



Sammanträdestid	19.6.2023 kl. 16.00 – 17.15.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Jansson Dennis, ordförande, Blomqvist Susanne, Boedeker Tomas, Eriksson Jonas, Fagerlund Linda, Lindén-Svanfelt Patricia, Listherby Sandra, vice ordförande,
Frånvarande	
Övriga närvarande	Högman Gyrid, kommunfullmäktiges vice ordförande Dreyer Christian, kommundirektör, Eriksson Heidi, vik. kommunsekreterare, sekreterare, Lindblom Dan, ekonomichef § 123, Rösgren Mathias, planläggare § 124-126.
Paragrafer	§§ 120-137
	Jomala den 19.6.2023
	Dennis Jansson Heidi Eriksson
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 19.6.2023
	Patricia Lindén-Svanfelt Sandra Listherby
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 20.6.2023
	Vik. kommunsekreterare Heidi Eriksson
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_  _____



---

Sammanträdestid	19.6.2023 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

**Ärenden:**

120 §	Sammanträdet konstituerande .....	1
121 §	Anmälningssärenden .....	2
122 §	Granskning av kommunfullmäktiges protokoll av den 6.6.2023 .....	3
123 §	Budgetdirektiv 2024.....	4
124 §	Detaljplanering av fastighet Flygfältshuset 12:1 i Sviby by, Crestum Ab .....	5
125 §	Avtal om förverkligande av gata och kommunalteknik .....	11
126 §	Anhållan om utfyllnad .....	12
127 §	Arvodesstadga 2024-2027.....	14
128 §	Omdisponering av investeringsbudget för vatten- och avloppsverket .....	15
129 §	Daghemmet vikingen, tillbyggnad .....	16
130 §	Anhållan om tillstånd för bisyssla.....	17
131 §	Löneinplacering för biträdande rektorer i Jomala fr.o.m. 1.8.2023 .....	18
132 §	Friskvårdsprogram 2023 .....	20
133 §	Utbildningsplan 2023.....	22
134 §	Lagförslag om skyddsboende, remiss .....	24
135 §	Ändring av landskapslagen om vidareutnyttjande av information från landskaps- och kommunalförvaltning, yttrande.....	25
136 §	Förbundsstämma Ålands miljöservice k.f., direktiv till ombud .....	26
137 §	Sammanträdet avslutande.....	27

**120 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Sandra Litherby och Patricia Lindén-Svanfelt.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt.

---

**121 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen delges följande:

1. Kommunfullmäktiges beslut §42/6.6.2023, omdisponeringen godkändes.
2. Kommunkansliet stängt två sista veckorna i juli.
3. Eldsjäl 2023?

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen antecknar informationen till kännedom.

---

**122 §**

**GRANSKNING AV KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL AV DEN 6.6.2023**

KST § 122/19.6.2023:

Enligt 49 § 3 mom. kommunallagen för landskapet Åland (ÅFS 1997:73) och Jomala kommuns förvaltningsstadga 48 § 2 mom. 2 p. ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattas av kommunfullmäktige.

Kommunfullmäktige har hållit sammanträde den 6.6.2023. Protokollet i sin helhet finns att läsa på kommunens webbplats, på adressen [www.jomala.ax/protokoll](http://www.jomala.ax/protokoll), under fliken Protokoll.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten har tillkommit i laga ordning och kan verkställas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**123 §**

**BUDGETDIREKTIV 2024**

KST § 123/19.6.2023:

Förslag till budgetdirektiv för uppgörande av budget 2024 och ekonomiplan för 2025–2026 har tagits fram.

Direktiven för gemensam budget och ekonomiplan baseras på den fastställda budgeten för 2023 samt bokslut 2022. De satsningar utöver ram som tidigare funnits är också borttagna ur direktivet. I direktivet har också beaktats kända kostnadsökningar ink. personalkostnadsökningar som följer av kollektivavtal.

Budgetprocessen föreslås vara likadan som förra året med undantag för att samtliga förvaltningschefer endast kommer närvara vid budgetseminariet den 2.10.2023, inte vid även därpå följande kommunstyrelsemöte som tidigare. Frågor om budgeten som berör specifika förvaltningschefer bör alltså ställas vid budgetseminariet 2.10.2023.

./.  
Förslag till budgetdirektiv, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 123

Ekonomichefen är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna budgetdirektiv för 2024 och ekonomiplan för 2025 - 2026 enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 400/20

124 §

**DETALJPLANERING AV FASTIGHET FLYGFÄLTSHUSEN 12:1 I SVIBY BY, CRESTUM AB**

KST § 270/14.12.2020:

Kommunsekreterarens beredning:

Crestum Ab har 18.9.2020 inkommit med en anhållan om detaljplanering av fastigheten Flygfältshuset RNr 12:1 (fastighetsbeteckning 170-424-12-1) i Sviby by. Av anhållan framgår att den sökandes målsättning med detaljplaneringen är att möjliggöra lägenhetshus i två våningar i mindre huskroppar så att områdets parkliknande karaktär bibehålls och att bibehålla befintliga vägar inom området. Den sökande önskar vidare placera de nya huskropparna vid sidorna och bakom det befintliga radhuset så att vyerna och landskapsbilden ändras så lite som möjligt. Som planläggare föreslås planläggare Tiina Holmberg. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 270

Planläggaren har lämnat ett utlåtande över anhållan. Utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 270

Av planläggarens utlåtande framgår följande:

Området som berörs är ca 2,2 ha och har en byggrätt. För området finns en fastställd delgeneralplan enligt vilken det aktuella området är planerat för småhusdominerat bostadsområde (BS). På området får uppföras nya bostadsbyggnader på tomter som visas i delgeneralplanen. Inom BS-området tillåts högst 13 bostadshus, varav 12 redan har byggts. (Den tomt som berättigar till byggnation av det trettonde bostadshuset ägs inte av Crestum Ab.) Området gränsar till småhusdominerat bostadsområde som ska detaljplaneras före nya tomter får styckas (BS-1), område för närrökreation (RN) och skyddsgrönområde (EP). På området finns ingen antagen eller påbörjad detaljplan.

Området är i dagsläget bebyggt med ett radhus med sex lägenheter och två fristående byggnader. Kring bebyggelsen finns gräsmattor och tallar och björkar. Den norra delen av området har mer skogsliknande karaktär.

Till området finns avloppsledning. Däremot saknas vatten från kommunens stamledning. En eventuell förtätning på området föranleder en utredning av VA-ledningarnas kapacitet innan exploatering.

Planläggaren föreslår i första hand att anhållan inte godkänns eftersom området anses vara för litet för att bilda en helhet som ger goda förutsättningar för att få fram en bra detaljplan. Ett förordande av anhållan skulle inte heller följa delgeneralplanens syfte och det har inte påvisats sådana särskilda skäl som skulle föranleda ett förordande.

Planläggaren föreslår i andra hand, om kommunstyrelsen trots ovanstående är positiva till en detaljplanering, att del av den angränsande fastigheten Framnäs 6:82 (fastighetsbeteckning 170-424-6-82) ska ingå i planområdet.

Då bildas en helhet som ger goda förutsättningar för att få fram en bra detaljplan och i linje med delgeneralplanens syfte. Innan en eventuell detaljplanering inleds ska dock en utredning av VA-ledningarnas kapacitet göras och området inventeras.

Crestum Ab har 8.12.2020 inkommit med en kompletterad anhållan. Av anhållan framgår det att Crestum Ab nyligen har förvärvat fastigheten Framnäs 6:82. I och med detta har även deras målsättningar justerats. Kompletterad anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 270

Planläggaren är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Under förutsättning att markägaren står för planlägnings- och inventeringskostnaderna beslutar kommunstyrelsen godkänna anhållan enligt Bilaga C, där del av fastigheten Framnäs 6:82 (fastighetsbeteckning 170-424-6-82) ingår i planområdet. Då bildas en helhet som ger goda förutsättningar för att få fram en bra detaljplan och i linje med delgeneralplanens syfte. Innan detaljplaneringen inleds ska en utredning av VA-ledningarnas kapacitet göras av kommunens tekniska förvaltning och området inventeras. Därtill behöver planeraren inkomma med separata målsättningar till kommunstyrelsen. Eventuella markanvändningsavtal ingås innan detaljplanens antagande.

**Diskussion**

Ledamot Peggy Eriksson anmäler jäv vilket godkänns. Eriksson lämnar rummet och deltar inte i ärendets behandling. Fullmäktiges ordförande Eriksson anmäler även han jäv vilket godkänns och inte heller han deltar i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 189/8.11.2021:

Kommunsekreterarens beredning:

Extern planläggare Tiina Holmberg har inkommit med målsättningar för detaljplaneringen. Målsättningar, enligt bilaga:

./. Bilaga D – KST § 189

Vidare har en naturinventering utförts. Naturinventering, enligt bilaga:

./. Bilaga E – KST § 189

Kommunens planläggare har inkommit med utlåtande över målsättningarna. Utlåtande över målsättningarna, enligt bilaga:

./. Bilaga F – KST § 189



Av naturinventeringen framgår att inga skyddsvärda växter, dagfjärilar eller biotoper förekommer inom planområdet. Inte heller skyddsvärda arter förekommer, förutom hasselnok som är skyddad enligt landskapslag om naturvård. Av utlåtandet framgår att kommunens planläggare anser att målsättningarna följer praxis och kan godkännas. Innan en slutlig detaljplan kan godkännas måste dock frågan om VA-ledningarnas kapacitet och infarten till området lösas. Att detta är en förutsättning för detaljplanens framtida förverkligande har även framförts vid möte 12.10.2021 mellan markägaren, externa planläggaren och förvaltningen. Vid mötet framförde markägaren sin önskan om att fortgå med planeringsprocessen även om VA- och infartsfrågan inte ännu är löst.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna målsättningarna enligt bilaga D. Innan en slutlig detaljplan kan godkännas måste frågan om VA-ledningarnas kapacitet och infarten till området lösas. Alla eventuella åtgärder som markägaren företar under planeringsprocessen görs helt på egen risk för egna medel.

**Jäv:**

Ledamot Peggy Eriksson anmäler jäv vilket godkänns. Ledamoten lämnar rummet och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 29/14.2.2022:

Kommunsekreterarens beredning:

Den externa planläggaren har inkommit med ett förslag till detaljplan för fastigheterna Flygfältshusen 12:1 och Framnäs 6:82. Planförslag, enligt bilaga:

./. Bilaga G – KST § 29

Vidare har den externa planläggaren tagit fram en illustration över området, enligt bilaga:

./. Bilaga H – KST § 29

Kommunens planläggare har inkommit med utlåtande över planförslaget. Utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga I – KST § 29

Av utlåtandet framgår att planförslaget jämte beskrivning kan omfattas och föras vidare till samråd.

Enligt 30 § plan- och bygglagen (ÅFS 2008:102) ska de som berörs av en plan, om det kan anses vara ändamålsenligt med planens syfte och bety-

delse, ges tillfälle till samråd och att yttra sig skriftligen eller muntligen över planförslaget. Enligt 8 § 2 mom. plan- och byggförordningen (ÅFS 2008:107) ska ett meddelande om samråd delges berörda per post, anslås på kommunens anslagstavla eller publiceras i minst en lokal tidning med allmän spridning i landskapet senast 14 dagar före samrådsmötet.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar hålla samråd enligt 30 § plan- och bygglagen gällande förslag till detaljplan för fastigheterna Flygfältshusen 12:1 och Framnäs 6:82 enligt bilaga G.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 153/12.9.2022:

Vik. kommune-sekreterarens beredning:

Jomala kommun har genom annons i en lokaltidning och delgivning på kommunens elektroniska anslagstavla samma dag 22.2.2022 kallat till samråd rörande förslaget till detaljplan för fastigheterna Flygfältshusen 12:1, del av Flygfält 871:1 och Framnäs 6:82 i Sviby by. I enlighet med 30 § plan- och bygglagen hölls samråd 9.3.2022 med berörda markägare och andra intressenter. Vid samrådet gavs även möjlighet för berörda markägare och intressenter att inkomma med skriftliga synpunkter fram till och med 30.3.2022.

Under inlämningsperioden inkom två anmärkningar och ett önskemål. Önskemålet innefattar att markägaren till grannfastighet 6:60 framförde sin vilja att köpa den smala markremsan som bildas söder om fastighet 6:60. Till följd av detta har planförslaget kompletterats så att markremsan markeras som tomtmark med prick-raster. Kompletteringen är så liten och av teknisk karaktär att någon ny utställning inte krävs. Samrådsprotokoll inklusive externa planläggarens bemötande, enligt bilaga:

./. Bilaga J – KST § 153

Den kompletterade detaljplanen, enligt bilaga:

./. Bilaga K – KST § 153

Kommunens planläggare har meddelat att han anser att planförslaget enligt bilaga K nu kan gå vidare till utställning.

Innan en plan antas ska kommunen ställa ut förslaget under minst 30 dagar i enlighet med 31 § plan- och bygglagen.

Kommunens planläggare och planerare är inkallade som sakkunniga.

**Kommundirektörens förslag:**

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

Kommunstyrelsen beslutar framlägga förslaget till detaljplan för fastigheterna Flygfältshuset 12:1, del av Flygfält 871:1 och Framnäs 6:82 i Sviby by enligt bilaga K till allmänt påseende under 30 dagar. Kommunstyrelsen beslutar vidare begära tekniska chefens utlåtande över förslaget.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**BEHOVSBEDÖMNING**

KST § 229/7.12.2022:

Vik. kommusekreterarens beredning:

Enligt landskapslagen (2018:31) om miljökonsekvensbedömning och miljöbedömning 3 kap. ska kommun som utreder eller antar en plan eller ett program som krävs i lag eller annan författning göra en miljöbedömning om genomförandet av planen eller programmet kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Om frågan om planen eller projektets betydande miljöpåverkan inte är klarlagd ska kommunen undersöka saken genom en behovsbedömning. Behovsbedömningen innebär att kommunen identifierar omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan.

Om en behovsbedömning görs ska kommunen i ett särskilt beslut avgöra om genomförandet av planen eller programmet kan antas medföra en betydande miljöpåverkan. Beslutet ska redovisa de omständigheter som talar för eller emot en betydande miljöpåverkan. Beslutet ska göras tillgängligt för allmänheten och beslutet får inte överklagas särskilt.

Kommunens planerare har utfört en behovsbedömning av förslaget till detaljplan för fastigheterna Flygfältshuset 12:1, del av Flygfält 871:1 och Framnäs 6:82 i Sviby by, enligt bilaga:

./. Bilaga L – KST § 229

Behovsbedömningen visar att detaljplanen inte kan antas leda till en betydande miljöpåverkan, en miljöbedömning krävs därmed inte.

Kommunens planerare är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att planen inte kan antas leda till en betydande miljöpåverkan baserat på slutsatserna i bilaga L, en miljöbedömning krävs därmed inte.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

KST § 124/19.6.2023:

Vik. kommusekreterarens beredning:

Under utställningstiden 15.9-24.10.2022 har fyra parter inkommit med anmärkningar.

Den externa planläggaren har tagit del av anmärkningarna och avgett följande bemötande daterat 3.11.2022, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga M - KST § 124

Till följd av inkomna synpunkter har vissa tekniska justeringar gjorts, exempelvis har kravet på ljudisolering höjts till 32 dB och vändplanerna samt lekplats, vägnamn och tilläggsstext om kommunaltekniska konstruktioner ritats in i detaljplaneförslaget. Kompletteringarna anses vara av teknisk karaktär vilket medför att någon ny utställning inte krävs. En del av parkmarken har även avlägsnats från plankartan eftersom Finavia äger marken och en överlåtelse från Finavia direkt till kommunen inte är möjlig. Slutligt planförslag, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga N - KST § 124

Kommunens planläggare har meddelat att han anser att planförslaget enligt bilaga N nu kan gå vidare till kommunstyrelsen för antagande.

Markanvändnings- och föravtal har 12.6.2023 ingåtts mellan kommunen och Crestum. Avtal enligt bilaga:  
./.  
Bilaga O – KST § 124

För att säkra vägen till området har det även ingåtts ett avtal gällande ansvar för behandling av tjärasfalt mellan kommunen, markägaren och landskapsregeringen. Avtal enligt bilaga:  
./.  
Bilaga P – KST § 124

I enlighet med 49 § förvaltningsstadgan av 17.5.2022 beslutar kommunstyrelsen om antagande och ändringar av detaljplaner inom delgeneralplanerade områden.

Kommunens planläggare är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta detaljplan för fastigheterna Flygfältshusen 12:1, del av Flygfält 871:1 och Framnäs 6:82 i Sviby jämte beskrivning av den 8 juni 2023 enligt bilaga N. Kommunstyrelsen beslutar även godkänna markanvändnings- och föravtal samt vägavtalet enligt bilaga O och P.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**125 §**

**AVTAL OM FÖRVERKLIGANDE AV GATA OCH KOMMUNAL-  
TEKNIK**

KST § 125/19.6.2023:

Vik. kommusekreterarens beredning:

Holmbergs Fastighets Ab har i egenskap av en av flera markägare anhållit om att verkställa del av gata och kommunal teknik till fastighet Travebo i Dalkarby i enlighet med gällande byggnadsplan och detaljplaneändring. Anhållan enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 125

För att möjliggöra verkställandet har Holmbergs Fastighets Ab insamlat fullmakt från övriga berörda markägare inom området. Markägaren har den 7.6.2023 ingått avtal för förverkligande om anläggande av gata och övrig kommunal teknik med kommunen. Avtal enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 125

Innan gatan verkställs ska gaturitningar i enlighet med Plan- och byggförordning (2008:107) för landskapet Åland 14 § uppgöras och antas av kommunstyrelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna anhållan samt tillhörande avtal om anläggande av gata och övrig kommunal teknik. Kommunstyrelsen konstaterar att gaturitning ska uppgöras och antas innan avtalet kan förverkligas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**126 §**

**ANHÅLLAN OM UTFYLLNAD**

KST § 98/29.5.2023:

Markägare till tomt 5 i kvarter 42444 på Fågelberget i Sviby har den 4.4.2023 inlämnat anhållan om att få fylla ut parkområdet mellan tomterna 42444 och 42445. Markägaren motiverar en utfyllnad med att parkområdet endast är 10 meter brett, tomterna är branta och för att det ska gå att bygga måste tomterna fyllas ut vilket medför att det smala parkområdet hamnar i en svacka. Om Jomala kommun ställer sig negativ till en utfyllnad på kommunen mark så anhåller markägaren om att få köpa området. Anhållan enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 98

Kommunens planläggare har lämnat utlåtande över anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 98

Av utlåtandet framgår att området är detaljplanerat och att det berörda området är anvisat för PN parkområde som ska bevaras i naturligt tillstånd. Genom parkområdet finns en instruktiv friluftsled-vandringsstig inritad. Vandringsstigen är tänkt som en grön passage från Gladavägen över Falkvägen till Örnvägen. I dagsläget finns dock varken anlagda eller naturligt upptrampade vandringsstigar på området. I och med att det aktuella området är reserverat som park i naturtillstånd förbjuder detaljplanen att området fylls ut. Anhållan om utfyllnad kan således inte medges. Områdets rekreativvärde för boende på Fågelbergets planeområde bedöms vara litet då området inte är särskilt attraktivt och terrängen på området är kraftigt slutande med höga utfyllnader på varje sida. För promenad mellan Glada och Falkvägen väljer boende hellre gång- och cykelbanan längs Falkvägen, i detaljplanen finns även i slutet av Gladavägen en planerad vandringsstig till Örnvägen. Planläggaren föreslår att det aktuella parkområdet säljs för tomtmarkspris åt de invidliggande tomterna med villkoret att köparna även bekostar en detaljplaneändring av området till kvartersmark som ska planteras.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att det aktuella parkområdet säljs för tomtmarkspris åt de invidliggande tomterna med villkoret att köparna även bekostar en detaljplaneändring av området till kvartersmark som ska planteras. Kommunen står för upprättande av överlåtelsehandlingen och köparen för köpvittnesavgiften.

**Diskussion:**

Sandra Listerby föreslår återremiss, förslaget vinner enhälligt understöd.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras.

KST § 126/19.6.2023:

---

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte sälja det aktuella parkområdet samt uppmanar markägaren att följa byggnadsinspektionens instruktioner vad gäller stödmurar eller liknande för att förhindra att utfyllnaden rör sig till parkområdet.

**Jäv:**

Kommunsekreterare Heidi Eriksson anmäler godkänt jäv på grund av fastighetsgräns mot det aktuella parkområdet. Parten avlägsnar sig från rummet och deltar inte i behandlingen av ärendet.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**127 §**

**ARVODESSTADGA 2024-2027**

KST § 115/29.5.2023:

./.

Enligt praxis i Jomala kommun och flera andra kommuner på Åland brukar avgående kommunfullmäktige fastställa arvodesstadgan inför en ny mandatperiod. Ett förslag till uppdaterad arvodesstadga för Jomala kommun 2024-2027 har tagits fram, enligt bilaga:

Bilaga A – KST § 115

De justeringar som föreslås är konkret följande:

- Sammanträdesarvodena höjs med 10 euro för att matcha utvecklingen av konsumentprisindex för perioden januari 2020 till april 2023.
- Årsarvodena höjs med 200 euro.
- IT-arvodet stryks då mottagande av handlingar digitalt numera kan anses vara vedertagen praxis.
- Mindre syftningsjusteringar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att ny arvodesstadga börjar gälla från och med 1.1.2024 i enlighet med de justeringar som föreslås i bilaga A.

**Diskussion:**

Ärendet återremitteras enhälligt.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras.

KST § 127/19.6.2023:

./.

Förslag till arvodesstadga för Jomala kommun 2024–2027, enligt bilaga:  
Bilaga B – KST § 126

De justeringar som föreslås är konkret följande:

- Sammanträdesarvodena höjs med 10 euro för att matcha utvecklingen av konsumentprisindex för perioden januari 2020 till april 2023.
- Årsarvodena höjs med 200 euro.
- Mindre syftningsjusteringar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen föreslår inför fullmäktige att ny arvodesstadga börjar gälla från och med 1.1.2024 i enlighet med de justeringar som föreslås i bilaga B.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.



**128 §**

**OMDISPONERING AV INVESTERINGSBUDGET FÖR VATTEN-  
OCH AVLOPPSVERKET**

KST § 128/19.6.2023:

Tekniska förvaltningen har för vatten- och avloppverket i budget för 2023 ett anslag om 25 000 euro för ny pumpstation i Ingby. Inkomna anbud på material överstiger anslaget, samt att anläggningskostnaden inte ännu är upphandlad. Totalt sett skulle det då för ny pumpstation i Ingby behövas ca 14 000 euro mer än budgeterat.

För att finansiera behovet av medel och undvika tilläggsmedel kunde anslag för Vatten- och avloppsverkets serviceledningar minskas med 12 000 euro, eftersom detta anslag är till för eventuella utbyggnader vilket förvaltningen ser en minskning av i och med färre bygglov.

*Tekniska chefen förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att investeringsbudgeten för Vatten- och avloppsverket förändras enligt följande:

89307 Pumpstation, Ingby förändras från -25 000 euro till -39 000 euro genom en minskning av 89101 Vatten- och avloppsverk serviceledningar från -30 000 euro till -16 000 euro.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att investeringsbudgeten för Vatten- och avloppsverket förändras enligt följande:

89307 Pumpstation, Ingby förändras från -25 000 euro till -39 000 euro genom en minskning av 89101 Vatten- och avloppsverk serviceledningar från -30 000 euro till -16 000 euro.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**129 §**

**DAGHEMMET VIKINGEN, TILLBYGGNAD**

KST § 129/19.6.2023:

Tekniska chefens beredning:

Tekniska förvaltningen har tagit fram skissritningar på en tillbyggnad av Daghemmet Vikingen i Prestgårdenby. Placeringen av tillbyggnaden är enligt den skiss som lyftes fram då Vikingagården byggdes. Tillbyggnaden är identisk med de två daghemsavdelningar som är under nuvarande Daghemmet Vikingen. Mottagningsköket i Vikingen är dimensionerat för en eventuell utbyggnad av två daghemsavdelningar och för närvarande pågår en ombyggnation av Vikingaåsens kök, som efter ombyggnationen ska klara av att leverera lunch till ytterligare två avdelningar. Skissritningarna omfattar inte gården som behöver utvidgas för att täcka behovet av totalt fyra avdelningar, men den kan eventuellt utvidgas österut eller söderut.

Skissritningar, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 129

*Teknisk chef förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att skissritningar för utbyggnad av Daghemmet Vikingen enligt bilaga A godkänns samt att kommunstyrelsen ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att fortsätta planeringen och inkomma med fullständiga entreprenadhandlingar och kostnadskalkyl för godkännande.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att skissritningar för utbyggnad av Daghemmet Vikingen enligt bilaga A godkänns samt att kommunstyrelsen ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att fortsätta planeringen och inkomma med fullständiga entreprenadhandlingar och kostnadskalkyl för godkännande.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns med medskicket att personalen som arbetar på Vikingen ska involveras i projektet i tidigt skede.

**130 §**

**ANHÅLLAN OM TILLSTÅND FÖR BISYSSLA**

KST § 130/19.6.2023:

Vik. kommusekreterarens beredning:

Ledande brandinspektör Thomas Mattsson har den 8.6.2023 anhållit om bisysslotillstånd för att i liten skala utanför ordinarie arbetstid få driva enskild firma för brandteknisk byggnadsprojektering. Omfattningen av verksamheten bedöms bli <10h per månad.

Enligt 86 § kommunens förvaltningsstadga av 7.3.2023 ska beslut om bisysslotillstånd för tjänstemän fattas av kommunstyrelsen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja bisysslotillstånd till ledande brandinspektör Thomas Mattsson för att utanför ordinarie arbetstid få verka inom brandteknisk byggnadsprojektering. Eventuella uppdrag får inte ske under ordinarie arbetstid eller annars påverka tjänsteutövningen som ledande brandinspektör i Jomala kommun. Alla eventuella intressekonflikter och jävssituationer ska undvikas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 168/23

**131 §**

**LÖNEINPLACERING FÖR BITRÄDANDE REKTORER I JOMALA  
FR.O.M. 1.8.2023**

KST § 131/19.6.2023:

Utbildningschefens beredning:

Då definitionen av lönegrundsgrupp ändrar fr.o.m. 1.8.2023 behöver löneinplaceringen för rektor och biträdande rektor ses över så att de motsvarar UKTA-avtalet. Det har också kommit en skrivelse från biträdande rektor gällande lönenivån i förhållande till ansvar och arbetsuppgifter. Små ändringar i lönegrundsgrupperna medför inte automatiskt ändringar i rektorns lön om arbetets svårighetsgrad inte ändras. Efter genomgång av nuvarande löneinplacering för rektor och biträdande rektor bedöms att det är rimligt att justera upp lönerna i enlighet med de nya tillämpningsanvisningarna för lönegrundsgrupper.

Uppgiftsrelaterade löner per den 1.6.2023:

Pernilla Blomqvist (Biträdande rektor i Vikingaåsens skola)  
3 922,90 euro \* 1,022 = 4 009,20 euro

Carina Jansson (Biträdande rektor i Södersunda skola)  
3 821,92 euro \* 1,022 = 3 906,00 euro

Till dessa löner kommer erfarenhetstillägg.

Antal lönegrundsgrupper per den 1.8.2023 (Enligt KAD cirkulär 8/2023 bilaga 3 § 2 mom. 1):

Vikingaåsens skola:

25 lönegrundsgrupper (282 elever och 54 elever överförda till specialpedagogiskt stöd och 47 elever till mångprofessionellt stöd.)

Södersunda skola:

7 lönegrundsgrupper (88 elever och 17 elever överförda till specialpedagogiskt stöd och 1 elev till mångprofessionellt stöd.)

Lönepunkter och antal lönegrundsgrupper för rektorer och skolföreståndare för en skola med årskurs 1-6 (Enligt KAD cirkulär 8/2023 bilaga 2):

Vikingaåsens skola:           Antal lönegrundsgrupper 24-30  
Lönepunkt 4 03 01 20 1  
Löneintervall (fr.o.m. 1.6.2023) 4 410,28- 4 753,74

Södersunda skola:           Antal lönegrundsgrupper 5-7  
Lönepunkt 6 03 01 09ÅL  
Löneintervall (fr.o.m. 1.6.2023) 4 021,31-4 275,61

Protokolljustering: \_\_\_\_\_

Enligt det lokala avtal som Jomala kommun ingått med Akava-Åland r.f. den 29.1.2020 skall de biträdande rektorerna erhålla 93 % av det intervall som en rektor eller skolföreståndare i en motsvarande skola skulle ha haft. Löneintervallen för de biträdande rektorerna blir därför enligt följande:

Vikingaåsens skola:	Löneintervall	(fr.o.m. 1.6.2023)	4 101,56– 4 420,98
Södersunda skola:	Löneintervall	(fr.o.m. 1.6.2023)	3 739,82– 3 976,32

För de biträdande rektorerna är ett rimligt förhållningssätt att var någonstans i intervallet för antalet lönegrundsgupper som respektive tjänst befin- ner sig är oförändrat. För Vikingaåsens del skulle löneinplaceringen då gö- ras 1/6 ovanför miniminivån i intervallet, d.v.s. vid 4 154,80 euro/månad och för Södersundas del skulle löneinplaceringen ske i toppen av intervallet, d.v.s. vid 3 976,32 euro/månad.

Det betyder att den biträdande rektorn i Vikingaåsen får en lönejustering på 145,60 euro/månad och den biträdande rektorn i Södersunda får en löneju- stering på 70,32 euro/månad. Observera att det utöver detta tillkommer er- farenhetstillägg.

Utbildningschefen förordar:

Kommunstyrelsen fastslår den uppgiftsbaserade lönen för den biträdande rektorn i Vikingaåsen till 4 154,80 euro och för den biträdande rektorn i Södersunda till 3 976,32 euro fr.o.m. 1.8.2023. Vidare föreslås att utbild- ningschefen får i uppdrag att utreda lönesättningen för rektorn i Jomala kommuns lågstadieskolor.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen fastslår den uppgiftsbaserade lönen för den biträdande rektorn i Vikingaåsen till 4 154,80 euro och för den biträdande rektorn i Södersunda till 3 976,32 euro fr.o.m. 1.8.2023. Vidare föreslås att utbild- ningschefen får i uppdrag att utreda lönesättningen för rektorn i Jomala kommuns lågstadieskolor.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**132 §**

**FRISKVÅRDSPROGRAM**

KST § 132/19.6.2023:

Personalchefens beredning:

Målet för kommunens friskvårdsverksamhet är att få friskare medarbetare, skapa ökad trivsel och förbättra arbetsmiljön samt åstadkomma högre kvalitet i verksamheten. Arbetsgivaren har ett ansvar gentemot sina anställda att före-bygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att se till att arbetsmiljön är god såväl fysiskt som psykiskt, samt att samverka med de anställda för att uppnå detta. Friskvård så som regelbunden motion förhindrar att bland annat ensidiga rörelser och stillasittande arbete leder till problem. En enda sjukskrivning kan i förlängningen kosta kommunen avsevärt mer än det totala anslaget för friskvård.

I kommunens budget för 2023 har i ramen för den allmänna förvaltningen in-räknats ett belopp om 13 500 euro för personalrekreation för kommunens anställda.

Förslaget till friskvårdsprogram för 2023 följer i stort sett samma upplägg som 2022 och behandlades vid arbetarskyddskommissionens möte 7.6.2023. Personalchefen har, på begäran av personal, lagt in förslag på nya leverantörer att teckna avtal med.

Under året har personalchefen erhållit en namninsamling från personal som önskar byta nuvarande modell till förmån Ålands Posts betalssystemen Friskvård.ax . Namninsamlingen behandlades på arbetarskyddskommissionens möt 7.6.2023. Bakgrunden till önskemålet bedöms vara ett önskemål om ökad flexibilitet. Personalchefen konstaterar att det ur det perspektivet finns för och nackdelar med såväl nuvarande system som Åland posts betal-system. Ingendera system är hundra procent heltäckande vad gäller avtal med leverantörer.

En ändring av system, med oförändrade personalförmåner, bedöms inte vara möjlig utan utökade budgetmedel. Vidare bör frågor så som praktisk hantering av ett sådant system och vilka effekter det har såväl administrativt som de olika personalkategorierna utredas vidare. En eventuell ändring utreds således i samband med budgetbehandling för 2024 i samråd med arbetarskyddskommissionen.

Förslag till kommunens friskvårdsprogram, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 132

./.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta Jomala kommuns friskvårdsprogram 2023 för de anställda i kommunen enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**133 §**

**UTBILDNINGSPLAN 2023**

KST § 133/19.6.2023:

Personalchefens beredning:

Genom lag om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstagare (FFS 449/2007), lag om ersättning för utbildning (FFS 1140/2013) och lag om ekonomiskt understödd utveckling av yrkeskompetensen (FFS 1136/2013) har arbetsgivare rätt till utbildningsersättning genom att uppföra en personal- och utbildningsplan.

Personal- och utbildningsplanen ska årligen utarbetas och av planen ska enligt 4 a § lagen om samarbete mellan kommunala arbetsgivare och arbetstagare framgå åtminstone:

1. Antalet faktiska arbetsavtals- och tjänsteförhållanden för viss tid samt en bedömning av hur dessa kommer att utvecklas.
2. Principerna för användningen av olika anställningsformer.
3. Allmänna principer för att upprätthålla arbetsförmågan hos arbetstagare som hotas av arbetsförmåga och äldre arbetstagare samt arbetsmarknads-kompe-tensen för arbetstagare som hotas av arbetslöshet.
4. En bedömning av hela personalens yrkeskunnande samt av förändringarna i kraven på yrkeskunnande och orsakerna till dem samt en årlig plan som baserar sig på denna bedömning enligt personalgrupp eller någon annan ända-målsenlig gruppindelning.
5. Förfaranden för genomförande och uppföljning av de planer som avses i 1-4 punkten.

I personal- och utbildningsplanen ska dessutom ingå principer enligt vilka arbetsgivaren för sina arbetstagare anskaffar sysselsättningsfrämjande träning eller utbildning enligt 7 kap. 13 § arbetsavtalslagen (FFS 55/2001) och 37 b § la-gen om tjänsteinnehavare i kommuner och välfärdsområden (FFS 304/2003) som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning.

Utbildning som är berättigad till ersättning framgår av 4 § lagen om ersättning för utbildning (FFS 1140/2013) och ersättningens storlek framgår av 5 § samma lag.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2023 med en utbildningsplan för respektive förvaltning och personalgrupp. Den bilagda utbildningsplanen är inte bindande utan ska ses som ett dokument för planering av hur Jomala kommuns personal ska upprätt-hålla sin kompetens och sitt yrkeskunnande.

Arbetskyddskommissionen omfattade vid sitt möte 7.6.2023 förslaget till personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2023.



Förslag till personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2023, enligt bi-laga:  
./.  
Bilaga A – KST § 133

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta Personal- och utbildningsplan för Jomala kommun 2023 enligt bilaga A.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**134 §**

**LAGFÖRSLAG OM SKYDDSBOENDE, REMISS**

KST § 134/19.6.2023:

./.

Landskapsregeringen inom den 7.6.2023 med förslag på ny lag om skyddshem, över vilken utlåtande önskas senast 9.8.2023. Lagförslag:  
Bilaga A – KST § 134

Den nya lagen ersätter den tidigare och innehåller i stort sett en större ändring, nämligen att Landskapsregeringen inte längre ska vara ansvarig för skyddshem utan istället Kommunernas socialtjänst k.f. ("KST"). Enligt nu gällande lag åligger ansvaret Landskapsregeringen som ingår avtal med någon om utförandet. I praktiken finns endast KST att välja på, någon annan att ingå avtal om produktion av skyddshem har inte funnits. Landskapsregeringen betalar idag ersättning enligt ett avtal med KST och med den nya lagen ska samma finansieringsnivå fortsätta men nu inte med stöd av avtal utan med stöd av lag. Samtidigt läggs det till i lagen att KST å sin sida har möjlighet att avtala med extern part om produktion av skyddshem.

I allt väsentligt motsvarar lagen dagens faktiska omständigheter men en sak som kan vara värd att lyfta är att ersättningen för hyra föreslås ha ett tak, nämligen medelhyran i kommunen skyddshemmet befinner sig i. Skrivningen är öppen för tolkning. Vilken medelhyra avses? För bostäder? För socialvårdsinstitutioner? Annat? Ett skyddshem är en väldigt specifik verksamhet som kräver specifika lokaler. Hyran bör därmed få överstiga normala bostadshyror och ändå ersättas av landskapsregeringen.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela landskapsregeringen att Jomala kommun inte har något att invända mot att ansvaret förs över till KST men att vad som anses vara godtagbara hyror justeras så att skyddshemmet tillåts ha högre hyror än en normal bostad.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 167/23

135 §

**ÄNDRING AV LANDSKAPSLAGEN OM VIDAREUTNYTTJANDE  
AV INFORMATION FRÅN LANDSKAPS- OCH KOMMUNAL-  
FÖRVALTNING, YTTRANDE**

KST § 135/19.6.2023:

Landskapsregeringen avser ändra i landskapslagen om vidareutnyttjande av information från landskaps- och kommunalförvaltningen. Ändringen består i att i lagen stadga att Landskapsregeringen är den behöriga myndighet som avses i EU:s dataförvaltningsakt 7 artikel.

Landskapsregeringen inkom den 12.6.2023 med begäran om utlåtande över ändringen. Utlåtande skall vara Landskapsregeringen tillhanda den 25.8.2023.

Lagförslaget har i samband med kallelsen till innevarande sammanträde delgivits kommunstyrelsen på kommunens intranät.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar meddela Landskapsregeringen att Jomala kommun inte har något att invända mot lagförslaget.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 162/23

**136 §**

**FÖRBUNDSSTÄMMA ÅLANDS MILJÖSERVICE K.F., DIREKTIV  
TILL OMBUD**

KST § 136/19.6.2023:

Ålands miljöservice k.f. ("MISE") kallar till stämma den 28.6.2023 klockan 13:00 på Park Alandia Hotell. Kallelsen har delgivits kommunstyrelsen på kommunens intranät i samband med kallelsen till innevarande kommunstyrelsemöte.

Föredragningslistan innehåller:

- §1 Sammanträdets konstituerande
- §2 Bokslut, verksamhets- och revisionsberättelse 2022
- §3 Förslag till åtgärder utifrån revisorernas revisions-PM
- §4 Förslag till justerad budget 2023
- §5 Ändring av förvaltningsstadga för MISE
- §6 Tillsättande av förbundschef
- §7 Information om organisationsutvecklingen
- §8 Information om Proans
- §9 Förbundsstämmans avslutande

Bokslutet kan godkännas. För 2022 gjorde MISE ett överskott vilket var behövligt med tanke på flera år med underskott.

Förslaget i 3 § att ändra avskrivningsplanen kan omfattas. Förslaget bör leda till att avgifterna inte behöver höjas lika mycket som annars hade behövts.

I och med ändringen som föreslås i 3 § behöver budgeten justeras, vilket föreslås i 4 §.

I 5 § föreslås att förvaltningsstadgan justeras så att MISEs högsta tjänsteman ska benämnas "Förbundschef" istället för "Verksamhetsledare". Vidare ändras så att det är förbundsstämman som utser förbundschefen. Förslaget bör omfattas.

Gällande tillsättande av förbundschef finns i kallelsen inget förslag utan det framgår att det ska presenteras på mötet. Till 7-8 §§ finns ingen beredning men det torde röra sig om rena informationsärenden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen ger följande direktiv till kommunens ombud:  
Förbundsstyrelsens förslag omfattas gällande 2-5 §§.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns. Kommunstyrelsen beslutar att kommundirektör Christian Dreyer får agera ersättare för Jörgen Strand.

**137 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 17.15.

./.  
Besvärsanvisning, enligt bilaga:  
Bilaga 1.

---

---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

**Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **127-129, 134-137**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **120-123, 125, 126, 130, 131\*, 132, 133**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **120-123, 125, 126, 130, 131\*, 132, 133**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Rättelseyrkandet ska innehålla ändringsyrkande (hur man vill att beslutet ska ändras) och vad det grundar sig på (varför beslutet ska ändras). Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING I SÄRSKILDA FALL**

Enligt lagen om kommunala tjänsteinnehavare (50 § 2 mom.) föreskrivs om besvärsförbud för fackligt anslutna tjänsteinnehavare. En tjänsteinnehavare får inte söka ändring genom besvär i ett myndighetsbeslut eller lämna ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningsstvemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att anhängiggöra ärendet hos Arbetsdomstolen.

Paragrafer i protokollet: **131\***

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Kommunalbesvär får anföras av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet samt kommunmedlemmarna.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
AX-22 101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: **124**

Besvärstid är inom 30 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas.

Besvär vad gäller beslut i **ärenden om antagande, ändring eller upphävande av en generalplan, detaljplan eller byggnadsordning med stöd av plan- och bygglagen** (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland får anföras av

- den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet,
- kommunmedlemmar,
- landskapsregeringen, och
- en i landskapet registrerad sammanslutning, i ärenden som hör till dess verksamhetsområde.

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstiden för beslut i ärenden gällande antagande, ändring eller upphävande av en generalplan, detaljplan eller byggnadsordning med stöd av plan- och bygglagen är inom 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskriften ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- grunderna för att beslutet bör ändras
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv
- ändringssökandens namn, postadress och kontaktuppgifter

Besvärsskriften ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som för hans eller hennes talan. Om talan förs av ombud ska också dennas kontaktuppgifter uppges.

Till besvärsskriften ska fogas det överklagade beslutet med besvärсанvisning, utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet och de handlingar som ändringssökanden åberopar som stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har lämnats till besvärsmyndigheten.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Hos den som söker ändring genom besvär till förvaltningsdomstolen kan det tas ut en rättegångsavgift i enlighet med lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015).