



Sammanträdestid	12.12.2023 kl. 19:00 – 20:06.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Eriksson Tage, ordförande, Aaltonen Carina, Aller Kristian, Flöjt Henrik, ersättare för Ekström Siv, Eriksson Anders, Skogberg Ann, ersättare för Hambrudd Annika, Holmberg Sarah, Karring André, ersättare för Holmberg-Jansson Annette, Westerlund Dan-Ola, ersättare för Högman Gyrid, Janetzko René, Karlsson Mona, ersättare för Jansson Harry, Jansson Dennis, Kenttä Henri, ersättare för Karlström Fredrik, Nordberg Tommy, Lemmouh Michell, ersättare för Valve Linda, Metsola Markus, ersättare för Valve Wille,
Frånvarande	Ekström Siv, Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Holmberg-Jansson Annette, Högman Gyrid, Jansson Harry, Karlström Fredrik, Strand Jörgen, Valve Linda, Valve Wille,
Övriga närvarande	Dreyer Christian, kommundirektör, Josefsson Emilia, kommunsekreterare, sekreterare, Jansson Dennis, kommunstyrelsens ordförande, Lindblom Dan, ekonomichef, Johansson Lennart, räddningschef, Eriksson Peggy, ersättare kommunstyrelsen, Boedeker Tomas, kommunstyrelseledamot, Blomqvist Susanne, kommunstyrelseledamot, Listherby Sandra, kommunstyrelseledamot.
Paragrafer	§§ 84-101
	Jomala den 12 december 2023
	Tage Eriksson Emilia Josefsson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 12 december 2023
	Carina Aaltonen Kristian Aller

**JOMALA KOMMUN**

Organ

Kommunfullmäktige**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum

12.12.2023

Nr

10

Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den _____ 2023 Kommunsekreterare Emilia Josefsson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_ _____

JOMALA KOMMUN SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 1

Kommunfullmäktige

12.12.2023

kl. 19:00

Sammanträdestid	12.12.2023 kl. 19:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

84 §	SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE.....	3
85 §	TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉ FÖR ATT UTREDA KOMMUNENS BARNOMSORG.....	4
86 §	TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉ FÖR ATT UTREDA KOMMUNENS ÄLDREOMSORG	6
87 §	PLANLÄGGNINGSTAXA 2024	8
88 §	TAXA FÖR BEACHVOLLEYPLANERNA	9
89 §	AVGIFTER INOM BIBLIOTEK OCH KULTUR 2024.....	10
90 §	KOMMUNSTYRELSENS DISPOSITIONSMEDEL 2023.....	11
91 §	TILLÄGGSMEDEL, ÄLDREOMSORGEN	13
92 §	BUDGET 2024.....	15
93 §	INRÄTTANDE OCH OMBILDANDE AV TJÄNSTER I JOMALA KOMMUNS LÅGSTADIESKOLOR.	19
94 §	ÄNDRING AV TJÄNST, BARNOMSORGSLEDARE	21
95 §	INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM BITRÄDANDE BARNOMSORGSCHEF.....	23
96 §	INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM BITRÄDANDE TEKNISK CHEF.....	24
97 §	INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM SAKKUNNIG VID CENTRALFÖRVALTNINGEN	25
98 §	MEDBORGARINITIATIV OM MATTVÄTT	26
99 §	KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDESDAGAR 2024.....	27
100 §	GEMENSAM KOMMUNAL RÄDDNINGSMYNDIGHET	28
101 §	SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE	31

Protokolljustering: _____

84 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 19.00.

NAMNUPPROP

Vid namnuppropet är 7 ordinarie ledamöter närvarande. Sammanlagt är 15 ledamöter närvarande vid uppropet.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunfullmäktige konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare föreslås Carina Aaltonen och Kristian Aller.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns enhälligt med tillägg av följande ärende:
100 § Gemensam kommunal räddningsmyndighet

85 §

**TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉ FÖR ATT UTREDA
KOMMUNENS BARNOMSORG**

KST § 31/27.2.2023:

Kommunfullmäktige har genom beslut § 75/20.12.2022 godkänt kommunens budget för 2023. I budgeten formuleras ett antal uppdrag till kommunstyrelsen varav ett lyder "Förvaltningen ges i uppdrag att under 2023 tillsätta en kommitté som ska utreda barnomsorgens behov och servicenivå i kommunen".

Enligt kommunens förvaltningsstadga är det kommunstyrelsen som tillsätter kommittéer för beredning eller utredning av ett visst ärende eller för att sköta en särskild uppgift. En kommitté kan tillsättas för ett särskilt uppdrag och verkar då tills uppdraget är slutfört om inte styrelsen beslutar om att upplösa kommittén före det. Bland dem som utsetts till ledamöter i en kommitté utser kommunstyrelsen vid samma valförrättning en ordförande och en vice ordförande.

Styrelsen formulerar kommitténs uppdrag som i princip ska omfatta planeringsskedet för projekt. Budgeten och de ekonomiska styrprinciperna reglerar kommitténs ekonomiska handlingsutrymme.

Förvaltningen har specificerat kommitténs uppdrag till att beaktande gällande lagstiftning:

- Föreslå bemanningsriktlinjer för kommunens barnomsorg,
- Föreslå servicenivåbeslut för kommunens barnomsorg,
- Utredda kommunens behov av barnomsorg de kommande 10-20 åren,
- Föreslå en långsiktig plan för att producera tillräckligt med barnomsorgsplatser,
- Utredda andra utvecklingsbehov för barnomsorgen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna kommitténs uppdrag enligt ovanstående. Kommunstyrelsen utser kommittémedlemmar varav en är ordförande och en vice ordförande.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns med tillägget att kommitténs slutsatser behandlas vid kommunstyrelsemötet den 30.10.2023.

Kommunstyrelsen utser följande personer till kommittén:

Susanne Milestad-Styrström, ordförande

Arsim Zekaj, vice ordförande

Kristian Aller

Alexandra Andersson

Pamela Sjödahl

Ann Skogberg
Tommy Nordberg
Barnomsorgsledaren agerar sekreterare för kommittén

KST § 234/27.11.2023:

Kommittén har 30.10.2023 inkommit med slutrapport. Slutrapport, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 234

Kommittén presenterar sin slutrapport.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar kommitténs slutrapport till kännedom och tackar kommittén för dess arbete som därmed är avslutat. Slutrapporten delges kommunfullmäktige.

Gällande kommitténs huvudförslag tas de organisatoriska förslagen i beaktande av barnomsorgsförvaltningen i dess fortsatta arbete. Gällande projektering av ytterligare daghem behandlar kommunen frågan inför budget 2025.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 85/12.12.2023:

Ärendet och slutrapporten delges kommunfullmäktige för kännedom.

BESLUT:

Ärendet antecknas för kännedom.

86 §

**TILLSÄTTANDE AV KOMMITTÉ FÖR ATT UTREDA
KOMMUNENS ÄLDREOMSORG**

KST § 32/27.2.2023:

Kommunfullmäktige har genom beslut § 75/20.12.2022 godkänt kommunens budget för 2023. I budgeten formuleras ett antal uppdrag till kommunstyrelsen varav ett lyder "Förvaltningen ges i uppdrag att under 2023 med hjälp av en politiskt tillsatt kommitté ta fram ett förslag om hur äldreomsorgen konkret skall arrangeras i Jomala avseende boendeservice, institutionsvård och demensvård från och med 2024. Det ska anställas en projektledare som tar fram underlag och kostnader för såväl nödvändiga investeringar som driftskostnader för äldreomsorg i egen regi."

Enligt kommunens förvaltningsstadga är det kommunstyrelsen som tillsätter kommittéer för beredning eller utredning av ett visst ärende eller för att sköta en särskild uppgift. En kommitté kan tillsättas för ett särskilt uppdrag och verkar då tills uppdraget är slutfört om inte styrelsen beslutar om att upplösa kommittén före det. Bland dem som utsetts till ledamöter i en kommitté utser kommunstyrelsen vid samma valförrättning en ordförande och en vice ordförande.

Styrelsen formulerar kommitténs uppdrag som i princip ska omfatta planeringsskedet för projekt. Budgeten och de ekonomiska styrprinciperna reglerar kommitténs ekonomiska handlingsutrymme.

Förvaltningen har specificerat kommitténs uppdrag enligt nedan:

- Utredda kommunens behov av äldreomsorg de kommande 10-20 åren,
- Utredda kostnad för att bygga och driva institutionsvård och boendeservice med heldygnsomsorg i egen regi,
- Utredda möjlighet och kostnad för att leverera motsvarande service som köptjänst,
- Utredda behovet av och kostnaden för att i kommunal regi bygga lägenheter anpassade för pensionärer.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna kommitténs uppdrag enligt ovanstående. Kommunstyrelsen utser kommittémedlemmar varav en är ordförande och en vice ordförande samt beslutar att kommittén ska involvera kommunens äldreråd i utredningen. Kommunstyrelsen befullmäktigar kommittén att anställa en projektledare för att genomföra uppdraget.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns med tillägget att kommitténs slutsatser behandlas vid kommunstyrelsemötet den 30.10.2023.

Kommunstyrelsen utser följande personer till kommittén:

Mona Karlsson, ordförande

Peggy Eriksson, vice ordförande

Henri Kenttä

Sarah Holmberg

Carina Aaltonen

Dimitri Mikhalev

Tage Eriksson

Äldreomsorgschefen agerar sekreterare för kommittén.

KST § 235/27.11.2023:

Kommittén har 27.10.2023 inkommit med slutrapport. Slutrapport, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 235

Utredning, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 235

Kommittén presenterar sin slutrapport.

Kommitténs förslag är att kommunen går in för att bygga boendeservice med heldygnsomsorg i egen regi för att möta det framtida behovet om ca 50 boendeplatser. Det är tydligt att det framöver finns ett kraftigt ökande behov av tillgång till boendeplatser och diskussioner om hur detta skall ordnas bör utredas vidare av kommunstyrelsen. Förslaget kommittén har tagit fram är bra, men vidare bör utredas möjlighet att bygga tillsammans med någon eller några andra kommuner och/eller att överföra huvudmannskapet för Oasen boende- och vårdcenter till Jomala kommun. Således tas i nuläget inte in några anslag i budget 2024 men en skrivning om att kommunstyrelsen ska utreda hur kommunen går vidare i frågan. Kommunfullmäktige ombeds ha beredskap att bevilja tilläggsmedel under året om konkreta förberedande åtgärder måste vidtagas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tecknar kommitténs slutrapport till kännedom och tackar kommittén för dess arbete som därmed är avslutat. Slutrapporten samt beredningen ovan delges kommunfullmäktige.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 86/12.12.2023:

Ärendet och slutrapporten delges kommunfullmäktige för kännedom.

BESLUT:

Ärendet antecknas för kännedom.

JOMALA KOMMUN
SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sida 7

Kommunfullmäktige

12.12.2023

kl. 19:00

Protokolljustering: _____

Dnr: DIARIET 311/23

87 §

PLANLÄGGNINGSTAXA 2024

KST § 240/27.11.2023:

Planläggningstaxorna förslås indexjusteras med 7% för att följa den allmänna kostnadsökningen och för att hålla en marknadsmässig nivå. Inom parentes anges taxorna för 2023. Förslag till planläggningstaxa, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 240

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxan för planläggningstjänster 2024 fastställs enligt bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 87/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

88 §

TAXA FÖR BEACHVOLLEYPLANERNA

KST § 241/27.11.2023:

Fritidschefens beredning:

Fritidsförvaltningen har fyra (4) nya beachvolleyplaner öster om Vikingavallens konstgräsplan som togs i bruk under juli 2023. Taxan för beachvolleyplanerna var under 2023 fem (5) euro per timme och per bokad plan för registrerade föreningar och liknande sammanslutningar för träning och match samt att taxan för nationella och internationella turneringar var 200 euro per dag och 100 euro per dag för eventuella tilläggsdagar. Bokade planer har förtur framom spontanspel. För spontanspel uppbärs ingen hyra.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxan för beachvolleyplanerna fastställs till fem (5) euro per timme och per bokad plan för registrerade föreningar och liknande sammanslutningar för träning och match. Taxan för nationella och internationella turneringar fastställs till 200 euro per dag och 100 euro per dag för eventuella tilläggsdagar. Bokade planer har förtur framom spontanspel. För spontanspel uppbärs ingen hyra. Från och med 2025 ska taxorna justeras minst med konsumentprisindex.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att taxan för beachvolleyplanerna fastställs till fem (5) euro per timme och per bokad plan för registrerade föreningar och liknande sammanslutningar för träning och match. Taxan för nationella och internationella turneringar fastställs till 200 euro per dag och 100 euro per dag för eventuella tilläggsdagar. Bokade planer har förtur framom spontanspel. För spontanspel uppbärs ingen hyra. Från och med 2025 ska taxorna justeras minst med konsumentprisindex.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 88/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

89 §

AVGIFTER INOM BIBLIOTEK OCH KULTUR 2024

KST § 242/27.11.2023:

Biblioteks- och kulturchefens beredning:
Biblioteks- och kulturförvaltningens avgifter anses vara på en skälig nivå
och föreslås vara oförändrade, förutom en indexhöjning på annonspriser för
kommersiella annonser i kommunens infoblad. Jomalaföreningars annonser
och samhällsinformation sätts in kostnadsfritt.

Förslag till biblioteks- och kulturavgifter 2024, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 242

Biblioteks- och kulturchef förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att förslaget
till biblioteks- och kulturavgifter för 2024 enligt bilaga A godkänns.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att förslaget
till biblioteks- och kulturavgifter för 2024 enligt bilaga A godkänns.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 89/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 322/23

90 §

KOMMUNSTYRELSENS DISPOSITIONSMEDEL 2023

KST § 256/27.11.2023:

Ekonomichefens beredning:

Budgeten för 2023 bygger på en rambudgetering, där förvaltningarna/nämnderna har fått stora befogenheter att omdisponera anslag inom de givna ramarna. Förvaltningarna förutsätts att i första hand hitta tilläggsmedel inom den egna ramen. Dispositionsmedel kan beviljas om äskandena grundar sig på tidigare oförutsedda utgifter och/eller om omdisponeringar inte är möjliga utan betydande nedskärningar i någon annan verksamhet. Kommunstyrelsens dispositionsmedel uppgick till 190 000 euro 2023. Enligt kommunfullmäktiges beslut, KFG § 12/7.3.2023, minskades kommunstyrelsens dispositionsmedel med 55 000 euro för att finansiera investeringsanslaget 89223 Stamledning, Dalkarby. Kvarvarande medel för styrelsen att disponera är 135 000 euro.

Lågstadieskolorna äskar om 218 000 euro, barnomsorgen äskar om 79 500 euro, fritidsförvaltningen äskar om 35 000 euro och byggförvaltningen äskar om 40 000 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel för att täcka upp befarade merkostnader som inte beräknas kunna täckas med befintliga medel. Totala äskandet uppgår till 372 500 euro vilket överstiger kommunstyrelsens budgeterade dispositionsmedel. Ekonomichefen bedömer, utefter utfall per 31.10.2023, att barnomsorgen har förutsättningar att kunna hålla ramen utan tilläggsmedel. En eventuell överskridning om 79 500 euro handlar om 1,38 % av barnomsorgens ram och kan ses som en marginell överskridning.

Inom tekniska förvaltningen är förvaltningschefsposten vakant och någon översyn av förvaltningens ekonomiska situation har inte rapporterats. Ekonomichefen har försökt uppskatta ett eventuellt utfall enbart baserat på förvaltningens utfall per 31.10.2023. Tekniska förvaltningen ser ut att överskrida budgetramen med 250 000 euro.

Det totala behovet av tilläggsmedel uppgår därav till 622 500 euro.

Budgetuppföljningen för oktober 2023 visar ett prognostiserat resultat som är 409 729 euro sämre än budgeterat och det totala driftsnettot ser ut att överskrida den totala budgetramen med 7,3 % eller 1 925 158 euro. Finansieringsintäkterna ser ut att överskrida budget med 3,2 % eller 916 504 euro.

Inom investeringsdelen äskar fritidschefen om 20 000 euro för att täcka överskridande del för anslaget 85112 Kallförråd. Kommunstyrelsens dispositionsmedel kan ej tilldelas investeringsanslag.

Förvaltningarnas beräknade merkostnader, åtgärder och äskanden, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 256

Ekonomichefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att tilldela Vikingaåsens skola 40 000 euro, Södersunda skola 20 000 euro, fritidsförvaltningen 35 000 euro och byggförvaltningen 40 000 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel. Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 160 000 euro beviljas för skolgång i annan kommun och tilläggsmedel om 250 000 euro beviljas för tekniska förvaltningen. Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 20 000 euro beviljas för investeringsanslaget 85112 Kallförråd.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att tilldela Vikingaåsens skola 40 000 euro, Södersunda skola 20 000 euro, fritidsförvaltningen 35 000 euro och byggförvaltningen 40 000 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel.

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 160 000 euro beviljas för skolgång i annan kommun och tilläggsmedel om 250 000 euro beviljas för tekniska förvaltningen. Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 20 000 euro beviljas för investeringsanslaget 85112 Kallförråd.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 90/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 323/23

91 §

TILLÄGGSMEDEL, ÄLDREOMSORGEN

KST § 257/27.11.2023:

Äldreomsorgschefens beredning:

Kommunens äldreförvaltning har för 2023 en totalbudget på 2 702 332 euro, varav 1 903 496 euro utgör anslag för kommunalförbundet Oasen boende- och vårdcenter (Oasen). Totalt budgeterades medel för 24,26 vårdplatser för ett medelpris (priset varierar per avdelning) på 214,45 euro/vårddygn utgående från kommunalförbundets budgetförslag inför året. Per 31.10.2023 är kommunens beläggning på Oasen i snitt 27,93 vårdplatser och av kommunalförbundets budgetförslag inför 2024 framgår att enhetspriserna i budget 2023 var felberäknade och kommer att justeras. Utfallet har prognostiserats i snitt till 274,02 euro/ vård dygn, vilket med dagens beläggning på Oasen utgör en total kostnad på 2 716 194 euro varav 812 698 euro inom anslaget är en merkostnad utöver ramen.

Hela äldreomsorgen har under 2023 fått känna av volymökningarna. Utöver vårdplatser på Oasen har en klient placerats på Stiftelsen hemmet för en kostnad på 33 935 euro netto under 2023. Inga medel hade budgeterats för Stiftelsen.

För boende i Folkhälsans demensboende hade det budgeterats medel för en klient à 6 månader. En vårdplats har nyttjats och kommer att fortgå hela 2023, vilket utgör en merkostnad om 33 422,91 euro.

Kommunen har dessutom erhållit två anmälningar om klinikfärdig patient tillhörande kommunens äldreomsorg där vårdplats inte kunde tillgodoses inom i lagen angivna tre vardagar. Kostnaden utgör 72 510,00 euro. Inga medel hade reserverats för klinikfärdighetskostnader.

Stödtjänstavgifterna för 2023 och klientens pris för en matportion på 6,90 fastställdes enligt vad som avtalats med idkaren Kök & Restaurang på Rönngården. Sedan avtalet med den nämnda leverantören sades upp vid ingången till 2023 har maten till stödtjänstklinter ombesörjts av Ålands Björntjänster för ett avtalat pris om 8,17 euro portion exkl. moms. Denna mellanskillnadskostnad tillsammans med det faktum att inom öppenvården har särskilt vårdbehövande i behov av stödtjänster ökat märkbart i jämförelse mot 2022, utgör för äldreomsorgen en merkostnad om totalt 13 846,00 euro. Antalet matportioner som per oktober 2023 levererats ut ligger på 5 945 portioner mot 4 110 portioner under motsvarande period 2022.

Sammanlagt har volymökningen och högre kostnader inom förvaltningen beräknats utgöra en tilläggs kostnad om 966 411,70 euro som till viss del kan hanteras genom omdisponeringar inom förvaltningen. Från anslag för närståendevården respektive avlastning för närståendevården kan totalt omdisponeras medel motsvarande 25 431 euro då arvodena hamnat på lägre

klasser än kalkylerat. Tillsammans med inbesparade licens- och IKT-supporttjänst-kostnader inom förvaltningen för motsvarande belopp om 4 960 euro, och att kommunens aktivitetskoordinator i högre grad försökt anordna aktiviteter och klientevenemang i egen regi istället för köptjänster som genererar inom servicehuset en inbesparing på cirka 2 800 euro, kan merkostnaden för demensboende täckas.

Merkostnaden som uppkommer för en plats i Stiftelsen och tilläggskostnaden för stödtjänst matservice kan täckas genom omdisponering från hemvården med motsvarande belopp om totalt 47 781 euro. Förvaltningen överväger noga varje behov av timvikarier liksom sysselsättningsgrad på längre vikariat, alla inköp som ej väl kan motiveras, har avrått och till viss del stoppats.

Därtill kan Statskontorets inbetalade understöd på 51 516 euro som ska täcka kostnaderna för öppenvårdstjänster liksom boendekostnader i ett servicehus med heldygnsomsorg för frontveteraner omdisponeras i sin helhet från hemvården till Oasen där kommunens kostnad för målgruppen idag de facto uppstår.

Totalt kan förvaltningen genom återhållsamhet och planerade åtgärder omdisponera anslag och minska merkostnaden med motsvarande 132 719,91 euro.

Äldreomsorgschefen förordar:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att 833 690,00 euro beviljas äldreförvaltningen som tilläggsmedel för att kunna bemöta volymökningarna och högre kostnader inom äldreomsorgen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att 833 690,00 euro beviljas äldreförvaltningen som tilläggsmedel för att kunna bemöta volymökningarna och högre kostnader inom äldreomsorgen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 91/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

92 §

BUDGET 2024

KST § 183/2.10.2023:

Enligt 64 § kommunallag (ÅFS 1997:73) för landskapet Åland ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Förslaget till budget ska upprättas av kommunstyrelsen och överlämnas till kommunfullmäktige före utgången av november månad. Kommunfullmäktige ska därefter anta budgeten före utgången av året.

Utkastet till budget för Jomala kommun för 2024 och ekonomiplan för 2025-2026 utgår från nämndernas och förvaltningarnas äskanden som tagits fram genom samarbete mellan förvaltningscheferna och kommunens tjänstemannaledningsgrupp. Kommundirektörens utkast till budget för förvaltningarna, resultaträkning och investeringsplan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 183

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på kommunkansliet inför 2024 års budget. Budgetförslaget presenteras och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta. Kommunstyrelsen ger vid behov vägkost för ytterligare bearbetning av budgetförslaget.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet för vidare behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 219/30.10.2023:

Förvaltningarna har arbetat igenom det tidigare utkastet till budget och gjort en del justeringar. Vidare har centralförvaltningen tagit bort utökningen av ungdomsledare samt lagt in de nya tjänster som förordas av kommittén för förvaltningsöversyn.

Uppdaterat förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025-2026, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 219

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna budgetförslag och ekonomiplan enligt bilaga B och skickar förslaget till kommunfullmäktige för remiss.

Diskussion:

- Susanne Blomqvist föreslår att målsättningarna under miljönyckeltalen på s. 10 i budgetförslaget kompletteras med följande målsättning från förslaget till klimat- och hållbarhetsstrategin:

”Jomala minskar sina koldioxidutsläpp med 80 % (jämfört med 2005) fram till år 2030 samt har 100 % förnyelsebar el, av den totala elanvändningen, år 2030. År 2035 är kommunen klimatneutral.”

Förslaget vinner inte understöd, varför det förfaller.

- Kommunstyrelsen beslutar att tekniska förvaltningen ges i uppdrag under 2024 att utreda under vilka premisser kommunen kan bygga övergångsställen på gator i tätbebyggelse.
- Susanne Blomqvist föreslår att tekniska förvaltningen ges i uppdrag under 2024 att utreda var en mattvätt kan placeras i Jomala.
Förslaget vinner inte understöd, varför det förfaller.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns, med följande tillägg:

- Kommunstyrelsen beslutar att tekniska förvaltningen ges i uppdrag under 2024 att utreda under vilka premisser kommunen kan bygga övergångsställen på gator i tätbebyggelse.

KFG § 81/14.11.2023:

Styrelsens förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025–2026, enligt bilaga:

./.

Bilaga C – KFG § 81

Samtliga förvaltnings- och enhetschefer är inkallade som sakkunniga till remissdebatten. Ekonomichefen presenterar budgetförslaget övergripande.

Remissdebatt

Följande idéer ges som färdkost inför kommunstyrelsens fortsatta behandling av budgeten för 2024:

- Ta med en målsättning om att kommunen ska vara klimatneutral 2035.
- Ta med medel för en mattvätt.
- Satsningar på klimatåtgärder ska ha som syfte att sänka kostnader.
- Utöka texten i budgeten gällande satsningar på näringslivet.
- 100 000 euro införs i budgeten för 2024 för projektering av ett eget boende med heldygnsomsorg (ESB) à 50 platser i kommunen.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar, efter avslutad remissdebatt, att återremittera budgetförslaget till kommunstyrelsen med färdkosten ovan.

KST § 258/27.11.2023:

Det som lyftes under remissdebatten har tagits under övervägande av förvaltningen och förslaget till delar justerats. Följande justeringar har gjorts:

Medel för projektering av cykelvägar som i kommunens gc-plan har högsta prioritet har införts i budget 2024, och medel för konstruktion har införts i ekonomiplanen för 2025.

En skrivning om att förvaltningen ska utreda hur kommunen konkret ska säkra tillgång till boendeplatser inom äldreomsorgen har införts.

En kort skrivning om kommunens markplaneringsarbets betydelse för näringslivet har införts under avsnittet om skatter.

I övrigt har en del mindre siffer- och ordalydelseändringar gjorts.

Resultat, finansiering och balansräkning är uppdaterad enligt ovan.

./.
Förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025–26, enligt bilaga:
Bilaga D – KST § 258

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att budget för 2024 och ekonomiplan för 2025–26 enligt bilaga D godkänns.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att en fullmakt beviljas ekonomichefen att om lämpligt placera upp till 4 miljoner euro i riskfri placering.

Diskussion:

Susanne Blomqvist föreslår att s. 5 i budgetförslaget uppdateras med följande tillägg:

Förvaltningen får i uppdrag att under första kvartalet 2024, med avstamp i äldreomsorgskommitténs slutrapport, utreda hur kommunen skall säkra tillgång till boendeplatser de kommande åren.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns. Dock så att s. 5 i budgetförslaget uppdateras med följande tillägg: Förvaltningen får i uppdrag att under första kvartalet 2024, med avstamp i äldreomsorgskommitténs slutrapport, utreda hur kommunen skall säkra tillgång till boendeplatser de kommande åren.

KFG § 92/12.12.2023:

Budgetboken har uppdaterats i enlighet med kommunstyrelsens beslut § 258/27.11.2023. Förslag till budget för 2024 och ekonomiplan för 2025–2026, enligt bilaga:

./.
Bilaga E – KST § 92

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

BESLUT:

Budget för 2024 och ekonomiplan för 2025–2026 antas enhälligt enligt bilaga E.

93 §

**INRÄTTANDE OCH OMBILDANDE AV TJÄNSTER I JOMALA
KOMMUNS LÅGSTADIESKOLOR**

KST § 259/30.10.2023:

Inom Jomala kommuns lågstadieskolor har under en längre tid funnits lärartjänster och assistentbefattningar som har varit tillsatta med tidsbundet anställd personal. Då rektorn och de biträdande rektorerna ser att det finns ett kontinuerligt behov föreslås att följande tjänster och befattningar inrättas:

- en specialklasslärare fr.o.m. 1.8.2024 med inledande placering i Vikingaåsens skola,
- tre klasslärartjänster fr.o.m. 1.8.2024 med inledande placering i Vikingaåsens skola,
- en klasslärartjänst fr.o.m. 1.8.2024 för undervisning i liten grupp (studio) med inledande placering i Vikingaåsens skola,
- en timlärare i huvudsyssla med undervisningsskyldighet i idrott fr.o.m. 1.8.2024 med inledande placering i Vikingaåsens skola,
- en timlärare i huvudsyssla med undervisningsskyldighet i musik fr.o.m. 1.8.2024 med inledande placering i Vikingaåsens skola,
- en timlärare i huvudsyssla med undervisningsskyldighet i teknisk slöjd fr.o.m. 1.8.2024 med inledande placering i Vikingaåsens skola.

Dessutom föreslås att tre tjänster som timlärare i huvudsyssla med klassläraruppgifter ombildas till klasslärartjänster.

För närvarande finns det endast tre befattningar som elevassistent med placering i Vikingaåsens skola inrättade. Då behovet de senaste läsåren varit mycket högre än så behöver fem befattningar som elevassistent inrättas för att kunna skapa en kontinuitet bland personalen. Arbetstiden kan variera mellan 20 och 27 timmar per vecka eller 52,29 % - 70,59 % av heltid.

Samtliga tjänster och befattningar ingår i befintlig budget och inrättandet i sig innebär inte några kostnadsutökningar. De görs endast av personalpolitiska skäl då det inte är förenligt med gällande lagstiftning att ha personal tidsbundet anställd då det finns ett kontinuerligt behov.

Utbildningschefen förordar:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att de i beredningen ovan nämnda tjänsterna och befattningarna inom Jomala kommuns lågstadieskolor inrättas och ombildas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att de i beredningen ovan nämnda tjänsterna och befattningarna inom Jomala kommuns lågstadieskolor inrättas och ombildas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 93/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 325/23

94 §

ÄNDRING AV TJÄNST, BARNOMSORGSLEDARE

KST § 260/27.11.2023:

Kommunstyrelsen beslutade i § 258/27.11.2023 föreslå kommunfullmäktige en budget som innebär förändringar i förvaltningen. För att processen med rekrytering ska löpa så smidigt som möjligt föreslås nu också att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige de ändringar i tjänster som föranleds av budgetförslaget. Förslag till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 260

Enligt förslaget till tjänstebeskrivning ska tjänsten ha de behörighetskrav som anges i landskapslag om barnomsorg och grundskola och ha en helhetslön som förvaltningschef. Förslaget innebär också att utbildningschefen i Södra Ålands utbildningsdistrikt inte längre ska vara barnomsorgschef i Jomala kommun.

Tjänstebeskrivningen antas av anställande organ. Förvaltningschefer anställs av kommunstyrelsen. Därför föreslås att kommunstyrelsen, under förutsättning att kommunfullmäktige ombildar tjänsten, fastställer tjänstebeskrivning för barnomsorgschef i enlighet med bilaga A.

I samband med ändringen bör också kommunens förvaltningsstadga och delegeringsordning ändras. Före det att dessa ändras konstaterar kommunstyrelsen att den rätt som enligt styrdokumentet tillkommer utbildningschefen för barnomsorgen ska tillkomma barnomsorgschefen.

Nuvarande barnomsorgsledare har en tidsbestämd tjänst som löper till 13.2.2024. Det föreslås därför att ändringen träder i kraft 14.2.2024.

Kommundirektörens förslag:
Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att Jomala kommun ska ombilda tjänsten som barnomsorgsledare till barnomsorgschef. Kommunstyrelsen föreslår därmed inför kommunfullmäktige att Jomala kommun inte längre ska anlita Södra Ålands utbildningsdistrikt som förvaltningschef för barnomsorgen.

Kommunstyrelsen godkänner vidare tjänstebeskrivningen enligt bilaga A, under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner ombildande av tjänst.

Ändringarna ovan föreslås träda i kraft 14.2.2024.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 94/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

95 §

**INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM BITRÄDANDE
BARNOMSORGSCHEF**

KST § 261/27.11.2023:

Kommunstyrelsen beslutade i § 258/27.11.2023 föreslå kommunfullmäktige en budget som innebär förändringar i förvaltningen. För att processen med rekrytering ska löpa så smidigt som möjligt föreslås nu också att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige de ändringar i tjänster som föranleds av budgetförslaget.

Ett förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram av personalchefen och kommundirektören. Tjänstebeskrivningen ska antas av anställande organ, och enligt förvaltningsstadgan är det kommundirektören. Lönevärderingen är beaktande kraven på kunnande, ansvar, samarbetsfärdigheter att lönen är jämförlig med administrativ daghemsföreståndare. En närmare lönevärdering behandlas av kommunstyrelsen efter att tjänsten inrättats av kommunfullmäktige.

Utkast till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 261

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att det inrättas en tjänst som biträdande barnomsorgschef.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 95/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 327/23

96 §

INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM BITRÄDANDE TEKNISK CHEF

KST § 262/27.11.2023:

Kommunstyrelsen beslutade i § 258/27.11.2023 föreslå kommunfullmäktige en budget som innebär förändringar i förvaltningen. För att processen med rekrytering ska löpa så smidigt som möjligt föreslås nu också att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige de ändringar i tjänster som föranleds av budgetförslaget.

Ett förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram av personalchefen och kommundirektören. Tjänstebeskrivningen ska antas av anställande organ, och enligt förvaltningsstadgan är det kommundirektören. Lönevärderingen är beaktande kraven på kunnande, ansvar, samarbetsfärdigheter att lönen är jämförlig med byggnadsinspektören. En närmare lönevärdering behandlas av kommunstyrelsen efter att tjänsten inrättats av kommunfullmäktige

Utkast till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 262

./.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att det inrättas en tjänst som biträdande teknisk chef.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 96/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

97 §

**INRÄTTANDE AV TJÄNST SOM SAKKUNNIG VID
CENTRALFÖRVALTNINGEN**

KST § 263/27.11.2023:

Kommunstyrelsen beslutade i § 258/27.11.2023 föreslå kommunfullmäktige en budget som innebär förändringar i förvaltningen. För att processen med rekrytering ska löpa så smidigt som möjligt föreslås nu också att kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige de ändringar i tjänster som föranleds av budgetförslaget.

Ett förslag till tjänstebeskrivning har tagits fram av personalchefen och kommundirektören. Tjänstebeskrivningen ska antas av anställande organ, och enligt förvaltningsstadgan är det kommundirektören. Lönevärderingen är beaktande kraven på kunnande, ansvar, samarbetsfärdigheter att lönen är jämförlig med ekonomen. En närmare lönevärdering behandlas av kommunstyrelsen efter att tjänsten inrättats av kommunfullmäktige

Utkast till tjänstebeskrivning, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 263

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att det inrättas en tjänst som sakkunnig vid centralförvaltningen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 97/12.12.2023:

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

98 §

MEDBORGARINITIATIV OM MATTVÄTT

KST § 264/30.10.2023:

Till kommunen har lämnats ett medborgarinitiativ med önskan att kommunen ordnar möjlighet att tvätta mattor, antingen i kommunens regi eller i samarbete med någon annan kommun. Initiativ, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 264

Vid kommunstyrelsens budgetbehandling § 201/2022 ställdes ett förslag från en ledamot om att kommunen ska utreda att inrätta en miljövänlig mattvätt. Detta förslag vann inte understöd och förföll. Vid kommunstyrelsens budgetbehandling § 219/2023 ställdes samma förslag och vann inte understöd. Uppgiften att tillhandahålla mattvätt är inte lagstadgad och förvaltningen anser baserat på tidigare behandling i ärendet att det inte är kommunens vilja att inrätta en egen mattvätt.

Finström, Geta och Saltviks kommun har en gemensam mattvätt vid Ålands idrottscenter. Finströms kommun har uppgivit att den skulle behöva byggas ut om Jomala skulle vilja ansluta sig till det samarbetet, vilket bedöms vara ett i nuläget ogenomförbart alternativ. Eventuellt kan man utreda om Jomala i stället kunde ha ett samarbete med Mariehamn i frågan. Tidsplan och kostnad om det skulle vara aktuellt är oklar och behöver då utredas.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att inte vidtaga några åtgärder i samband med initiativet och det anses därmed slutbehandlat. Beslutet delges kommunfullmäktige samt initiativtagaren.

Diskussion:

Susanne Blomqvist föreslår att kommunstyrelsen ger i uppdrag till förvaltningen att utreda ett eventuellt samarbete med Mariehamns stad. Förslaget vinner inte understöd varför det förfaller.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 98/12.12.2023:

BESLUT:

Ärendet antecknas för kännedom.

99 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES SAMMANTRÄDESDAGAR 2024

KFG § 99/12.12.2023:

Enligt 7 § förvaltningsstadgan för Jomala kommun beslutar kommunfullmäktige om vilka dagar sammanträden ska äga rum.

Förvaltningen har tagit fram en preliminär mötesplanering som koordinerar kommunstyrelsens och kommunfullmäktiges mötesdagar.

Sammanträdena inleds klockan 19.00 och hålls i kommunkansliet. Sammanträdena kan ändras om anledning till det finns. Tidpunkterna nedan är preliminära för planeringsändamål:

Tisdag 9.1
Tisdag 12.3
Tisdag 2.4
Tisdag 7.5
Tisdag 11.6
Tisdag 3.9
Måndag 7.10 (budgetseminarium, avvikande starttid 16:00)
Tisdag 12.11
Tisdag 10.12

Kommunstyrelsen planerar hålla budgetseminarium till vilket kommunfullmäktiges ledamöter är inbjudna måndagen den 7 oktober, därav står det med i listan ovan.

Kallelsen skickas per e-post. Föredragningslista och bilagor publiceras på kommunfullmäktiges intranät.

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar hålla sammanträden i enlighet med beredningen ovan. Sammanträdena kan ändras om anledning till det finns.

100 §

GEMENSAM KOMMUNAL RÄDDNINGSMYNDIGHET

KST § 108/29.5.2023:

Räddningslag för landskapet Åland (ÅFS 2006:106) stadgar i 8 § att ”inom tre år efter det att denna lag trätt i kraft skall kommunerna utarbeta en samarbetsplan för hur det kommunala räddningsväsendet skulle kunna administreras av en för hela landskapet gemensam kommunal räddningsmyndighet”. Huvudmännen för Ålands två räddningsmyndigheter är Jomala kommun och Mariehamns stad. Tillsammans har företrädare för dessa huvudmän nu i samförstånd tagit fram ett förslag på hur en gemensam räddningsmyndighet kan bildas. De ledande tjänstemännen inom räddningsverksamheten ser kvalitativa och ekonomiska fördelar med en sådan förändring.

Det naturliga och enkla sättet att få till stånd en räddningsmyndighet är att den ena befintliga myndigheten uppgår i den andra. För Räddningsområde Ålands Landskommuner (”RÅL”) med Jomala som huvudman finns samarbetsformer som med smärre förändringar skulle möjliggöra för övriga kommuner att gå in som samarbetskommuner. Processen kräver att Brändö, Föglö, Kumlinge, Kökar, Lemland och Mariehamn ansluter sig till nuvarande RÅL. I samband med detta måste avtalet mellan samarbetskommunerna uppdateras så att ett nytt avtal kan godkännas av samtliga parter. Förslag på nytt samarbetsavtal har tagits fram av nuvarande huvudmän.

Förslaget innebär att det bildas en räddningsmyndighet. Detta innebär att just myndighetsutövandet berörs. Kommunernas operativa räddningsverksamhet berörs inte av förslaget. Vidare handhar räddningsmyndigheten en koordinerande och informerande roll gällande beredskapsärenden och befolkningsskydd, men huvudansvaret för operativt befolkningsskydd ansvarar primärkommunen för. Avtalskommunerna utser själva en ledare för beredskap och befolkningsskydd. Vidare erbjuder räddningsområdet en koordinerande roll gällande budgetberedning, investeringsplaner, utbildningssamordning m.m. Kostnaderna för myndigheten fördelas på basen av kommunernas invånarantal 31.12 kalenderåret före respektive verksamhetsår.

De omedelbara fördelarna är ekonomiskt positiva genom att endast en jour behöver upprätthållas på Åland. Sannolikt finns även effektivisering att göra då olika tjänstemän skulle kunna specialisera sig på olika uppgifter. Detta ger även en kvalitativ ökning.

Det bör observeras att i nu gällande samarbeten sker budgetering av kommunernas operativa räddningsväsenden inte på ett enhetligt sätt. I en del fall uppgörs budgeten av räddningschefen, i andra fall har kommunen en egen föredragande tjänsteman. Inom det nu föreslagna samarbetet som

omfattar hela Åland förutsätts respektive samarbetskommun behandla budget för den operativa verksamheten i sina egna organ och med egna tjänstemän som föredragande. Naturligtvis är räddningsmyndigheten behjälplig i budgetprocessen vilket innebär att ändringen är av närmast formell karaktär men säkerställer att kommunerna själva ansvarar för budgetering gällande sin operativa verksamhet vilket parterna är överens om är det mest ändamålsenliga och förenligt med en räddningsmyndighets uppgifter.

./.
Utkast på samarbetsavtal:
Bilaga A – KST § 108

./.
Utkast på instruktion för den gemensamma räddningsnämnden:
Bilaga B – KST § 108

Kommundirektörens förslag:

Jomala kommun och Mariehamns stad beslutar gemensamt föreslå för övriga åländska kommuner att ett samarbete om gemensam räddningsmyndighet ingås i enlighet med samarbetsavtal i bilaga A så att det nya räddningsområdet kan börja verka 1.1.2024.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 269/8.12.2023:

Samtliga tillfrågade kommuner har nu godkänt avtalsförslaget, med tillägget att ikraftträdandedatumet kan ändras enligt behov.

I och med det bör Jomala kommunfullmäktige också godkänna avtalet och befullmäktiga kommundirektören att vid behov ändra ikraftträdandedatum och underteckna avtalet. Samtidigt bör kommunfullmäktige godkänna en ny instruktion som ska gälla för den nya räddningsnämnden då avtalet om gemensam räddningsmyndighet träder i kraft.

./.
Avtal om gemensam räddningsmyndighet, enligt bilaga:
Bilaga C – KST § 269

./.
Instruktion för gemensam räddningsnämnd, enligt bilaga:
Bilaga D – KST § 269

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att förslaget till avtal om gemensam räddningsmyndighet enligt bilaga C godkänns och att kommundirektören befullmäktigas att godkänna ändringar i ikraftträdandedatumet samt underteckna avtalet.

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att instruktion för gemensam räddningsnämnd enligt bilaga D godkänns.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 101/12.12.2023:

Räddningschefen är inkallad som sakkunnig.

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

101 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 20:06.

./.
Besvärsanvisning, enligt bilaga:
Bilaga 1.

B E S V Ä R S A N V I S N I N G

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **85, 86, 98, 99.**

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Kommunalbesvär får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna. Ändring i ett beslut med anledning av ett rättelseyrkande kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.

Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: **84, 87-97, 100.**

Besvärstid är inom 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

Avgift

Hos den som söker ändring genom besvär till förvaltningsdomstolen kan det tas ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015).