



Sammanträdestid	13.2.2017 kl. 16:00 – 16:45 samt 17:00 – 18:30.
Sammanträdesplats	Kommunkansliet
Beslutande	Jansson Harry, ordförande, Aaltonen Carina, vice ordförande, Boedeker Tomas, Petäjä Saija, ersättare, Hambrudd Annika.
Frånvarande	Eriksson Roger, Eriksson Peggy, Milestad-Styrström Suzanne.
Övriga närvarande	Eriksson John, kommundirektör, Jansryd Mattias, tf. kommunsekreterare, sekreterare, Axberg Pia, rektor, § 27, kl. 16:00-16:40.
Paragrafer	§§ 26 – 38.
	Jomala den 13 februari 2017  Harry Jansson <span style="float: right;">Mattias Jansryd</span>
Protokolljustering	Jomala den 13 februari 2017  Saija Petäjä <span style="float: right;">Annika Hambrudd</span>
Protokollet framlagt till påseende	Kommunkansliet i Jomala den 16 februari 2017  Tf. kommunsekreterare <span style="float: right;">Mattias Jansryd</span>
Utdragets riktighet bestyrker	Jomala / 201_  _____



---

Sammanträdestid	13.2.2017 kl. 16:00
Sammanträdesplats	Kommunkansliet

## Ärenden:

26 §	Sammanträdetts konstituerande .....	1
27 §	Anmälningssärenden .....	2
28 §	Kommunfullmäktiges protokoll 31.1.2017 .....	3
29 §	Detaljplan för fastigheten Byggbacken RNr 2:61 i Möckelö by, anhallan Byggfirma Hans Mattsson Ab .....	4
30 §	Arbetstidsarrangemang med anledning av förlängd arbetstid .....	7
31 §	Lokalt avtal om nattarbetskiftets längd inom hemtjänsten i Jomala kommun .....	8
32 §	Upphandling av städning vid Vikingaåsens byggnad .....	9
33 §	Inrättande av speciallärartjänst vid Vikingaåsens skola .....	11
34 §	Anhallan om pension, Michael Lindbäck .....	12
35 §	Anhallan om avsked, personalchef .....	13
36 §	Danaarv - Kurt Reinhold Isaksson .....	14
37 §	Representant till vuxenutbildningsnämnden .....	16
38 §	Sammanträdetts avslutande .....	17

**26 §**

**SAMMANTRÄDETS KONSTITUERANDE**

**SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

Sammanträdet inleds kl. 16.00.

**SAMMANKALLNING OCH BESLUTFÖRHET**

Kommunstyrelsen konstaterar att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutfört.

**PROTOKOLLJUSTERING**

Till protokolljusterare utses Saija Petäjä och Annika Hambrudd.

**FÖREDRAGNINGSLISTAN**

Föredragningslistan godkänns oförändrad.

---

**27 §**

**ANMÄLNINGSÄRENDEN**

Till kommunstyrelsen har delgetts:

1. Kommunstyrelsen förrättar syn vid Vikingåsens skola med anledning av trafiksäkerheten.
2. I och med att kommunstyrelsen var anställande organ informeras om att byggnads- och miljöinspektörens provotid utgår 28.2.2017.
3. Den åländska upphandlingslagen kommer att uppdateras med EU-rätten tidigast hösten 2017.
4. Inbjudan till PwC:s slutseminarium 28.2.2017 angående kommunstrukturen.
5. Enligt ÅSUB:s publikation 2016:5 var Jomala kommuns nettodriftskostnad 4 168 euro per invånare för 2015, vilket var lägst av alla kommuner på Åland.
6. E-postmeddelande till Mariehamns stad angående avtalet om ungdomsverksamhet.
7. Information och diskussion kring friskvårdsprogrammet inom Jomala kommun.

**BESLUT:**

Antecknas till kännedom.

---

**28 §**

**KOMMUNFULLMÄKTIGES PROTOKOLL 31.1.2017**

KST § 28/13.02.2017:

I enlighet med bestämmelserna i 47 § i förvaltningsstadgan ska kommunstyrelsen granska lagligheten av de beslut som fattats av kommunfullmäktige samt tillse att fullmäktiges beslut verkställs.

./.

Kommunfullmäktiges beslut från den 31 januari 2017, enligt bilaga:  
Bilaga A – KST § 28

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen konstaterar att besluten tillkommit i laga ordning och att de kan verkställas.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**29 §**

**DETALJPLAN FÖR FASTIGHETEN BYGGBACKEN RNR 2:61 I  
MÖCKELÖ BY, ANHÅLLAN BYGGFIRMA HANS MATTSSON AB**

KST § 111/01.06.2015:

Byggfirma Hans Mattsson Ab, genom Kjell Mattsson, ägare till fastigheten Byggbacken RNR 2:61 i Möckelö by, har 7.5.2015 inkommit med en anhållan om detaljplanering av sin fastighet. Sökanden önskar planera området som industri- och lagertomt med samma exploateringsrätt som de detaljplanerade granntomterna har. Vidare anhåller sökanden om att planläggningen företas av arkitekt Tiina Holmberg. Anhållan om detaljplanering, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 111

Områdesarkitektkontoret har inkommit med ett utlåtande över anhållan om detaljplanering för ovan nämnda fastighet. Områdesarkitekten lyfter i sitt utlåtande fram att fastighetens areal är 9 300 m<sup>2</sup> och den är redan bebyggd till 3 154 m<sup>2</sup>, det vill säga till ca 34 %. Enligt 20 § plan- och byggförordning för landskapet Åland (ÅFS 2008:107) utgör tomts byggnadsrätt för områden utanför plan högst 15 % av tomtens areal. Områdesarkitekten konstaterar vidare att med tanke på arealen och den redan använda byggnadsrätten är det inte motiverat att detaljplanera enbart fastigheten Byggbacken RNR 2:61. En ny detaljplan borde alltid omfatta minst 4 ha, endast detaljplaneändringar kan göras tomtvis. Fastigheten Slänten RNR 2:55, som ägs av sökanden och som redan utnyttjas för byggfirmans utomhuslagring, bör därför ingå i planen. Vidare bör planen omfatta grannfastigheten Widmans RNR 2:62 som ligger dels mellan dessa fastigheter med ett 10 meter brett vägområde och som dels leder vidare in till Widmans betongstation. Planområdets totalareal blir då 5 ha. Då områdesarkitektkontoret redan har haft flertalet planläggningsuppdrag i området och det även finns flera allmänna aspekter att beakta vid planläggningen av området bör områdesarkitektkontoret företa planläggningen, inte en extern planerare. Områdesarkitektens utlåtande, enligt bilaga:

./. Bilaga B – KST § 111

En förutsättning för all planläggning i Jomala kommun är att alla eventuella allmänna områden såsom gator, parker och områden för samhällsservice-teknik i samband med antagande av detaljplan eller detaljplaneändring överläts till kommunen kostnadsfritt.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna anhållan om detaljplan för fastigheten Byggbacken RNR 2:61 (fastighetsnummer 170-420-2-61) i Möckelö by, under förutsättning att fastigheterna Slänten RNR 2:55 (fastighetsnummer 170-420-2-55) och Widmans RNR 2:62 (fastighetsnummer 170-420-2-62) tas med i planen samt att markägaren/ägarna åtar sig att stå för planläggningskostnaderna. Kommunstyrelsen beslutar vidare att detaljplanen görs av områdesarkitektkontoret.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 145/20.06.2016:

Markägarna till fastigheterna Byggbacken RNr 2:61 (fastighetsnummer 170-420-2-61), Slänten RNr 2:55 (fastighetsnummer 170-420-2-55) och Widmans RNr 2:62 (fastighetsnummer 170-420-2-62) har den 7 september 2015 samtyckt till att området detaljplaneras.

Planläggare Åsa Mattsson har tagit fram förslag till detaljplan för fastigheterna 2:55, 2:61 och 2:62 samt del av 4:70, 876:1 och vägområde i Möckelö by jämte beskrivning av den 13 juni 2016, enligt bilaga:

./. Bilaga C – KST § 145

Alla berörda markägare förutom landskapet, som är väghållare, har godkänt förslaget till detaljplan.

Enligt 31 § 2 mom. plan- och bygglagen ska meddelande om att planförslaget ska ställas ut senast sju dagar före utställningen sändas per brev till kommuner som berörs av förslaget samt till markägare och andra av kommunen kända innehavare av mark inom planområdet. Ett meddelande behöver dock inte sändas om personerna i fråga har godkänt planen.

Behov av markanvändningsavtal och föravtal för kommunalteknik och allmänna områden föreligger.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till detaljplan för fastigheterna 2:55, 2:61 och 2:62 samt del av 4:70, 876:1 och vägområde i Möckelö by jämte beskrivning av den 13 juni 2016 enligt Bilaga C och framlägger förslaget till allmänt påseende under 30 dagar. Separat utlåtande begärs in från Ålands landskapsregering med hänsyn till infarter från landskapsväg.

---

**Jäv:**

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 192/12.09.2016:

Under utställningstiden 30.6.2016 – 29.7.2016 har två anmärkningar inkommit. Ålands landskapsregerings trafikbyrå har inkommit med synpunkter på planen. Miljöbyrån och kulturbyrån har meddelat att de inte har några anmärkningar mot planen.

Planläggare Åsa Mattsson har tagit del av anmärkningarna och trafikbyråns synpunkter och avgett följande bemötande daterat 5.9.2016, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga D – KST § 192

Planläggare Åsa Mattsson är inkallad som sakkunnig.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar omfatta planläggare Åsa Mattsons bemötande och de ändringsförslag som framförs enligt Bilaga D. Kommunstyrelsen beslutar vidare att ånyo framlägga förslaget till detaljplan för fastigheterna 2:55, 2:61 och 2:62 samt del av 4:70, 876:1 och vägområde i Möckelö by jämte beskrivning till allmänt påseende under 30 dagar efter att planläggaren har reviderat förslaget i enlighet med kommunstyrelsens beslut då ändringarna i förslaget bedöms såsom väsentliga ändringar som kräver ett nytt utställande av planförslaget.

---

**Jäv:**

Kommunfullmäktiges ordförande Mika Nordberg anmäler godkänt jäv och deltar inte i ärendets behandling.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 29/13.02.2017:

Under utställningstiden 21.9.2016 – 21.10.2016 har två anmärkningar samt ett utlåtande från teknisk chef inkommit.

Planläggaren har tagit del av anmärkningarna samt utlåtandet från teknisk chef och avgett följande bemötande daterat 6.2.2017, enligt bilaga:  
./.  
Bilaga E – KST § 29

Behov av markanvändningsavtal och föravtal föreligger.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar omfatta planläggarens bemötande och de ändringsförslag som framförs enligt Bilaga E. Kommunstyrelsen beslutar vidare att ånyo framlägga förslaget till detaljplan för fastigheterna 2:55, 2:61 och 2:62 samt del av 4:70, 876:1 och vägområde i Möckelö by jämte beskrivning till allmänt påseende under 30 dagar efter att planläggaren har reviderat förslaget i enlighet med kommunstyrelsens beslut då ändringarna i förslaget bedöms såsom väsentliga ändringar som kräver ett nytt utställande av planförslaget.

**BESLUT:**

Kommunstyrelsen beslutar enhälligt återremittera ärendet och förrättar syn över planeområdet vid kommunstyrelsens nästa planerade sammanträde 6.3.2017.



**30 §**

**ARBETSTIDSARRANGEMANG MED ANLEDNING AV FÖRLÄNGD ARBETSTID**

KST § 30/13.02.2017:

De förlängda kollektivavtalen inom kommunsektorn på Åland är i kraft 1.3.2017 – 28.2.2018. Avtalsuppgörelsen som grundar sig på det s.k. konkurrenskraftsavtalet innebär att arbetstiderna förlängs med i genomsnitt 24 timmar utan ändringar i inkomstnivån. Information om de förlängda avtalen har sänts ut från Ålands Kommunförbund/Kommunala Avtalsdelegationen som cirkulär nr 5/2017 gällande det allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet (AKTA), som cirkulär 6/2017 gällande det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet för teknisk personal (TS) och som cirkulär 7/2017 gällande det kommunala tjänste- och arbetskollektivavtalet för undervisningspersonal (UKTA). Cirkulären finns även på Kommunförbundets hemsida ([www.kommun.ax](http://www.kommun.ax)).

Merparten av kommunens personal följer bestämmelserna i de centrala avtalen, som innebär förlängd veckoarbetstid med 30 minuter/vecka och för undervisande personal 24 timmar, som fördelas som lärararbetsdagar och samplanering.

För anställda i byråarbetstid och socialarbetare har Jomala kommun lokala avtal om avvikande arrangemang gällande arbetstiden. Med anledning av att kommunen önskar fortsätta med gällande lokala avtal har respektive förvaltningschef diskuterat med sin personal förslaget om att införa en resursbank om 24 timmar som flexibelt kan arbetas av under perioden. Facken har varit kallade och har inget att invända mot ett sådant system. Protokoll från möte med facken, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 30

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar omfatta förslaget om att införa en resursbank om 24 timmar gällande personal som omfattas av det befintliga lokala avtalet om byråarbetstid samt det befintliga lokala avtalet om socialarbetarnas arbetstid i enlighet med Bilaga A. Med samtycke från berörd tjänsteman eller arbetstagare bör resurstiden även, efter överenskommelse med närmsta förman, kunna kvittas mot redan införtjänad mertid.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**31 §**

**LOKALT AVTAL OM NATTARBETSSKIFTETS LÄNGD INOM  
HEMTJÄNSTEN I JOMALA KOMMUN**

KST § 31/13.02.2017:

Med anledning av att arbetstiderna förlängs finns behov av att uppdatera Jomala kommuns lokala avtal om nattarbetsskiftets längd inom hemtjänsten i Jomala kommun.

Nattarbetsskiftets längd kommer fortsättningsvis att vara 11,5 timmar. Det befintliga avtalet hänvisar dock till arbetstidsbestämmelserna i AKTA 2010-2012, vilket innebär att arbetstiden under en 2 x 3 veckors utjämningsperiod får vara maximalt 229 timmar och 30 minuter. Enligt de nya avtalsbestämmelserna för en 2 x 3 veckors utjämningsperiod får arbetstiden vara maximalt 232 timmar och 30 minuter. Ett nytt avtalsutkast gällande nattarbetsskiftets längd är framtaget, så att det hänvisar till vid varje tidpunkt gällande AKTA. Avtal, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 31

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar ingå ett nytt lokalt avtal gällande nattarbetsskiftets längd inom hemtjänsten enligt Bilaga A samt befullmäktigar kommundirektören att underteckna avtalet.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**32 §**

**UPPHANDLING AV STÄDNING VID VIKINGAÅSENS BYGGNAD**

KST § 32/13.02.2017:

Avtalsperioden för upphandlingen av städningen vid Vikingaåsens skola liksom Jomala bibliotek löper ut 30.6.2017. Upphandlingen har under den senaste avtalsperioden fungerat till belåtenhet och en ny städupphandling behöver göras. Det sammanlagda värdet av Vikingaåsens skolas och bibliotekets upphandling under perioden 1.8.2016 – 30.6.2017 har varit 60 841 euro exkl. mervärdesskatt.

Med anledning av detta har skolförvaltningen nu tagit fram anbudshandlingar för en upphandling omfattande vissa bestämda utrymmen i Vikingaåsens byggnad. Resterande utrymmen vid Vikingaåsens byggnad behöver fortsättningsvis städas av egen personal då det är nödvändigt att egen personal städar de allmänna utrymmena under dagtid då eleverna finns i byggnaden.

Det beräknade värdet för upphandlingen överstiger inte det av Europeiska kommissionen fastställda tröskelvärdet om 209 000 euro. I enlighet med 1 § 2 mom. landskapslag (ÅFS 1994:43) angående tillämpning i landskapet Åland av lagen om offentlig upphandling ska därför inte rikets lag om offentlig upphandling (FFS 348/2007) tillämpas på upphandlingsförfarandet.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen beslutar att inbegära anbud gällande städningen av vissa bestämda utrymmen vid Vikingaåsens byggnad. Upphandlingen ska åtminstone annonseras i en lokaltidning på Åland. Skoldirektören befullmäktigas att handha utannonseringen av upphandlingen samt hanteringen av anbudshandlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar även att upphandlingen av städning rörande vissa bestämda utrymmen vid Vikingaåsens byggnad för tidsperioden 1.8.2017 – 30.6.2018 och 1.8.2018 – 30.6.2019 högst får kosta totalt 122 000 euro exkl. mervärdesskatt. En option gällande förlängning av upphandlingsavtalet om elva (11) månader bör även ingå i upphandlingen och om kommunen väljer att utnyttja optionen får upphandlingen högst kosta totalt 183 000 euro exkl. mervärdesskatt.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inbegära anbud gällande städningen av vissa bestämda utrymmen vid Vikingaåsens byggnad. Upphandlingen ska åtminstone annonseras i en lokaltidning på Åland. Skoldirektören befullmäktigas att handha utannonseringen av upphandlingen samt hanteringen av anbudshandlingarna.

Kommunstyrelsen beslutar även att upphandlingen av städning rörande vissa bestämda utrymmen vid Vikingaåsens byggnad för tidsperioden 1.8.2017 – 30.6.2018 och 1.8.2018 – 30.6.2019 högst får kosta totalt 122

000 euro exkl. mervärdesskatt. En option gällande förlängning av upphandlingsavtalet om elva (11) månader bör även ingå i upphandlingen och om kommunen väljer att utnyttja optionen får upphandlingen högst kosta totalt 183 000 euro exkl. mervärdesskatt.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**33 §**

**INRÄTTANDE AV SPECIALLÄRARTJÄNST VID VIKINGAÅSENS SKOLA**

KST § 33/13.02.2017:

Rektor Pia Axberg har 1.2.2017 inkommit med en anhållan om att få utöka timresursen vid Vikingaåsens skola med en speciallärartjänst med undervisningsskyldigheten 24 veckotimmar fr.o.m. 1.8.2017. Orsaken till det ökade behovet av speciallärarresurser framgår av den skrivelse i ärendet som rektorn tagit fram. Budgetmedel som täcker de beräknade kostnaderna på ca 18 600 euro finns inte upptaget i budgeten för 2017. Anhållan, enligt bilaga:

./. Bilaga A – KST § 33

Vikingaåsens skola har under innevarande läsår en timresurs på 529 veckotimmar. Av dessa timmar bokförs 43 timmar som speciallärartimmar för samordnad specialundervisning. I praktiken används 19 timmar till att undervisa enskilda elever, vilket innebär att endast 24 veckotimmar används för den samordnade specialundervisningen. Undervisningen av de enskilda eleverna handhas av tidsbundet anställda klasslärare medan en behörig speciallärare har hand om den samordnade specialundervisningen. För att tillgodose behovet av speciallärarresurser behöver ytterligare en speciallärartjänst inrättas. För närvarande får inte de elever som går i årskurs 4-6 någon samordnad specialundervisning, vilket leder till att de inte får den hjälp de behöver och riskerar att komma efter och i stället överföras till mångprofessionellt stöd och få sin undervisning i specialklassen.

En av de elever som får enskild undervisning har nyligen flyttat från kommunen och en förutsättning för att eleven ska få gå kvar är att skolnämnden i den nya kommunen utfärdar en betalningsförbindelse. Om så sker frigörs medel inom den befintliga budgetramen som kan finansiera de kostnader som uppkommer under 2017.

Kostnadseffekten på ett år för en speciallärare utan ålderstillägg blir ca 46 600 euro inkl. sociala avgifter.

*Skoldirektören förordar:*

Kommunstyrelsen föreslår inför kommunfullmäktige att en speciallärartjänst med placering i Vikingaåsens skola inrättas från och med 1.8.2017.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar föreslå för kommunfullmäktige att en speciallärartjänst med placering i Vikingaåsens skola inrättas från och med 1.8.2017.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

**34 §**

**ANHÅLLAN OM PENSION, MICHAEL LINDBÄCK**

KST § 34/13.02.2017:

Michael Lindbäck, teknisk chef, anhåller om avsked med anledning av pension från och med den 1 juli 2017. Michael Lindbäck avslutar dock sitt arbete på plats den 30 april 2017 i enlighet med beviljad semester av kommundirektören.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar bevilja Michael Lindbäck avsked med anledning av pension från och med den 1 juli 2017.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**35 §**

**ANHÅLLAN OM AVSKED, PERSONALCHEF**

KST § 35/13.02.2017:

Ewa Danielsson har den 6 februari 2017 meddelat att hon säger upp sig från sin tjänst som personalchef och anhåller om att få avsluta tjänsten den 28 februari 2017. Enligt 71 § i förvaltningsstadgan för Jomala kommun beviljar kommunstyrelsen avsked åt personalchefen.

Enligt 40 § lagen om kommunala tjänsteinnehavare (FFS 304/2003), som är tillämplig på Åland genom blankettlagstiftning, är lagstadgad uppsägnings-tid uppfylld.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att bevilja Ewa Danielsson avsked från sin tjänst som personalchef från och med den 1 mars 2017.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**36 §**

**DANAARV - KURT REINHOLD ISAKSSON**

KST § 176/22.08.2016:

Kurt Reinhold Isakssons arv har tillfallit landskapet Åland. Enligt 63 § självstyrelselagen för Åland tillfaller ett arv landskapet om det inte finns någon arvinge till den som vid sitt frånfälle var fast bosatt i landskapet. När ett arv tillfallit landskapet lämnas den fasta egendomen över till den kommun där fastigheten finns. I dödsboet ingick fastigheten Bergbacka i Ytterby by i Jomala kommun (fastighetsbeteckning 170-432-2-24).

Jomala kommun har nu möjlighet att ansöka om fastigheten Bergbacka. I ansökan ska kommunen uppge ett socialt eller kulturellt ändamål som egendomen kommer att användas för.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar anhålla till Ålands landskapsregering att fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) överläts till Jomala kommun.

Kommunstyrelsens beslutar vidare att efter eventuell överlåtelse av fastigheten Bergbacka i Ytterby by till Jomala kommun ska fastigheten säljas och vinsten från försäljningen sätts in på Bergman och Dahlbloms fond för kommande behov av utbyggnad inom äldreomsorg, barnomsorg eller skola samt kulturella aktiviteter för äldre.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 22/23.01.2017:

Ålands landskapsregering har 10.1.2017 fattat beslut om att överlåta fastigheten Bergbacka RNr 2:24 i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) samt på fastigheten belägen lös egendom till Jomala kommun. De har även översänt förslag till gåvobrev. Ålands landskapsregerings beslut och gåvobrev, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 22

Det som kan konstateras vad gäller fastigheten är den har ett ringa värde och en försäljning kommer inte innebära någon betydande intäkt för kommunen. En stor del av intäkten kommer troligtvis också att gå till de administrativa kostnader som uppkommer vid försäljning.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar befullmäktiga kommundirektören samt kommunstyrelsens ordförande att underteckna gåvobrevet gällande fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24). Kommunstyrelsen ger samtidigt förvaltningen i uppdrag att sälja fastigheten Bergbacka i Ytterby by när den överlåtits till Jomala kommun.



**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

KST § 36/13.02.2017:

Enligt erhållna uppgifter från Ålands landskapsregering skulle landskapets fastighetsverk före fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) överlåts till Jomala kommun städa upp fastigheten och sälja allt lösöre. Vid en syn av fastigheten 30.1.2017 konstaterades att trots fastighetsverkets eventuella åtgärder kvarstår ett omfattande arbete vad gäller att städa upp fastigheten och ta hand om samt sortera allt avfall. Teknisk chef gör bedömningen att kostnaden för att städa upp fastigheten troligtvis överstiger en försäljningsintäkt. I och med att det är ett omfattande arbete som måste göras är det även svårt att avvara personella resurser för städningsarbetet. Utlåtande, enligt bilaga:

./.  
Bilaga B – KST § 36

Då kostnaden för att städa upp fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) och tillhörande förrättningskostnader vid överlåtelsen kan överstiga inkomsterna vid en eventuell försäljning finns skäl att kommunstyrelsen ånyo gör en bedömning ifall Jomala kommun verkligen ska ta emot fastigheten från Ålands landskapsregering. Representer för Ålands landskapsregering har även framfört att ifall Jomala kommun inte tar emot fastigheten så kommer landskapets fastighetsverk färdigställa uppstädningen av fastigheten och hantera en eventuell försäljning. På detta sätt gör en och samma part allt arbete.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar att inte ta emot fastigheten Bergbacka i Ytterby by (fastighetsbeteckning 170-432-2-24) från Ålands landskapsregering.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**37 §**

**REPRESENTANT TILL VUXENUTBILDNINGSNÄMNDEN**

KST § 37/13.02.2017:

För varje mandatperiod ska samarbetskommunerna utse representant jämte ersättare till vuxenutbildningsnämnden vid Medis. Norra Ålands kommuner samt skärgården har utsett sina representanter men enligt uppföljning från Medis har inte södra Ålands kommuner utsett någon representant.

För södra Ålands kommuner (Eckerö, Hammarland, Jomala och Lumparland) har Lemlands kommun 2.2.2017 inkommit med ett förslag till representant jämte ersättare till vuxenutbildningsnämnden där de föreslår att Johanna Häggblom utses till södra Ålands representant och Gun Holmström utses till hennes ersättare. Förslag till representant, enligt bilaga:

./.

Bilaga A – KST § 37

Samarbetskommunernas samtycke till förslaget ska senast 20.2.2017 lämnas till Lemlands kommun varefter förslaget överlämnas till Mariehamns stad och vuxenutbildningsnämnden.

**Kommundirektörens förslag:**

Kommunstyrelsen beslutar samtycka till att Johanna Häggblom utses till representant för södra Åland i vuxenutbildningsnämnden vid Medis och att Gun Holmström utses till hennes ersättare.

**BESLUT:**

Kommundirektörens förslag godkänns.

---

**38 §**

**SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutas kl. 18.30.

Besvärsanvisning; enligt bilaga:  
Bilaga 1.

./.

---

## **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING**

### **FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING**

#### **Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **27, 29, 32, 33, 37.**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer i protokollet: **26, 28, 30, 31, 34, 35, 36.**

Enligt 15 § förvaltningsprocesslagen (FFS 586/1996)/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbud: -

### **ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE**

#### **Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Kommunstyrelsen i Jomala  
PB 2  
22151 JOMALA

Paragrafer i protokollet: **26, 28, 30, 31, 34, 35, 36.**

Yrkandet ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### **Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet ska framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet ska undertecknas av den som framställer det.

## **KOMMUNALBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.

Besvärstiden för beslut enligt plan- och bygglag (ÅFS 2008:102) för landskapet Åland är 30 dagar och räknas från den dag då beslut anslagits på den kommunala anslagstavlan. Beslutet är anslaget **16.2.2017**.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **FÖRVALTNINGSBESVÄR**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN  
E-post: [aland.fd@om.fi](mailto:aland.fd@om.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 30 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

### **Besvärsskrift**

I besvärsskiftan ska uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskiftan ska undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskiftan undertecknar den, ska också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskiftan ska fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 250 euro. Rättegångsavgift tas ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Avgift tas inte ut om ändringssökanden har framgång i ärendet.

## **BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN**

### **Besvärsmyndighet och besvärstid**

Besvärsmyndighet är:

Marknadsdomstolen  
Banbyggarvägen 5  
FI-00520 Helsingfors  
tel 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Paragrafer i protokollet: -

Besvärstid 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas.

Den som anför besvären ska innan de lämnas in till marknadsdomstolen skriftligt underrätta Jomala kommun om sin avsikt att göra ärendet anhängigt i marknadsdomstolen.

### **Besvärsskrift**

En kopia av beslutet som besvären gäller ska bifogas då besvären inlämnas till marknadsdomstolen. Den som anför besvär ska framställa sina yrkanden i ärendet. Bestämmelser om påföljder som marknadsdomstolen kan bestämma på grund av ett oriktigt upphandlingsförfarande finns i 94 § i lagen om offentlig upphandling (FFS 348/2007).

Den som anför besvär ska motivera yrkandena, dvs. förklara på vilket sätt upphandlingsförfarandet enligt dennes uppfattning strider mot rättsreglerna för offentliga upphandlingar. Om den som anför besvär yrkar på gottgörelseavgift, ska denne ange det yrkade beloppet.

### **Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna ska inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas per e-post, post eller genom bud. Detta sker i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna ska lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.

### **Avgift**

Enligt lagen om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som trädde i kraft 1 januari 2016, är rättegångsavgiften för en enskild i marknadsdomstolen 500 euro.