





---

Sammanträdestid	6.3.2017 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

## Ärenden:

39 §	Sammanträdet konstituerande .....	1
40 §	Anmälningssärenden .....	2
41 §	Detaljplaneändring för del av kvarter 42227 och gata i Prestgården by .....	3
42 §	Detaljplaneändring för fastigheten Värmeland RNr 10:10, anhållan Skarp Holding Ab ...	5
43 §	Detaljplaneändring för fastigheten Åkerbacka RNr 3:218 i Österkalmare by, anhållan Boris Lundgren .....	6
44 §	Dispens för utökat byggande inom delgeneralplanerat område, anhållan Andreas Skogberg .....	9
45 §	Kommunfullmäktiges uppdrag i budget 2015, utreda behoven av kommande skolutrymmen i Jomala .....	10
46 §	Investeringar, överföring av medel till 2017 .....	20
47 §	Överskridningar i bokslut 2016 .....	21
48 §	Bidrag till ungdomslokalen Frideborgs återuppbyggnad, anhållan Hembygdens Vänner r.f. ....	22
49 §	Trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola, skrivelse föräldraföreningen Hem och Skola Vikingaåsen .....	27
50 §	Inrättande av befattning som specialbarträdgårdslärare .....	30
51 §	Ramavtal för skolskjutsar, upphandling .....	32
52 §	Utlåtande angående nytt samarbetsavtal med SÅHD och uppsägning av nuvarande avtal .....	33
53 §	Utlåtande över lagförslag om elektronisk förvaltning .....	35
54 §	Kommunikationsplan för Jomala kommun .....	36
55 §	Tjänstebeskrivning, biblioteks- och kulturchef .....	37
56 §	Användande av Jomala kommuns sammanträdesrum och kök .....	38
57 §	Verksamhetsutrymme för Ålands kommunförbund fr.o.m 1.11.2017 .....	39
58 §	Ställningstagande till utvecklings- och hållbarhetsagenda för Åland .....	40
59 §	Leader Åland r.f., förfrågan om medlemskap .....	42
60 §	Sammanträdet avslutande .....	44

**39 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Suzanne Milestad-Styrström och Peggy Eriksson.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns med följande tillägg:  
§ 59 Leader Åland r.f., förfrågan om medlemskap

---

**40 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Kommunstyrelsen förrättar syn över planeområdet som avses i förslaget till detaljplan för fastigheterna 2:55, 2:61 och 2:62 samt del av 4:70, 876:1 och vägområde i Möckelö by.
2. Mariehamns stad har 20.2.2017 meddelat att de säger upp avtalet om ungdomsverksamhet som de 21.12.2016 ingick med Jomala kommun.
3. Tekniska förvaltningen har inkommit med en underhållsrapport för Jomala kommuns fastigheter 2016.
4. Preliminärt resultat 2016 för Ålands kommunförbund.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**41 §**

**DETALJPLANEÄNDRING FÖR DEL AV KVARTER 42227 OCH  
GATA I PRESTGÅRDEN BY**

KST § 263/21.11.2016:

Kommunfullmäktige beslöt genom § 65/30.08.2016 att genomföra ett markinköp av fastigheten Granebo RNr: 8:3 (fastighetsbeteckning 170-422-8-3) för att möjliggöra byggandet av samlingshuset i Prestgården by. Köpet av mark är verkställt och en detaljplaneändring för en del av kvarter 42227 är nu nödvändig för att samlingshuset inte ska strida mot gällande detaljplan.

Den del av kvarter 42227 som behöver ändras är för närvarande kvartersområde för egnahemshus (BE) samt kvartersområde för förenade affärs- och bostadshus (BAV). Dessa behöver ändras till kvartersområde för allmän byggnad (A). Karta över område inklusive gällande detaljplan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 263

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar inleda detaljplaneändring för del av kvarter 42227 i Prestgården by enligt Bilaga A och ger samtidigt planläggaren i uppdrag att ta fram ett förslag till detaljplaneändring. Uppdraget ska prioriteras.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 41/06.03.2017:

Planläggare Åsa Mattsson har tagit fram ett förslag till detaljplaneändring för del av kvarter 42227, park- och gatuområde i Prestgården by jämte beskrivning av den 17 januari 2017 för att möjliggöra byggandet av samlingshuset, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 41

Enligt 31 § 2 mom. plan- och bygglagen ska meddelande om att planförslaget ska ställas ut senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personerna i fråga har godkänt planen.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till detaljplaneändring för del av kvarter 42227, park- och gatuområde i Prestgården by jämte beskrivning av den 17 januari 2017 enligt Bilaga B och framlägger förslaget till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslutar vidare att begära in byggnämndens och teknisk chefs utlåtande över förslaget till detalj-

planeändring för del av kvarter 42227, park- och gatuområde i Prestgården by jämte beskrivning av den 17 januari 2017.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**42 §**

**DETALJPLANEÄNDRING FÖR FASTIGHETEN VÄRMELAND  
RNR 10:10, ANHÅLLAN SKARP HOLDING AB**

KST § 42/06.03.2017:

Skarp Holding Ab har 23.1.2017 inkommit med en anhållan om detaljplaneändring av sin fastighet Värmeland RNR 10:10 (fastighetsbeteckning 170-420-10-10) i Möckelö by. Sökanden önskar ändra detaljplanen så att byggrätten höjs från e=0,35 till e=0,4, byggrutan förstoras ut till den östra och norra tomtgränsen mot parkområdet, infartskroken tas bort samt att tomten delas. Vidare anhåller sökanden om att planläggningen företas av planläggare Tiina Holmberg om det påskyndar planprocessen. Anhållan om detaljplaneändring, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 42

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om detaljplanering för ovan nämnda fastighet. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att en tomtindelning förordas så att den västra tomten är minst 5 250 m<sup>2</sup>, antalet parkeringsplatser säkerställs på egen tomt samt att infart till vardera tomt sker från gata. Vidare förordas en höjning av exploateringsstalet eftersom det finns närliggande områden som har högre exploateringsstal. Det finns heller inget hinder ur planeringssynpunkt att införliva infartskroken till kvarterområde för småindustri- och lagerbyggnader (FA-2). I övrigt ska kvartersområdet planeras i enlighet med nu gällande bestämmelser för FA-2-områden. Planläggaren förordar dock inte att byggnadsytan flyttas till kvartersgränsen i norr och öster med hänvisning till att underhåll av byggnader ska ske på egen tomt samt att en gång- och cykelbana planeras i nära anslutning till tomtgränsen. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 42

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att markägaren åtar sig att stå för planläggningskostnaderna, godkänna anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Värmeland RNR 10:10 (fastighetsbeteckning 170-420-10-10) i Möckelö by enligt Bilaga A. Byggnadsytans avstånd ska dock fortsättningsvis vara minst 3 meter mot park- och gatuområde. Kommunstyrelsen beslutar vidare godkänna att detaljplaneändringen görs av Tiina Holmberg men att markägarna faktureras för den tid som Jomala kommuns planläggare använder för konsultation i planprocessen, vilket är i enlighet med gällande planläggningstaxor.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**43 §**

**DETALJPLANEÄNDRING FÖR FASTIGHETEN ÅKERBACKA  
RNR 3:218 I ÖSTERKALMARE BY, ANHÅLLAN BORIS LUND-  
GREN**

KST § 4/04.04.2016:

Boris Lundgren har 9.2.2016 inkommit med en anhållan om detaljplaneändring av sin fastighet Åkerbacka RNR 3:218 (fastighetsnummer 170-436-3-218) i Österkalmare by. Sökanden önskar ändra detaljplanen så att området planeras för rad- och småhusdominerad bostadsbebyggelse. Vidare anhåller sökanden om att planläggningen företas av planläggare Tiina Holmberg.

Anhållan om detaljplaneändring, enligt bilaga;

./.

Bilaga A – KST § 58

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om detaljplanering för ovan nämnda fastighet. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att en detaljplaneändring i enlighet med anhållan inte förordas med hänvisning till bestämmelsen i 21 § 2 mom. plan- och byggförordning (ÅFS 2008:107) enligt vilken bostadshus och andra byggnader avsedda för boende inte får placeras lägre än två meter över medelvattenståndet om inte särskilda åtgärder vidtas för att hindra vatten från att tränga in i byggnaden. På den aktuella fastigheten ligger uppskattningsvis endast en fjärdedel av marken högre än två meter över medelvattenståndet och den del som ligger över är som bredast cirka 17 meter bred. Utöver detta har man även för den aktuella fastigheten att beakta rekommendationen i kommunens byggnadsordning om att nybyggnader som uppförs invid landsväg 1, 2 eller 3 ska placeras minst 40 meter från vägens mitt, vilket ytterligare begränsar det byggbara området av fastigheten. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga;

./.

Bilaga B – KST § 58

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte godkänna anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Åkerbacka RNR 3:218 (fastighetsnummer 170-436-3-218) i Österkalmare by enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 121/06.06.2016:

Boris Lundgren har inkommit med en förnyad anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Åkerbacka RNR 3:218 (fastighetsnummer 170-436-3-218) i Österkalmare by med anledning av kommunstyrelsens beslut § 58/04.04.2016. Sökanden anhåller fortsättningsvis om att planläggningen företas av planläggare Tiina Holmberg. Anhållan, enligt bilaga;

./.

Bilaga C – KST § 121

Sökanden framhåller i den nya anhållan att han avser att fylla upp de ytor som omfattas av 21 § 2 mom. plan- och byggförordningen för att säkerställa att kravet på att bostadsbebyggelse endast sker minst två meter över medel-



vattenståndet tillgodoses. Sökanden konstaterar vidare att sträckan från vägens mitt till tomtgränsen i söder är cirka 140 meter, vilket lämnar en tomtsträcka om cirka 100 meter kvar efter beaktande av att nybyggnader invid landsväg enligt kommunens byggnadsordning ska placeras minst 40 meter från vägens mitt. I anhållan föreslår sökanden även målsättningar för detaljplaneändringen.

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över den nya anhållan från sökanden. Planläggaren konstaterar i sitt utlåtande att en detaljplaneändring i enlighet med anhållan trots föreslagna åtgärder ändå inte förordas med hänvisning bland annat till att en utfyllnad av området påverkar närliggande områden negativt och kan försvåra användningen av närliggande områden vilka erhållit samma planbestämmelse samt att området som är lantbruksområde i detaljplanen tillhör en större åkerhelhet som är viktig att bevara för landskapsbilden. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./.  
Bilaga D – KST § 121

Planläggare Åsa Mattsson är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte godkänna anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Åkerbacka RNr 3:218 (fastighetsnummer 170-436-3-218) i Österkalmare by enligt Bilaga A och Bilaga C.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 43/06.03.2017:

Boris Lundgren har 29.12.2016 inkommit med ännu en förnyad anhållan om detaljplaneändring för fastigheten Åkerbacka RNr 3:218 (fastighetsbeteckning 170-436-3-218) i Österkalmare by med anledning av kommunstyrelsens beslut § 121/06.06.2016. Sökanden har 22.2.2017 kompletterat anhållan med ett antal frågor. Sökanden anhåller fortsättningsvis om att planläggningen företas av planläggare Tiina Holmberg. Anhållan, enligt bilaga:

./.  
Bilaga E – KST § 43

Sökanden framhåller i den nya anhållan att det är byggnadens golvyta som måste ligga 2 meter över havet och inte själva byggnaden. Sökanden anser även att kommunen inte har stöd i varken plan- och bygglagen eller plan- och byggförordningen för det som planläggaren lyfter fram i sitt tidigare utlåtande i ärendet. Sökanden framför vidare att i och med att det bara är en liten del av marken som behöver fyllas upp bör det inte anses som förfulande och försvårande för området. Sökanden anser även att åkermarkens betydelse är överskattad och att byggnader som uppförs på tomten skulle bidra till en mer tilltalande bebyggelse i området. I sin komplettering frågar sökanden varför kommunen uppbär allmän fastighetsskatt på lantbruksområdet som anhållan berör och frågar även varför det har gått att bebygga åkerhelheter i andra byar.

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över den nya anhängan från sökanden. Planläggaren konstaterar i sitt utlåtande att trots sökandens argument har ingenting framkommit som förändrar utgångsläget. Därmed vidhålls tidigare utlåtanden i ärendet. Att ändra detaljplanen så att fastigheten planeras för rad- och småhusdominerad bebyggelse skulle avvika från rättvisepincipen mellan markägarna i området. Det gäller även vid en detaljplaneändring så att byggnader för jord- och skogsbruk tillåts. Planläggaren förordar därmed inte en detaljplaneändring. Vad gäller frågan om bebyggda åkerhelheter i andra byar så är planläggarens utgångspunkt att inte tillåta bostadsbyggnader på åkermark. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 43

Vad gäller frågan angående hur den allmänna fastighetsskatten uppbärs hänvisas sökanden till skatteförvaltningen för mer information. Om skatteförvaltningen sedan behöver information från kommunen är förvaltningen givetvis behjälplig i ärendet.

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte godkänna anhängan om detaljplaneändring för fastigheten Åkerbacka RNr 3:218 (fastighetsbeteckning 170-436-3-218) i Österkalmare by enligt Bilaga A, Bilaga C och Bilaga E.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**44 §**

**DISPENS FÖR UTÖKAT BYGGANDE INOM DELGENERALPLANERAT OMRÅDE, ANHÅLLAN ANDREAS SKOGBERG**

KST § 44/06.03.2017:

Andreas Skogberg har 15.2.2017 inkommit med en anhållan om dispens för utökad byggande inom delgeneralplanerat område som avser fastigheten Kilen RNr 4:60 (fastighetsbeteckning 170-427-4-60) i Torp by. Sökanden önskar få dispens från gällande delgeneralplan så att ett radhus med sex lägenheter samt ett kallgarage för två bilar med sammanhängande carport och ytterligare ett mindre sophus kan uppföras på fastigheten. Anhållan om dispens, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 44

Kommunens planläggare har inkommit med ett utlåtande över anhållan om dispens för ovan nämnda fastighet. Planläggaren lyfter i sitt utlåtande fram att när delgeneralplanen arbetas fram önskade markägaren att fastigheten i fråga skulle planeras som Bostadsområde (BS) med nuvarande bestämmelser. Vidare finns i området endast bebyggelse med egnahemshus och avvikelser som dispensen skulle medföra är inte förenlig med planens syfte. Det föreligger inte heller i detta fall särskilda skäl för att medge en avvikelse från gällande delgeneralplan. Slutligen har den gällande planen så detaljerade bestämmelser att den styr bebyggelse på samtliga nya tomter inom planeområdet och en eventuell avvikelse skulle inte vara rättvis mot andra markägare i området som redan färdigställt sina byggnationer i enlighet med bestämmelserna i gällande plan. Planläggaren förordar därmed inte dispens för utökad byggande för fastigheten Kilen RNr 4:60. Planläggarens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 44

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte godkänna anhållan om dispens för utökad byggande inom delgeneralplanerat område som avser fastigheten Kilen RNr 4:60 (fastighetsbeteckning 170-427-4-60) i Torp by enligt Bilaga A.

---

**Jäv:**

Annika Hambrudd anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**45 §**

**KOMMUNFULLMÄKTIGES UPPDRAG I BUDGET 2015, UTREDA  
BEHOVEN AV KOMMANDE SKOLUTRYMMEN I JOMALA**

KST § 76/20.04.2015:

Kommunfullmäktige i Jomala har i budget 2015 upptagit ett anslag om 35 000 euro för utredning och eventuell projektering av fyra nya klassrum vid Vikingaåsens skola. Skolförvaltningen har utrett behoven av kommande skolutrymmen i Jomala. Utredning, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 76

På basen av skolförvaltningens utredning kan konstateras att det framförallt finns två alternativ att ta ställning till. Det första alternativet är en utbyggnad av Vikingaåsens skola för att möta det ökade behovet av klassrum till följd av ett ökat antal elever. För detta alternativ kan det även poängteras att skoldistriken inom kommunen kan ses över för att nyttja den utökade kapaciteten i Vikingaåsens skola och således minska trycket på och trängseln i Södersunda skola, vilket innebär att Södersunda skola inte behöver byggas ut inom den närmsta tiden. Det andra alternativet är att minska elevantalet i kommunen genom ett utvidgat skolsamarbete med Mariehamns stad, där elever från Möckelö och Sviby börjar sin skolgång i Mariehamns stads skolor likt eleverna från Solberget, Kalmarnäs och vissa delar av Västerkalmar. För detta alternativ behövs inte någon utbyggnad av Vikingaåsens skola eftersom befintliga lokaler då är tillräckliga i förhållande till det minskade elevantalet.

*Skoldirektören förordar:*

Att utredningen enligt Bilaga A ges till kännedom för fullmäktige.

Skoldirektör Per-Olof Friberg är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge utredningen enligt Bilaga A till kommunfullmäktige för kännedom.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt bordlägga ärendet till kommunstyrelsens sammanträde 1.6.2015.

KST § 121/01.06.2015:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar ge utredningen enligt Bilaga A till kommunfullmäktige för kännedom och föreslår för kommunfullmäktige att Jomala kommun i första hand går in för att utreda möjligheten till att bygga ut kommunens egna skolor framom att ingå samarbetsavtal med andra kommuner.

KFG § 47/16.06.2015:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att godkänna kommunstyrelsens förslag och tillsätter en arbetsgrupp för att utreda möjligheten till att bygga ut kommunens egna skolor. Arbetsgruppen ska bestå av:

- Kaj Backas (Lib)
- Mariann Stenroos (MSÅ)
- Annika Hambrudd (C)
- Charlotta Solax (Soc)
- Glenn Koskinen (ÅF)
- Skoldirektören
- Byggnadsinspektören
- Planeraren

Arbetsgruppen ska i första hand utreda möjligheten att bygga ut kommunens egna befintliga skolor. Arbetsgruppen ska rapportera till kommunstyrelsens sista styrelsemöte för 2015. Till ordförande för arbetsgruppen utses Annika Hambrudd och till sekreterare för arbetsgruppen utses skoldirektören.

KST § 277/01.12.2015:

Arbetsgruppen för att utreda möjligheten att bygga ut kommunens egna skolor har 17.11.2015 inkommit med slutrapport och protokoll från arbetsgruppens sammanträden.

Arbetsgruppens slutrapport, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 277

Arbetsgruppens protokoll, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 277

Arbetsgruppen har i sin slutrapport redogjort för tre olika utbyggnadsalternativ för Södersunda skola, där arbetsgruppen konstaterar att det för Södersunda skola främst är prioriterat att förstora de gemensamma allmänna utrymmena, samt tre olika utbyggnads-, ombyggnads-, eller tillbyggnadsalternativ för Vikingaåsens skola med en kortare konsekvensutredning för de tre olika alternativen.

Det kan konstateras att det som enligt arbetsgruppens slutrapport omnämns som förslag C innebär att Vikingaåsens befintliga skolbyggnad byggs ut söderut. De konsekvenser som arbetsgruppen har konstaterat för detta förslag får anses vara mindre omfattande än de konsekvenser som omnämns för förslag A och B, som båda kräver markinköp och detaljplaneändring. Det är även fördelaktigt med en utbyggnad av den befintliga skolbyggnaden som då får en naturlig samhörighet mellan nya och gamla delen av byggnaden framför att bygga helt separat byggnad en liten bit ifrån den befintliga skolbyggnaden.

*Arbetsgruppen förordar:*

Arbetsgruppen har valt att inte förorda ett konkret förslag.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå att kommunfullmäktige antecknar arbetsgruppens slutrapport enligt Bilaga B till kännedom. Kommunstyrelsen beslutar vidare föreslå för kommunfullmäktige att projektering inleds 2016 för utbyggnad av Vikingaåsens skola enligt förslag C i arbetsgruppens slutrapport.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå att kommunfullmäktige antecknar arbetsgruppens slutrapport enligt Bilaga B till kännedom. Kommunstyrelsen beslutar vidare enhälligt föreslå för kommunfullmäktige att innan Vikingaåsens skola byggs ut ska området omgäende planeras för ett längre perspektiv som beaktar kommunens framtida behov av skol- och barnomsorgsplatser samt placering av fritidshem, bibliotek och med en eventuell fristående gymnastiksal som möjligen kan användas även kvällstid.

KFG § 97/15.12.2015:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att investeringsmedlen för utredning/projektering av tillbyggnad av Vikingaåsens skola samt investeringsmedlen för Myran (Sandtorp RNr 2:3) som beslöts av kommunfullmäktige genom beslut § 105/16.12.2014 slås samman och inriktas på att utreda, med ett helhets- och ett längre perspektiv, som också beaktar kommunens framtida behov av skol- och barnomsorgsplatser samt placering av fritidshem, fritidsverksamhet, bibliotek och med en eventuell fristående gymnastiksal som kan användas även kvällstid.

Vid första kommunfullmäktigesammanträdet 2016 ska en arbetsgrupp tillsättas för att arbeta med frågan.

KFG § 13/19.01.2016:

**BESLUT:**

Kommunfullmäktige beslutar enhälligt att tillsätta en arbetsgrupp för att utreda, med ett helhets- och ett längre perspektiv, som också beaktar kommunens framtida behov av skol- och barnomsorgsplatser samt placering av fritidshem, fritidsverksamhet, bibliotek och med en eventuell fristående gymnastiksal som kan användas även kvällstid. Arbetsgruppen ska bestå av en ledamot från varje parti invalt i kommunfullmäktige samt barnomsorgschefen och följande personer:

- Pamela Sjödahl (Lib)
- Dennis Jansson (MSÅ), ordförande
- Annika Hambrudd (C), vice ordförande
- Dan Jansén (Soc)
- Peggy Smulter (ÅF)
- Barnomsorgschefen, sekreterare

Arbetsgruppen ska avge en delrapport till kommunstyrelsens första sammanträde inom april 2016. Till ordförande för arbetsgruppen utses Dennis Jansson, till vice ordförande utses Annika Hambrudd och till sekreterare för arbetsgruppen utses barnomsorgschefen.

KST § 106/16.05.2016:

Arbetsgruppen gav en muntlig presentation av sitt arbete hittills för kommunstyrelsen 25.4.2016 med möjlighet för kommunstyrelsen att ge synpunkter och kommentarer. Därefter har arbetsgruppen sammanställt en slutrapport som inkom 9.5.2016.

Arbetsgruppens slutrapport, enligt bilaga:  
Bilaga D – KST § 106

./.

Arbetsgruppens slutsatser är att två avdelningar för barnomsorg måste planeras in för kommunens framtida behov av barnomsorgsplatser. Arbetsgruppen ser flera samverkansvinster med att biblioteket, ungdomsgården och sporthallen byggs i samma fastighet. Att flera verksamheter finns under samma tak ger även möjlighet för personal att samarbeta. Till exempel tryggas personalens säkerhet genom att flera finns på plats exempelvis under kvällstid. Försvårande omständigheter för projektet är tomternas storlek. Byggrätten för bägge nuvarande tomter tillåter idag byggnation om cirka 2 248 m<sup>2</sup> men endast 1 600 m<sup>2</sup> får byggas i markplan. Enligt arbetsgruppens preliminära beräkningar behövs cirka 2 500 m<sup>2</sup>.

Det behövs en detaljplaneändring för området eftersom det är BE- och BAV-tomter. Kvartersområdet är inte för allmänna byggnader av något slag vilket de bör vara enligt arbetsgruppens bedömning. Detaljplaneändring behövs även då exploateringsstalet behöver ändras.

Arbetsgruppens anser att det är viktigt att snarast bjuda in och diskutera med tomtägarna söder om det planerade området. Kommunen är i stort behov av att köpa hela eller delar av den närmaste tomten för att kunna förverkliga områdets framtid optimalt.

Kostnaden för berörda byggnader uppskattas till 2 500 €/m<sup>2</sup>, det vill säga sammanlagt 6,275 miljoner euro för 2 510 m<sup>2</sup>.

**Arbetsgruppens förslag:**

- Att en byggnadskommitté tillsätts för att planera för ombyggnad av Vikingaåsens skola och det föreslagna komplexet innehållande ett daghem med två avdelningar, gymnastiksal/sporthall, ett bibliotek med ett mediatek, en ungdomsgård samt en aula som binder ihop alla utrymmen.
- Att omgående bjuda in fastighetsägarna söder om gamla branddepån till diskussion om möjlighet att få köpa hela eller del av deras fastighet.

- Att omgående planera för en daghemsmodul på parkeringen vid Överby daghem så att den står färdig under hösten 2016.
- Att en begäran lämnas in till Jomala församling att få hyra prästgården som en tillfällig ungdomsgård.
- Trafiklösningarna i området bör ses över. Om en del av fastigheten söderut kan lösas in kunde all trafik förutom skoltaxi/skolbuss riktas bort från skolområdet och styras till parkeringen söder om nybygget. Fördelen med hallens placering är att det finns möjlighet till mycket parkeringsplatser. kommunkansliet, kyrkan och församlingshemmet kunde nyttjas vid skolavslutningar och liknande.
- Arbetsgruppen lyfter fram att utrymmena inom Södersunda skola inte bör glömmas bort utan att en plan kring vilka utrymmen som behöver förstoras samt vilka tillbyggnader som måste göras bör göras. Arbetsgruppen har inte fördjupat sig i detta utan anser att förvaltningen kan få i uppdrag att göra en översyn och bedömning av vilka åtgärder som behövs vidtas först.
- Förvaltningen bör se över och reservera en tomt för framtida behov för ytterligare en skola inom kommunen. Det kommer att bli aktuellt i framtiden med ytterligare en skola och redan nu börja fundera var behovet kommer att finnas.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att:

- Kommunstyrelsens ordförande och kommundirektören ges i uppdrag att omgående bjuda in fastighetsägarna söder om gamla branddepån till diskussion om möjlighet att få köpa eller på annat sätt få tillgång till hela eller del av deras fastighet.
- Att socialförvaltningen och tekniska förvaltningen ges i uppdrag att omgående planera för en daghemsmodul på parkeringen vid Överby daghem så att den står färdig under hösten 2016.
- Att en förfrågan lämnas in till Jomala församling angående att hyra ut utrymmen som kan fungera som en tillfällig ungdomsgård.
- Ärendet återremitteras till arbetsgruppen för att se över kostnadsfrågan och dimensioneringen för att försöka få ner kostnaden under 5 miljoner euro.
- Att samtliga inblandade ska avge rapport angående punkterna ovan senast den 30 maj 2016 för behandling vid kommunstyrelsens inplanerade sammanträde den 6 juni 2016.

KST § 124/06.06.2016:

Kommundirektören och kommunstyrelsens ordförande har talat med fastighetsägarna söder om gamla branddepån och de meddelade att de själva tar kontakt med en fastighetsmäklare för diskussion om eventuell försäljning. När de har erhållit ett utlåtande innehållande en värdering från fastighets-



mäklaren kommer ett möte hållas mellan kommunen och dem för fortsatta diskussioner.

En förfrågan om uthyrning av utrymmen hos Jomala församling har överlämnats till församlingen 17.5.2016. Något svar har inte erhållits.

Arbetsgruppen har kommit in med ett svar med anledning av kommunstyrelsens beslut § 106/16.05.2016 att återremittera till arbetsgruppen för att se över kostnadsfrågan och dimensioneringen för att försöka få ner kostnaden under 5 miljoner euro. Arbetsgruppen konstaterar där att den föreslagna dimensioneringen för daghemmen följer gällande riktlinjer och bestämmelser som inte går att frångå samt att gymnastiksalens dimensionering inte bör minskas med anledning av behovet som finns. Vad gäller övriga utrymmen (bibliotek, fritids/ungdomsgård, aula samt andra mindre utrymmen) kan arbetsgruppen inte svara på hur många kvadratmeter som behövs, utan de anser att frågan bör hanteras av en byggnadskommitté. Arbetsgruppens slutsats är således att inte för sin del förändra tidigare föreslagen dimensionering och den uppskattade kostnaden är därmed oförändrad. Arbetsgruppens skrivelse, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 124

Barnomsorgschefen och tekniska chefen har förberett anläggandet av en modul vid Överby daghem bestående av två avdelningar. Barnomsorgschefen har tagit fram uppgifter om modulens storlek (cirka 300 m<sup>2</sup> för två avdelningar med 16 respektive 13 barn) medan teknisk chef har granskat markområdet och efterhört arrendemöjligheter från intilliggande fastighet. Barnomsorgschefens redogörelse, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 124

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar om fortsatta åtgärder med anledning av inkomna rapporter för uppdrag enligt KST § 106/16.05.2016 och arbetsgruppens slutrapport enligt Bilaga D.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att föreslå för fullmäktige att arbetsgruppens förslag omfattas med tillägget att en kostnadseffektiv lösning ska eftersträvas med ett kostnadstak om 5 miljoner euro. Efter fullmäktiges behandling tillsätts i så fall en projekteringsgrupp av kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att ge förvaltningen i uppdrag att fortsätta planeringen av en daghemsmodul bestående av två avdelningar som anläggs på parkeringen vid Överby daghem så att den står färdig under hösten 2016. Socialförvaltningen och tekniska förvaltningen ges i uppdrag att inkomma till kommunstyrelsen med ett konkret förslag, beredning av kostnader och förslag till beslut.

KFG § 54/14.06.2016:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 155/20.06.2016:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt att återremittera ärendet med direktivet att förvaltningen ska fortsätta arbetet i enlighet med tidigare direktiv samt påbörja arbetet med nödvändiga planändringar. Ålands miljöservice k.f. ska kontaktas för flyttning av nuvarande återvinningsstation vid Överby daghem.

KST § 194/12.09.2016

Skoldirektören, teknisk chef och barnomsorgschefen har färdigställt sina respektive utredningar i ärendet.

Gymnastikutrymmen

Skoldirektören har kartlagt Vikingaåsens skolas behov av gymnastikutrymmen och eventuella möjligheter till sam användning med SÅHD av Vikingahallen. Tillsammans med idrottslärarna och rektorn vid Kyrkby högstadieskola (KHS) har utrymmesbehovet för högstadiets del kartlagts medan avgående skolföreståndaren och den nytillträdda rektorn hörts vad gäller Vikingaåsens behov.

Sammanfattningsvis konstateras att om man väljer att göra om Vikingaåsens nuvarande gymnastiksal till klassrum så behöver en ny idrottshall på cirka 500 m<sup>2</sup> byggas för skolans behov. Idrottshallen skall lätt kunna delas in i två lika stora undervisningssalar. Därtill kommer materialrum och omklädningsrum. Vikingahallen behöver fortsättningsvis finnas till för KHS:s behov av idrottsutrymmen. Skoldirektörens utredning i sin helhet, enligt bilaga:

./. Bilaga G – KST § 194

Modul vid Överby daghem:

En eventuell modul vid Överby daghem måste anläggas på mark som arrenderas eller förvärvas av markägaren intill skolfastigheten. Han meddelar att köp eller arrende av ett 2 500 - 3 000 m<sup>2</sup> stort markområde intill Överbyvägen, nordost om parkeringen är möjligt. En förfrågan gällande hyra av moduler anger att kostnaden per månad och kvadratmeter uppgår till 30 – 35 euro om hyrestiden är två år. Vid en hyrestid om fem år kan hyran reduceras med 10 euro. En daghemsmodul för två avdelningar ca 350 m<sup>2</sup> stor ger således en månadshyra om 10 000 till 12 000 euro vid två års nyttjande och 7 000 till 9 000 euro vid fem års nyttjande. Årskostnaden varierar således mellan 85 000 och 145 000 euro.

En daghemsmodul med två avdelningar behövs för en flytt av Myrans nuvarande verksamhet samt för kommande behov av barnomsorgsplatser för 1-3-åringar. I dagsläget finns det elva barn (1-3 år) i behov av barnomsorg

under tiden november 2016 – januari 2017. Befintligt antal lediga platser är för närvarande sex platser för 1-3 åringar och tre platser för 3-6-åringar. Ålands miljöservice k.f. (MISE) har kontaktats vad gäller en flyttning av nuvarande återvinningsstation vid Överby daghem. Detta kan vid behov verkställas relativt snabbt.

Avslutningsvis kan konstateras att de höga kostnaderna vad gäller inhyrning av en modul vid Överby daghem och behovet av barnomsorgsplatser snarare skulle motivera att en permanent lösning med helst två avdelningar framom en tillfällig lösning med modul vid Överby daghem förverkligas. En preliminär kostnad för ett liknande projekt beräknas till cirka 1 000 000 euro. Detta är en fråga kommunstyrelsen omgående måste ta ställning till. En realistisk bedömning, ifall markfrågan löses och medel beviljas, är att en byggnation kan färdigställas 2018. Ifall denna lösning väljs måste dock ett tillfälligt arrangemang med t.ex. gruppfamiljedaghem hittas för 2017.

#### Allmän information i ärendet

Ett köpebrev för fastigheten Granebo RNr 8:3 (fastighetsbeteckning: 170-422-8-3) har upprättats och översänts till markägaren. Alla dödsbodelägare är tyvärr inte på Åland just nu, vilket fördröjer processen. I och med att Jomala kommun ännu inte äger marken kan en detaljplaneändringsprocess inte inledas enligt uppgjorda skisser.

#### **Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar tillsätta en projekteringsgrupp för projekteringen av en byggnation i enlighet med kommunfullmäktiges beslut § 54/14.06.2016 och övrig information som framkommer ovan i beredningen av ärendet. Medel för projekteringen finns redan budgeterade.

Kommunstyrelsen beslutar även ge ett uppdrag till förvaltningen att arbeta med markfrågan vid Överby daghem och ta fram uppgifter samt närmare beräkningar rörande en eller två nya daghemsavdelningar med övriga behövliga utrymmen. Utöver detta bör även ett tillfälligt arrangemang med t.ex. gruppfamiljedaghem hittas för 2017. För ändamålet beviljas 5 000 euro ur kommunstyrelsens dispositionsmedel.

#### **BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns och en projekteringsgrupp tillsätts med följande medlemmar:

- Dennis Jansson, ordförande,
- Annika Hambrudd, vice ordförande,
- Dan Jansén
- Teknisk chef
- Sven-Erik Silvander

Roger Eriksson och Peggy Eriksson utses till allmänna ersättare och har närvaro- och yttranderätt vid projekteringsgruppens möten.

Projekteringsgruppen ges behörighet att kalla sakkunniga från skola, barnomsorg, fritid och kultur och byggförvaltningen.

Teknisk chef handhar sekreterarfunktionen.

Projekteringsgruppen får full behörighet att besluta hur de budgeterade medlen för projekteringen ska användas vilka uppgår till 35 000 euro.

KST § 45/06.03.2017:

Projekteringsgruppen som tillsattes för att planera ett samlingshus med utrymmen för idrott, bibliotek, fritidsverksamhet och daghem har 20.1.2017 inkommit med sin slutrapport inklusive ritningar uppgjorda av Arkitektbyrå Tiina Holmberg Ab samt kostnadsberäkningar och budgetunderlag för en eventuell byggnation. Projekteringsgruppen har 20.2.2017 inkommit med en kompletterad slutrapport genom vilken de också tagit fram ritningar för fyra daghemsavdelningar inklusive kostnadsberäkning och ett förslag över hur trafiksäkerheter skulle kunna förbättras vid Vikingaåsens skola. Kompletterad slutrapport, enligt bilaga:

./.

Bilaga H – KST § 45

Byggandet av ett samlingshus enligt projekteringsgruppens skissritningar beräknas kosta 5 500 000 euro med två daghemsavdelningar. Projekteringsgruppen har valt att rekommendera ett samlingshus som rymmer en idrotts-hall om 1 000 m<sup>2</sup> i och med att en hall om 500 m<sup>2</sup> endast skulle innebära en kostnadsinbesparing om 100 000 euro vad gäller byggnationskostnader. Däremot saknas uppgifter om eventuella skillnader i framtida driftskostnader vad gäller dessa båda alternativ. Byggandet av totalt fyra daghemsavdelningar i stället för två beräknas i sin tur medföra en merkostnad om 1 150 000 euro och den totala kostnaden blir då 6 650 000 euro. Det kan dock konstateras, oavsett alternativ, att projekteringsgruppens samlingshus inte håller sig inom det kostnadstak om 5 000 000 euro som kommunfullmäktige beslutade om genom § 54/14.06.2016. Projekteringsgruppen beräknar också att Vikingaåsens skolkök behöver kompletteras om nya daghemsavdelningar byggs i samband med samlingshuset. Kostaden för detta beräknas uppgå till cirka 50 000 euro. Slutligen rekommenderar projekteringsgruppen att elevrådet inkluderas i processen för att eleverna ska få möjlighet till att tillföra idéer om interiören och skolgården.

Barnomsorgschefen har 25.1.2017 inkommit med en utredning som är bilagd projekteringsgruppens kompletterade slutrapport gällande antalet daghemsplatser i samlingshuset. I utredningen konstateras att byggande av endast två nya avdelningar i samlingshuset inte skulle innebära någon större ökning av antalet totala daghemsplatser i Jomala kommun. Vid en byggnation av fyra nya daghemsavdelningar skulle däremot antalet nya platser öka väsentligt inom kommunen, oberoende av de alternativ som barnomsorgschefen lyfter fram i sin utredning. Barnomsorgschefens utredning, enligt bilaga:

./.

Bilaga I – KST § 45

Arkitekt Tiina Holmbergs förslag gällande trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola hanteras i ett separat ärende.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till kommunfullmäktiges beslut om ett kostnadstak om 5 000 000 euro genom § 54/14.06.2016, att återmittera ärendet till projekteringsgruppen för att arbeta fram ett förslag som håller sig inom det beslutade kostnadstaket och där direkta skillnader mellan driftskostnader för de olika förslagen kan ses över.

Peggy Eriksson föreslår att skissritningarna förs upp till fullmäktige för kännedom och att budgeteringsfrågan vad gäller investeringsanslaget hanteras i ordinarie budgetprocessen för 2018. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

**BESLUT:**

Harry Jansson föreslår, understödd av Carina Aaltonen, att kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att ett tilläggsanslag om 6 900 000 euro upptas samt att slutrapport och skissritningar för byggnation av ett samlingshus med utrymmen för idrott, bibliotek, fritidsverksamhet och daghem med fyra daghemsavdelningar samt en idrottshall om ca 1 000 m<sup>2</sup> inklusive en investering i Vikingaåsens skolas kök om 50 000 euro godkänns enligt Bilaga H. Vidare föreslås att kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsätta en byggnadskommitté. Kommunstyrelsen beslutar godkänna Harry Janssons förslag.

Peggy Eriksson reserverar sig mot beslutet.

---

**46 §**

**INVESTERINGAR, ÖVERFÖRING AV MEDEL TILL 2017**

KST § 46/06.03.2017:

I budget 2016 beviljades investeringsanslag som inte till fullo hunnits utnyttjas eller lagligen kunnat verkställas under året. Totalt budgeterades 2 067 435 euro netto för investeringar 2016 och av dessa föreslås 439 545 euro överflyttas till investeringsbudget 2017, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 46

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att 2016 års outnyttjade investeringsanslag enligt Bilaga A överförs till investeringsbudget 2017.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**47 §**

**ÖVERSKRIDNINGAR I BOKSLUT 2016**

KST § 47/06.03.2017:

Bokslutet för 2016 börjar bli färdigt. Ekonomikansliet har sammanställt budgetöverskridningar i bokslutet för 2016.

Förvaltningarna har befogenhet att fritt omdisponera medel mellan anslagen inom egen driftsram. Det innebär att överskridningar av vissa anslag täcks av underskridningar inom andra. Beskrivning av överskridningar av respektive förvaltnings ramar, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 47

Noterbart är att kommunen totalt sett redovisar ett stort överskott för perioden. Detta beror på att driftskostnaderna är betydligt lägre än planerat, högre skatteinkomster än planerat och att alla planerade investeringar ännu inte utnyttat i avskrivningskostnader.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att budgetöverskridningarna enligt Bilaga A godkänns.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**48 §**

**BIDRAG TILL UNGDOMSLOKALEN FRIDEBORGS ÅTERUPPBYGGNAD, ANHÅLLAN HEMBYGDENS VÄNNER R.F.**

KST § 91/11.05.2015:

Hembygdens Vänner r.f. har 20.3.2015 inkommit med en anhållan gällande bidrag om 150 000 euro från Jomala kommun för återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg efter den brand som totalförstörde ungdomslokalen i februari 2015. Föreningen framhåller även att danaarvet efter gottbybon Olof Bergman kunde nyttjas för ändamålet i och med att många äldre kommer ha stor glädje av den återuppförda bygdegården Frideborg. Anhållan, enligt bilaga:

./.  
Bilaga A – KST § 91

Enligt 4 punkten i stadgan för Bergmans och Dahlbloms fond, antagen av kommunfullmäktige den 10 januari 2012 § 8, kan medlen ur fonden användas till utbyggnad inom kommunens äldreomsorg, barnomsorg, skola samt kulturella aktiviteter för äldre. Fonden förvaltas av kommunstyrelsen.

Bergmans och Dahlbloms fond innehåller för närvarande 1 232 850,47 euro, av vilket 350 000 euro är tillgångar i form av mark och åkrar. Kommunstyrelsen har redan genom § 298/17.11.2014 beslutat att alla kostnader som regleras i budget framöver som hänför sig till utbyggnaden av kommunens barnomsorg eller skola vid fastigheten Sandtorp RNr 2:3 tas ur Bergmans och Dahlbloms fond. Kommunen står även bland annat inför en eventuell större utbyggnad av Vikingaåsens skola och en investering för utbyggnad av skolan går väl i linje med fondens stadga. Det är troligt att fondmedel kan komma att behövas för det ändamålet. Det kan vidare konstateras att 4 punkten i stadgan för Bergmans och Dahlbloms fond om att fonden kan användas till utbyggnad inom kommunens äldreomsorg, barnomsorg, skola samt kulturella aktiviteter för äldre inte kan anses uppfyllt då en eventuell återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg inte medför en utbyggnad av den kommunala verksamheten utan av en privaträttslig förnings verksamhet.

Enligt 48 § i Jomala kommuns förvaltningsstadga, antagen av kommunfullmäktige den 14 april 2015 § 34, kan kommunstyrelsen besluta om utbetalning av eventuella bidrag eller ersättningar inom budgeterade medel ifall inget annat organ enligt lag eller annan bestämmelse är behörigt. Det finns inte budgeterade medel för ändamålet, utan i så fall kan kommunstyrelsen antingen använda sig av kommunstyrelsens dispositionsmedel alternativt anhålla om tilläggsmedel från kommunfullmäktige. Kommunstyrelsens dispositionsmedel är 200 000 euro för 2015 och fungerar ofta som en säkerhet för kommunen mot slutet av året då det är tydligt vilka oförutsedda utgifter som uppstått och som inte kan hanteras inom ram.

Kommunen har dessutom tidigare valt att inte ge ett monetärt bidrag för renoweringar till en annan ungdomsförening, eftersom möjligheten till monetära bidrag finns inom ramen för kommunens verksamhetsbidrag till för-



eningar. Med hänvisning till kommunens praxis för hanteringen av bidrag till föreningar kan det anses strida mot likabehandlingsprincipen enligt 4 § förvaltningslagen för landskapet Åland (ÅFS 2008:9) om man i det här fallet väljer att bevilja bidrag i enlighet med anhållan. Vidare kan det konstateras att om man beviljar bidraget till sökanden bör övriga föreningar i kommunen ha samma rättighet och möjlighet.

Avslutningsvis kan även konstateras att frågan om eventuellt bidrag om 150 000 euro kan anses för tidigt väckt då både eventuella försäkringspengar och byggnationskostnaderna för en återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg fortsättningsvis är okända.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till motiveringen ovan, avslå Hembygdens Vänner r.f.:s anhållan om 150 000 euro i bidrag för en återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg.

---

**Jäv:**

Conny Roos anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling.

Annika Hambrudd föreslår att kommunstyrelsen ställer sig positiv till anhållan och har beredskap att föreslå för kommunfullmäktige att medel beviljas efter det att projektets totala kostnader och finansieras klarlagts. Förslaget vinner inget understöd varför det förfaller.

**BESLUT:**

Mika Nordberg föreslår, understödd av Charlotta Solax, att ärendet bordläggs till kommunstyrelsens planerade sammanträde den 17 augusti 2015.

Vid omröstning mellan fortsatt handläggning och Mika Nordbergs förslag röstade Annika Hambrudd och Saija Petäjä för fortsatt handläggning medan Charlotta Solax och Mika Nordberg röstade för Mika Nordbergs förslag om bordläggning.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Mika Nordbergs förslag om bordläggning.

KST § 149/17.08.2015:

---

**Jäv:**

Conny Roos anmäler jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt återremittera ärendet.

KST § 48/06.03.2017:

Hembygdens Vänner r.f. har 22.11.2016 inkommit med en ny anhållan gällande bidrag om 270 000 i stället för tidigare 150 000 euro från Jomala

kommun för återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg. Efter begäran har Hembygdens Vänner r.f. kompletterat sin anhållan 1.12.2016, 22.1.2017 och 3.2.2017. Av handlingarna framgår att Hembygdens Vänner r.f. har 132 medlemmar och majoriteten har Jomala kommun som hemkommun. Ny anhållan med kompletteringar, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 48

Sammantaget kan konstateras att återuppbyggnaden av Frideborg beräknas kosta totalt cirka 850 000 euro. Hembygdens Vänner r.f. har redan erhållit ett besked från Ålands Ömsesidiga försäkringsbolag att föreningen vid en eventuell återuppbyggnad erhåller 583 000 euro. Ålands Ömsesidiga försäkringsbolag har utöver detta även redan utbetalat totalt 53 587,4 euro för lösöre, städning av brandplats och projektering. Hittills har Hembygdens Vänner r.f. inte erhållit några andra medel eller bidrag såsom t.ex. PAF-medel för återuppbyggnaden.

Som en del av beredningen av ärendet har Ålands landskapsregering kontaktats. Jan-Ole Lönnblad vid landskapsregeringen har framfört att möjligheten att erhålla t.ex. PAF-medel finns kvar men detta kräver en ny ansökan från Hembygdens Vänner r.f. med kompletta handlingar för hela projektet rörande återuppbyggnaden av Frideborg. Ålands landskapsregering kräver även att Jomala kommun i så fall på något sätt är med och stödjer återuppbyggnaden av Frideborg. Hembygdens Vänner r.f. har inlämnat en ny ansökan om PAF-medel till landskapsregeringen och vid ett möte 2.2.2017, där även kommundirektören i Jomala var närvarande, utlovades ett besked senast 27.2.2017. Ålands landskapsregering har dock ännu inte gett ett besked. Det som däremot framhölls som sannolikt var att landskapsregeringen kan ge 25 % i investeringsbidrag på beloppet 270 000 euro (d.v.s. 67 500 euro).

De regler som är närmast tillämpliga vid ett eventuellt beviljande av bidrag för projektet är regler för beviljande av understöd för renovering av byggnad eller iordningställande och underhåll av plats som antogs av kommunstyrelsen i Jomala genom § 305/01.10.2012. Enligt dessa regler ska bland annat renoveringsplaner uppgöras i samråd med och godkännas av tekniska förvaltningen före eventuella stöd beviljas. Tekniska förvaltningen har genom teknisk chef upprättat ett utlåtande i ärendet. Sammanfattningsvis delar tekniska chefen åsikten som framfördes av Ålands Ömsesidiga försäkringsbolag att Hembygdens Vänner r.f. bör se över vissa delar av projektet såsom de små fönstren på fasaden, ventilationsanläggningen samt konstruktionen med bärande pelare, balkar och därtill fasadelement. Genom eventuella justeringar skulle byggnadsprojektet kunna kokurrensutsättas bättre så att även mindre loka byggfirmor kunde ge anbud. Dessa justeringar har nu dock gjorts av Hembygdens Vänner r.f. och teknisk chef har kompletterat sitt utlåtande. Utlåtanden, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 48

Utgående från de handlingar Hembygdens Vänner r.f. inlämnat och 4 punkten i sagda regler för beviljande av understöd för renovering av byggnad el-

ler iordningställande och underhåll av plats kan även konstateras att kravet på en 75 procentig egenfinansiering vid den planerade återuppbyggnaden av Frideborg nu efter kompletteringar uppfylls. Enligt erhållet material från Hembygdens Vänner r.f. är den totala projektkostnaden för återuppbyggnaden av Frideborg 850 000 euro. Genom försäkringsersättningarna om totalt 636 587,40 euro och en egen finansiering av en avloppslösning om 9 500 euro genom talkoarbete samt medlemsinsatser uppnås en total egenfinansieringsgrad om 646 087,40 euro eller 76,01 % av de totala kostnaderna om 850 000 euro.

Kommunen har däremot aldrig tidigare beviljat ett lika omfattande monetärt bidrag till någon förening för liknande åtgärder. Med hänvisning till kommunens praxis för hanteringen av bidrag till föreningar finns en risk att det anses strida mot likabehandlingsprincipen enligt 4 § förvaltningslagen för landskapet Åland (ÅFS 2008:9) om man i det här fallet väljer att bevilja bidrag i enlighet med anhållan. Vidare kan det konstateras att om man beviljar bidraget till sökanden bör övriga föreningar i kommunen ha samma rättighet och möjlighet. I sammanhanget kan även nämnas att Jomala kommun nu planerar att uppföra ett eget samlingshus för 5 000 000 euro innefattande bland annat en ungdomsgård, samlingslokaler och ungdomsverksamhet med skattemedel och att Frideborg i så fall blir en ytterligare en lokal med liknande funktioner i kommunen.

Avslutningsvis måste lyftas fram att kommunfullmäktige genom beslut § 105/12.12.2016 rörande Jomala kommuns budget för 2017 valde att inte avsätta medel för ändamålet, varvid åtminstone inte kommunstyrelsen i detta skede kan bevilja ett bidrag om 270 000 euro. Medel för ändamålet saknas även under anslaget ”33302 Ungdomsarbete”. Fritidsförvaltningen har därför med stöd av 59 § i Jomala kommun förvaltningsstadga av 31.1.2017 valt att hänskjuta ärendets behandling till kommunstyrelsen.

*Fritidschefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till motiveringen ovan, avslå Hembygdens Vänner r.f.:s anhållan om 270 000 euro i bidrag för en återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till motiveringen ovan, avslå Hembygdens Vänner r.f.:s anhållan om 270 000 euro i bidrag för en återuppbyggnad av ungdomslokalen Frideborg.

**BESLUT:**

Harry Jansson föreslår, understödd av Carina Aaltonen, att kommunstyrelsen, som konstaterar att det inte föreligger några principiella hinder för beviljande av bidrag för ändamålet, föreslår för kommunfullmäktige följande:  
- Hembygdens Vänner r.f. beviljas ett bidrag om 202 500 euro i understöd för återuppbyggnaden av ungdomslokalen Frideborg. Konstateras att bidraget utgör ca 22 procent av den totala kostnaden.

- Anslaget hanteras och beviljas slutligen av kommunstyrelsen.
- Som ett villkor för bidragets utbetalning meddelas Hembygdens Vänner r.f. att i föreningens stadgar ska intas ett stadgande om att i händelse av att föreningens verksamhet upphör i framtiden, överförs äganderätten för fastigheten Frideborg (byggnader och mark) på Jomala kommun.

Vid omröstning mellan kommundirektörens förslag och Harry Janssons förslag röstade Tomas Boedeker, Roger Eriksson och Suzanne Milestad-Styrström för kommundirektörens förslag medan Carina Aaltonen, Annika Hambrudd, Peggy Eriksson och Harry Jansson röstade för Harry Janssons förslag.

Kommunstyrelsen beslutar således godkänna Harry Janssons förslag.

Kommundirektör John Eriksson reserverar sig mot beslutet.

---

**49 §**

**TRAFIKSÄKERHETEN VID VIKINGAÅSENS SKOLA, SKRIVELSE FÖRÄLDRAFÖRENINGEN HEM OCH SKOLA VIKINGAÅSEN**

KST § 12/23.01.2017:

Föräldraföreningen Hem och Skola (HoS), Vikingaåsen, har 31.10.2016 inlämnat en skrivelse om förbättrad trafiksäkerhet vid Vikingaåsens skola.

Skrivelse, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 12

I sin skrivelse lyfter föreningen fram tre identifierade problemområden där de särskilt uppmärksammat att säkerheten kan förbättras:

1. Trafiksituationen i närheten av Humlan
2. Sopstationen på skolgården
3. Bumpers för att stävja hastigheten

Vad gäller trafiksituationen i närheten av Humlan konstaterar HoS att matttransporten från Vikingaåsen till Kyrkby högstadieskola sker med bil på gång- och cykelvägen. Utöver matttransporten utnyttjar även andra bilister och mopedister denna väg. Nyttjandet av gång- och cykelvägen på detta sätt medför stora säkerhetsrisker, i synnerhet för barnen som vistas utanför Humlan. Föreningen föreslår att en väg byggs söder om sandplanen, dvs. mellan multiarenan och träningskolan, och att matttransporten dirigeras om till den nya vägen. Utöver detta ska all trafik invid Humlan förbjudas.

Vidare konstateras att sopstationen är placerad på skolgården vilket medför risker för barnen eftersom de befinner sig på skolgården när sopbilen kommer för att tömma kärlen. Föreningen föreslår att sopstationen flyttas ut från skolgården till ett gräsområde söderut.

HoS lyfter slutligen fram att hastigheten vid skolan ofta är alltför hög. Ofta kör service- och transportbilar i för hög fart till skolan och in på skolgården där risken för att barn ska skada sig är stor. Fordon kör också åt fel håll i rondellen. Föreningen föreslår i sin skrivelse att bumpers placeras ut på lämpliga ställen för att stävja hastigheten och att tydligare skyltning sätts upp som påminner trafikanter åt vilket håll i rondellen de ska köra.

Skyltningen kring skolområdet för Vikingaåsens skola och Kyrkby högstadium är rigorös men verkar svår att följa, kanske på grund av nonchalans eller på grund av att skyltarna sitter så tätt intill gatan på det relativt trånga körområdet. Att annan trafik, än den nödvändiga matttransporten mellan skolorna, sker över sandplanen är extremt då planen i båda ändar ansluter till skolområden.

Bumpers är redan anlagda längs Skolvägen (nedanför sandplanen) där bussarna parkerar för elevernas på- och avstigning. Tanken är att begränsa framkomligheten ifall någon skulle gå ut framför och mellan bussarna. Utöver detta har även blinkande ljus installerats och röjning av sly skett vid

övergångsstället samt har ett skyddsnet för bollar satts upp vid miniarenan och sandplanen.

Sopstationen kan i väntan på det eventuella Samlingshuset och flyttning av skolans parkeringsplatser kvarstå på sin nuvarande plats. Ålands Rehallnings Ab är vidtalade att om möjligt tömma soporna på morgonen innan skolstart.

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar att ge det som framkommer ovan såsom svar till Föräldraföreningen Hem och Skola. Vidare konstateras att ytterligare förbättringar vad gäller trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola kommer att göras i samband med byggandet av Samlingshuset.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ge det som framkommer ovan såsom svar till Föräldraföreningen Hem och Skola. Vidare konstateras att ytterligare förbättringar vad gäller trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola kommer att göras i samband med byggandet av Samlingshuset.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras och kommunstyrelsen förrättar syn över området vid sitt nästa planerade sammanträde 13.2.2017. Arkitekt Tiina Holmberg ska kontaktas gällande upprättande av en plan för att lösa trafiksituationen vid Vikingaåsens skola.

KST § 49/06.03.2017:

Kommunstyrelsens förrättade syn över det berörda området 13.2.2017 och arkitekt Tiina Holmberg har arbetat fram ett förslag vad gäller trafiksäkerheten vid Vikingaåsens skola. Tiina Holmberg föreslår anläggande av ett staket som tydligt avgränsar skolområdet från matvaruintaget, sophämtningsplatsen samt intilliggande parkering. Placeringen av staketet kommer att leda eleverna runt sophuset och eleverna kommer därmed inte vistas där varustransporten ställer sig för att lasta av varor till skolan. Förslaget minskar endast antalet parkeringsplatser med 3-4 platser och dessa ersätts om det nya samlingshuset förverkligas enligt framtagna skissritningar. Tiina Holmbergs förslag till säkerhetsåtgärder, enligt bilaga:

./.

Bilaga B – KST § 49

Förslaget till trafiksäkerhetsåtgärder är framtaget för att inte stå i strid med skissritningarna för Samlingshuset. Om staketet förses med en grind kommer staketet inte vara ett hinder för de som kommer parkera på den nya parkering intill Samlingshuset.

Biblioteks- och kulturchefen har dock meddelat att ett staket innebär praktiska problem vad gäller varuleverander i form av böcker till biblioteket samt att staketet gör att biblioteket döljs för allmänheten.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ge tekniska förvaltningen i uppdrag att ta fram kostnadsestimer för de åtgärder som framkommer av Tiina Holmbergs utredning enligt Bilaga B och återkomma med en beredning gällande en eventuell investering samt försöka hitta en praktisk lösning med biblioteks- och kulturförvaltningen.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**50 §**

**INRÄTTANDE AV BEFATTNING SOM SPECIALBARNTRÄD-  
GÅRDSLÄRARE**

KST § 50/06.03.2017:

Kommunfullmäktige har i årets budget godkänt anslag för en befattning i arbetsavtalsförhållande som specialbarntädgårdslärare (20 h/v, 52,29 %) från och med 1.8.2017. I en specialbarntädgårdslärares arbete ingår specialpedagogiska uppgifter av olika slag, bl.a. att stöda barns språkutveckling.

Då det gäller stödet i svenska till barn med annat modersmål än svenska har nuvarande specialbarntädgårdslärare ansvaret för detta, medan själva språkträningen utförs av andra tillfälligt anställda. Behovet av stöd i svenska har ökat hela tiden från 7 barn (400 arbetstimmar) 2014, 13 barn (511 arbetstimmar) 2015, 23 barn (911 arbetstimmar) 2016 och beräknat antal för 2017 är 23-27 barn (cirka 2000 arbetstimmar). Det är inför varje verksamhetsår stora svårigheter att hitta bra kontinuerliga lösningar, för det mesta har det lösts genom att redan befintlig personal på daghemmen har möjlighet att utöver sin ordinarie arbetstid även ta några timmar språkstöd.

Den kontinuitet i träningen som skulle vara önskvärd har i och med detta upplägg dock varit svår att uppnå. För närvarande finns det sex personer som arbetar med språkstöd, totalt cirka 60 timmar/vecka eller enligt behov. Då kommunen nu har gått in för en halvtidsbefattning som specialbarntädgårdslärare uppkommer möjligheten att utöka arbetstiden till heltid och därmed ge specialbarnomsorgen större möjligheter att ge språkstöd till barn i behov av detta. I stället för att delar av språkstödet (cirka 20 timmar) handhas av olika personer under olika tidsperioder skulle alltså specialbarntädgårdslärarna även ha möjlighet att, utöver planering och handledning, själva ta hand om språkträningen för en del barn. Detta skulle ge barn med annat modersmål än svenska en god och kontinuerlig språkinläring. Det är av största vikt att dessa barn får språkträning i svenska i ett så tidigt skede som möjligt. En specialbarntädgårdslärare på heltid torde dessutom vara lättare att rekrytera.

I årets budget finns anslag för språkstöd om 8 600 euro, vilket med tanke på antalet barn inte kommer att vara tillräckligt. Utgifterna för språkstödet 2016 uppgick till totalt 15 021 euro och beräknad kostnad för 2017 är cirka 20 000 euro. Språkstödet ersätts i viss mån av landskapet, efter inlämnad redovisning i slutet av året och kommunen har till och med 2015 erhållit ersättning om 100 % av kostnaderna, medan ersättningen för 2016 uppgick till 70,2 %. Den slutliga merkostnaden för innevarande år (skillnaden mellan utgifterna och ersättningen från landskapet) kan finansieras inom barnomsorgens egen budgetram.

Sammanfattningsvis kan konstateras att anslaget för språkstöd inte kommer att vara tillräckligt under året men att utökningen, som beror på ökat antal barn, ryms inom barnomsorgens budgetram. Då bedömningen är att behovet av språkstöd om minst cirka 20 timmar per vecka kommer att fortgå tillsvi-



dare föreslås att den av fullmäktige godkända specialbarträdgårdsläraren om 52,29 % utökas till heltid 100 %. En merkostnad på grund av högre timlön uppkommer i och med detta eftersom timlönen för en specialbarträdgårdslärare (17,75 euro) är högre än för t.ex. en barträdgårdslärare (15,85 euro) och för en barnskötare (13,85 euro), men kommunen säkerställer på detta sätt både kontinuitet och kvalitet i språkstödet under åtminstone cirka 20 timmar/vecka. Ytterligare språkstöd handhas fortsättningsvis av övriga tillfälligt anställda enligt behov.

*Socialchefen förordar:*

Med hänvisning till ovanstående förordas att det från och med 1.8.2017 inrättas en heltidsbefattning som specialbarträdgårdslärare.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för fullmäktige att en befattning som specialbarträdgårdslärare om 0,5229 inrättas i enlighet med fullmäktiges tidigare beslut § 105/12.12.2016 från och med 1.8.2017.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att en heltidsbefattning som specialbarträdgårdslärare inrättas från och med 1.8.2017.

---

**51 §**

**RAMAVTAL FÖR SKOLSKJUTSAR, UPPHANDLING**

KST § 51/06.03.2017:

Enligt 30 § grundskolelagen för landskapet Åland (ÅFS 1995:18) har kommunen en skyldighet att ordna avgiftsfria skolskjutsar till kommunens skolor. Av 9.2 punkten i skolstadgan för Jomala kommun framgår att följande elever är berättigade till skolskjuts:

1. elever i åk 1-6 om sträckan hemmet-skolan överstiger 2 km.
2. om skolvägen är alltför farlig; eller
3. om skolvägen är alltför ansträngande för eleven.

Nu gällande skolskjutsavtal slutar att gälla 31.7.2017, varvid en ny upphandling måste göras. Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 209 000 euro. I enlighet med 1 § 2 mom. landskapslag (ÅFS 43/1994) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling måste därför rikets lag om offentlig upphandling tillämpas på upphandlingsförfarandet. Upphandlingen ska genomföras i form av ett öppet förfarande där ett ramavtal för skolskjutsar upphandlas. Ramavtalstiden ska utgöra en period om trettiosex (36) månader, med planerad begynnelse 1.8.2017.

Om kommunstyrelsen med anledning av de satsningar som gjorts på lätta trafikleder inom kommunen önskar ändra reglerna för skolskjutsar vad gäller avståndet till skolan eller uppsamlingsplatsen så behöver skolstadgans punkt 9.7 revideras.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar att inbegära anbud vad gäller ett ramavtal för skolskjutsar. Upphandlingen ska annonseras på webbplatsen HILMA (<http://www.hankintailmoitukset.fi/sv/>) och därefter i lokala tidningar på Åland. Upphandlingen och tillhörande anbudshandlingar ska även annonseras på Jomala kommuns webbplats (<http://www.jomala.ax/sv/hem>).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inbegära anbud vad gäller ett ramavtal för skolskjutsar. Upphandlingen ska annonseras på webbplatsen HILMA (<http://www.hankintailmoitukset.fi/sv/>) och därefter i lokala tidningar på Åland. Upphandlingen och tillhörande anbudshandlingar ska även annonseras på Jomala kommuns webbplats (<http://www.jomala.ax/sv/hem>).

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**52 §**

**UTLÅTANDE ANGÅENDE NYTT SAMARBETSAVTAL MED  
SÅHD OCH UPPSÄGNING AV NUVARANDE AVTAL**

KST § 314/19.12.2016

Södra Ålands högstadiedistrikt k.f. ("SÅHD") har 16.11.2016 inbegärt ett utlåtande gällande förslaget till nytt samarbetsavtal med Jomala kommun. Begäran om utlåtande och förslag till nytt samarbetsavtal samt nuvarande avtal, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 314

Kommunstyrelsen i Jomala har redan genom beslut § 217/03.10.2016 tagit ställning till att ett nytt samarbetsavtal mellan SÅHD och Jomala kommun ska ingås. Nuvarande samarbetsavtal och beslut har inte uppdaterats eller reviderats trots väsentligt ändrade förhållanden, ökade kostnader och betydande investeringskostnader i de fastigheter som rör samarbetet. SÅHD och Jomala kommun har tidigare varit överens om att samarbetet ska utgå ifrån självkostnadsprincipen. Trots detta har Jomala kommun hittills, i det utkast till samarbetsavtal som nu föreligger, gått med på vissa eftergifter som avviker från självkostnadsprincipen. Som exempel kan ges att avskrivningskostnaderna, en del av lönekostnaden för fritidschefen och intern räntekostnad för cirka 145 344 euro per år inte är med i uträkningen av hyresbeloppet för Vikingahallenområdet. Att Jomala kommun skulle göra ytterligare efterskänkningar eller subventioner till SÅHD i detta sammanhang är inte skäligt. Jomala kommuns förhoppning är nu att ett nytt samarbetsavtal kan ingås i enlighet med utkastet.

I och med att vissa av de nuvarande avtalen med SÅHD innehåller längre uppsägningstider finns även skäl att överväga en uppsägning av de gamla avtalen. Vad gäller t.ex. hyresavtalet rörande idrottsanläggningar som ingicks 23.12.2008 förlängs avtalet automatiskt ett år åt gången ifall ingen uppsägning sker. Avtalet om försäljning och distribution av skolmat till Kyrkby högstadieskola samt träningsundervisningen som ingicks 4.9.1996 och samarbetet gällande bibliotekstjänster från 2014 har inte någon bestämd uppsägningstid för Jomala kommun. Trots att ingen bestämt uppsägningstid finns gällande dessa avtal bör SÅHD, ifall ett nytt samarbetsavtal inte ingås, ges tid att ändra sin verksamhet så att dessa tjänster kan erbjudas eleverna också framöver.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att såsom utlåtande till SÅHD framföra att ett nytt samarbetsavtal mellan SÅHD och Jomala kommun ska ingås i enlighet med utkastet som framgår av Bilaga A. Avtalet bör ingås och träda i kraft så snabbt som möjligt.

Kommunstyrelsen beslutar även säga upp nuvarande hyresavtal mellan Jomala kommun och SÅHD rörande idrottsanläggningar som ingicks 23.12.2008 så att avtalet upphör att gälla 31.12.2017 (se Bilaga A).

Kommunstyrelsen beslutar också säga upp nuvarande avtal om försäljning och distribution av skolmat till Kyrkby högstadieskola samt träningsundervisningen som ingicks 4.9.1996 så att avtalet upphör att gälla 31.7.2017 (se Bilaga A).

Kommunstyrelsen beslutar vidare säga upp samarbetet gällande bibliotekstjänster från 2004 så att samarbetet upphör att gälla 31.7.2017 (se biblioteks- och kulturnämnden i Jomalas beslut den 25 november 2003 § 71).

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 52/06.03.2017:

SÅHD har 16.2.2017 godkänt det nya samarbetsavtalet med Jomala kommun. Avtalet föreslås träda ikraft 1.8.2017. SÅHD:s förbundsstyrelses beslut, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 52

I det nya samarbetsavtalet ingår matportioner till SÅHD inklusive enheten träningsundervisningen, hyra av Vikingahallenområdet, hyra av utrymmen i Vikingaåsens skola samt bibliotekstjänster. Förslag till nytt samarbetsavtal, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 52

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ingå ett nytt samarbetsavtal med SÅHD enligt Bilaga C som börjar gälla från och med 1.8.2017. Kommundirektören befullmäktigas att slutligt utforma och underteckna avtalet.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**53 §**

**UTLÅTANDE ÖVER LAGFÖRSLAG OM ELEKTRONISK FÖR-  
VALTNING**

KST § 53/06.03.2017

Ålands landskapsregering har 17.2.2017 skickat ut lagförslag om elektronisk förvaltning på remiss. Eventuella synpunkter ska vara landskapsregeringen tillhanda senast 31.3.2017. Lagförslagen med tillhörande material har delgetts kommunstyrelsen per e-post 1.3.2017.

Det som i lagförslagen berör Jomala kommun är ändringarna i förvaltningslagen (ÅFS 2008:9) samt kommunallagen (ÅFS 1997:73). Genom ändringarna kommer Jomala kommun inte längre behöva offentlig delge genom den fysiska anslagstavlan utan allt som delges offentligt ska finnas tillgängligt på kommunens webbplats och ett meddelande om delgivningen ska publiceras på kommunens elektroniska anslagstavla. Dock kommer det fortfarande vara krav på att handlingar finns tillgängliga i fysisk form. Jomala kommun kommer också, med samtycke av den som saken gäller, kunna delge handlingar genom ett elektronisk meddelande till den berörda.

Jomala kommuns offentliga delgivning sker redan elektroniskt och i och med att lagförslagen tar bort kravet på en fysisk anslagstavla kommer administrationen för förvaltningen minska. Dock kommer lagförslagen innebära att kommunens tekniska lösning av webbplatsen måste vara sådan att det i efterhand går att verifiera när en publicering gjordes.

Det enda i lagförslagen som Jomala kommun inte i nuläget kan tillämpa är bevislig elektronisk delgivning eftersom det kräver att mottagaren identifierar sig på ett sätt som är datatekniskt tillförlitligt och bevisligt. Bevislig delgivning av handlingar är dock något som kommunen väldigt sällan använder sig av i och med att bevislig delgivning endast rör sådana handlingar som enligt lag ska sändas med post mot mottagningsbevis.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att såsom utlåtande till Ålands landskapsregering över lagförslag om elektronisk förvaltning framföra att kommunen ställer sig positiv till de ändringar som föreslås i lagförslagen.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**54 §**

**KOMMUNIKATIONSPLAN FÖR JOMALA KOMMUN**

KST § 54/06.03.2017:

Nu gällande riktlinjer för information antogs av kommunstyrelsen genom § 260/07.09.2009, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 54

Mycket har förändrats inom området information och kommunikation sedan nu gällande riktlinjer antogs och det finns därför anledning till att anta ett reviderat dokument som är kortfattat och ger tydliga riktlinjer till förvaltningarna hur de ska arbeta med både den interna och externa kommunikationen och vem som har ansvaret för densamma. Ett förslag till reviderat dokument benämnt kommunikationsplan för Jomala kommun har arbetats fram. Kommunikationsplan för Jomala kommun, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 54

Kommunikationsplanen berör bland annat hur kommunikationen inom förvaltningarna ska ske, vem som kommunicerar med massmedia samt vem som ansvarar för de olika delarna inom kommunikationen. I och med att sociala medier de senaste åren mer och mer har blivit den primära kanalen som används för att söka fram information har också infogats i kommunikationsplanen tydliga bestämmelser vem som ansvarar för kommunens närvaro på sociala medier samt hur informationen ska förmedlas ut på sociala medier. Då Facebook är det sociala medium som är bäst anpassat för syftet med kommunens närvaro på sociala medier är det på den kanalen som kommunen bör fokusera. Vad gäller övriga sociala medier har dock Jomala kommun vid upprättandet av kommunikationsplanen skapat konton i de mest kända sociala medierna för att säkerställa att kommunens namn och profil inte missbrukas.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta kommunikationsplan för Jomala kommun enligt Bilaga B. Samtidigt upphävs nu gällande riktlinjer för information.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**55 §**

**TJÄNSTEBESKRIVNING, BIBLIOTEKS- OCH KULTURCHEF**

KST § 55/06.03.2017:

Facken har uppmärksammat att biblioteks- och kulturchefen är placerad i fel lönegrupp. Den nuvarande gruppen är 02KIR011 i allmänt kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal (AKTA), men enligt facken bör tjänsten vara placerad i lönegruppen 02KIR022. Med anledning av detta har förvaltningen tagit fram förslag till ny tjänstebeskrivning för biblioteks- och kulturchefen, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 55

Placeringen i den nya lönegruppen kommer inte innebära någon sänkning eller annars påverka biblioteks- och kulturchefens nuvarande lön. Vissa andra justeringar har också gjorts i den nya tjänstebeskrivningen för att motsvara hur kommunens förvaltningsstruktur har ändrats sedan den förra tjänstebeskrivningen antogs och för att skapa enhetlighet mot övriga förvaltningschefers tjänstebeskrivningar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta ny tjänstebeskrivning för kultur- och bibliotekschefen enligt Bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**56 §**

**ANVÄNDANDE AV JOMALA KOMMUNS SAMMANTRÄDESRUM  
OCH KÖK**

KST § 56/06.03.2017:

I nuläget upplåter Jomala kommun sina sammanträdesrum och kök i kommunkansliet till den som önskar använda det, oavsett verksamhet. Det finns dock skäl att reglera vem som får använda utrymmena i och med att det är helt kostnadsfritt samt att Jomala kommun är en offentlig verksamhet som inte snedvidet bör konkurrera med andra aktörer som hyr ut samlingslokaler. Vad gäller samfund som är icke vinstdrivande och inte använder utrymmena för att göra reklam för sin verksamhet finns eventuellt skäl, utgående från ett allmänt intresse, att fortsättningsvis kunna erbjuda lokaler i kommunen för mindre sammanträden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att enbart icke vinstdrivande samfund får använda kommunens utrymmen i kommunkansliet. Om ett vinstdrivande samfund tillsammans med Jomala kommun behöver informera om någonting till allmänheten kan dock undantag göras med hänvisning till allmänintresset.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---



**57 §**

**VERKSAMHETSUTRYMME FÖR ÅLANDS KOMMUNFÖRBUND  
FR.O.M 1.11.2017**

KST § 57/06.03.2017:

./.

Ålands kommunförbund (ÅKF) har 8.2.2017 inkommit med en förfrågan om verksamhetsutrymme för ÅKF:s verksamhet. Förfrågan, enligt bilaga: Bilaga A – KST § 57

I förfrågan ställs ett antal krav som enligt förvaltningen kan uppfyllas vid en eventuell uthyrning. Vid ett eventuellt erbjudande till ÅKF får de dock ta ställning till om det specifika utrymme Jomala kommun kan erbjuda är tillräckligt stort och avskilt för ÅKF:s verksamhet. I förfrågan har också ÅKF framlagt ett antal önskemål varav t.ex. arkivutrymme för ÅKF:s kompletta arkiv samt parkeringsplats med motorvärmaruttag inte kan uppfyllas om ÅKF skulle anta det eventuella erbjudandet om att hyra in sig i kommunkansliet i Jomala.

Det specifika utrymmet i kommunkansliet som är möjligt att hyra ut är det som ligger vägg i vägg med kommunsekreterarens rum. Tekniska förvaltningen är av uppfattningen att en hyra om 500 euro/mån exkl. moms skulle vara skälig för det utrymme som Jomala kommun kan erbjuda ÅKF. I det ingår utöver utrymmet i fråga även tillträde till sammanträdesrum, internetuppkoppling samt kopiering och utskrifter.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar erbjuda ett utrymme som uppfyller de krav som framgår av Bilaga A till Ålands kommunförbund med en hyra om 500 euro/mån exkl. moms. Kommundirektören befullmäktigas att upprätta och ingå eventuellt hyresavtal.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar erbjuda ett utrymme som uppfyller de krav som framgår av Bilaga A till Ålands kommunförbund med en hyra om 500 euro/mån exkl. moms. Kommundirektören befullmäktigas att upprätta och ingå eventuellt hyresavtal.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**58 §**

**STÄLLNINGSTAGANDE TILL UTVECKLINGS- OCH HÅLLBARHETSAGENDA FÖR ÅLAND**

KST § 58/06.03.2017:

Nätverket bärkraft.ax har genom utvecklings- och hållbarhetsrådet 8.2.2017 översänt den framtagna utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland. Arbetet med agendan började 2014 med syfte att ha en till fullo hållbar utveckling på Åland senast 2051. I följebrevet till agendan lyfts tre åtgärder som kommunen kan göra med anledning av den framtagna agendan:

1. Kommunen ställer sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan genom behandling i kommunens beslutande organ.
2. Kommunen väljer ut tre åtgärder som bidrar till visionen samt ett eller flera av de strategiska utvecklingsmålen för omgående genomförande.
3. Kommunen kommunicerar på sin hemsida och i andra kanaler om sitt ställningstagande och sina tre utvalda åtaganden.

Följebrev, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 58

Hela utvecklings- och hållbarhetsagendan finns tillgänglig på <http://www.barkraft.ax/>.

Jomala kommun har som nämnt ovan nu möjlighet att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland och meddela tre åtgärder som kommunen utför som är i enlighet med agendan.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att ställa sig bakom utvecklings- och hållbarhetsagendan för Åland samt meddela följande åtgärder med anledning av den samt publicera dessa på kommunens hemsida:

1. Jomala kommun avser minska CO2-utsläppen inom kommunens verksamhet. Som ett exempel eftersträvar kommunen, trots befolkningstillväxt och utvidgad förvaltning, att inte öka antalet körda kilometer inom verksamheten.
2. Ökad förbrukning av energi från miljövänliga källor för drift av kommunens verksamhet. I strävan efter detta upphörde under 2016 all uppvärmning med olja vid kommunens fastigheter.
3. I den mån det är möjligt inom kommunens verksamhet använda sådant material som minskar energiförbrukningen. Jomala kommun eftersträvar till exempel att sänka elförbrukningen inom kommunen genom att installera ledbelysning vid nyinstallationer och reoveringar.

Samtliga av ovan nämnda åtaganden följs upp genom miljönyckeltal i kommunens budget och bokslut.

**BESLUT:**

Ärendet bordläggs till kommunstyrelsens planerade sammanträde 3.4.2017.

---

**59 §**

**LEADER ÅLAND R.F., FÖRFRÅGAN OM MEDLEMSKAP**

KST § 152/20.06.2016:

Leader Åland r.f. har till kommunen riktat en skrivelse om medlemskap i föreningen. Leader Åland r.f. ansvarar för att genomföra och utveckla Leadermetoden på Åland inom Landsbygdsutvecklingsprogrammet och Operativa fiskeriprogrammet. Medlemsavgiften för kommuner uppgår till en euro per invånare vilket för Jomalas del skulle resultera i en kostnad om cirka 4 645 euro per år (beräknat på invånartal 31.12.2015).

Jomala kommun och Mariehamns stad har inte varit medlem i Leader under föregående period (2009-2015).

Ett Leader projekt kan få maximalt 60 procent av kostnaderna i stöd eller högst 70 000 euro. Den här perioden (2015-2020) finns ingen möjlighet till annan offentlig finansiering som till exempel PAF-medel eller kommunbidrag. Kravet på egenfinansiering om 40 procent i ett projekt kan bestå av pengar (minst 10 procent) eller bistående av personella resurser (max 90 procent).

Om kommunen väljer att bli medlem bör kommunen även avsätta medel för detta. Medlemskap i Leader är inte beaktat i budget 2016 eller i ekonomiplanen för 2017-2018.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela Leader Åland r.f. att ett eventuellt medlemskap för kommunen behandlas i kommande budgetberedning.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 59/06.03.2017:

Det kan konstateras att eventuellt medlemskap i Leader Åland r.f. inte behandlades djupare i budgetprocessen för 2017. Det har även framkommit att Leader Åland r.f. prioriterar projekt som ligger i kommuner där kommunen är medlem i föreningen. I och med att Jomala kommun inte är medlem innebär detta att de som söker projektstöd i kommunen får vänta längre för att bli beviljade stöd. Det finns därför skäl att kommunen ingår medlemskap så att projekt inom Jomala kommun prioriteras av föreningen.

För Jomalas del skulle ett medlemskap resultera i en kostnad om cirka 4 750 euro per år (beräknat på preliminärt invånartal 31.12.2016).

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar, med hänvisning till tidigare beslut i ärendet och att medel inte finns upptagna för ändamålet, att Jomala kommun inte ingår medlemskap i Leader Åland r.f.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt föreslå för fullmäktige att kommunen ingår medlemskap i Leader Åland r.f. för 2017 och att medel om 4 750 euro beviljas för medlemskapet under 2017. Nästkommande års medlemskap hanteras i budgetprocessen.

---

**60 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 21.20.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **40, 41, 42, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 53, 59.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **39, 52, 54, 55, 56, 57, 58.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
22151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **39, 52, 54, 55, 56, 57, 58.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: **43, 44.**

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **9.3.2017**.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringsökanden har framgång i ärendet.



## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
FI-00520 Helsingfors  
tel 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### **Besvärsskrift**

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 94 § i lagen om offentlig upphandling (FFS 348/2007).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, dvs. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift, ska denne ange det yrkade beloppet.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro.