

AVGIFTER OCH REGLER FÖR UTHYRNING AV UTRYMMEN I KOMMUNKANSLIET

Antagna av kommunfullmäktige den 12.11.2024 § 78

Ikraftträdande den 1.1.2025

I Jomalas kommunkansli finns det ett mötesrum och en större fullmäktigesal. Bägge dessa går att hyra utanför kontorstid för **35 euro (inkl. moms) per gång**. Maxtiden är tre timmar, överskrids denna kommer en tilläggskostnad om 10 euro (inkl. moms) per påbörjad timme. Allmännyttiga organisationer, kulturella och därmed jämförbara föreningar kan hyra mötesutrymmena i kommunkansliet kostnadsfritt.

Utrymmena uthyrs inte under tider som sammanfaller med den ordinarie arbetstiden eller under de tider då kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller övriga kommunala organ sammanträder.

För övrigt gäller följande regler:

- För att hyra utrymmena kontaktas kommunens växel (info@jomala.ax). För att komma in i lokalen måste hyresgästen hämta en nyckel från receptionen under ordinarie arbetstid. När nyckeln hämtas tecknas även ett kortfattat hyresavtal som innefattar ordningsregler och en avgift för borttappad nyckel.
 - Man får endast nyttja tilldelat mötesrum, kök samt toaletten vid mötesrummet. Man får ej röra sig i övriga ytor av kommunkansliet.
 - Hyresgästen ansvarar för ordningen i de hyrda utrymmena och plockar undan och diskar efter sig.
 - Eventuella skador på inventarier och inredning ersätts av hyresgästen enligt marknadspris.
-