



Sammanträdestid	7.10.2024 kl. 15:30 – 20:40.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Valve Wille, ordförande, Blomqvist Kicki, Ekström Anders, Eriksson Jonas, Jansson Linda, Listherby Sandra, vice ordförande, Viktorsson Nina,
Frånvarande	
Övriga närvarande	Sjödahl Pamela, kommunfullmäktiges ordförande, § 188 t.o.m. 17.35, Dreyer Christian, kommundirektör, Eriksson Heidi, biträdande kommundirektör, sekreterare, Appel Mervi, biblioteks- och kulturchef, § 188, t.o.m. 18.35, Björnhuvud Andrea, barnomsorgschef, § 188, t.o.m. 20.15, Dannström Guy, byggnads- och miljöinspektör, § 188, t.o.m. 17.45, Eriksson Mathias, grundskolechef, § 188, t.o.m. 20.15, Grönqvist Elin, bitr. barnomsorgschef, § 188, t.o.m. kl. 19.35, Hellström Susanne, rektor, § 188, t.o.m. kl. 19.50, Jansson Carina, vice rektor, § 188, t.o.m. kl. 19, Johansson Lennart, räddningschef, § 188, t.o.m. 20.15, Johansson John, sakkunnig, § 188, t.o.m. 19.10, Lindblom Dan, ekonomichef, § 188, t.o.m. 20.15, Mattsson Krille, fritidschef, § 188, t.o.m. 20.15, Olander Mattias, teknisk chef, §§ 188–189, t.o.m. 20.40, Rösgren Mathias, planläggare, § 188, t.o.m. 20.15, Strandvik Jesper, personalchef, § 188, t.o.m. 20.15, Aller Kristian, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Brink Annica, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Eriksson Peggy, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Flöjt Henrik, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Holmberg-Jansson Annette, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. kl. 20.15, Janetzko René, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Jansson Harry, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.40, Johansson Jeanette, ersättare i fullmäktige, § 188, t.o.m. 20.15, Johansson Sari, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Karlsson Hansi, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Kenttä Henri, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Kvarnström Ann, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Nordberg Mika, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Sjölund Jani, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Skogberg Ann, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15, Staffas Mikael, fullmäktigeledamot, § 188, t.o.m. 20.15.



Paragrafer	§§ 187–191
	Jomala den 7.10.2024  Wille Valve <span style="float: right;">Heidi Eriksson</span>
Protokoll- och bilagejustering	Jomala den 7.10.2024  Jonas Eriksson <span style="float: right;">Sandra Listerby</span>
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 8.10.2024  Biträdande kommundirektör <span style="float: right;">Heidi Eriksson</span>
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 202_  _____



---

Sammanträdestid	7.10.2024 kl. 15:30
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

**Ärenden:**

187 §	Sammanträdetts konstituerande .....	1
188 §	Budget 2025 .....	2
189 §	Daghemmet vikingen, tillbyggnad .....	3
190 §	Gaturitningar och kommunalteknik på detaljplaneområdet Solberget Kv 43131-43133 i Vesterkalmare.....	5
191 §	Sammanträdetts avslutande .....	7

**187 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 15.30.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kallelsen sänds ut fem dagar före sammanträdet. Inom samma tid ska sammanträdet delges på kommunens elektroniska anslagstavla. Kommunstyrelsen är beslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande.

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligt sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Jonas Eriksson och Sandra Litherby.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns enhälligt enligt kallelsen.

---

**188 §**

**BUDGET 2025**

KST § 188/7.10.2024:

Enligt 64 § kommunallag (ÅFS 1997:73) för landskapet Åland ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår. Förslaget till budget ska upprättas av kommunstyrelsen och överlämnas till kommunfullmäktige före utgången av november månad. Kommunfullmäktige ska därefter anta budgeten före utgången av året.

Utkastet till budget för Jomala kommun för 2025 och ekonomiplan för 2026–2027 utgår från nämndernas och förvaltningarnas äskanden som tagits fram genom samarbete mellan förvaltningscheferna och kommunens tjänstemannaledningsgrupp. Kommundirektörens utkast till budget för förvaltningarna, resultaträkning och investeringsplan, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 188

Kommunstyrelsen, kommunfullmäktige, nämndernas ordföranden och berörda tjänstemän håller budgetseminarium på kommunkansliet inför 2025 års budget. Budgetförslaget presenteras och en allmän diskussion och frågestund hålls i anslutning till detta. Kommunstyrelsen ger vid behov vägkost för ytterligare bearbetning av budgetförslaget.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar återremittera ärendet för vidare behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

Dnr: DIARIET 437/19

**189 §**

**DAGHEMMET VIKINGEN, TILLBYGGNAD**

KST § 129/19.6.2023:

Tekniska chefens beredning:

Tekniska förvaltningen har tagit fram skissritningar på en tillbyggnad av Daghemmet Vikingen i Prestgårdenby. Placeringen av tillbyggnaden är enligt den skiss som lyftes fram då Vikingagården byggdes. Tillbyggnaden är identisk med de två daghemsavdelningar som är under nuvarande Daghemmet Vikingen. Mottagningsköket i Vikingen är dimensionerat för en eventuell utbyggnad av två daghemsavdelningar och för närvarande pågår en ombyggnation av Vikingaåsens kök, som efter ombyggnationen ska klara av att leverera lunch till ytterligare två avdelningar. Skissritningarna omfattar inte gården som behöver utvidgas för att täcka behovet av totalt fyra avdelningar, men den kan eventuellt utvidgas österut eller söderut.

Skissritningar, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 129

*Teknisk chef förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att skissritningar för utbyggnad av Daghemmet Vikingen enligt bilaga A godkänns samt att kommunstyrelsen ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att fortsätta planeringen och inkomma med fullständiga entreprenadhandlingar och kostnads kalkyl för godkännande.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå inför kommunfullmäktige att skissritningar för utbyggnad av Daghemmet Vikingen enligt bilaga A godkänns samt att kommunstyrelsen ger Tekniska förvaltningen i uppdrag att fortsätta planeringen och inkomma med fullständiga entreprenadhandlingar och kostnads kalkyl för godkännande.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns med medskicket att personalen som arbetar på Vikingen ska involveras i projektet i tidigt skede.

KFG § 58/29.8.2023:

**BESLUT:**

Kommunstyrelsens förslag godkänns.

KST § 189/7.10.2024:

Kommunens tekniska förvaltning har begärt in anbud för nybyggnation av daghemmet Vikingen med två avdelningar i e-avrop den 3.7.2024. Anbudsförfrågan enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 189

Efter anbudsöppningen den 16.9.2024 konstateras att tilldelade medel för projektet ej är tillräckliga.

För projektet finns det i 2024 års budget kvar 134 985 euro och ytterligare finns 1 000 000 i kommunens ekonomiplan 2025. Ekonomichefen har varit i kontakt med kommunens revisor och det anses korrekt att inräkna 2025 års miljon i kostnadskalkylen när man antar anbud eftersom projektet står som ett moment i budgeten och beslut om verkställande därmed anses ha godkänts av kommunfullmäktige.

För att kunna tilldela entreprenaden behövs tilläggsmedel om 270 015 €. Medlen föreslås hittas genom omDispositionering mellan ett antal investeringsanslag inom tekniska förvaltningen.

*Tekniska chefen förordar:*

För att finansiera behovet av medel och undvika tilläggsmedel föreslås att tekniska förvaltningens investeringsanslag 89224, Stamledning Sviby – Mariehamns stad, kan avbrytas och 242 683 € omDispositioneras till nybyggnationen av Vikingen. Stamledningsprojektet integreras istället i investeringsanslag 89221 och kommer inte att verkställas i den tidigare planerade formen. Resterande 27 332 € kan omDispositioneras från investeringsanslag 89304 bräddningsbassänger. Projektet är färdigt i den mån som i dag bedöms som motiverbart att genomföra.

Tekniska chefen är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar förslå inför fullmäktige att omDispositionera enligt tekniska chefens förordande.

Kommunstyrelsen befullmäktigar tekniska chefen att anta vinnande anbud i enlighet med anbudsfrågan förutsatt att kommunfullmäktige godkänner omDispositioneringen.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

Dnr: DIARIET 539/20

190 §

**GATURITNINGAR OCH KOMMUNALTEKNIK PÅ DETALJPLANEOMRÅDET SOLBERGET KV 43131-43133 I VESTERKALMARE**

KST § 29/15.2.2021:

./.

Teknisk chefs beredning:

Nora-hus Ab/Kaj Granholm har uppgjort förslag till gaturitningar och kommunal teknik på detaljplaneområdet Solberget KV 43131-43133 i Vesterkalmare. Gaturitningar, enligt bilaga:

Bilaga A – KST § 29

Enligt 34 § kommunens byggnadsordning fastställer kommunstyrelsen gaturitningar sedan ett förslag till ritningar varit framlagt till offentligt påseende under minst 14 dagar.

Enligt köpebrevet mellan kommunen och Nora-hus Ab av 4.6.2019 ska Nora-hus Ab ta fram gaturitningar. I samband med antagandet av gaturitningarna ska även ett avtal om anläggande av gata och övrig kommunal teknik ingås med kommunen. Det framgår vidare av köpebrevet att Nora-hus Ab senast 31.12.2026 ska ha färdigställt och anlagt gatan och övrig kommunal teknik.

Gator och kommunal teknik ska byggas enligt kommunens anvisningar och med iakttagande av gällande normer och regelverk. Gaturitningarna visar att gatorna är placerade inom i planen angivna gatuområden samt höjdmässigt planerade enligt omkringliggande terräng. Gator och GC-leder förses med asfaltbeläggning och gatubelysning. Samtliga tomter är försedda med anslutning för vatten och avlopp. Dagvatten leds till dagvattenledning. Del av område, som bör planeras iordningställs i samråd med teknisk chef.

*Teknisk chef förordar:*

Kommunstyrelsen godkänner gaturitningar och kommunal teknik uppgjorda av Nora-hus Ab/Kaj Granholm daterade 4.2.2021 och beslutar att ställa ut dessa till allmänt påseende under 14 dagar.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen godkänner gaturitningar och kommunal teknik uppgjorda av Nora-hus Ab/Kaj Granholm daterade 4.2.2021 och beslutar att ställa ut dessa till allmänt påseende under 14 dagar.

Innan gaturitningarna antas ska även ett avtal om anläggande av gata och övrig kommunal teknik så som vatten- och avloppsnät i området ingås.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 61/15.3.2021:

Protokolljustering: \_\_\_\_\_



Kommunsekreterarens beredning:

Under utställningstiden 26.2.2021 – 11.3.2021 har inga anmärkningar inkommit.

Jomala kommun och markägarna ska 11.3.2021 ingå avtal om anläggande av gata och övrig kommunalteknik, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 61

Teknisk chef är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anta gaturitningarna enligt bilaga A och godkänner avtalet om anläggande av gata och övrig kommunalteknik enligt bilaga B.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 190/7.10.2024:

Bitr. kommundirektörens beredning:

Nora Hus Ab har inlämnat anhållan daterad 11.9.2024 om att förlänga tiden för förverkligande av avtal om anläggande av gata och övrig kommunalteknik samt begär rätt att delvis avvika från ingått avtal. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 190

Vad gäller tidsfristen för färdigställande av gata så förordar kommunen att tiden för färdigställande förlängs till och med 31.12.2026. Vad gäller möjligheten att avvika från avtalet vad gäller plantering av nya träd så förordar kommunens tekniska förvaltning att anhållan beviljas och att trädraden utgår. Motiveringen är att en trädplantering på angiven plats skulle försvåra underhåll vid plogning, släntklippning, rensning av diken och trädens kronor riskerar även att skymma sikten i korsningen och nå ut över vägbanan. Dessutom finns det en risk att rotsystemet, i och med att det är barrträd föreskrivna, växer in under vägbanan och förstör beläggningen.

**Kommundirektörens förslag:**

Nora Hus Abs anhållan daterad 11.9.2024 beviljas med stöd i ovanstående beredning. Tidsfristen för fullföljande av ingått avtal förlängs till och med 31.12.2026 och den i detaljplanen föreskrivna trädraden utgår.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**191 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 20.40.

./.  
Besvärsanvisning, enligt bilaga:  
Bilaga 1.

---

---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

**FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

**Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen (ÅFS 1997:73) rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **188, 189, 191**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **187, 190**

Enligt annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

**Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
AX-22 151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **187, 190**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes eller tre dagar efter att ett e-postmeddelande med beslutet skickades, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter det att ett meddelande om att beslutet finns tillgängligt på kommunens webbplats publicerades på kommunens elektroniska anslagstavla.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Rättelseyrkandet ska innehålla ändringsyrkande (hur man vill att beslutet ska ändras) och vad det grundar sig på (varför beslutet ska ändras). Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.