMMUNALBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Kommunalbesvär får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Paragrafer i protokollet: **65, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80.**

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Besvärstid är inom 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

#### **Avgift**

Hos den som söker ändring genom besvär till förvaltningsdomstolen kan det tas ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015).