



Sammanträdestid	15.9.2020 kl. 19:00 – 20.12.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Eriksson Anders, ordförande, Eriksson Tage, vice ordförande, Aller Kristian, Ekström Siv, Eriksson Roger, Rösgren Kaj, Holmberg Sarah, Stenroos Fredrica, Bengt Monica, Janetzko René, Skogberg Ann, Jansson Dennis, Karlsson Mona, Kenttä Henri, Pla Efstathia, Sjödahl Pamela, Valve Wille,
Frånvarande	Hambrudd Annika, Högman Gyrid, Jansson Harry, Karlström Fredrik, Valve Linda, Holmberg-Jansson Annette Stenros Hedvig,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Strand Jörgen, kommunstyrelsens ordförande, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Listherby Sandra, kommunstyrelseledamot, Mattsson Åsa, planläggare, deltar under § 55, kl. 19-19.25.
Paragrafer	§§ 54-59
	Jomala den 15 september 2020
	Anders Eriksson Emilia Josefsson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 15 september 2020
	Henri Kenttä Efstathia Pla

**JOMALA KOMMUN**

Organ

**Kommunfullmäktige****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

**15.9.2020**

Nr

6

Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den ____ september 2020  Kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_  _____

# JOMALA KOMMUN

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

15.9.2020

kl. 19:00

---

Sammanträdestid	15.9.2020 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

### Ärenden:

54 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	2
55 §	ANMÄLNINGSÄRENDEN.....	3
56 §	KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2020, ATT SOCIALFÖRVALTNINGEN SKA SE ÖVER HEMTJÄNSTFUNKTIONEN VAD GÄLLER RESURSER OCH LEDNING SAMT BEHOVET AV ALLMÄN KOMPETENSHÖJNING.....	4
57 §	PRINCIPER FÖR UPPBÄRANDE AV BARNOMSORGS- OCH FRITIDSHEMSAVGIFT FRÅN OCH MED 1.1.2021.....	5
58 §	BARNOMSORGSavgifterna från och med 1.1.2021 .....	7
59 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE.....	9

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

**54 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

**NAMNUPPROP**

Vid namnuppropet är 10 ordinarie ledamöter närvarande. Fredrik Karlström, Harry Jansson, Annika Hambrudd, Gyrid Högman, Linda Valve, Annette Holmberg-Jansson och Hedvig Stenros har anmält förhinder. Fredrik Karlström ersätts av Henri Kenttä. Harry Jansson ersätts av Ann Skogberg. Annika Hambrudd ersätts av Kaj Rösgren. Gyrid Högman ersätts av Monica Bengtz. Linda Valve ersätts av Pamela Sjödahl. Annette Holmberg-Jansson ersätts av Fredrica Stenros. Hedvig Stenros ersätts av Efstathia Pla. Sålunda är sammanlagt 17 ledamöter närvarande vid uppropet.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Henri Kenttä och Efstathia Pla.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt oförändrad.

---

**55 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunfullmäktige har delgetts:

1. Information om landskapsandelssystemet.
2. Information om planläggningssituationen.
3. Avräkning Jomala kommun – SÅHD 2019, förskott 2020.
4. Information samt ekonomisk uppföljning gällande skolsektorn.
5. Kommunstyrelsens beslut § 167/7.9.2020 om befrielse från förtroendeuppdrag.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

Dnr: DIARIET 379/20

56 §

**KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2020, ATT SOCIALFÖRVALTNINGEN SKA SE ÖVER HEMTJÄNSTFUNKTIONEN VAD GÄLLER RESURSER OCH LEDNING SAMT BEHOVET AV ALLMÄN KOMPETENSHÖJNING**

KST § 157/7.9.2020:

Socialförvaltningen har fått i uppdrag att under 2020 se över hemtjänstfunktionen vad gäller resurser och ledning samt behovet av allmän kompetenshöjning.

Äldreomsorgsledarens redogörelse vad gäller hemtjänstens organisation i dagsläge både vad gäller ledning, kompetens och behovet av resurser, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 157

Äldreomsorgsledaren är inkallad som sakkunnig.

*Socialchefen förordar:*

Att kommunstyrelsen beslutar föreslå inför fullmäktige att anteckna budgetuppdraget 2020 vad gäller hemtjänstfunktionen till kännedom.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför fullmäktige att anteckna budgetuppdraget 2020 vad gäller hemtjänstfunktionen till kännedom.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 56/15.9.2020:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

**57 §**

**PRINCIPER FÖR UPPBÄRANDE AV BARNOMSORGS- OCH FRITIDSHEMSAVGIFT FRÅN OCH MED 1.1.2021**

KST § 144/17.8.2020:

Från och med 1.1.2021 träder den nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) ikraft och enligt denna ska barnomsorgsavgift inte uppbäras för förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt.

Följande tillägg föreslås i kommunens principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift:

*För förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt uppbärs ingen avgift.*

Förslag till principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 144

*Socialchefen förordar:*

Att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021 antas i enlighet med Bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021 antas i enlighet med Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet med en önskan om en skrivning om att avgifter under undantagsförhållande beaktas.

KST § 163/7.9.2020:

Förslag till principer uppdaterat med en mening om att kommunstyrelsen för begränsad tid under särskilda omständigheter får besluta om avgiftsfrihet.

Förslag till principer, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 163

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift från och med 1.1.2021 antas i enlighet med Bilaga B.

**JOMALA KOMMUN**  
**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sida 6

Kommunfullmäktige

15.9.2020

kl. 19:00

---

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 57/15.9.2020:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



**58 §**

**BARNOMSORGSavgifTERNA FRÅN OCH MED 1.1.2021**

KST § 145/17.8.2020:

Från och med 1.1.2021 träder den nya landskapslagen om barnomsorg och grundskola (ÅFS 2020:32) ikraft och enligt denna ska barnomsorgsavgift inte uppbäras för förundervisning under minst 20 timmar per vecka under året innan barnet börjar i grundskolan eller får motsvarande undervisning på annat sätt. Kommunen ska senast tre månader före en ändring av avgifterna införa meddela vårdnadshavarna om ändringar, det vill säga senast den 30 september 2020.

Kommunen har i nuläget tre olika avgiftskategorier; 60 % (upp till 25 timmar/vecka), 80 % (25-35 timmar/vecka) och 100 % (över 35 timmar/vecka).

Mariehamns stad och Lemlands kommun, som redan nu har avgiftsfri förundervisning, har detta upp till 25 timmar/vecka, vilket motsvarar en halvtidsplats i dessa kommuner och även i Jomala kommun. För de förskolebarn som har en plats på 100 % skulle för den resterande tiden uppbäras avgift enligt 60 % av en heltidsplats och för de som har en plats på 80 % skulle för den resterande tiden uppbäras avgift enligt 30 % av en heltidsplats. För de förskolebarn som har en halvdagsplats på 60 % skulle ingen avgift alls uppbäras. Inkomstbortfallet för avgiftsfri förundervisning uppskattas till ca 75 000 euro per år.

Semesterpenningen har återgått till tidigare nivåer varför en ändring av semesterpenningens procent av lönen från 5 procent tillbaka till 6 procent är motiverad.

./.  
Förslag till barnomsorgsavgifter från och med 1.1.2021, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 145

*Socialchefen förordar:*

Att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2021 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga A.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att barnomsorgsavgifter för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem från och med 1.1.2021 fastställs enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet.

KST § 164/7.9.2020:

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att barnomsorgsavgifter för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem från och med 1.1.2021 fastställs enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KFG § 58/15.9.2020:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

---

**59 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 20.12.

---

## **B E S V Ä R S A N V I S N I N G**

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande paragrafer: **55, 56.**

### **KOMMUNALBESVÄR**

#### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: **54, 57, 58.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslut. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget den -.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfåendet av beslutet.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslut
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt justitieministeriets förordning (FFS 1383/2018) om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2019, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.