



Sammanträdestid	27.11.2017 kl. 16:40 – 19:45.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Jansson Harry, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Eriksson Roger, Hambrudd Annika, Milestad-Styrström Suzanne, Eriksson Peggy.
Frånvarande	
Övriga närvarande	Nordberg Mika, kommunfullmäktiges ordförande, Eriksson John, kommundirektör, Jansryd Mattias, tf. kommunsekreterare, sekreterare, Lindblom Dan, ekonomichef, §§ 272-287, kl. 17:00-19:15.
Paragrafer	§§ 271 – 297.
	Jomala den 27 november 2017 Harry Jansson Mattias Jansryd
Protokolljustering	Jomala den 27 november 2017 Peggy Eriksson Carina Aaltonen
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 30 november 2017 Tf. kommunsekreterare Mattias Jansryd
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 201_ _____



Sammanträdestid	27.11.2017 kl. 16:40
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

Ärenden:

271 §	Sammanträdetts konstituerande.....	1
272 §	Anmälningssärenden.....	2
273 §	Kommunfullmäktiges protokoll 31.10.2017	3
274 §	Kommunfullmäktiges protokoll 14.11.2017	4
275 §	Detaljplaneändring för fastigheten Värmeland RNr 10:10, anhållan Skarp Holding Ab ...	5
276 §	Detaljplaneändring för del av Småholmavägen i Möckelö by	8
277 §	Planering för flytande villor och kontor i Jomala kommun, förfrågan My Åland Ab Ltd	10
278 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2017, utföra en mindre utredning vad gäller ett eventuellt övertagande av kommunalförbundet Södra Ålands Högstadiedistrikt eller eventuellt utträde ur detsamma.....	11
279 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2017, se över och eventuellt ändra den förebyggande språkstödsundervisningen	12
280 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2017, utreda och kartlägga vilka föreningar, byalag och andra sammanslutningar som finns inom Jomala kommun som bedriver verksamhet för kommuninvånare	13
281 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2017, utreda behovet av ett nytt HR- och lönesystem	14
282 §	Barnomsorgsavgifterna fr.o.m. 1.1.2018.....	15
283 §	Fritidshemsavgifterna fr.o.m. 1.1.2018	17
284 §	Principer för uppbärande av barnomsorgsavgift fr.o.m. 1.1.2018	19
285 §	Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen, upphandling	21
286 §	Budgeten 2018.....	23
287 §	Kommunstyrelsens dispositionsmedel 2017	27
288 §	Inrättande av tillsvidare befattning som äldiskoordinator	31
289 §	Försök med barnskyddsjour på Åland.....	33
290 §	Tillsättande av medlare enligt lagen om verkställighet av beslut beträffande vårdnad om barn och umgängesrätt.....	41
291 §	Utlåtande över lagförslag om dataskydd	42



292 §	Anmälan om privat socialservice, Waldorf Åland r.f.	45
293 §	Anmälan om privat socialservice, Ab Feja Oy.....	48
294 §	Anmälan om privat socialservice, Firma Tanjas Stöd.....	50
295 §	Ålands omsorgsförbund k.f. förbundsfullmäktige 29.11.2017, direktiv till ombud	52
296 §	Klagomål över Statens ämbetsverk på Ålands jordbruksövervakning.....	54
297 §	Sammanträdets avslutande	55

271 §

SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE

SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Sammanträdet inleds kl. 16.40.

SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

PROTOKOLLJUSTERING

Till protokolljusterare utses Peggy Eriksson och Carina Aaltonen.

FÖREDRAGNINGSLISTAN

Föredragningslistan godkänns oförändrad.

272 §

ANMÄLNINGSÄRENDEN

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Ålands kommunförbund har sammanställt kommunernas nyckeltal enligt 2017 års områdesindelning.
2. Ekonomichefen har sammanställt en budgetuppföljning i form av en oktoberrapport för Jomala kommun.
3. Boende på Kalmarnäsvägen har 7.11.2017 inkommit med en skrivelse om att den gång- och cykelväg som är planerad att anläggas 2019 längs med Kalmarnäsvägen bör prioriteras och förverkligas redan 2018.
4. Ålands kommunförbund har 2.11.2017 inkommit med ett klagande med anledning av Ålands landskapsregering förslag till budget 2018.
5. Skrivelse och eventuellt kommande besvär mot Ålands miljöservice k.f.:s beslut om godkännande av Mise-avgifter 2018 (§ 6/31.10.2017).
6. Ålands landskapsregering har 21.11.2017 inkommit med en uppdaterad preliminär uträkning gällande landskapsandelarna.
7. Ledande tjänstemän i kommunen har 9.11.2017 gått en kurs i strategisk planering för hållbar utveckling.

BESLUT:

Antecknas till kännedom.

273 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 31.10.2017

KST § 273/27.11.2017:

I enlighet med bestämmelserna i 48 § i förvaltningsstadgan ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från 31.10.2017, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 273

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

274 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 14.11.2017

KST § 274/27.11.2017:

I enlighet med bestämmelserna i 48 § i förvaltningsstadgan ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från 14.11.2017, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 274

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

275 §

**DETALJPLANEÄNDRING FÖR FASTIGHETEN VÄRMELAND
RNR 10:10, ANHÅLLAN SKARP HOLDING AB**

KST § 42/06.03.2017:

Skarp Holding Ab har 23.1.2017 inkommit med en anhållan om detaljplaneändring av sin fastighet Värmeland RNR 10:10 (fastighetsbeteckning 170-420-10-10) i Möckelö by. Sökanden önskar ändra detaljplanen så att byggrätten höjs från $e=0,35$ till $e=0,4$, byggrutan förstoras ut till den östra och norra tomtgränsen mot parkområdet, infartskroken tas bort samt att tomten delas. Vidare anhåller sökanden om att planläggningen företas av planläggare Tiina Holmberg om det påskyndar planprocessen. Anhållan om detaljplaneändring, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 42

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om detaljplanering för ovan nämnda fastighet. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att en tomtindelning förordas så att den västra tomten är minst $5\,250\text{ m}^2$, antalet parkeringsplatser säkerställs på egen tomt samt att infart till vardera tomt sker från gata. Vidare förordas en höjning av exploateringsstalet eftersom det finns närliggande områden som har högre exploateringsstal. Det finns heller inget hinder ur planeringssynpunkt att införliva infartskroken till kvarterområde för småindustri- och lagerbyggnader (FA-2). I övrigt ska kvartersområdet planeras i enlighet med nu gällande bestämmelser för FA-2-områden. Planläggaren förordar dock inte att byggnadsytan flyttas till kvartersgränsen i norr och öster med hänvisning till att underhåll av byggnader ska ske på egen tomt samt att en gång- och cykelbana planeras i nära anslutning till tomtgränsen. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 42

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att markägaren åtar sig att stå för planläggningskostnaderna, godkänna anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Värmeland RNR 10:10 (fastighetsbeteckning 170-420-10-10) i Möckelö by enligt Bilaga A. Byggnadsytans avstånd ska dock fortsättningsvis vara minst 3 meter mot park- och gatuområde. Kommunstyrelsen beslutar vidare godkänna att detaljplaneändringen görs av Tiina Holmberg men att markägarna faktureras för den tid som Jomala kommuns planläggare använder för konsultation i planprocessen, vilket är i enlighet med gällande planläggningstaxor.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 168/21.08.2017:

Extern planläggare Tiina Holmberg har tagit fram ett förslag till detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Sviby by jämte beskrivning av den 4 augusti 2017, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 168

Kommunens planläggare samt teknisk chef anser att infarten till tomt 1 i det framtagna förslaget till detaljplaneändring är alltför smal och bör vara 12 meter i stället för nuvarande 9 meter för att möjliggöra tillräckligt svängrum för större fordon.

Det kan även konstateras att detaljplanebestämmelserna och detaljplanebeskrivningen är kortfattade.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet med direktivet att infarten till tomt 1 i förslaget till detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Sviby by breddas i öst-västlig riktning från 9 meter till 12 meter och samtidigt se över detaljplanebestämmelserna och detaljplanebeskrivningen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 185/11.09.2017:

Extern planläggare Tiina Holmberg har tagit fram ett reviderat förslag till detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Sviby by jämte beskrivning av den 28 augusti 2017, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 185

Det kan konstateras att i det reviderade förslaget är infarten till tomt 1 i öst-västlig riktning breddad till 12 meter. Detaljplanebeskrivningen är utökad i vilken planens konsekvenser för området nu tydligare framgår samt även att planen följer de krav som plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ställer vad gäller innehåll. Ett tillägg i de allmänna bestämmelserna för planen har också gjort så det nu framgår att på området tillåts inte verksamhet som måste ha miljötillstånd enligt gällande bestämmelser och inte heller annan miljöstörande verksamhet.

Tf. kommusekreterarens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Sviby by jämte beskrivning av den 28 augusti 2017 enligt Bilaga D och framlägger förslaget till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslutar vidare att begära in byggnämndens och teknisk chefs utlåtande över förslaget till detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Sviby by jämte beskrivning av den 28 augusti 2017.

BESLUT:

Tf. kommunsekreterarens förslag godkänns.

BN § 104/27.09.2017:

Byggnads- och miljöinspektörens förslag:

Byggnämndens uppgift i kommunen är att se till att lagar, förordningar mm. gällande byggnationen följs.

Byggnads- och miljöinspektören konstaterar att planförslaget till samtliga delar följer det ovan nämnda och kan således omfattas. Det har konstaterats att i planförslagets rubrik ska stå Möckelö inte Sviby.

Beslut:

Byggnads- och miljöinspektörens förslag godkänns.

KST § 275/27.11.2017:

Under utställningstiden 20.9.2017 – 20.10.2017 har ingen anmärkning inkommit. Utlåtande från byggnämnden och teknisk chef har inkommit och teknisk chef har inte haft några synpunkter på planförslaget. Dock har byggnämnden konstaterat att planförslagets rubrik felaktigt varit Sviby by när planförslaget i realiteten ligger i Möckelö by. Med anledning av detta har extern planläggare Tiina Holmberg tagit fram en reviderad karta med korrekt rubrik i förslaget till detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Möckelö by, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 275

Ändringen bedöms inte såsom en väsentlig ändring som kräver ett nytt utställande av planförslaget då det i resten av planförslaget framgår att det berörda området ligger i Möckelö by. Samtliga rågrannar till den berörda fastigheten har per post delgivits planförslaget under tiden för allmänt påseende och de har som nämnt ovan inte inkommit med några synpunkter. Ett meddelande om att planförslaget ligger i Möckelö by och inte Sviby by publicerades också på kommunens webbplats samma dag som planförslaget ställdes ut.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anta detaljplaneändring för tomt 1 i kvarter 4206 i Möckelö by jämte beskrivning av den 6 november 2017 enligt Bilaga E.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

276 §

**DETALJPLANEÄNDRING FÖR DEL AV SMÅHOLMAVÄGEN I
MÖCKELÖ BY**

KST § 276/27.11.2017:

Eklunds Fastigheter Ab har 7.9.2017 inkommit med ett meddelande om att de är villiga att upplåta mark från kvarter 42026 i Möckelö by för att möjliggöra anläggandet av en trottoar/gång- och cykelväg längs med Småholmavägen. Kvartersområdet skulle i utbyte förskjutas söderut med motsvarande areal. Eklunds Fastigheter Ab har dock meddelat att de inte har något intresse av att delta i kostnaderna för detta eventuella projekt. Eklunds Fastigheter Ab:s meddelande, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 276

Kommunens planläggare har tillsammans med teknisk chef inkommit med ett utlåtande med anledning av Eklunds Fastigheter Ab:s meddelande. Planläggaren och tekniska chefen lyfter i sitt utlåtande fram att på tomt 4 i kvarter 42026 uppförs i dagsläget bostadsvåningshus med carportar genom ett bygglov som beviljades 2016. I kvarteren norr om Småholmavägen är de sydliga tomterna bebyggda med bostadshus. För att kunna förverkliga en trottoar/gång- och cykelväg längs Småholmavägen krävs en detaljplaneändring så att gatuområdet breddas med 3,5 m söderut dvs. så att hela kvarter 42026 förskjuts söderut. Med en breddning av gatuområdet kan en gång- och cykelväg med kantsten mot gatan byggas fram till Erikavägen. Kostnaden för förverkligandet av detta fram till Erikavägen beräknas kosta cirka 32 000 euro. I kostnaden ingår inte kostnaden för flyttning av fiber, el, detaljplaneändring och inte heller kostnaden för eventuella lantmäteriaavgifter. Ur planeringssynvinkel och inte heller ur teknisk synvinkel finns det några hinder att förverkliga en sådan detaljplaneändring. Detaljplaneändringen förutsätter dock att det redan givna bygglovet fortfarande uppfyller bestämmelserna i detaljplanen och om det kravet uppfylls förordas detaljplaneändringen. Noggrannare terrängmätningar behöver dock göras för att säkerställa att tillräckligt med utrymme finns för den kommande detaljplaneändringen. Förverkligande av gång- och cykelvägen förutsätter också att gaturitningar tas fram. Eventuella nya bygglov på kvarter 42026 måste också beakta att tillräckligt med utrymme reserveras för trottoar längs med Småholmavägen, annars är detaljplaneändringen inte möjlig. Ändringen följer huvuddragen i den fastställda delgeneralplanen och den medför inga större avvikelser i jämförelse med motsvarande områden i kommunen. Utlåtandet, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 276

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar avvakta med att inleda en eventuell detaljplaneändringsprocess för att möjliggöra anläggandet av en trottoar/gång- och cykelväg längs med Småholmavägen i Möckelö by tills de kommande byggloven i kvarter 42026 är verkställda.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

277 §

**PLANERING FÖR FLYTANDE VILLOR OCH KONTOR I
JOMALA KOMMUN, FÖRFRÅGAN MY ÅLAND AB LTD**

KST § 277/27.11.2017:

My Åland Ab Ltd har 4.9.2017 inkommit med en förfrågan om Jomala kommun har något område inom kommunens gränser som skulle passa för att planera för flytande villor och kontor och om kommun i så fall även har intresse av att inleda en planeringsprocess. Förfrågan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 277

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över ovan nämnda förfrågan. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att Jomala kommun inte äger något enskilt vattenområde och därmed finns ingen möjlighet för kommunen att anvisa eller själv erbjuda något lämpligt område för flytande villor och kontor. Kommunen har dessutom andra områden som i delgeneralplan är avsedda för småhusbebyggelse som bör planeras innan kommunen börjar planera vattenområden för bebyggelse. Av anledningarna ovan bör kommunens således inte anvisa något vattenområde som skulle kunna planeras för bebyggelse. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 277

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela My Åland Ab Ltd att Jomala kommun i dagsläget inte har något intresse av att gå vidare med planering för flytande villor och kontor.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

278 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2017, UTFÖRA EN MINDRE UTREDNING VAD GÄLLER ETT EVENTUELLT ÖVERTAGANDE AV KOMMUNALFÖRBUNDET SÖDRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT ELLER EVENTUELLT UTTRÄDE UR DETSAMMA

KST § 278/27.11.2017:

Kommunfullmäktige gav i budget för 2017 skolförvaltningen och centralförvaltningen i uppdrag att utföra en mindre utredning vad gäller ett eventuellt övertagande av kommunalförbundet Södra Ålands högstadiedistrikt (SÅHD) eller ett eventuellt utträde ur detsamma.

Kansliminister Nina Fellman beslöt 25.9.2017 att arbetet med kommunreformen ska föras vidare till lagberedningen. Det liggande förslaget är nu att södra Ålands kommun ska bestå av Jomala, Lumparland, Lemland, Hammarland och Eckerö. Med andra ord föreslås att SÅHD:s medlemskommuner ska gå samman för att bilda en ny kommun. Samtidigt har kommunfullmäktige genom § 38/29.08.2017 beslutat att Jomala kommun gemensamt med fullmäktige i de andra berörda kommunerna, i enlighet med 4 § 1 mom., 6 § 1 mom. och 8 § 1 mom. kommunindelningsslagen (FFS 1196/1997), ska föreslå en kommunindelning där Jomala, Lumparland, Lemland, Hammarland och Eckerö bildar en ny kommun. En förutsättning för att skicka in framställningen till landskapsregeringen är dock att ett samtycke inhämtats från fullmäktige i de berörda kommunerna Lumparland, Lemland, Hammarland och Eckerö.

Med anledning av ovan nämnda pågående processer finns klara skäl att tillsvidare avvakta med den mindre utredningen som kommunfullmäktige begärt tills resultatet och konsekvenserna av processerna ovan har blivit tydliggjorda.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att teckna sig redogörelsen ovan till kännedom och att uppdraget i budget 2017 om att utföra en mindre utredning vad gäller ett eventuellt övertagande av SÅHD eller ett eventuellt utträde ur detsamma inte föranleder några ytterligare åtgärder.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

279 §

KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2017, SE ÖVER OCH EVENTUELLT ÄNDRA DEN FÖREBYGGANDE SPRÅKSTÖDSUNDERVISNINGEN

KST § 279/27.11.2017:

Skolförvaltningen gavs i uppdrag att under 2017 se över och eventuellt ändra den förebyggande språkstödsundervisningen för elever med annat modersmål än svenska i Jomala kommuns lågstadieskolor. Skolförvaltningen har sammanställt en redogörelse över situationen i kommunen och givit förslag på hur språkstödsundervisningen ska ordnas framöver (se bilaga A). I översynen hänvisas till den konsekvensanalys som Ålands landskapsregering tagit fram i ärendet 3.6.2016 (se bilaga B).

Stödundervisningen i svenska för elever med annat modersmål än svenska i Jomala kommuns lågstadieskolor, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 279

Konsekvensanalys – Svenska som andra språk, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 279

Skoldirektören förordar:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att teckna sig redogörelsen ovan till kännedom.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att teckna sig redogörelsen ovan till kännedom.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

280 §

**KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2017, UTREDA OCH KARTLÄGGA VILKA FÖRENINGAR, BYALAG OCH ANDRA SAMMANSLUTNINGAR SOM FINNS INOM JOMALA KOMMUN SOM BEDRIVER VERKSAMHET FÖR KOMMUNIN-
VÅNARE**

KST § 280/27.11.2017:

Fritidsförvaltningen, socialförvaltningen och biblioteksförvaltningen gavs i uppdrag att under 2017 utreda och kartlägga vilka föreningar, byalag och andra sammanslutningar som finns inom Jomala kommun och som bedriver verksamhet för kommuninnevånare. Biblioteksförvaltningen har hållit i själva uppdateringen av listan och annonserat vid två tillfällen i infobladet om inlämnande av uppgifter.

./.
Den aktuella uppdaterade listan för 2017, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 280

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att teckna sig redogörelsen ovan till kännedom.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

281 §

**KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2017, UTREDA
BEHOVET AV ETT NYTT HR- OCH LÖNESYSTEM**

KST § 281/27.11.2017:

Kommunfullmäktige gav i budget för 2017 centralförvaltningen i uppdrag att utreda behovet av ett nytt HR- och lönesystem.

Ett nytt HR- och lönesystem förbättrar och säkerställer attesteringsförfarandet samt förtydligar och tydliggör ansvarsfördelningen. Det möjliggör med andra ord förbättrade rutiner och kontroller inom området. Ett nytt system är även en nyckel för att bättre möta krav på personalstatistik. Det finns således ett behov av att i kommunen ta i bruk ett nytt HR- och lönesystem.

Åda Ab har för sina ägare upphandlat ett HR- och lönesystem och de avser att starta upp ett projekt tillsammans med de kommuner och kommunalförbund som är intresserade av att implementera ett nytt HR- och lönesystem. Den upphandlande leverantören har meddelat att enligt en grovt uppskattad tidsplan kan Jomala kommun implementera ett nytt system tidigast 2019.

Åda Ab kan i detta skede ännu inte informera om eventuella kostnader för implementering av ett nytt HR- och lönesystem då de inte fått tillräckligt detaljerade uträkningar från leverantören.

Jomala kommuns personalchef och ekonomichef har 23.11.2017 gjort ett studiebesök i Korsholms kommun för att få en konkret demonstration av det HR- och lönesystem som kommunen eventuellt kommer att köpa in.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att teckna sig redogörelsen ovan till kännedom och att processen gällande ett nytt HR- och lönesystem för Jomala kommun ska fortsätta under 2018 för att ytterligare utreda kostnader och för att ta fram en konkret tidsplan.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

282 §

BARNOMSORGSavgifTERNA FR.O.M. 1.1.2018

KST § 232/30.10.2017:

I revideringen av 22 § i barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2017:56), som träder i kraft den 1 januari 2018, har maxavgiften för en barnomsorgsplats höjts till 240 euro/månad (tidigare 230 euro/månad). De lagstadgade nedre bruttomånadsinkomsterna har också justerats.

I samband med justeringen av kommunens barnomsorgsavgifter har även gjorts en förändring av den icke lagstadgade syskonrabatten.

Nu gällande barnomsorgsavgifter, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 232

Förslag till nya barnomsorgsavgifter fr.o.m. 1.1.2018, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 232

Socialchefen förordar:

Att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga B.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 59/14.11.2017:

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt återremittera ärendet.

KST § 282/27.11.2017:

Då det gäller syskonrabatten har det redan i liggande förslag beaktats en höjning av rabatten från 11 procent till 20 procent för det näst yngsta barnet (gäller maxavgift). För barn nummer tre har syskonrabatten höjts från 22 procent till 50 procent. Beträffande barn inom förundervisningen kan konstateras att 99 procent respektive 100 procent av barn f. 2011 och 2012 har en barnomsorgsplats och att det är av ideologiska och inte ekonomiska skäl någon familj har valt bort förundervisning på daghem.

Vid en jämförelse med Mariehamns stads avgiftssystem kan man konstatera att man i staden inte har möjlighet till en plats på 80 procent och inte heller möjlighet till avgiftsreducering vid minst åtta veckors sammanhängande frånvaro under juni-augusti. Vad gäller barn i fritidshemsverksamheten räknas inte heller de in i barnomsorgen.

En höjning av syskonrabatten för det tredje barnet till 60 eller 70 procent påverkar inte avgiftsintäkterna nämnvärt då det bara är ett fåtal familjer med tre (eller flera) barn inom barnomsorgen. Om man däremot höjer syskonrabatten för det andra barnet till 30 procent minskar avgiftsintäkterna inom barnomsorgen med uppskattningsvis 10 000 euro per år.

Om man vill erbjuda avgiftsfri förundervisning, 20 timmar/vecka, under tiden maj-september bör avgift uppbäras för resterande tid enligt t.ex. följande:

20 procents avgift för barnomsorg 20-25 timmar/vecka (60 procents plats)
40 procents avgift för barnomsorg upp till 35 timmar/vecka (80 procents plats)
60 procents avgift för barnomsorg över 35 timmar/vecka (100 procents plats)

Vid ett sådant system beräknas avgiftsintäkterna sjunka med ca 60 000 euro per år.

Socialchefen förordar:

Att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga B.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att barnomsorgsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens daghem, gruppfamiljedaghem och familjedaghem fastställs enligt Bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

283 §

FRITIDSHEMSAVGIFTERNA FR.O.M. 1.1.2018

KST § 233/30.10.2017:

I revideringen av 22 § i barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2017:56), som träder i kraft den 1 januari 2018, har maxavgiften för en barnomsorgsplats höjts till 240 euro/månad (tidigare 230 euro/månad). De lagstadgade nedre bruttomånadsinkomsterna har också justerats.

I samband med justeringen av kommunens fritidshemssavgift har även gjorts en förändring av den icke lagstadgade syskonrabatten. Förslag till ny fritidshemsavgift fr.o.m. 1.1.2018, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 233

Skoldirektören förordar:

Att fritidshemsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fritidshemsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 60/14.11.2017:

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt återremittera ärendet.

KST § 283/27.11.2017:

Då fritidshemsavgifterna är kopplade till vilka beslut som tas angående barnomsorgsavgifterna innebär det att förslaget till fritidshemsavgifter är oförändrat eftersom inga ändringar gjorts sedan kommunfullmäktiges behandling av förslaget till barnomsorgsavgifter.

I samband med justeringen av kommunens fritidshemssavgift har även gjorts en förändring av den icke lagstadgade syskonrabatten. Till skillnad från t.ex. Mariehamns stad sammankopplas även syskonrabatten med barnomsorgen.

Skoldirektören förordar:

Att fritidshemsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att fritidshemsavgifterna från och med 1.1.2018 för kommunens fritidshem samt fritidshemmet Ugglan i Mariehamns stad fastställs enligt Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

284 §

**PRINCIPER FÖR UPPBÄRANDE AV BARNOMSORGSavgIFT
FR.O.M. 1.1.2018**

KST § 240/30.10.2017:

Följande ändringar och tillägg har gjorts i kommunens principer för uppbärande av barnomsorgsavgift:

Om barnet är frånvarande p.g.a. sjukdom minst tio sammanhängande verksamhetsdagar uppbärs halv månadsavgift. Om sjukfrånvaron går över månadsskiftet sänks avgiften endast för en månad.

Om föräldrarna själva kan ordna vården under barnomsorgens planeringsdagar är de dagarna avgiftsfria (gäller även nu enligt socialnämndens beslut § 258/20.11.2002).

Förslag till principer för uppbärande av barnomsorgsavgift, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 240

./.

Eftersom principerna i dagsläget gäller alla barnomsorgsavgifter (inklusive avgifterna för fritidshem) bör även de ändrade principerna gälla både barnomsorg (dagem, gruppfamiljedagem, familjedagem) och fritidshem.

I och med att de föreslagna principerna avgör hur barnomsorgsavgiften ska uppbäras inom kommunen ska de enligt 12 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) antas av kommunfullmäktige.

Socialchefen förordar:

Att principer för uppbärande av barnomsorgsavgifter inklusive fritidshemsavgifter från och med 1.1.2018 antas i enlighet med Bilaga A.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att anta nya principer för uppbärande av barnomsorgsavgifter inklusive fritidshemsavgifter från och med 1.1.2018 i enlighet med Bilaga A.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KFG § 67/14.11.2017:

BESLUT:

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt återremittera ärendet.

KST § 284/27.11.2017:

Förslag till principer för uppbärande av barnomsorgs- och fritidshemsavgift, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 284

I punkt tre har lagts till följande:

”Om barnet är frånvarande minst fyra sammanhängande veckor under en annan del av året än under tiden juni – augusti erhålls en avgiftsfri månad då i stället.”

Rubricering av principerna har också ändrats för att förtydliga att de även gäller för fritidshemmen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att anta nya principer för uppbärande av barnomsorgsavgifter inklusive fritidshemsavgifter från och med 1.1.2018 i enlighet med Bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

285 §

RENOVERING AV OMKLÄDNINGS- OCH DUSCHRUM VID VIKINGAHALLEN, UPPHANDLING

KST § 75/03.04.2017:

Fritidsförvaltningen har beviljats investeringsmedel om 50 000 euro för renovering i Vikingahallen av två omklädnings- och duschrum. Upphandling har lagenligt gjorts men endast ett anbud har inkommit. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 75

Kan konstateras att budgeterade medel saknas för att kunna anta anbudet. I och med att enbart ett anbud inkommit har konkurrensen även varit bristfällig.

Fritidschefen förordar:

Med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens föreslås att upphandlingen avbryts.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen”.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 157/19.06.2017:

Upphandling har för andra gången lagenligt gjorts men endast ett anbud har inkommit. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 157

Kan konstateras att budgeterade medel saknas för att anta anbud och konkurrensutsättningen har ånyo varit bristfällig. Efter genomförda upphandlingar finns orsak att se över de krav som ställs i upphandlingen. Reflexioner som gjorts i detta skede är att åtminstone kravet vad gäller byggtiden bör ändras så att byggtiden förlängs och att byggtiden placeras under en annan årstid än sommaren och tidig höst. Byggtiden skulle i stället kunna placeras till 1.4 – 30.6.2018 för att entreprenörer ska få skälig tid att planera och utföra arbetet. Två baracker kan i så fall, om budgeterade medel beviljas, hyras in som omklädningsrum under åtminstone april månad eftersom det är högtryck på konstgräset under denna tid.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen”.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”*Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen*”.

KST § 285/27.11.2017:

Upphandling har för tredje gången lagenligt gjorts men endast ett anbud har inkommit. Öppningsprotokoll, enligt bilaga:

./.
Bilaga C – KST § 285

Kan konstateras att budgeterade medel återigen saknas för att anta anbudet. Inte heller med det nya äskandet av förhöjt anslag 2018 till renoveringen räcker medlen till. Efter genomförda upphandlingar finns orsak att se över om eventuell riktat anbuds-förfarande skulle vara en lösning. Konsekvensen kan bli att hela projektet skjuts framåt i tiden och att de inte står klara innan semestertiden infaller, vilket gör att fritidsförvaltningen kan ha två omklädningsrum som inte är klara inför höstsäsongen. Annat alternativ är att höja investeringsanslaget med den summa som fattas och renoveringen kan sedan genomföras med start i april 2018.

Fritidschefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel att höja anslaget för investeringsmedel för ”*Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen*” år 2018.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att med hänvisning till avsaknad av budgeterade medel och bristfällig konkurrens avbryta upphandlingen ”*Renovering av omklädnings- och duschrum vid Vikingahallen*”. Fritidsförvaltningen ska se över anbudhandlingarna för att lätta på kraven under byggnationstiden.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att tilläggsmedel om 40 000 euro beviljas till investeringsanslaget 85107 Vikingahallen renovering i budget 2017.

286 §

BUDGETEN 2018

KST § 214/09.10.2017:

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på Hotell Pommern inför 2018 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter har inbjudits som åhörare.

Kommundirektörens förslag:

Skolförvaltningen, tekniska förvaltningen, biblioteks- och kulturförvaltningen och centralförvaltningen presenterar sina budgetförslag för 2018 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta.

BESLUT:

Ärendet bordläggs.

KST § 218/10.10.2017:

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktiges presidium, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på Hotell Pommern inför 2018 års budget. Kommunfullmäktiges ledamöter har inbjudits som åhörare.

Kommundirektörens förslag:

Socialförvaltningen, byggnämnden, fritidsförvaltningen och gemensamma räddningsnämnden presenterar sina budgetförslag för 2018 och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta.

BESLUT:

Ärendet återremitteras.

KST § 243/30.10.2017:

Förslag till budget för 2018, enligt bilaga:
./.
Bilaga A – KST § 243

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen tar del av beredningens förslag till budget för 2018 och beslutar om anslagens ramar, anslagen för investeringar, budgetens bindande verkan, de allmänna motiveringarna och detaljmotiveringarna samt föreslår för kommunfullmäktige att fullmäktige håller remissdebatt om budgetförslaget den 14 november 2017, varefter budgetförslaget återremitteras till kommunstyrelsen för eventuell justering.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt om en allmän inbesparing om 25 000 euro vad gäller Vikingaåsens skola inom skolförvaltningens ram.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att understöd för sammanslutningar gällande idrottverksamhet höjs med 25 000 euro inom fritidsförvaltningens ram och betonar att även flickor ska aktiveras inom idrottsverksamheten.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att investeringen gällande Torpvägen förflyttas till 2020.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ge socialförvaltningen i uppdrag att under 2018 utreda hur det nya avgiftssystemet för hemservice utfallit jämfört med det tidigare systemet.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ge centralförvaltningen i uppdrag att under 2018 se över kommunens arbetsutvärderingar för samtliga befattningar och tjänster och lyfta upp behov av eventuella uppdateringar.

I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

KFG § 68/14.11.2017:

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Vidare är förvaltningscheferna för samtliga förvaltningar samt barnomsorgschefen och äldreomsorgsledaren inkallade som sakkunniga.

BESLUT:

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 286/27.11.2017:

Synpunkter/förslag framförda vid kommunfullmäktiges remissdebatt den 14 november 2017 samt kommunstyrelsens förslag till ställningstagande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 286

Sedan den senaste versionen av förslag till budget för 2018 som diskuterades vid remissdebatten i kommunfullmäktige den 14 november 2017 har Ålands omsorgsförbund k.f. meddelat att specialfritidshemsverksamheten har medtagits för hela 2018 i deras senaste budgetutskick. Däremot förblir kostnaderna för Jomala kommun oförändrade då kostnaderna för gruppboende sänkts med motsvarande merkostnad specialfritidshemsverksamheten medför.

Kommunfullmäktige har genom § 48/14.11.2017 beslutat att uppta medel om 10 000 euro i budget 2018 för genomförande av en extern IT-revision.

Kommunfullmäktige har även genom § 50/14.11.2017 beslutat att sänka den allmänna fastighetsskatten till 0,45 %. Denna sänkning beräknas ge 36 966 euro mindre i skatteintäkter.

Ekonomichef Dan Lindblom är inkallad som sakkunnig.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar underställa kommunfullmäktige förslaget till budget enligt Bilaga A med de justeringar som framkommer ovan samt de tillägg och ändringar som kommunstyrelsen beslutat om enligt § 243/30.10.2017 för godkännande och föreslår att kommunfullmäktige behandlar budgeten enligt följande:

1. Driftshushållningen och investeringarna

Per nettoanslag (ram i driftsdelen och projekt i investeringsdelen) så att beloppen och detaljmotiveringarna för respektive anslag behandlas samtidigt. Om ändringar önskas i detaljmotiveringarna ska förslag om det ställas samtidigt med behandlingen av anslaget. Vid förslag om höjning av ett anslags belopp bör samtidigt finansieringen anges.

2. Finansieringsdelen

Resultaträkningen och finansieringsanalysen (finansieringskalkylen).

3. De allmänna motiveringarna

Om ändringar görs i sifferdelen och detaljmotiveringarna som påverkar de allmänna motiveringarna rättas dessa av kommunkansliet. Likaså omarbetas sammandrag, tablåer och grafiska illustrationer på tjänstens vägnar.

Kommunstyrelsen beslutar även tillstålla kommunfullmäktige remissvaren enligt Bilaga B för godkännande.

BESLUT:

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att tekniska förvaltningen ges i uppdrag att under 2018 utreda möjligheterna och inkomma med kostnadsestimater vad gäller eventuella solcellsanläggningar på kommunens fastigheter.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att socialförvaltningen ges i uppdrag att under 2018 utreda möjligheterna till att i samarbete med övriga aktuella kommuner ta emot flyktingar 2018.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att socialförvaltningen ges i uppdrag att under 2018 utreda möjligheter och kostnadseffekter vad gäller att erbjuda fysioterapi för klienter inom ESB vid Oasen boende- och vårdcenter k.f.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att socialförvaltningen ges i uppdrag att under 2018 utreda och utvärdera hur vårdtyngdsmätningssystemet RAI har fungerat och i övrigt se över digitala lösningar inom äldreomsorgen.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att skolförvaltningen ges i uppdrag att under 2018 ta fram instrument och enkäter för att möjliggöra en utredning av den psykiska hälsan för elever i årskurs 5 och 6.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att tekniska förvaltningen ges i uppdrag att under 2018 utreda möjligheterna till att Allégården överförs till Fastighets Ab Jomalabostäder.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att biblioteks- och kulturförvaltningen ges i uppdrag att under 2018 ta fram underlag för att utarbeta en kommunhistorik och undersöka eventuella stöd och samarbetspartners.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att ett anslag om 5 000 euro till Jomala kommuns lågstadieskolor upptas för att fortsätta arbetet med LikaOlika-metoden.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att 30 000 euro upptas i budget 2018 inom fritidsförvaltningens ram för fortsatt grundförbättring av motionsspåret vid Vikingahallen på de delar av motionsspåret där det är särskilt nedgången.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att investeringen gällande gc-led Norrabergshöjden – S-market flyttas fram till 2019 och att medel om 10 000 euro införs under 2018 för projektering.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att investeringen gällande gc-led Kalmarnäsvägen tidigareläggs till 2018 och att medel om 307 000 euro införs under investeringsanslaget.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att investeringsanslaget 85107 Vikingahallen renovering stryks under förutsättning att fullmäktige beviljar tilläggssmedel för renovering under 2017.

I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

287 §

KOMMUNSTYRELSENS DISPOSITIONSMEDEL 2017

KST § 287/27.11.2017:

Budgeten för 2017 bygger på en rambudgetering, där förvaltningarna/nämnderna har fått stora befogenheter att omdisponera anslag inom de givna ramarna. Förvaltningarna förutsätts att i första hand hitta tilläggsmedel inom den egna ramen. Dispositionsmedel kan beviljas om äskandena grundar sig på tidigare oförutsedda utgifter och/eller om omdisponeringar inte är möjliga utan betydande nedskärningar i någon annan verksamhet. Kommunstyrelsens dispositionsmedel uppgår till 300 000 euro 2017.

580 euro av dispositionsmedlen har redan använts genom kommunstyrelsens beslut § 196/11.09.2017. Kvarvarande medel, möjliga till utdelning, är således 299 420 euro.

Skolförvaltningen

Skolförvaltningens totala beräknade merkostnader uppgår till 186 000 euro. 126 500 euro uppskattas kunna täckas inom befintlig ram. Beräknade merkostnader och inbesparingar enligt nedan:

31102 Vikingaåsens skola

4440 Utbildnings- och kulturtjänster 6 500 euro

I maj 2017 fick vi en önskan från kommunstyrelsen om att arbeta tillsammans med Mary Juusela i frågor om tolerans. Lågstadieskolorna har nu fullföljt den planen. Pengarna finns inte budgeterade men man uppmanades att äska om tilläggsmedel. Beräknad merkostnad 6 500 euro.

31102 Vikingaåsens skola

4021 Kökspersonalens löner 34 000 euro

Dietkockens lön finns inte budgeterad för året. Beräknad merkostnad 34 000 euro.

31102 Vikingaåsens skola

4006 Lärarvikarier 7 000 euro

Skolan har haft flera långtidssjuka lärare och assistenter. Beräknad merkostnad 7 000 euro.

31102 Vikingaåsens skola

4520 Livsmedel 14 500 euro

Portionspriserna har ökat mer än budgeterat och egentligen har portionspriset varit 1,90 euro åtminstone från och med 2014 även om leverantörerna indexhöjer sina matvaror. Beräknad merkostnad 14 500 euro.

31102 Vikingaåsens skola

3102 Försäljningsinkomster från kommunalförbund 42 000 euro

Överbudgerat försäljning om 42 000 euro av matportioner enligt samarbetsavtalet med SÅHD.

31102 Vikingaåsens skola

3330 Övriga understöd och bidrag LR 22 000 euro

Överbudgerat ersättning om 22 000 euro för språkstödslärare för svenska 2 vilket ersätts till 86 % av landskapsregeringen.

31102 Vikingaåsens skola

4515 IKT-program och licenser/4365 IKT-support 8 000 euro

Kostnader för support har ökat speciellt för supportstöd utanför avtalet. Vissa licenskostnader har inte budgeterats för. Beräknad merkostnad 8 000 euro.

31104 Skolgång i annan kommun

4223 Kundtjänster köpta av övrig 17 000 euro

Waldorfskolans elever har ökat med en Jomalaelev jämfört med det budgeterade. Det nya avtalet med Waldorf medför att ersättningsnivån till skolan stigit från ca 50 % till 80 % vilket innebär ca 17 000 euro i utökade kostnader som inte är budgeterade.

31104 Skolgång i annan kommun

4221 Kundtjänster köpta av kommuner 35 000 euro

På grund av placering av elever utanför Åland kommer budgeten att behöva utökas med 6 000 euro. Antalet elever som fått sin skolgång ordnad i annan kommun är 2,5 fler än budgeterat, vilket föranleder utökade kostnader på ca 29 000 euro.

Totala merkostnader: 186 000 euro

Skolförvaltningen har under året vidtagit följande åtgärder för att minska en befarad budgetöverskridning:

• 31102 Vikingaåsens skola

Genom olika interna lösningar, bland annat genom att rektor, speciallärare och språklärare har vikarierat, har skolan försökt hålla sig inom budgeterade medel. Även matkostnaderna har hållits nere bland annat genom att undvika dyra livsmedel som till exempel lax (svår att bedöma inbesparing av detta).

Summa inbesparing 4 000 euro

• 31102 Vikingaåsens skola

All fortbildning stoppas för resten av året.

Summa inbesparing 9 000 euro

• 31102 Vikingaåsens skola

Köp av övriga tjänster så som reseersättningar, elevtransporter och övriga tjänster (simhallshyra, teater-/författarbesök, Islandiahyra m.m.) bromsas.

Summa inbesparing 6 000 euro

• 31102 Vikingaåsens skola

Skolskjutskostnaderna kommer förhoppningsvis att bli billigare än beräknat vilket inte är en direkt åtgärd men täcker upp andra oförutsedda kostnader.

Summa inbesparing 40 000 euro

• 31102 Vikingaåsens skola

Inventarier, beklädnad och PR-verksamhet och representationskontona låses

Summa inbesparing 1 500 euro

• 31102 Vikingaåsens skola

Utöver det ovanstående så har det inte budgeterats för intäkter för lärare för enskild elev (betalas av Lemland). Dessa intäkter beräknas kunna täcka upp ytterligare 27 000 euro för de tidigare nämnda merkostnaderna.

Summa inbesparing 27 000 euro

• 31104 Skolgång i annan kommun

Antalet elever som ingår i samarbetsavtalet med Mariehamn är 2 färre än budgeterat vilket ger en inbesparing på ca 20 000 euro.

Summa inbesparing 20 000 euro

• 31104 Skolgång i annan kommun

Kostnadsnivån gällande samarbetsavtalet med Mariehamn har inte stigit enligt det förväntade, vilket ger en inbesparing på 12 000 euro.

Summa inbesparing 12 000 euro

• 31104 Skolgång i annan kommun

Skoltransporterna ser ut att bli ca 7000 euro billigare än budgeterat.

Summa inbesparing 7 000 euro

Totala inbesparingar: 126 500 euro

Totalt äskas om 59 500 euro av kommunstyrelsens dispositionsmedel för att täcka upp befarade merkostnader som inte beräknas kunna täckas med befintliga medel.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar bevilja skolförvaltningen 60 000 euro av kvarvarande 299 420 euro från anslaget ”kommunstyrelsens dispositionsmedel”.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

288 §

**INRÄTTANDE AV TILLSVIDARE BEFATTNING SOM ÄL-
DISKOORDINATOR**

KST § 288/27.11.2017:

Under perioden april 2013 till december 2015 har Äldreomsorg på Distans (ÄDis) utförts som ett projekt i landskapet Åland. Projektägare var Högskolan på Åland och deltagande under projekttiden var kostnadsfritt för kommunerna och användaren.

Vid projekttidens slut tog Jomala kommun över huvudmannskapet för den digitala servicen ÄDis och en personalresurs anställdes på viss tid. Ett samarbetsavtal tecknades direkt vid start den 6 april 2016 mellan 6 åländska kommuner. I dagsläget är antalet samarbetskommuner 8 stycken inklusive Jomala som i avtalet nämns som värdkommun:

- Jomala
- Lemland
- Lumparland
- Mariehamn
- Eckerö
- Föglö
- Sund
- Geta

Föglö kommun har dock 16.11.2017 meddelat att de säger upp avtalet varvid Föglö enbart kommer att vara med i samarbetet under 2018.

ÄDis stöder som digital form av äldreomsorg målsättningen att de äldre så länge som möjligt ska kunna bo kvar i sina egna hem, gynna självständighet, trygghet, aktivitet och valfrihet. Servicen är mycket uppskattad bland den äldre befolkningen och kommunerna börjar se fördelarna både vad gäller hälsofrämjande arbete och kostnadsreducerande effekter.

För drift av ÄDis behövs en personalresurs för administration och för trygghet av programverksamhet och support. Ett arbetsavtal med ÄDiskoordinatoren har tecknats för viss tid, motsvarande perioden som rimligen ansågs behöva för att implementera en ny serviceform och motsvarande period som kommunen erhåller finansieringsbidrag från landskapsregeringen.

Ett tidsbegränsat arbetsavtal får, enligt 1 kap. 3 § arbetsavtalslagen (FFS 55/2001), ingås enbart då det finns en grundad anledning till detta. En grundad anledning ansågs föreligga under implementeringen av den nya verksamhetsformen som förutsatte att flera åländska kommuner anslöt sig till servicen genom samarbetsavtalet.

I dagsläget har merparten av de åländska kommunerna ingått ett samarbetsavtal med Jomala som värdkommun, med skriftlig uppsägningstid för re-

spektive part på minst 12 månader per 31.12. Behovet av personalresurs är således bestående och det kan rimligen inte finnas någon grundad anledning till fortsatt visstidsanställning.

Under förutsättning att kommunfullmäktige godkänner inrättandet av tillsvidarebefattningen som ÄIDiskoordinator så fastställer kommundirektören en befattningsbeskrivning och kommunstyrelsen fastställer den uppgiftsbaserade lönen. Därefter lediganslås befattningen i enlighet med av kommunfullmäktige fastslagna principer (KFG § 5/31.1.2017).

Arbetsutvärdering för ÄIDiskoordinator, enligt bilaga:
Bilaga A – KST § 288

./.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att befattningen som ÄIDiskoordinator inrättas tillsvidare från 1.1.2018. Efter fullmäktiges godkännande fastställer kommundirektören en befattningsbeskrivning och kommunstyrelsen fastställer den uppgiftsbaserade lönesättningen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen föreslår för fullmäktige att en befattning i arbetsavtalsförhållande som ÄIDiskoordinator inrättas från och med 1.1.2018. Under förutsättning att fullmäktige inrättar befattningen fastställs även den uppgiftsrelaterade lönen till 2 578,38 euro. Kommundirektören ska sedan fastställa en arbetsbeskrivning.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

289 §

FÖRSÖK MED BARNSKYDDSJOUR PÅ ÅLAND

KST § 321/27.08.2007:

Ålands kommunförbund har översänt förslag till försök med barnskyddsjour på remiss till medlemskommunerna; enligt bilaga.
./.
Bilaga A – KST § 321.

Kommunförbundet vill ha yttrandet senast den 1 september.

./.
Förslag till utlåtande; enligt bilaga:
Bilaga B – KST § 321.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar avge yttrande i enlighet med bilaga B.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 397/22.10.2007:

./.
Ålands kommunförbund inbjuder medlemskommunerna att delta i en försöksverksamhet som benämns projekt Barnskyddsjour. Projekt Barnskyddsjour är en försöksverksamhet som pågår under tiden 1.1.2008-31.12.2009. Under försöksperioden insamlas fortlöpande kunskap om verksamheten. Denna utvärderingskunskap ligger till grund om försöksmodellen förändras.
Bilaga C – KST § 397.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar begära in socialnämndens utlåtande.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

SCN § 223/28.11.07:

Projekt Barnskyddsjour beräknas pågå under perioden 1.1.2008-31.12.2009. Ålands Kommunförbund önskar svar senast den 13.12.2007 huruvida kommunen avser att gå med i projektet. Enligt Kommunförbundets bifogade handlingar är det inte möjligt för en kommun att ställa egna villkor för deltagande. Kommunen blir deltagare genom att acceptera ett ramavtal, (bifogat). Kommunens kostnader beräknas uppgå till 3.323 €/år vilket utgör en grundavgift som erläggs till Mariehamns stad. Därtill kommer kostnader för jourverksamhet vilka uppskattats till c. 1.000 €/vecka, vilket för Jomalas del utgör 9.000 € för 9 veckor.

Enligt uppgift utgår sannolikt inte landskapsbidrag för verksamheten.

Socialchefens förslag:

Nämnden meddelar kommunstyrelsen att nämnden anser att kommunen bör gå med i projektet men att kommunen önskar mer information om hur verk-

samheten skall ordnas innan avtal ingås. Nämnden önskar fästa uppmärksamhet på följande:

- Verksamheten bygger på att befintlig personal skall arbeta i jouren vilket innebär att socialarbetarna kommer att arbeta över kommungränserna. För att det skall vara möjligt måste kommunerna ingå avtal sinsemellan där respektive kommun godkänner förfarandet.
- Projektet bygger på att endast en personal skall arbeta i jouren. När det gäller barnskyddsarbete i allmänhet är rekommendation att det alltid skall vara två personal, speciellt när ett omhändertagande förbereds. I social- och hälsovårdsministeriets handböcker 2005:9, brådskande socialtjänster, sägs att ” Om det är möjligt, skall jourhavande arbeta parvis, speciellt i fråga om direkta kontakter med klienter. Man skall inte ensam besöka klienten i hemmet eller träffa denne på något annat ställe. Vid behov skall den jourhavande ha möjlighet att konsultera en annan yrkesperson.” Med hänsyn till både klienters och jourhavande personals rättssäkerhet bör jouren omfatta 2 personal.
- Vid ett informationstillfälle i kommunförbundets regi med en ansvarig för jourverksamhet i Finland framkom det tydligt att det bör anställas en projektansvarig vars uppgift är att bl.a. strukturera upp arbetet och utarbeta förfaringssätt i olika situationer. Informationstillfället gav vid handen att det är många praktiska frågor som bör lösas. T.ex. hur förfar jourhavande när det kommer en anmälan? Vilken dokumentation behövs?
- Tallbacken skall fungera som frontjour. Meningen är att grundavgiften bl.a. skall täcka Tallbackens kostnader. Enligt uppgift kommer inte Tallbacken att få extra resurser. En viss del av grundavgiften skall täcka Mariehamns stads administration såsom att göra upp jourlistor. Det har inte varit möjligt att få reda på hur grundavgiften har beräknats.
- Bifogat avtal är ”luddigt” skrivet. Det finns t.ex. ingen uppsägningstid om någon kommun önskar dra sig ur projektet.
- Personalpolitiska frågor bör utredas innan kommunen tecknar avtal.

BESLUT:

Förslaget godkändes.

KST § 480/03.12.2007:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar omfatta socialnämndens förslag till beslut, dock sålunda att Jomala kommun går med i projektet Barnskyddsjour endast under förutsättning att de frågeställningar som lyfts fram i socialnämndens beslut § 223/28.11.2007 klarläggs och presenteras för kommunerna. Därtill förutsätter Jomala kommun att projektet utvärderas redan efter 1 år.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 509/17.12.2007:

./.

Ålands kommunförbunds skrivelse av den 13 december 2007; enligt bilaga:
Bilaga D – KST § 509.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar meddela Ålands kommunförbund att Jomala kommun är fortsatt positiv till att samverka inom ramen för projektet barnskyddsjour i enlighet med upprättat utkast till ramavtal men konstaterar samtidigt att joutren inte kan startas upp som planerat den 1 januari 2008.

Kommunstyrelsen konstaterar vidare att såväl den tillsatta styrgruppen som berörda tjänstemän bör ges tillfälle att bl.a. utarbeta rutiner för hur joutren skall organiseras, förelägga de deltagande kommunerna avtalsförslag gällande socialarbetarnas arbete över kommungränserna samt utarbeta rekommendationer för hur socialarbetarna skall hantera problematiska skyddsåtgärder.

Enligt vad kommunstyrelsen erfarit har landskapsregeringen beredskap att finansiera en projektanställning för att möjliggöra en beredning av ovan nämnda behov av åtgärder.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

SCN § 56/26.03.2008:

./.

Projekt Barnskyddsjour inleddes den 1.1.2008 och pågår till och med den 31.12.2009. Själva jourverksamheten kommer av praktiska skäl att inledas den 1.9.2008. Mariehamns stad kommer att tillhandahålla en frontjour som utgörs av Tallbacken. Staden kommer även att göra upp jourlistorna samt ansvara för statistikuppgifter. Senast den 2.5 skall kommunen meddela kommunförbundet om godkännande av samarbetsavtalet.

Vid utförande av aktivt jourarbete bör 2 personal arbeta ihop.

./.

Bilaga E – SCN § 56.
(Projekt barnjour)

./.

Bilaga F – SCN § 56.
(Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour)

Socialchefens förslag:

Nämnden omfattar inför kommunstyrelsen avtal om samarbete gällande barnskyddsjour enligt bilaga F – SCN § 56, dock så att de två första punkterna under punkt 8 stryks då dessa punkter torde vara en sak mellan arbetsgivare och arbetstagare.

BESLUT:

Förslaget godkändes.

KST § 149/14.04.2008:

Ålands kommunförbund har efter behandlingen av ärendet i socialnämnden inkommit med ytterligare information. Bl.a. har kommunförbundet gjort en genomgång av de bestämmelser som bör iakttas för socialarbetare som jobbar i barnskyddsjouren. De av socialnämnden nämnda punkterna under punkt 8 i avtalet bör ses som rekommendationer. Förhandlingar mellan arbetsgivare och arbetstagare skall genomföras.

Diskussioner med socialkansliet har genomförts beträffande jouren, många frågeställningar har framkommit. Projektet pågår till och med 31.12.2009. Under pågående projekt torde det vara av största vikt att fortsättningsvis arbeta med de frågeställningar som ännu finns.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna förslaget till avtal om samarbete gällande barnskyddsjour enligt bilaga F-SCN § 56.

Kommunstyrelsen förutsätter att Ålands kommunförbund under projektperioden ser över andra lösningar för jourverksamheten och fortlöpande informerar kommunerna om arbetet.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

SCN § 115/28.05.2008:

Enligt Ålands Kommunförbunds handlingar bygger projekt barnskyddsjour på att en personal har jourberedskap. Från fältet har höjts röster om att det skall vara två som arbetar i jouren. Från kommunförbundets och referensgruppens sida har man tillsvidare ansett att det är upp till den enskilda kommunen hur personalfrågan skall lösas. Enligt förbundets beräkningar är kostnaderna för en jourvecka uppskattade till 1.000 €. Kommunen har 9 jourveckor under ett verksamhetsår. Därtill kommer kommunens grundavgift om 3.323 €. Landskapsregeringen har beviljat Ålands Kommunförbund 90 procent av de stödberättigade kostnaderna.

Socialkansliets personal har den 23 april 2008 hörts om införandet av barnskyddsjour. Personalen har påpekat att det skall vara två personal i jouren. Under § 223 hänvisar socialnämnden till social- och hälsovårdsministeriets handböcker 2005:9 som säger att ” Om det är möjligt, skall jourhavande arbeta parvis, speciellt i fråga om direkta kontakter med klienter. Man skall inte ensam besöka klienten i hemmet eller träffa denne på något annat ställe. Vid behov skall den jourhavande ha möjlighet att konsultera en annan yrkesperson”. Vid socialkansliet finns nytexaminerad personal som inte har erfarenhet av barnskyddsarbete.

När det gäller ersättningsnivån till personalen kommer facket att inleda förhandlingar med arbetsgivarna.

I verksamhets- och ekonomiplan har medel reserverats för två personal.

Socialchefens förslag:

Socialnämnden föreslår inför kommunstyrelsen att 2 personal kan arbeta när kommunen har jour.

Linda Adolfsson föreslår återremiss. Förslaget vinner ej understöd och förfaller därmed.

BESLUT:

Socialchefens förslag godkänns.

KST § 254/16.06.2008:

Konstateras att förhandlingarna mellan Akava-Åland r.f. och kommunala avtalsdelegationen (KAD) ännu inte slutförts. Om Akava-Åland r.f och KAD inte kommer överens kan kommunerna välja att följa gällande kollektivavtals bestämmelser om jourersättningar eller ingå lokala avtal.

Två personal i juren motiveras av social- och hälsovårdsministeriets rekommendation att jourhavande skall arbeta parvis.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar godkänna att socialnämnden lägger upp jourarbetet med utgångspunkt att två personal samtidigt är i jour.

Kommunstyrelsen begär att socialnämnden inkommer så snart som möjligt med en kostnadsutredning för jourarbetet inom ramen för barnskyddet.

BESLUT:

Saija Petäjä föreslår, understödd av Carina Aaltonen, att socialnämnden lägger upp jourarbetet med utgångspunkt att en person är i juren.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Saija Petäjäs förslag beslutar kommunstyrelsen med rösterna 1-6 omfatta Saija Petäjäs förslag.

./.

Omröstningsprotokoll G – KST § 254.

I övrigt godkänns kommundirektörens förslag.

KST § 266/30.06.2008:

När kommunstyrelsen fattade sitt beslut § 254/16.6.2008 fanns inte de minnesanteckningar som förts vid diskussionen mellan kommunsekreteraren och socialkansliet med som underlag. Det finns därmed skäl för kommunstyrelsen att ompröva sitt beslut. Protokoll; enligt bilaga:

./.

Bilaga H - KST § 266.

./.

Socialchefen samt socialarbetarna har även valt att inkomma med en skrivelse med förslag på alternativ lösning. Skrivelse; enligt bilaga: Bilaga I - KST § 266.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att jourhavande inom ramen för barnskyddsjouren under perioden 1.9.2008-31.3.2009 har möjlighet att arbeta i par enligt den av socialchefen och socialarbetarna framförda modellen, enligt bilaga I.

Kommunstyrelsen beslutar vidare att arrangemanget utvärderas februari 2009 och tas upp till ny behandling senast inom mars 2009. Kommunstyrelsen utser dem som skall ingå i utvärderingsgruppen.

BESLUT:

Carina Aaltonen föreslår, understödd av Marianne Grönholm, att kommunstyrelsen vidhåller beslutet under § 254.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt omfatta Carina Aaltonens förslag.

SCN § 150/23.09.2009:

Projektet med barnskyddsjouren slutar 31.12.2009 och nya avtal bör undertecknas så att verksamheten kan fortsätta efter nämnda datum. Bifogat avtal löper tillsvidare.

En uppföljning av barnskyddsjouren under ett drygt halvår visar att jouren är berättigad. Tiden är dock för kort för att dra några egentliga slutsatser om hur jouren fungerar. En ny utvärdering bör göras.

Schemaläggningen av jourturerna sköts av Tallbacken och staden sköter statistikuppföljningen. Referensgruppen kommer att hålla regelbundna möten framöver.

./.

Bilaga J – SCN § 150.
(Nu gällande avtal)

./.

Bilaga K – SCN § 150.
(Förslag till nytt avtal)

./.

Bilaga L - SCN § 150.

Socialchefens förslag:

Nämnden föreslår inför kommunstyrelsen att avtal tecknas enligt bilaga L - SCN § 150 för perioden 1.1.2009-31.12.2013. En utvärdering av verksamheten bör göras inom det fjärde året där även andra alternativ till jourverksamhet ses över.

BESLUT:

Förslaget godkändes.

KST § 313/12.10.2009:

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar teckna avtal enligt bilaga K -SCN § 150 för perioden 1.1.2010-31.12.2013. En utvärdering av verksamheten bör göras inom det tredje året där även andra alternativ till jourverksamhet ses över.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 328/02.12.2013:

”Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour” som ingicks genom kommunstyrelsens beslut KST § 313/12.10.2009 slutar att gälla 31.12.2013. Detta medför att avtalet måste förlängas ifall Jomala kommun fortsättningsvis vill vara med i samarbetet. Det smidigaste sättet, enligt Ålands kommunförbund, att förlänga avtalet är att varje kommun som vill fortsätta samarbetet fattar ett separat beslut som bifogas avtalet.

Som en del av beredningen av ärendet kan konstateras att barnskyddsjouren har fungerat väl under den tid jouren har verkat. Av nedanstående tabell framkommer att det är cirka ett samtal per vecka. Jouren är avsedd endast för brådskande barnskyddsärenden.

	2010	2011	2012
Antal samtal Jomala	7	2	7
Antal samtal totalt	47	43	47
Antal ärenden Jomala	3	2	3
Antal ärenden totalt	48	43	48

Socialchefen förordar:

Att ”Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour” (bilaga K -SCN § 150) som ingicks genom kommunstyrelsens beslut KST § 313/12.10.2009 förlängs så att avtalet gäller till och med 31.12.2015.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga ”Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour” (bilaga K -SCN § 150) som ingicks genom kommunstyrelsens beslut KST § 313/12.10.2009 så att avtalet gäller till och med 31.12.2015.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 217/19.10.2015:

”Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour” som ingicks genom kommunstyrelsens beslut § 328/2.12.2013 slutar att gälla 31.12.2015. Detta medför att avtalet måste förlängas ifall Jomala kommun fortsättningsvis vill vara med i samarbetet. Ålands kommunförbund, som är huvudman för barnskyddsjouren, har i förbundsstyrelsen behandlat frågan om förlängning av avtalet 11.9.2015 och föreslår som lämpligt att förlänga nu gällande avtal

ytterligare två år. Skälet till förslagets tidsbegräsning är närmast kopplat till reformen Kommunernas Socialtjänst (KST). Kommunerna uppmanas behandla frågan om förlängning inom november månad 2015.

Socialchefen förordar:

Att "Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour" (se Bilaga K -SCN § 150) som ingicks genom kommunstyrelsens beslut § 328/2.12.2013 förlängs så att avtalet gäller till och med 31.12.2017. Beslutet delges förbundsstyrelsen vid Åland kommunförbund.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga "Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour" (Bilaga K -SCN § 150) som ingicks genom kommunstyrelsens beslut § 328/2.12.2013 så att avtalet gäller till och med 31.12.2017. Beslutet ska delges förbundsstyrelsen vid Åland kommunförbund.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 289/27.11.2017:

Förbundsstyrelsen vid Ålands kommunförbund har meddelat om fortsatt förlängning av avtalet om samarbete gällande barnskyddsjour ytterligare för två år, d.v.s. till 31.12.2019 och vill ha kommunernas besked senast 31.12.2017. Ålands kommunförbunds meddelande samt undertecknat avtal om samarbete gällande barnskyddsjour, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 289

Socialchefen förordar:

Att "Avtal om samarbete gällande barnskyddsjour" (se Bilaga K -SCN § 150) som ingicks genom kommunstyrelsens beslut § 328/2.12.2013 förlängs så att avtalet gäller till och med 31.12.2019. Beslutet delges förbundsstyrelsen vid Åland kommunförbund.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga avtal om samarbete gällande barnskyddsjour (Bilaga K -SCN § 150) som ingicks genom kommunstyrelsens beslut § 328/2.12.2013 så att avtalet gäller till och med 31.12.2019. Beslutet ska delges förbundsstyrelsen vid Åland kommunförbund.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

290 §

TILLSÄTTANDE AV MEDLARE ENLIGT LAGEN OM VERKSTÄLLIGHET AV BESLUT BETRÄFFANDE VÅRDNAD OM BARN OCH UMGÄNGESRÄTT

KST § 290/27.11.2017

./.

Ålands tingsrätt har 19.10.2017 inkommit med ett brev angående tillsättande av medlare enligt lagen om verkställighet av beslut beträffande vårdnad om barn och umgängesrätt. Brev från Ålands tingsrätt, enligt bilaga: Bilaga A – KST § 290

Senast Jomala kommun utsåg medlare var 2011 och då utsågs Cecilia Dahlström för 2012 – 2015.

Enligt 17 § i socialvårdslagen (FFS 710/1982) ska kommunen sörja för ordnande av medling vid verkställighet av beslut beträffande vårdnad om barn och umgängesrätt. Enligt 9 § i lag om verkställighet av beslut beträffande vårdnad om barn och umgängesrätt (FFS 619/1996) ska socialvårdsmyndigheten tillsätta ett tillräckligt antal personer för att i kommunen sköta de medlingsuppgifter som avses i 6-8 §§ samma lag. Till medlare kan utses endast personer som är inkomna i psykologiskt, psykiatriskt eller socialt arbete med barn och familjer eller i barnskyddsarbete. Tingsrätten ska utan dröjsmål underrättas tillsättande och återkallandet av medlingsuppdrag.

Socialarbetare Cecilia Dahlström har vidtalats och är villig att fortsätta som medlare. Socialkurator Annika Hambrudd har också vidtalats och är villig att ställa upp som medlare.

Socialchefens förordar:

Kommunstyrelsen utser socialarbetare Cecilia Dahlström och socialkurator Annika Hambrudd till verkställighetsmedlare fram till och med 2021. Meddelas tingsrätten omgående.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar utse socialarbetare Cecilia Dahlström och socialkurator Annika Hambrudd till verkställighetsmedlare fram till och med 2021. Beslutet meddelas Ålands tingsrätt i skyndsam ordning.

Jäv:

Annika Hambrudd anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

291 §

UTLÅTANDE ÖVER LAGFÖRSLAG OM DATASKYDD

KST § 291/27.11.2017:

Ålands landskapsregering har tagit fram ett lagförslag om dataskydd och per e-post 18.10.2017 inbegärt yttranden från bland annat Jomala kommun. Yttrandet till landskapsregeringen ska vara inlämnat senast 1.12.2017. Lagförslaget med tillhörande material har skickats till kommunstyrelsen per e-post 22.11.2017.

Syftet med lagförslaget är att precisera och komplettera direkt tillämpliga EU-rättsliga bestämmelser med landskapslagstiftning, särskilt genom förslaget till en landskapslag om dataskydd inom landskaps- och kommunalförvaltningen. Lagförslaget innehåller en rad ändringar av landskapslagar som inte alla berör kommunal verksamhet. De lagar som främst berör Jomala kommun är det nya förslaget till landskapslag om dataskydd inom landskaps- och kommunalförvaltning, ändring av landskapslagen om allmänna handlingars offentlighet (ÅFS 1977:72) samt ändring av arkivlagen för landskapet Åland (ÅFS 2004:13).

Inledningsvis kan konstateras att de delar i lagförslaget som berör kommunalförvaltning bygger på Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter (dataskyddsförordningen) och som är direkt tillämplig i EU:s medlemsstater. Dock förutsätter dataskyddsförordningen att det införs bestämmelser i medlemsstaternas egen lagstiftning och vissa bestämmelser i dataskyddsförordningen är till sin natur sådana att de möjliggör en viss flexibilitet och tillåter undantag eller särreglering inom medlemsstaterna, varför landskapsregeringen nu tagit fram ett lagförslag på området.

Dataskyddsförordningen i sin helhet kommer för kommunerna medföra ökade kostnader för att säkerställa att den efterlevs och i viss mån även ökade personella resurser med anledning av att offentliga myndigheter har skyldighet enligt dataskyddsförordningen att utse ett dataskyddsbud som ska tillse att dataskyddsförordningen efterlevs inom verksamheten. I dataskyddsförordningen finns också bestämmelser om skyldighet att till tillsynsmyndigheten (föreslås vara Datainspektionen) anmäla personuppgiftsincidenter och krav på konsekvensanalyser vid personuppgiftsbehandling som sannolikt kommer att leda till hög risk för enskildas rättigheter eller skyldigheter. Utöver detta finns också krav i dataskyddsförordningen om inbyggt dataskydd och dataskydd som standard i IT-system. Dataskyddsförordningens direkt tillämpliga krav har redan inneburit kostnader för Jomala kommun utan att för den delen ha förbättrat servicen till kommunens invånare. I och med att i princip all behandling av personuppgifter inom kommunens verksamhet bygger på lag och att det inte finns något intresse för kommunen att behandla personuppgifter i kommersiellt syfte innebär dataskyddsförordningen till största del ett merarbete för kommunen

som inte leder till en för kommuninvånarna märkbar förbättring av kommunens verksamhet.

Enligt artikel 83.7 i dataskyddsförordningen får varje medlemsstat reglera om och i vilken utsträckning det ska vara möjligt att besluta om sanktionsavgifter mot offentliga myndigheter och organ i den medlemsstaten om myndigheten bryter mot dataskyddsförordningen. Enligt landskapsregeringens förslag ska bestämmelserna om administrativa sanktionsavgifter i dataskyddsförordningen inte tillämpas i förhållande till myndighet inom landskaps- och kommunalförvaltning. Detta är mycket positivt då sanktionsavgiftens ekonomiska konsekvenser i förlängningen skulle påverka kommunens invånare. Dock föreslås att tillsynsmyndigheten på Åland ska kunna vidta andra åtgärder såsom att begränsa en offentlig myndighets behandling av personuppgifter för att säkerställa att dataskyddsförordningen följs. Det är förståeligt att landskapsregeringen föreslår någon form av konsekvens som tillsynsmyndigheten kan använda sig av när en offentlig myndighet bryter mot dataskyddsförordning då tillsynsmyndigheten annars till stor del skulle vara verkningslös och i förlängningen onödig.

Landskapsregeringen föreslår även att en straffbestämmelse införs i lagstiftningen så att den som uppsåtligen eller av grov oaktsamhet behandlar personuppgifter på ett sätt som inte är förenligt med dess ändamål kan dömas till böter eller fängelse i högst ett år. Bestämmelsen ska inte omfatta juridisk person men förslaget kommer innebära att en offentlig myndighets personal kan dömas för vad som kallas för dataskyddsbrott. Detta är en bestämmelse som får anses positiv för de som har personuppgifter som behandlas hos offentliga myndigheter då det avskräcker personal att av olika anledningar bryta mot dataskyddsförordningen och på ett otillbörligt sätt behandla personuppgifterna. Konsekvenserna av en individs enskilda handlingar förs även på individen själv och inte på myndigheten och skattebetalare.

I lagförslaget föreslås också ett antal undantag i arkivlagen för landskapet Åland i enlighet med artikel 89.3 i dataskyddsförordningen. Undantagen som landskapsregeringen föreslår innebär att en arkivbildare inte behöver lämna bekräftelse, tillgång till personuppgifter och information enligt artikel 15 i dataskyddsförordningen om detta visar sig vara omöjligt eller innebära en oproportionerligt stor arbetsinsats. För kommunernas del måste detta anses vara ett positivt inslag i lagförslaget och om inte detta undantag hade funnits med skulle det ha inneburit en potentiellt stor arbetsbörda för kommunerna. Inte heller kommer kommunerna behöva göra rättelser eller begränsa behandlingen av personuppgifter i sina arkiverade handlingar enligt artikel 16 i dataskyddsförordningen då landskapsregeringen lyfter fram att det inte kan anses var förenligt med ändamålen bakom nuvarande lagstiftning på området.

Sammanfattningsvis kan nämnas att lagförslaget i sin helhet är väl genomarbetat och de kompletterande bestämmelser som nu föreslås med anledning

av dataskyddsförordningen är positiva ur kommunernas synvinkel. Det är positivt att landskapsregeringen genom lagförslaget försöker underlätta för kommunerna att hålla sig till lagstiftningen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar inlämna det som framgår ovan såsom utlåtande till Ålands landskapsregering.

Jäv:

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

292 §

ANMÄLAN OM PRIVAT SOCIALSERVICE, WALDORF ÅLAND R.F.

KST § 44/07.03.2016:

Enligt 28 § barnomsorgslagen (ÅFS 2011:86) ska den som erbjuder samhällsstödd enskild daghems- eller fritidshemsverksamhet mot ersättning ha ansökt och godkänts för detta av förläggningskommunen innan verksamheten inleds. Ett godkännande utfärdas för den som är huvudman för verksamheten och meddelas för en viss tid eller tills vidare. En fysisk eller juridisk person ska godkännas som huvudman om det inte finns synnerliga skäl för avslag.

Waldorf Åland r.f. har 29.2.2016 inlämnat en ansökan om att Jomala kommun, såsom förläggningskommun, ska godkänna Barnträdgården Regnbågen som ska flyttas från Mariehamns stad till Björnsby gamla skola. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 44

Av 8 § och 11 § lagen om privat socialservice (FFS 922/2011), som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning, framgår att en ansökan om liknande verksamhet ska innehålla följande:

- 1) serviceproducentens namn, personbeteckning eller företags- och organisationsnummer och kontaktuppgifter samt namn och kontaktuppgifter för företagets verkställande direktör eller någon annan som ansvarar för affärsverksamheten,
- 2) namn och kontaktuppgifter för de verksamhetsenheter för vilka tillstånd söks,
- 3) innehållet i och produktionssättet för den socialservice som ska tillhandahållas på basis av det tillstånd som ansökan gäller samt socialservicens planerade omfattning vid varje verksamhetsenhet,
- 4) antalet klientplatser vid varje verksamhetsenhet,
- 5) den ansvariga personens namn, personbeteckning, kontaktuppgifter, utbildning, arbetserfarenhet och uppgift vid verksamhetsenheten,
- 6) antalet övriga anställda och deras utbildning,
- 7) uppgift om registrering i det arbetsgivarregister som avses i lagen om förskottsuppbörd (1118/1996),
- 8) den planerade dag då verksamheten inleds,
- 9) platsen för förvaring av klienthandlingar, de centrala principerna för förandet av klientregister och den som ansvarar för förandet av register samt den dataskyddsansvariga som avses i 20 § 4 mom. i lagen om elektronisk behandling av klientuppgifter inom social- och hälsovården (FFS 159/2007),
- 10) övriga uppgifter som behövs för att bedöma servicens kvalitet, säkerhet och tillbörlighet.

Inledningsvis kan konstateras att den verksamhet och den arbetsplan som omfattas av ansökan som bedrivs av Waldorf Åland r.f. redan är godkänd av Mariehamns stad. Det kan även konstateras att den ansökan Waldorf

Åland r.f. inlämnat uppfyller alla formella krav. Av ansökan framgår dock att Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM) ännu inte formellt godkänt lokalerna för verksamheten samt att viss personal ännu inte erhållit full behörighet för sina uppgifter. Förfarandena och utbildningarna för att erhålla full behörighet är dock inledda och beslut väntas bland annat från Ålands landskapsregering. Med anledning av dessa omständigheter finns skäl att i detta läge enbart utfärda ett godkännande av den daghems- och fritidshemsverksamhet som Waldorf Åland r.f. ämnar bedriva genom Barnträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola för viss begränsad tid.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till det som framkommer ovan och 28 § barnomsorgslagen, godkänna den daghems- och fritidshemsverksamhet som Waldorf Åland r.f. ämnar bedriva genom Barnträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola för tidsperioden 1.4.2016 fram tills 31.12.2017. När Waldorf Åland r.f. erhåller ett formellt beslut från ÅMHM vad gäller lokalerna och Ålands landskapsregering vad gäller behörigheten hos viss personal samt när viss personal slutfört sina utbildningar ska dessa uppgifter omgående inlämnas till Jomala kommun.

Kommunstyrelsen beslutar även, med hänvisning till 15 § och 28 § barnomsorgslagen, godkänna den arbetsplan för 2015-2016 gällande Barnträdgården Regnbågen som Waldorf Åland r.f. inlämnat.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 292/27.11.2017:

./.

Waldorf Åland r.f. har inlämnat en ny anhållan om godkännande av verksamhet från och med 1.1.2018, enligt bilaga.
Bilaga B – KST § 292

ÅMHM:s godkännande av lokalen inlämnades till kommunen 29.4.2016. Då det gäller personalens kompetens kan konstateras att Regnbågens föreståndare fortfarande är under utbildning till Waldorfförskollärare med beräknad examen våren 2019. Övrig personal är för närvarande inte fullt behörig, men enligt barnomsorgslagen för landskapet Åland (ÅFS 2011:86) är det möjligt att anställa personal, som saknar behörighet, för högst två år i sänder.

Waldorfbarnträdgårdens arbetsplan för verksamhetsåret 2017-2018 godkändes av kommunstyrelsen 19.06.2017, § 161/2017.

Socialchefen förordar:

Att daghems- och fritidshemsverksamheten som Waldorf Åland r.f. bedriver genom Barnträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola godkänns från och med 1.1.2018 och tillsvidare.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att, med hänvisning till det som framkommer i hela ärendets beredning, godkänna den daghems- och fritidshemsverksamhet som Waldorf Åland r.f. bedriver genom Barträdgården Regnbågen i Björsby gamla skola för tidsperioden 1.1.2018 fram tills 31.12.2019.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

293 §

ANMÄLAN OM PRIVAT SOCIALSERVICE, AB FEJA OY

KST § 293/27.11.2017:

En anmälan om privat socialservice från företaget Ab Feja Oy (FO-nummer 0700135-6) har inkommit 9.11.2017. Företaget bedriver privat städservice. Verksamheten är ej dygnet runt och kräver inget tillstånd från Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM). Det räcker således med en anmälan till kommunen som godkänner verksamheten. Till anmälan begär kommunen in av sökanden de bilagor som nämns i 1 § Social- och hälsovårdsministeriets förordning om privat socialservice (FFS 1053/2011), i de tillämpliga delar som nämns i paragrafen samt en egenkontrollplan.

På begäran från socialförvaltningen har Ab Feja Oy 10.11.2017 kompletterat med intyg över ansvarsförsäkring. Anmälan om privat socialservice tillsammans med övriga inlämnade handlingar, enligt bilaga:

./.
Bilaga A – KST § 293

Efter att kommunen godkänt anmälan om privat socialservice och infört företaget i registret över godkända privata producenter kan sedan kunderna anlita företaget. Villkoret är att en vård- och serviceplan uppgörs samt att ett skriftligt avtal upprättas mellan kund och företag. Inget beslut från kommunen om service behövs. Kunden har sedan rätt att få service från företaget momsfritt. Skattemyndigheten har att utöva tillsyn över de godkända socialserviceproducenterna som finns i kommunen.

Beslut om godkännande av anmälan om privat socialservice kommer att delges ÅMHM för kännedom.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om privat socialservice från Ab Feja Oy (FO-nummer 0700135-6) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (ÅFS 2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Ab Feja Oy införs i kommunens register över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om privat socialservice från Ab Feja Oy (FO-nummer 0700135-6) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (ÅFS 2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Ab Feja Oy införs i kommunens register över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

294 §

ANMÄLAN OM PRIVAT SOCIALSERVICE, FIRMA TANJAS STÄD

KST § 294/27.11.2017

En anmälan om privat socialservice från företaget Firma Tanjas Städ (FO-nummer 2332839-1) har inkommit 27.9.2017. Företaget kommer att bedriva privat hemservice för målgruppen äldre/vuxna personer och servicen ges i klientens hem eller med utgångspunkt från hemmet. Verksamheten är ej dygnet runt och kräver inget tillstånd från Ålands miljö- och hälsoskyddsmyndighet (ÅMHM). Det räcker således med en anmälan till kommunen som godkänner verksamheten. Till anmälan begär kommunen in av sökanden de bilagor som nämns i 1 § Social- och hälsovårdsministeriets förordning om privat socialservice (FFS 1053/2011), i de tillämpliga delar som nämns i paragrafen samt en egenkontrollplan.

På begäran från socialförvaltningen har Firma Tanjas Städ 17.11.2017 kompletterat utdrag ur handelsregistret och intyg över betalda skatter. Anmälan om privat socialservice tillsammans med övriga inlämnade handlingar, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 294

Efter att kommunen godkänt anmälan om privat socialservice och infört företaget i registret över godkända privata producenter kan sedan kunderna anlita företaget. Villkoret är att en vård- och serviceplan uppgörs samt att ett skriftligt avtal upprättas mellan kund och företag. Inget beslut från kommunen om service behövs. Kunden har sedan rätt att få service från företaget momsfrött. Skattemyndigheten har att utöva tillsyn över de godkända socialserviceproducenterna som finns i kommunen.

Beslut om godkännande av anmälan om privat socialservice kommer att delges ÅMHM för kännedom.

Socialchefen förordar:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om privat socialservice från Firma Tanjas Städ (FO-nummer 2332839-1) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (ÅFS 2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Firma Tanjas Städ införs i kommunens register över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna anmälan om privat socialservice från Firma Tanjas Städ (FO-nummer 2332839-1) då verksamheten uppfyller förutsättningarna enligt lagen om privat socialservice (FFS 922/2011) samt enligt landskapslag om tillämpning i landskapet Åland av lagen om privat socialservice (ÅFS 2012:36). Verksamheten bedrivs inte dygnet runt

och behöver därmed inget tillstånd i övrigt. Firma Tanjas Städ införs i kommunens register över godkända privata socialserviceproducenter i kommunen.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

295 §

**ÅLANDS OMSORGSFÖRBUND K.F. FÖRBUNDSFULLMÄKTIGE
29.11.2017, DIREKTIV TILL OMBUD**

KST § 295/27.11.2017:

Ålands omsorgsförbund k.f. (ÅOF) har 16.11.2017 inkommit med kallelse till förbundsfullmäktigesammanträde 29.11.2017. ÅOF har även 24.11.2017 per e-post kompletterat sitt budgetförslag för 2018 så att hela planperioden framgår i resultaträkningen och finansieringsanalysen. Jomala kommuns representant är Pamela Sjödahl med Jonas Sommarhed som ersättare. Vid sammanträdet ska preliminärt följande ärenden behandlas:

13 § Laglighet och beslutförhet

14 § Godkännande av föredragningslistan

15 § Protokolljustering

16 § Initiativ om omedelbar uppstart av processen med förverkligande av en kommunalt samordnad socialtjänst, status i ärendet

17 § Förslag till budget för 2018 och ekonomiplan för 2019-2020

Kallelsen inklusive bilagor har delgetts kommunstyrelsen per e-post 22.11.2017.

I det reviderade budgetförslaget kan konstateras att kommunandelarna för 2018 uppgår till 10 672 250 euro (10 806 962 euro). Detta är en nettominskning med 134 712 euro eller 1,25 %. Vad gäller Jomala kommuns kommunandel minskar den från 1 053 741 euro 2017 till 954 863 euro 2018, d.v.s. 98 878 euro eller 9,38 %. I driftsdelen i budgetförslaget ingår nu även specialfritidsverksamheten fram tills 31.12.2018 och de förmedlade tjänsterna är kvar. Detta är dock inte längre en nödvändighet p.g.a. det nya landskapsandelssystemet. Nu finns inte några hinder för att hemkommunen sköter allt vad gäller de förmedlade tjänsterna. Totalt minskar verksamhetskostnaderna för ÅOF från 11 078 762 euro 2017 till 10 921 900 euro 2018, vilket är en nettominskning med 156 862 euro eller 1,42 %.

Av det reviderade budgetförslaget framgår att ÅOF:s personalvolym under 2018 kommer att utökas med totalt 3,19 årsverken från 143,95 till 147,14. Trots kommunstyrelsen i Jomalas utlåtande genom § 208/02.10.2017 framgår dock inte fortsättningsvis hur många nyanställningar det handlar om.

Avslutningsvis kan konstateras att det är positivt att ÅOF föreslår en nettominskning med 156 862 euro eller 1,42 % vad gäller de totala kostnaderna. Att uppnå denna inbesparing utan märkbara serviceförsämringar och samtidigt en ökad personalvolym om totalt 3,19 årsverken visar att ett gediget budgetarbete genomförts. Däremot saknas en lagstadgad ekonomiplan och ÅOF bör fortsätta arbetet med att förtydliga föreslagna verksamhetsförändringar med tillhörande merkostnader eller inbesparingar till medlemskommunerna.

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar ge följande direktiv till ombudet:

1. Jomala kommun stödjer att ÅOF och KST-arbetsgruppen utreder möjligheten att ÅOF ombildas till KST samt att tjänsten att ta fram ett utkast till grundavtal upphandlas. Utöver ett utkast till grundavtal bör dock även ett utkast till förvaltningsstadga, preliminärt organisationsschema och utkast till eventuellt delegeringsbeslut upphandlas samtidigt.
2. För att förbättra transparensen och bättre uppfylla lagstadgade krav ska ÅOF se över och ändra upplägget på budgetförslag och bokslut. En utgångspunkt i arbetet ska vara Bokföringsnämndens kommunsektions rekommendationer.
3. I budgetförslaget för 2018 och ekonomiplan 2018-2019 ska medtas ett uppdrag att ÅOF ska eftersträva att upphandla externa städtjänster och överlag se över sin städfunktion när vakanser uppstår.
4. Framöver ska ÅOF tydligare motivera utökningar av personalstyrkan samt separat ange hur många nyanställningar som planeras göras och förknippad merkostnad med detta. Med tanke på KST-processen är det väsentligt att berörda organisationer inte anställer ny personal som sedan påverkas när det nya organet bildas.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

296 §

**KLAGOMÅL ÖVER STATENS ÄMBETSVERK PÅ ÅLANDS
JORDBRUKSÖVERVAKNING**

KST § 296/27.11.2017:

Dick Sederström har 18.5.2017 inkommit med en skrivelse angående att Statens ämbetsverk på Ålands tolkning av regelverket inom jordbruksövervakningen är alltför snäv vilket får stora konsekvenser för jordbruksgårdar inom kommunens gränser. Skrivelse, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 296

I och med att Jomala kommun inte har någon behörighet över jordbruksövervakningen och således inte på något vis kan påverka den har kommundirektören översänt skrivelsen till Statens ämbetsverk på Åland för ett eventuellt bemötande. Statens ämbetsverk har 8.11.2017 inkommit med ett bemötande till Jomala kommun med anledning av skrivelsen, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 296

Kommundirektörens förslag:

Kommunstyrelsen beslutar anteckna skrivelsen från Dick Sederström samt det inkomna bemötandet från Statens ämbetsverks på Åland till kännedom. Kommunstyrelsens beslut inklusive bemötandet delges Dick Sederström.

BESLUT:

Kommundirektörens förslag godkänns.

297 §

SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutas kl. 19.45.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:
Bilaga 1.

./.

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **272, 273, 274, 276, 278, 279, 280, 281, 282, 283, 284, 286, 288, 291, 295.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **271, 285, 287, 289, 290, 292, 293, 294, 296.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala
PB 2
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **271, 285, 287, 289, 290, 292, 293, 294, 296.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

KOMMUNALBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol

PB 31, Torggatan 16

AX-22 101 MARIEHAMN

E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: **275**.

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **30.11.2017**.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtass. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

FÖRVALTNINGSBESVÄR

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:
Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
AX-22 101 MARIEHAMN
E-post: aland.fd@om.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Besvärsskrift

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen
Banbyggarvägen 5
FI-00 520 Helsingfors
tel 029 56 43300
fax 029 56 43314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

Besvärsskrift

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 154 § lagen om offentlig upphandling och koncession (FFS 1397/2016).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, d.v.s. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift ska denne ange det yrkade beloppet.

Inlämnande av handlingarna

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

Avgift

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1.1.2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro och för en juridisk person antingen 2 000 euro, 4 000 euro eller 6 000 euro beroende på upphandlingens värde.